Verbale numero 36

Data, ora e luogo	26.07.2022 - ore 16:30 Google meet: meet.google.com/mpv-pdyf-wsa
Ordine del giorno	1. Lettura ed approvazione dei verbali delle riunioni precedenti 2. Comunicazioni 3. Adempimenti relativi all'accreditamento 4. Contesto generale, prospettive future ed organizzazione interna 5. Organizzazione delle attività 6. Varie
Partecipanti alla riunione	Presenti i seguenti consiglieri: 1. Agostino Braca (Presidente) 2. Michele Pepe (Vicepresidente) 3. Alessandro Ferrara (Tesoriere) 4. Gennaro Carbone [esce alle 19:13] 5. Francesco Lopardo 6. Gianluca Tedesco 7. Marika Ugolino [esce alle 19:36] Assente giustificato: 1. Tommaso Caliendo Organo di controllo: 1. Luigi Lamberti (Presidente) 2. Lucio Scafuri [esce alle 18:32 entra alle 19:00] Garanti: 1. Maria Rosaria Flauto Verbalizza la riunione: 1. Alfredo Senatore (Direttore)

La riunione ha inizio alle 16:41, quando il Presidente **Agostino Braca**, verificata l'identità dei partecipanti e la possibilità di ognuno di essi di collegarsi correttamente e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Comunicazioni Preliminari

Il **Presidente** informa che il consigliere Tommaso Caliendo non potrà essere presente alla riunione.

Punto 1 – Lettura ed approvazione dei verbali delle riunioni precedenti

1.a. Lettura ed approvazione del verbale n. 33 del 16.06.2022

Il **Presidente** presenta il verbale n. 33 del 16.06.2022 **[Allegato 1]**.

> Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 33 del 16.06.2022 [Allegato 1] [all'unanimità].

1.b. Lettura ed approvazione del verbale n. 34 del 21.06.2022

Il **Presidente** presenta il verbale n. 34 del 12.04.2022 **[Allegato 2]**.

> Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 34 del 21.06.2022 [Allegato 2] [all'unanimità].

1.c. Lettura ed approvazione del verbale n. 35 del 07.07.2022

Il **Presidente** presenta il verbale n. 35 del 07.07.2022 **[Allegato 3]**.

> Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 35 del 07.07.2022 [Allegato 3] [all'unanimità].

Punto 2 – Comunicazioni

2.a. Patrocinio a Fondazione Costruire ETS

Il **Presidente** informa di aver concesso il patrocinio gratuito alla Fondazione Costruire ETS, in assenza di un Consiglio utile per deliberare per tempo. Parteciperanno all'evento il consigliere Gennaro Carbone e il referente della formazione Fabio Fraiese.

2.b. Meeting di CSVnet

Il **Presidente** informa che il consigliere Gennaro Carbone ha partecipato al meeting nazionale di CSVnet svoltosi a Bergamo nei giorni 21 e 22 luglio.

Il consigliere **Gennaro Carbone** relaziona sull'incontro, a suo parere caratterizzato da uno spirito di confronto, anche se in parte canalizzato. Sottolinea che forse è mancata un po' di concretezza ed ha avuto l'impressione che su alcune decisioni o questioni importanti forse ci fossero decisioni già in essere. Dovrebbe essere inviato un documento di sintesi. Il Presidente e il Segretario Generale dell'ONC, presenti all'incontro, hanno ribadito che gli eventi politici degli ultimi giorni hanno modificato lo scenario con la possibilità reale di tagli per l'intero sistema. Non sono stati dati numeri anche se il Presidente dell'ONC Profumo sottolineava che si è in un momento di aumento di risorse, vista l'applicazione del PNRR. In prospettiva si è chiesta maggiore collaborazione tra i CSV.

Il **Presidente** sottolinea che bisogna osservare attentamente i processi ponendo la massima attenzione a possibili derive tendenti alla regionalizzazione dei centri.

2.c. Nuovo Presidente dell'OTC Campania Molise

Il **Presidente** informa che è stato nominato come nuovo Presidente dell'OTC Campania Molise il dott. Domenico Credendino, Presidente della Fondazione Carisal.

2.d. Spese autorizzate

Il **Presidente** comunica le spese autorizzate:

Ditta	Importo	Descrizione	Autorizzato da
Architetto Alfano	888,16	Pratica per agibilità Casa del Volontariato	Presidente
Fercolor	175,00	Scaletto per Casa del Volontariato	Direttore
Bellavita	9,00	Buste spazzatura	Direttore
IKEA	150,95	Mobiletti per bagni per Casa del Volontariato	Direttore
Starshop	5,49	Cestino spazzatura	Direttore
EspressoMat	21,00	Acqua (per ufficio e Casa del Volontariato)	Direttore

Punto 3 – Adempimenti relativi all'accreditamento

3.a. Accreditamento dei CSV

Il **Presidente** informa della lettera di CSVnet per avviare il processo di accreditamento **[Allegato 4]**. Tra le varie richieste, si chiede di produrre i curriculum aggiornati dei membri degli organi e inviare la Carta dei servizi aggiornata.
Chiede di inviare i curriculum aggiornati e presenta la Carta dei Servizi **[Allegato 5]** e *I Nostri Servizi 2022* **[Allegato 6]**.

> Il Consiglio direttivo approva la Carta dei Servizi [Allegato 5] e i Nostri Servizi 2022 [Allegato 6] [all'unanimità].

Punto 4 – Contesto generale, prospettive future ed organizzazione interna

4.a. Prospettive future

Il **Presidente**, visti anche gli scenari presentati nel meeting di Bergamo, propone di avviare una riflessione sulla sostenibilità economica del Centro.

Diverse, a suo parere, le strade da perseguire, anche contemporaneamente; tra queste:

- agire sul cd "tesoretto", sebbene non ci sia una stima precisa dei fondi che ad un'ultima ricognizione del Co.Ge. Campania ammontava a circa 4.800.000 euro per l'intera regione. Sarebbe opportuno che tale proposta venga formulata da tutti i CSV della Campania;
- avviare una discussione sulla ridistribuzione delle risorse tra i CSV a livello regionale;

- incrementare le entrate "extra FUN".

Il consigliere **Gennaro Carbone** concorda sulla necessità di avviare un processo per il reperimento di ulteriori risorse. Bisogna perseguire tutte le strade possibili, aprendo anche nuovi canali, combattendo la deriva di "professionalizzazione" del volontariato. Ritiene possibile aumentare tali risorse ma pensa che non sia sostenibile utilizzare i fondi per il solo sostentamento della struttura.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** ritiene che bisogna fare tutto il possibile per aumentare le risorse e che se sarà necessario bisognerà tagliare orizzontalmente e linearmente tra attività e struttura.

La consigliera **Marika Ugolino** ritiene che vada seguita la logica della meritocrazia, visto che il CSV di Salerno ha dimostrato di aver lavorato diminuendo la forbice dei residui, è giusto ed equo richiedere maggiori risorse per il sostentamento dei servizi.

Lucio Scafuri esce alle 18:32.

Il vicepresidente **Michele Pepe** ritiene che bisogna già immaginare diversi scenari: in primis, avendo partecipato a diversi incontri regionali, non crede possibile trovare un accordo nell'immediato con gli altri centri, per cui è necessario pensare all'ipotesi peggiore; in questo senso bisogna trovare sistemi di risparmio che non incidano sulle attività, inoltre è opportuno mobilitare anche altre forze. Bisogna ribadire che se si ferma il volontariato si rischia di mettere a dura prova la coesione sociale. Nonostante tutto va aperto un dialogo con gli altri CSV.

Il **Presidente** fa notare che lo Stato potrebbe trovare agevolmente 10 milioni, cifra utile al sostentamento del sistema. Nel bilancio complessivo tale importo rappresenterebbe una piccolissima percentuale delle risorse. Bisogna implementare la capacità di valorizzare il grande lavoro fatto. Rispetto agli altri centri della Campania, vista la pausa estiva, potrebbe essere utile avviare un'interlocuzione a settembre.

Il consigliere **Gennaro Carbone** fa notare che lo Stato, in generale, ha un risparmio notevole quando utilizza i volontari per arginare le carenze delle prestazioni pubbliche. Ritiene evidente il rischio di controllo e di accorpamento.

Il **Vicepresidente**, mette a conoscenza delle vicissitudini che stanno interessando l'associazione P.A. Gruppo 80.

Il **Presidente** chiede un mandato per contattare l'avv. Matteo D'Angelo per eventuali azioni legali riguardanti le risorse del tesoretto e per eventuali vertenze di lavoro. Informa, inoltre, che intende incontrare lo staff per informarlo della situazione attuale e delle prospettive future.

Il Consiglio direttivo dà mandato al Presidente di contattare l'avv. Matteo D'Angelo per eventuali azioni legali rispetto alle risorse del tesoretto o per eventuali cause di lavoro [all'unanimità].

4.b. Organizzazione interna

Il **Presidente** propone di adeguare gli orari dello staff in modo da garantire l'apertura della Casa del Volontariato fino alle 22 improntando la turnazione a un principio di equa distribuzione.

Il consigliere **Gennaro Carbone** concorda sulla modifica degli orari in maniera equa e ritiene che vada gestita la presenza nella Casa eccessivi appesantimenti. Tale intento dipende dalla tipologia dell'utilizzo della Casa.

Il consigliere **Francesco Lopardo** concorda con la proposta di modificare gli orari nel rispetto dei contratti e senza disparità determinandolo, ove possibile, insieme al personale.

Il Consiglio direttivo dà mandato al Presidente di modificare gli orari del personale in maniera equa garantendo l'apertura della Casa del Volontariato fino alle 22.00 [all'unanimità].

4.c. Chiusura estiva

Il **Presidente** propone la chiusura estiva del Centro dal 13 al 27 agosto.

Il Consiglio direttivo delibera la chiusura estiva del CSV dal 13 al 27 agosto [all'unanimità].

4.d. Compensi per organo di controllo

Il **Presidente** propone di chiedere all'OTC Campania Molise di rivedere le decisioni sul compenso degli organi di controllo, e sul calcolo dei buffet.

> Lucio Scafuri entra alle 19:00.

Il consigliere **Gennaro Carbone** salutando i presenti, concorda con la proposta del Presidente per scrivere all'OTC Campania Molise e dà disponibilità per il gruppo di lavoro sulla Casa del Volontariato

> Il Consiglio direttivo dà mandato al Presidente di scrivere all'OTC Campania Molise per rivedere le decisioni compenso degli organi di controllo, e sul calcolo dei buffet [all'unanimità].

> Gennaro Carbone esce alle 19:13.

Punto 5 – Organizzazione delle attività

5.a. Richieste eccedenti del materiale logistico

Il **Direttore** presenta la richiesta di prestito logistico delle associazioni *Il Gabbiano* **[Allegato 7],** *Legambiente Paestum* **[Allegato 8]** e *Carmine Speranza* **[Allegato 9]**, in eccesso rispetto a quanto previsto dal Regolamento per la procedura automatica.

> Il Consiglio direttivo approva la richiesta di prestito logistico eccedente il regolamento delle associazioni Il Gabbiano [Allegato 7] e Legambiente Paestum [Allegato 8] e Carmine Speranza [Allegato 9] qualora non fosse richiesto da altre organizzazioni con l'astensione del consigliere Gianluca Tedesco e il voto favorevole degli altri presenti [a maggioranza].

5.b. Logistica

Il **Direttore** presenta il verbale per il trasferimento dei beni logistici **[Allegato 10]**, evidenziando che ci sono alcuni beni che non sono più utilizzabili, tra cui un tavolo in legno.

Il **Vicepresidente** si offre di provare a riparare il tavolo in legno.

> Il Consiglio direttivo dà mandato al Direttore di aggiornare il libro cespiti tenendo conto dei materiali inutilizzabili [all'unanimità].

5.c. Casa del Volontariato

Il **Presidente** presenta una bozza di Regolamento della Casa del Volontariato **[Allegato 11]** che prevede ancora una fase sperimentale.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** concorda sulla bozza di Regolamento della Casa del Volontariato, anche se ritiene che vada dato mandato al Presidente e al Direttore per le decisioni più imminenti e solo per quelle più controverse al Comitato di Gestione o al Direttivo.

> Marika Ugolino esce alle 19:36.

> Il Consiglio direttivo approva la bozza di Regolamento della Casa del Volontariato [Allegato 11] e dà mandato al Presidente e al Direttore per la gestione ordinaria delle attività [all'unanimità].

5.d. Appunti di viaggio

Il **Direttore** presenta la bozza di regolamento degli Appunti di viaggio **[Allegato 12]**.

> Il Consiglio direttivo approva il regolamento degli Appunti di viaggio [Allegato 12] [all'unanimità].

Punto 6 – Varie

6.a. Richiesta rimodulazione MAP

Il **Direttore** presenta la richiesta di rimodulazione dell'associazione Carmine Speranza **[Allegato 13]** e la richiesta di posticipare la chiusura delle attività MAP a fine ottobre dell'associazione FINCOPP.

Il Consiglio direttivo approva la richiesta di rimodulazione dell'associazione Carmine Speranza [Allegato 13] e la richiesta di posticipare la chiusura delle attività MAP a fine ottobre dell'associazione FINCOPP [all'unanimità].

Alle ore 19:51, non essendovi null'altro su cui deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

Allegato 1.	Verbale n. 33 del 16.06.2022
Allegato 2.	Verbale n. 34 del 21.06.2022
Allegato 3.	Verbale n. 35 del 07.07.2022
Allegato 4.	Lettera di CSVnet su accreditamento
Allegato 5.	Bozza di Carta dei Servizi
Allegato 6.	Bozza di *I nostri dei servizi 2022*
Allegato 7.	Richiesta di prestito logistico dell'associazione Il Gabbiano
Allegato 8.	Richiesta di prestito logistico dell'associazione Legambiente Paestum
Allegato 9.	Richiesta di prestito logistico dell'associazione Carmine Speranza
Allegato 10.	Verbale di trasferimento dei beni logistici
Allegato 11.	Bozza di Regolamento Casa del Volontariato
Allegato 12.	Bozza di Regolamento Appunti di viaggio
Allegato 13.	Richiesta di rimodulazione dell'associazione Carmine Speranza

Delibere	**Consiglio direttivo – riunione n. 36 del 26.07.2022**
667/22	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 33 del 16.06.2022 [Allegato 1] **[all'unanimità].**
668/22	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 34 del 21.06.2022 [Allegato 2] **[all'unanimità].**
669/22	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 35 del 07.07.2022 [Allegato 3] **[all'unanimità].**
670/22	Il Consiglio direttivo approva la Carta dei Servizi [Allegato 5] e i Nostri Servizi 2022 [Allegato 6] **[all'unanimità].**
671/22	Il Consiglio direttivo dà mandato al Presidente di contattare l'avv. Matteo D'Angelo per eventuali azioni legali rispetto alle risorse del tesoretto o per eventuali cause di lavoro **[all'unanimità].**
672/22	Il Consiglio direttivo dà mandato al Presidente di modificare gli orari del personale in maniera equa garantendo l'apertura della Casa del Volontariato fino alle 22.00 **[all'unanimità].**
673/22	Il Consiglio direttivo delibera la chiusura estiva del CSV dal 13 al 27 agosto **[all'unanimità].**
674/22	Il Consiglio direttivo dà mandato al Presidente di scrivere all'OTC Campania Molise per rivedere le decisioni compenso degli organi di controllo, e sul calcolo dei buffet **[all'unanimità].**
675/22	Il Consiglio direttivo approva la richiesta di prestito logistico eccedente il regolamento delle associazioni Il Gabbiano [Allegato 7] e Legambiente Paestum [Allegato 8] e Carmine Speranza [Allegato 9] qualora non fosse richiesto da altre organizzazioni con l'astensione del consigliere Gianluca Tedesco e il voto favorevole degli altri presenti **[a maggioranza].**
676/22	Il Consiglio direttivo dà mandato al Direttore di aggiornare il libro cespiti tenendo conto dei materiali inutilizzabili **[all'unanimità].**
677/22	Il Consiglio direttivo approva la bozza di Regolamento della Casa del Volontariato [Allegato 11] e dà mandato al Presidente e al Direttore per la gestione ordinaria delle attività **[all'unanimità].**
678/22	Il Consiglio direttivo approva il regolamento degli Appunti di viaggio [Allegato 12] **[all'unanimità].**
679/22	Il Consiglio direttivo approva la richiesta di rimodulazione dell'associazione Carmine Speranza. [Allegato 13] e la richiesta di posticipare la chiusura delle attività MAP a fine ottobre dell'associazione FINCOPP **[all'unanimità].**