

Verbale numero 18

Data, ora
e luogo

26.04.18 - ore 17.00
corso Vittorio Emanuele, 58 – Salerno

Ordine
del
giorno

1. Verbali
2. Comunicazioni
3. Attività
4. Adempimenti propedeutici all'approvazione del bilancio consuntivo 2017 e alla relativa assemblea
5. Organizzazione interna
6. Varie

Parteci-
panti alla
riunione

Presenti i seguenti consiglieri:

1. Agostino Braca (Presidente)
2. Emilia Muoio (Vicepresidente)
3. Diego Leone (Tesoriere)
4. Mario Cafaro
5. Michele Pepe
6. Gennaro Carbone (arrivo ore 18.38)
7. Alessandro Ferrara
8. Silvio Cammarota (arrivo ore 17.27)

Assenti giustificati i consiglieri:

1. Angelo Cariello
2. Lorenzo Maria di Napoli (Rappresentante Co.Ge.)

Assente ingiustificato il consigliere:

1. Alfredo Napoli

Verbalizza la riunione:

1. Alfredo Senatore (Verbalizzante)

La riunione ha inizio alle ore 17:00 quando il Presidente **Agostino Braca**, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Punto 1 - Verbali

Si discute del verbale della seduta del Comitato Esecutivo del 21.03.2018

Il Presidente **Agostino Braca** illustra il verbale n. 17 del 21.03.2018 presente in cartellina. Il Comitato Esecutivo, dopo averlo esaminato, lo approva all'unanimità. **[Allegato A]**

Il Comitato Esecutivo approva il verbale del n. 17 del 21 marzo 2018, all'unanimità.

Si discute del verbale della seduta dell'Assemblea del 23.02.2018

Il **Presidente** illustra il verbale dell'Assemblea del 23.02.2018 presente in cartellina **[Allegato B]**. Il Comitato prende atto.

Punto 2 – Comunicazioni

2.a. Comunicazioni del Co.Ge. della Campania

Il **Presidente** sottopone all'attenzione dei presenti le comunicazioni pervenute dal Co.Ge. della Campania. Informa, inoltre, che nei prossimi giorni è previsto un incontro tra i cinque CSV campani.

2.b. Insediamento dell'ONC

Il **Presidente** informa che CSVnet ha comunicato l'avvenuto insediamento dell'Organismo nazionale di controllo (ONC). Segnala peraltro che comunque, al momento, manca la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale.

2.c. Corso Formazione Quadri Dirigenti

Il **Presidente** relaziona sommariamente sull'avvenuto svolgimento del corso, sottolineando che, anche in base alla nota che il referente dell'area formazione ha prodotto, si costata che la valutazione presenta luci ed ombre. Ribadisce che bisogna lavorare per migliorare il rapporto con l'Ordine dei Commercialisti, nella chiarezza dei rapporti e avendo cura di superare le possibili incomprensioni.

2.d. FQTS

La Vicepresidente **Emilia Muoio** mette al corrente i presenti che il 25 maggio si terrà a Napoli l'Open Day di FQTS.

2.e. Fondazione della Comunità Salernitana – elezione CDA

Il **Presidente** relaziona sulla nomina del nuovo CDA della Fondazione della Comunità Salernitana.

Il 23 aprile si è svolta la riunione del Comitato di Nomina della Fondazione (che ha il compito statutario di eleggere 10 membri del CDA su 11) per il rinnovo degli organi istituzionali.

Del Comitato di Nomina fa parte un delegato del CSV di Salerno; il Presidente ha delegato il consigliere **Gennaro Carbone**, che ha quindi preso parte alla riunione al termine della quale sono stati eletti i componenti degli organi istituzionali. Tra questi, su proposta del nostro rappresentante, è stato eletto nel nuovo CDA **Generoso di Benedetto**, ex presidente di Sodalìs CSVS, in rappresentanza del mondo dell'associazionismo e del volontariato.

Punto 3 – Attività

3.a. Sportello Capaccio

Il **Presidente** porta all'attenzione del Comitato i progressi fatti sull'apertura dello sportello di Capaccio. Lo sportello potrebbe essere inaugurato il 5 maggio, insieme all'evento organizzato dal consorzio CIRENEUS.

Sul funzionamento dello stesso, il Presidente propone che, per ora, sia prevista l'apertura il 1° e il 3° venerdì di ogni mese, presidiato da referenti e consulenti secondo un calendario stabilito dal Direttore in base alle esigenze organizzative ed agli appuntamenti raccolti.

Il Comitato Esecutivo decide all'unanimità l'inaugurazione dello sportello di Capaccio il giorno 5 maggio, stabilendo inoltre che nel mese di giugno si svolgerà un evento pubblico in cui si scoprirà la targa. Lo sportello sarà aperto il 1° e 3° venerdì del mese, con la presenza di referenti e consulenti secondo un calendario stabilito dal Direttore.

3.b. Progetto SolidalCiti

Il **Presidente** informa che si sta lavorando al progetto europeo "SolidalCiti" come illustrato nel cronogramma allegato al materiale del Comitato **[Allegato C]**.

Per lo svolgimento delle azioni progettuali bisogna indire, come da regolamento di Sodalis CSVS, raccolte di preventivi sul montaggio video e interpretariato per la quattro giorni di Salerno; inoltre bisogna allestire il sito web dedicato. Infine, avendo verificato che l'offerta del Grand Hotel di Salerno non ha subito significative variazioni, il Presidente propone di tenere il meeting previsto dal 29 maggio al 1° giugno presso l'Holiday Inn di Cava de' Tirreni.

Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di indire raccolta di preventivi sul montaggio video e interpretariato per la quattro giorni di Salerno e per l'allestimento del sito del progetto, istituendo una commissione per l'istruttoria composta dai consiglieri Braca, Muoio e Leone.

Inoltre si delibera che la sede del meeting sarà l'Holiday Inn di Cava de' Tirreni.

Il **Presidente** ricorda che, come già segnalato nella riunione del 23 febbraio, al progetto sta collaborando il dott. **Francesco Piemonte**, già formatore per Sodalis CSVS per la progettazione europea, in maniera gratuita. Il Presidente propone di affidare a quest'ultimo il coordinamento del progetto riconoscendogli un compenso di 7.500 euro con possibilità di un premio fino ad ulteriori 2.500 euro nel caso in cui il progetto abbia esito particolarmente positivo e che il budget finale lo consenta.

Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di affidare il coordinamento del progetto "SolidalCiti" a Francesco Piemonte riconoscendogli un compenso di 7.500 euro con possibilità di un premio fino ad ulteriori 2.500 euro nel caso in cui il progetto abbia esito particolarmente positivo e che il budget finale lo consenta.

Il **Presidente** informa che ha incontrato il dott. Giuseppe Sottile, direttore della filiale di Napoli di Banca Etica per ottenere informazioni circa le condizioni per l'anticipazione di parte delle spese progettuali.

Inoltre in base alle attività progettuali, sono stati approntati i singoli agreement per i partner che prevedono:

- per l'evento di Bruxelles 35.000,00 euro;
- per gli eventi nazionali 10.000,00 euro;
- per i partner impiegati all'interno della ricerca con un ruolo di traduzione e di supporto 3.000,00 euro;
- per tutti i partner coinvolti solo a titolo di diffusione e raccolta materiali 1.000,00 euro.

Con il Direttore di Banca Etica si è anche ragionato su una rimodulazione dei conti bancari e su un possibile evento informativo sul funzionamento di Banca Etica.

Alle ore 17.27 entra a far parte della riunione il consigliere Silvio Cammarota.

Il direttore **Alfredo Senatore** mette al corrente il Comitato che andrebbe immaginata una modalità di coinvolgimento delle organizzazioni locali all'interno del progetto, in base ai temi riportati in quest'ultimo ovvero: giovani e servizio civile e volontario; migranti; protezione civile. Il Comitato si orienta per la pubblicizzazione di una Call per le associazioni locali.

Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di indire una call per le organizzazioni locali con i temi di: giovani, servizio civile e servizio volontario; migranti; protezione civile.

3.c. Università

Il delegato sull'università **Diego Leone** espone la richiesta di protocollo di intesa per short master organizzato dall'Osservatorio per le Politiche Sociali dell'Università degli studi di Salerno **[Allegato D]**. Il Delegato propone che Sodalis CSVS si impegni all'interno del master senza vincoli di spesa, ospitando i tirocinanti del corso. Inoltre lo stesso sottolinea come la firma del protocollo può essere un momento per riagganciare i rapporti con L'Università degli Studi di Salerno per lo sviluppo di un protocollo di intesa sull'azione Università del Volontariato.

Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di partecipare allo short master organizzato dall'Osservatorio per le Politiche Sociali dell'Università degli Studi di Salerno senza vincoli di spesa. Inoltre dà mandato al Direttore di proseguire il lavoro sullo sviluppo di un protocollo di intesa sull'azione *Università del Volontariato* (UNIVOL)

3.d. Consulenze

Il **Presidente** informa che le ore di consulenza dell'avv. **Iannone** sono finite e sono in fase di conclusione quelle della dott.ssa **Landi**. Chiede pertanto di prorogare le consulenze della dott.ssa Landi e dell'avv. Iannone. Comunica, inoltre, che, su proposta della referente della comunicazione **Maria Siano**, sarebbe utile attivare la consulenza sulla grafica per le odv.

Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di prorogare di altre 50 ore i contratti di consulenza della dott.ssa Landi e dell'avv. Iannone, dando mandato alla commissione short list di individuare un consulente per la grafica.

Il consigliere **Silvio Cammarota** propone di attivare la consulenza sul Servizio Civile, essendo cambiata la normativa con l'istituzione del Servizio Civile Universale (SCU).

Inoltre ricorda che sarebbe utile attivare un corso nella programmazione del secondo semestre per RSPD poiché nel nuovo decreto sul SCU è obbligatorio che ci sia una certificazione per il responsabile della sicurezza.

Il **Presidente** ricorda ai presenti la delibera con cui si accordavano patrocini gratuiti alle organizzazioni sui progetti di Servizio Civile.

Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di dare mandato alla Commissione short list di individuare un consulente per il Servizio Civile; viene inoltre ribadita la delibera di accordare patrocini gratuiti per i progetti Servizio Civile.

3.e. Corsi di formazione

Il **Presidente**, in base all'istruttoria fatta dal referente dell'area formazione **Fabio Fraiese [allegato E]**, propone che per il corso "Legislazione in materia di protezione civile" le docenze siano gratuite e tenute dal consigliere **Michele Pepe** con il supporto del Referente d'area. Inoltre il Presidente chiede di dar mandato alla Commissione Short list per i corsi "La sicurezza in parchi ed aree protette" e "Guide volontarie in parchi ed aree protette".

Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di dare mandato alla Commissione Short list per i corsi "La sicurezza in parchi ed aree protette" e "Guide volontarie in parchi ed aree protette" e che le docenze gratuite per il corso "Legislazione in materia di protezione civile" saranno tenute dal consigliere Michele Pepe con il supporto del Referente dell'area formazione.

Il **Presidente** propone di rimandare la discussione su i punti 3.f. e 3.g. come da richiesta del consigliere **Gennaro Carbone**.

Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità lo spostamento dei punti all'odg.

Punto 4 – Adempimenti propedeutici all'approvazione del bilancio consuntivo 2017 e alla relativa assemblea

Il **Presidente** illustra i materiali presenti in cartellina:

- Aggiornamento del Libro dei cespiti **[Allegato F]**,
- Bozza di Carta dei Servizi 2018 **[Allegato G]**,
- "I nostri servizi 2018" **[Allegato H]**,
- Bozza di Bilancio sociale 2018 **[Allegato I]**,

Il lavoro fin qui presentato è non è ancora concluso ed è stato inviato a tutti in modo da poterlo integrare o modificare prima della prossima riunione del Comitato. Il Presidente invita tutti i consiglieri a controllare i materiali preparatori al bilancio.

Punto 5 – Organizzazione interna

5.a. Short list

Il **Presidente** illustra l'avviso per la raccolta di domanda per professionisti all'interno della Short List per l'anno 2018 **[Allegato L]**.

Il tesoriere **Diego Leone** sottolinea che purtroppo non è stato possibile effettuare il lavoro di aggiornamento della Short List. Propone di pubblicare l'avviso per l'anno 2018 senza indicare una data di scadenza per la presentazione dei *curricula*, effettuando un'istruttoria in maniera cadenzata. Inoltre propone di inviare una mail a tutti gli attuali iscritti chiedendo di verificare se gli stessi siano ancora interessati a restare all'interno della lista e chiedendo un eventuale aggiornamento del proprio curriculum.

Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità la pubblicazione dell'avviso di short list senza l'indicazione di una data di scadenza per la presentazione dei *curricula*.

Il Comitato delibera, inoltre, che venga effettuata un'istruttoria in maniera cadenzata, e che venga inviata una mail a tutti gli attuali iscritti chiedendo di confermare se gli stessi siano ancora interessati a restare all'interno della lista chiedendo un eventuale aggiornamento del proprio curriculum.

5.b. Funzionamento del CSV

Il **Presidente** illustra la comunicazione del consigliere **Silvio Cammarota [Allegato M]** su problemi di organizzazione interna. In merito a tale comunicazione il Presidente propone di mantenere il termine dei due giorni per l'invio definitivo dei materiali preparatori, dando però mandato al Direttore di adottare tutti gli strumenti informatici utili come dropbox per poter consentire la visualizzazione dei documenti anche in progress.

Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di dotarsi di uno spazio dropbox per poter visualizzare il materiale preparatorio alle riunioni anche in progress, tenendo presente che l'invio per e-mail due giorni prima è da considerarsi quello definitivo.

Il **Presidente** coglie l'occasione per ribadire le regole di funzionamento già a suo tempo deliberate ed illustrate anche nell'articolo "Politica e e tecnica" presenti per di più sul blog <http://sodalis.csvsalerno.it/presidente/> .

Inoltre ricorda ai consiglieri che le comunicazioni/giustificazioni delle proprie assenze alle riunioni del Comitato vanno fatte al Presidente, che ha il compito di coordinare i lavori dell'organismo.

Il Comitato Esecutivo prende atto delle regole di funzionamento già deliberate.

Il **Presidente** risponde alla comunicazione del consigliere **Silvio Cammarota** sulla modalità di lavoro del gruppo dello statuto. Ribadisce che a suo parere, data la sua natura particolarmente complessa, un lavoro sullo statuto va svolto principalmente sulla base di contributi scritti da condividere. Ricorda, inoltre, che già con la prima (e, al momento, unica) riunione della Commissione si è deciso di procedere con la modalità di gruppo aperto. Rinnova, pertanto, l'invito a tutti ad inviare contributi scritti in vista di una riunione operativa che sarà opportuno svolgere non appena saranno stati chiariti dagli organi preposti alcuni nodi ancora aperti. Preannuncia che, non appena possibile, conta di inviare ai consiglieri un'ulteriore bozza di proposta di revisione statutaria.

Il consigliere **Michele Pepe** ricorda che bisogna tener presente i principi generali di eguaglianza e democraticità.

Il consigliere **Silvio Cammarota** segnala che oltre all'adeguamento alla riforma, probabilmente andranno riviste alcune scelte politiche.

Il **Presidente**, concordando sull'opportunità di rivedere alcuni passaggi non chiari dello statuto vigente, propone di prevedere, in aggiunta al nuovo statuto, nuovi regolamenti *ad hoc*.

Punto 6 – Varie

6.a. Sicurezza

Il **Presidente** espone il preventivo sugli adempimenti in tema di sicurezza **[Allegato N]**, e comunica che, sentito l'RSSP delegato **Michele Pepe** e con il contributo del consigliere **Gennaro Carbone**, sta predisponendo gli aggiornamenti per il piano sicurezza.

Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità il preventivo sugli adempimenti in tema di sicurezza **[Allegato N]**.

6.b. Proroghe

Il Direttore **Alfredo Senatore** sottopone ai presenti la richiesta di proroga presentata dall'associazione Arciragazzi Salerno [**Allegato O**] in merito al bando 2015.

Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità la richiesta di proroga dell'Arciragazzi Salerno.

6.c. Inviti

Il Direttore **Alfredo Senatore** sottopone ai presenti la richiesta di patrocinio dell'associazione La Solidarietà [**Allegato P**].

Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità la richiesta di patrocinio dell'associazione La solidarietà

6.d. Ricerca IRIS - Un occhio al volontariato

Il direttore **Alfredo Senatore** espone la proposta della dott.ssa **Anna D'Ascenzio** di discutere dei risultati della ricerca il giorno 25 con le organizzazioni coinvolte e come relatori il Prof. Diego Giannone - Università della Campania Luigi Vanvitelli; la Prof.ssa Stefania Ferraro - Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli; e il Prof. Antonio Esposito - Università degli Studi Federico II.

Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità la proposta di discutere i risultati della ricerca, tenendo però presente la possibilità di slittare la data dell'incontro vista la possibile assemblea del Centro.

Alle ore 18.38 entra a far parte della riunione il consigliere Gennaro Carbone.

Si passa a discutere sui punti rinviati in predenza:

3.g. Patrocini e logistica

Il **Presidente** evidenzia che a suo parere sono opportuni alcune correzioni nel regolamento della logistica. Intanto propone un'interpretazione del regolamento specificando che le limitazioni non si applicano soltanto per le attività organizzate direttamente da Sodalis CSVS.

Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità l'interpretazione al regolamento della logistica rispetto alle limitazioni previste per eventi organizzati direttamente da Sodalis CSVS.

Il presidente **Agostino Braca** illustra la richiesta di patrocinio dell'Arcigay Salerno per l'evento *Salerno Pride 2018*. Lo stesso rende noto che, in passato l'associazione ha compromesso il materiale di Sodalis CSVS.

Il consigliere **Silvio Cammarota** propone che bisogna richiedere un'assicurazione sul materiale che viene prestato, visti anche i procedenti ed anche l'enorme quantità di materiale che viene prestato. Inoltre propone che venga aggiunta una dichiarazione di assunzione personale del presidente dell'associazione.

Il consigliere **Gennaro Carbone** propone che d'ora in poi tutte le organizzazioni che hanno precedenti devono produrre l'assicurazione.

Il presidente **Agostino Braca** propone di riverificare la convenzione di comodato d'uso con il Consulente legale.

Il comitato approva all'unanimità.

Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità il patrocinio gratuito all'evento *Salerno Pride 2018*. Il Comitato approva all'unanimità il prestito di materiale sub condizione che l'organizzazioni stipuli un'assicurazione per il materiale prestato e che sia sottoscritta una dichiarazione di assunzione personale del presidente dell'associazione Arcigay. Infine dà mandato al Direttore di verificare con il Consulente legale la convenzione di comodato d'uso.

Il presidente **Agostino Braca** pone all'attenzione la richiesta dell'associazione South Land di un gazebo per la durata di 3 mesi. Il Presidente propone di non assegnare per un così lungo periodo tale tipo di materiale.

Il Comitato Esecutivo all'unanimità respinge la richiesta di materiale dell'associazione South Land.

Il **Presidente** illustra la relazione effettuata dalla responsabile della logistica Laura Alfinito, sottolineando la gravità della scomparsa di uno degli archi in dotazione a Sodalis CSVS. Il Presidente propone di acquisire ulteriori relazioni sulla questione dello smarrimento del materiale da parte di tutti i soggetti interessati.

Il consigliere **Gennaro Carbone** ribadisce che tutte le richieste vanno fatte passare per la responsabile della logistica.

Il consigliere **Michele Pepe** propone che mensilmente vada effettuata ispezione alla cooperativa, dalla Responsabile. Inoltre la stessa cooperativa deve fare un controllo del materiale periodicamente.

Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità l'acquisizione di ulteriori relazioni sulla questione dello smarrimento da parte di tutti i soggetti interessati. Il Comitato ribadisce che tutte le richieste di materiale vanno fatte passare per la Responsabile della Logistica e che la stessa effettui ispezione mensile alla cooperativa.

Il direttore **Alfredo Senatore** segnala che il montaggio del trampolino richiede una media di tre ore e può essere effettuato soltanto da chi gestisce il materiale.

Il **Presidente** propone di fermare ulteriori prestiti del trampolino, fino a che la cooperativa non relazioni sulla possibilità del montaggio.

Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità di non approvare ulteriori prestiti del trampolino, fino a relazione della cooperativa.

3.f. Volontariato e adolescenti

Il consigliere **Mario Cafaro** relaziona sull'incontro del 19 aprile in merito all'azione volontariato e adolescenti. Il consigliere sottolinea come l'azione ha avuto un'evoluzione costante, con degli accorgimenti continui dovute all'aumento della partecipazione. La riunione del 19 è stata però, bloccata in diversi momenti come ad esempio sul tema del coinvolgimento dei genitori, o della possibilità di costituire un gruppo di lavoro interno che continuasse a lavorare su come migliorare l'azione *Volontariato e adolescenti*. Inoltre è stato spostato il ragionamento sulla questione del budget economico. All'incontro hanno partecipato anche le organizzazioni che avevano fatto la domanda in ritardo.

Il consigliere **Silvio Cammarota** propone di incrementare l'attività con altri fondi. A suo parere sulla questione dei genitori c'è stato un equivoco ed anche sull'evento finale.

Il tesoriere **Diego Leone** chiarisce che il budget è stato approvato da tutti e che rappresenta circa il 15% del totale della nostra programmazione 2018.

Il consigliere **Gennaro Carbone** non condivide la logica di suddividere in maniera netta tutti i budget per i campi. Bisogna premiare i campi con più organizzazioni.

Il consigliere **Michele Pepe** rappresenta che il dipartimento della protezione civile stabilisce un fondo che va ripartito in modo uguale tra tutti coloro che chiedono di organizzare i campi di protezione civile.

Il presidente **Agostino Braca** ribadisce che questa attività non è un bando, ma un'attività di coprogettazione.

Il consigliere **Michele Pepe** dichiara che la sua organizzazione non è interessata a partecipare.

Il presidente **Agostino Braca** dichiara che a suo parere il Cilento Outlet non è stata la scelta migliore, sia per la tipologia della sede, sia per il fatto che maggior parte delle organizzazioni partecipanti proveniva dalla parte settentrionale della provincia (a nord di Salerno). Il presidente propone di: includere tutte le organizzazioni che hanno fatto richiesta; produrre le azioni coprogettate entro la prossima riunione del Comitato; ribadire che come già deliberato, l'azione Girotondo può essere coordinata con l'azione Volontariato e adolescenti; istituire come regola di fondo che tutti i campi devono proporre il lavoro di coprogettazione con minimo 15 e massimo 18 ragazzi per i residenziali e minimo 15 massimo 25 semiresidenziali per quanto riguarda le reti da tre il massimo di utenti è fissato a 30 per semiresidenziali.

Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità di: includere tutte le organizzazioni che hanno fatto richiesta; di produrre le azioni coprogettate per il prossimo comitato; che come già deliberato l'azione Girotondo può essere coordinata con l'azione Volontariato e adolescenti; che tutti i campi devono proporre il lavoro di coprogettazione con minimo 15 e massimo 18 ragazzi per i residenziali e minimo 15 massimo 25 semiresidenziali per quanto riguarda le reti da tre il massimo di utenti è fissato a 30 per semiresidenziali.

La riunione termina alle ore 21.45

Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

- Allegato A. Verbale n. 17 del 21.03.2018
- Allegato B. Verbale dell'Assemblea del 23.02.2018
- Allegato C. Cronoprogramma progetto europeo "SolidalCiti"
- Allegato D. Protocollo di intesa per short master organizzato dall'Osservatorio per le Politiche Sociali dell'Università degli studi di Salerno
- Allegato E. Istruttoria Corsi di formazione
- Allegato F. Aggiornamento del Libro dei cespiti
- Allegato G. Carta dei Servizi 2018
- Allegato H. "I nostri servizi 2018"
- Allegato I. Bozza di Bilancio sociale 2018
- Allegato L. Avviso per la raccolta di domanda per professionisti all'interno della Short List per l'anno 2018
- Allegato M. Comunicazione del consigliere Silvio Cammarota
- Allegato N. Preventivo sugli adempimenti in tema di sicurezza
- Allegato O. Proroga richiesta dall'associazione Arciragazzi Salerno per chiusura bando 2015
- Allegato P. Richiesta di patrocinio dell'associazione La Solidarietà

- 50/18 Il Comitato Esecutivo approva il verbale del n. 17 del 21 marzo 2018, **all'unanimità**.
- 51/18 Il Comitato Esecutivo decide all'unanimità l'inaugurazione dello sportello di Capaccio il giorno 5 maggio, stabilendo inoltre che nel mese di giugno si svolgerà un evento pubblico in cui si scoprirà la targa. Lo sportello sarà aperto il 1° e 3° venerdì del mese, con la presenza di referenti e consulenti secondo un calendario stabilito dal Direttore.
- 52/18 Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di indire raccolta di preventivi sul montaggio video e interpretariato per la quattro giorni di Salerno e per l'allestimento del sito del progetto, istituendo una commissione per l'istruttoria composta dai consiglieri Braca, Muoio e Leone. Inoltre si delibera che la sede del meeting sarà l'Holiday Inn di Cava de' Tirreni.
- 53/18 Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di affidare il coordinamento del progetto "SolidalCiti" a Francesco Piemonte riconoscendogli un compenso di 7.500 euro con possibilità di un premio fino ad ulteriori 2.500 euro nel caso in cui il progetto abbia esito particolarmente positivo e che il budget finale lo consenta.
- 54/18 Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di indire una call per le organizzazioni locali con i temi di: giovani, servizio civile e servizio volontario; migranti; protezione civile.
- 55/18 Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di partecipare allo short master organizzato dall'Osservatorio per le Politiche Sociali dell'Università degli Studi di Salerno senza vincoli di spesa. Inoltre dà mandato al Direttore di proseguire il lavoro sullo sviluppo di un protocollo di intesa sull'azione *Università del Volontariato* (UNIVOL).
- 56/18 Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di prorogare di altre 50 ore i contratti di consulenza della dott.ssa Landi e dell'avv. Iannone, dando mandato alla commissione short list di individuare un consulente per la grafica.
- 57/18 Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di dare mandato alla Commissione short list di individuare un consulente per il Servizio Civile; viene inoltre ribadita la delibera di accordare patrocini gratuiti per i progetti Servizio Civile.
- 58/18 Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di dare mandato alla Commissione Short list per i corsi "La sicurezza in parchi ed aree protette" e "Guide volontarie in parchi ed aree protette" e che le docenze gratuite per il corso "Legislazione in materia di protezione civile" saranno tenute dal consigliere Michele Pepe con il supporto del Referente dell'area formazione.
- 59/18 Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità la pubblicazione dell'avviso di short list senza l'indicazione di una data di scadenza per la presentazione dei *curricula*.
- Il Comitato delibera, inoltre, che venga effettuata un'istruttoria in maniera cadenzata, e che venga inviata una mail a tutti gli attuali iscritti chiedendo di confermare se gli stessi siano ancora interessati a restare all'interno della lista chiedendo un eventuale aggiornamento del proprio curriculum.
- 60/18 Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità di dotarsi di uno spazio dropbox per poter visualizzare il materiale preparatorio alle riunioni anche in progress, tenendo presente che

l'invio per e-mail due giorni prima è da considerarsi quello definitivo.

- 61/18 Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità il preventivo sugli adempimenti in tema di sicurezza [Allegato N].
- 62/18 Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità la richiesta di proroga dell'Arciragazzi Salerno.
- 63/18 Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità la proposta di discutere i risultati della ricerca, tenendo però presente la possibilità di slittare la data dell'incontro vista la possibile assemblea del Centro.
- 64/18 Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità l'interpretazione al regolamento della logistica rispetto alle limitazioni previste per eventi organizzati direttamente da Sodalìs CSVS.
- 65/18 Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità il patrocinio gratuito all'evento *Salerno Pride 2018*. Il Comitato approva all'unanimità il prestito di materiale sub condizione che l'organizzazioni stipuli un'assicurazione per il materiale prestato e che sia sottoscritta una dichiarazione di assunzione personale del presidente dell'associazione Arcigay. Infine dà mandato al Direttore di verificare con il Consulente legale la convenzione di comodato d'uso.
- 66/18 Il Comitato Esecutivo all'unanimità respinge la richiesta di materiale dell'associazione South Land.
- 67/18 Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità l'acquisizione di ulteriori relazioni sulla questione dello smarrimento da parte di tutti i soggetti interessati. Il Comitato ribadisce che tutte le richieste di materiale vanno fatte passare per la responsabile della Logistica e che la stessa effettui ispezione mensile alla cooperativa.
- 68/18 Il Comitato Esecutivo delibera all'unanimità l'acquisizione di ulteriori relazioni sulla questione dello smarrimento da parte di tutti i soggetti interessati. Il Comitato ribadisce che tutte le richieste di materiale vanno fatte passare per la Responsabile della Logistica e che la stessa effettui ispezione mensile alla cooperativa.
- 69/18 Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità di non approvare ulteriori prestiti del trampolino, fino a relazione della cooperativa.
- 70/18 Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità di: includere tutte le organizzazioni che hanno fatto richiesta; di produrre le azioni coprogettate per il prossimo comitato; che come già deliberato l'azione Girotondo può essere coordinata con l'azione Volontariato e adolescenti; che tutti i campi devono proporre il lavoro di coprogettazione con minimo 15 e massimo 18 ragazzi per i residenziali e minimo 15 massimo 25 semiresidenziali per quanto riguarda le reti da tre il massimo di utenti è fissato a 30 per semiresidenziali.