Verbale numero 45

Data,	ora	e
luogo		

23.02.2023 - ore 15:00

Google meet: meet.google.com/rhj-hsqm-ivw

Ordine del giorno

- 1. Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti
- 2. Comunicazioni
- 3. Organizzazione generale
- 4. Organizzazione delle attività
- 5. Varie

Partecipanti alla riunione

Presenti i seguenti consiglieri:

- 1. Agostino Braca (Presidente)
- 2. Michele Pepe (Vicepresidente)
- 3. Alessandro Ferrara (Tesoriere)
- 4. Francesco Lopardo
- 5. Gianluca Tedesco
- 6. Marika Ugolino

Assenti giustificati

- 1. Tommaso Caliendo
- 2. Gennaro Carbone

Verbalizza la riunione:

1. Alfredo Senatore (Direttore)

La riunione ha inizio alle 15:07, quando il Presidente **Agostino Braca**, verificata l'identità dei partecipanti e la possibilità di ognuno di essi di collegarsi correttamente e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente, informa i presenti che i consiglieri Tommaso Caliendo e Gennaro Carbone hanno comunicato in precedenza che non saranno presenti alla riunione.

Hanno inoltre comunicato la loro assenza Maria Rosaria Flauto e Lucio Scafuri.

Punto 1 - Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti

- 1.a. Lettura ed approvazione del verbale n. 43 del 02.02.2023
 - Il Presidente presenta il verbale n. 43 del 02.02.2023 [Allegato 1].

Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 43 del 02.02.2023 [Allegato 1] [all'unanimità].

- 1.b. Lettura ed approvazione del verbale n. 44 del 09.02.2023
 - Il Presidente presenta il verbale n. 44 del 09.02.2023 [Allegato 2].

Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 44 del 09.02.2023 [Allegato 2] [all'unanimità].

Punto 2 - Comunicazioni

2.a. Comunicazione OTC Campania Molise

Il **Presidente** informa che l'OTC Campania Molise, sulla scorta della nostra relazione, **[Allegato 3]**, ha approvato la programmazione 2023.

2.b. Extra-FUN

Il **Presidente** comunica che, come deciso nel Consiglio del 02/02/2023, sono stati sottoscritti, con fondi Extra-FUN, BTP Italia con scadenza aprile 2024 per un importo di 80.000 euro.

2.c. Riunione dei CSV del sud

Il **Presidente** informa che il 20 di febbraio si è tenuto un incontro con i CSV del Sud per organizzare l'evento *Cosenza Capitale Italiana del Volontariato 2023*.

Il promotore dell'incontro è stato il CSV di Cosenza e la maggior parte dei Centri ha chiesto di focalizzare l'attenzione sul tema dell'autonomia differenziata.

2.d. Patrocinio

Il **Presidente** informa che, in mancanza di un Consiglio in data utile per deliberare, ha concesso il patrocinio gratuito all'associazione *Soccorso sociale dei quattro comuni* per l'iniziativa l'*Albero della Solidarietà* [Allegato 4].

2.e. Spese autorizzate

Il **Direttore** informa delle spese autorizzate:

Fornitore	Causale	Costo	Autorizzato da
Tappezzeria Maurizio di Domenico	Manutenzione tende logistica	370,00	Presidente
CARACOL Società Cooperativa	Caffè sede e Casa del Volontariato	180,00	Direttore
Aurora Distribuzione SRL	Materiali di consumo Casa del Volontariato ed ufficio	140,69	Direttore
Pasticceria Romolo SRL	Torta FQTS e dolci per corsi di formazione FAQ	118,30	Direttore
Trenitalia S.p.A.	Treno per riunione direttori	100,90	Direttore
Optimum B&B	B&B per riunione direttori	69,00	Direttore

Punto 3 - Organizzazione generale

3.a. Nuovo conto corrente

Il **Presidente** comunica che vorrebbe trovare un ulteriore conto corrente di appoggio in modo da semplificare l'operatività.

Il vicepresidente **Michele Pepe** consiglia di scegliere con calma valutando tutte le possibili offerte ed opzioni, una delle quale potrebbe essere la BCC o la Banca Monte Pruno. In generale, per come è strutturato il CSV, consiglia una banca con lo sportello vicino agli uffici.

3.b. Progetto Dafne

Il **Presidente** comunica di aver ricevuto dal CSV del Molise una proposta di collaborare all'interno di un progetto di contrasto alla violenza di genere.

Il Consiglio direttivo dà mandato al Presidente per aderire al progetto proposto dal CSV del Molise [all'unanimità].

3.c. Campagna a sostegno di Ischia

Il **Vicepresidente** informa che ha avviato un sondaggio per capire quale organizzazione sia più attendibile e quale progetto sostenere. In generale non bisogna dare false speranze.

Punto 4 - Organizzazione delle attività

4.a. Casa del Volontariato

Il **Presidente** informa che il 22 febbraio ha incontrato la dirigente scolastica del CPIA *Centro Provinciale Istruzione Adulti*, che costituisce il punto di riferimento istituzionale per il coordinamento e la realizzazione di azioni destinate alla popolazione adulta per favorire l'innalzamento dei livelli di istruzione

Il consigliere **Gianluca Tedesco** ritiene utile fare rete con il CPIA attivando anche dei percorsi di sensibilizzazione.

Il **Vicepresidente** conferma l'interesse ad interagire con il Centro anche come organizzazione.

Il tesoriere **Alessandro Ferrara** conferma che è un istituto statale.

4.b. UNIVOL

Il Direttore presenta il percorso UNIVOL 2023, elaborato con il supporto del Dipartimento di Sociologia dell'Università degli studi di Salerno, evidenziando le diverse novità rispetto a quelle dell'anno precedente:

PREVENTIVO UNIVOL SALERNO 2023	Docente	Ore	Incarichi	Vitto/ Buffet	Rimborsi viaggio/ pernotto /pasti	Mat. Ppro- mozionale	Preventiv 0
Materiale promozionale, grafica e stampa, seminario di lancio e festa del diploma			-	€ 170	1	€ 600	€ 770
Monitoraggio e valutazione - O.P.S.	Unisa		€ 1.500	-	-	ı	€ 1.500
Marchio Univol 2023*	Ciessevi Milano		€ 3.660	-	-	-	€ 3.660
Tavola rotonda con docenti di altri Atenei	Pendenza/ Salvini/Bassi	0	-	€ 200	€ 400	-	€ 600
Seminario su donazioni per ETS	Mario Paolo Moiso	8	€ 320	€ 100	€ 250	-	€ 670
Relazioni solidali: costruzioni delle reti territoriali	Anna Maria Cotone	16	€ 640	€ 100	€ 100	-	€ 840
La gestione di un E.T.S. associativo: profili organizzativi e gestionali	Cristian Iannone	16	€ 640	€ 100	€ 100	-	€ 840
Il piano di comunicazione per un E.T.S.	Barbara Ruggiero	16	€ 640	€ 100	€ 50	-	€ 790
Le linee guida per la raccolta fondi	Raffaele Picilli	16	€ 640	€ 100	€ 50	-	€ 790
I modelli di bilancio per gli E.T.S. associativi*	Francescopaolo Siciliano	16	€ 640	€ 100	€ 50	-	€ 790
Progettazione partecipata e valutazione di impatto	Sabato Aliberti	40	€ 1.600	€ 150	€ 100	-	€ 1.850
E.T.S. e rapporti con la Pubblica Amministrazione	Aurora Donato - Porfidio Monda	40	€ 1.600	€ 150	€ 150	-	€ 1.900
							€ 15.000
* importo in fase di revisione e potenzialmente al ribasso							

Il consigliere **Gianluca Tedesco** chiede approfondimenti rispetto alla possibilità di riduzione dei costi.

- Il Direttore informa che è in corso una revisione del percorso UNIVOL avviata da CSV Milano che prevede anche una revisione dei costi da sostenere.
- Il Presidente ritiene che vadano integrate le tavole rotonde, favorendo anche dei momenti di incontro più politico, in modo da creare delle nuove alleanze.

Il Consiglio direttivo approva il percorso UNIVOL 2023 con i relativi costi [all'unanimità].

4.c. Appunti di viaggio

Il **Direttore** presenta l'istruttoria della gara per la realizzazione di 10 video:

NOTE	PEC	AZIENDA	EURO (*)	SERVIZI AGGIUNTIVI
	DEL 06-02-2023 ORE 11:29	JEPIS DI GIUSEPPE	9.760	
		RIVIELLO		
presente	DEL 09-02-2023 ORE 07:31	VICEVERSA SRLS	8.000	PASSAGGIO VIDEO SU TV SU EMITTENTE
portfolio				TELEVISIVA PROVINCIALE
cartaceo				
	DEL 09-02-2023 ORE 19:44	STUDIO FINE ART	8.000	
		DI GIOVANNI		
		MARCO MONDELLI		
presente	DEL 10-02-2023 ORE 03:58	LA BALENA SRLS	8.967	11 VIDEO INVECE DI 10 - REALIZZAZIONE
proposta molto				LOGO E STAMPA E PRODUZIONE DI UN
dettagliata (**)				ROLL UP E DI UN QUADRETTO DA TAVOLO
pec errata	1 PEC DEL 10-02-2023 ORE	SALVATORE	10.000	REALIZZAZIONE BREVE TRAILER PER
corrige oltre la	12:35 CON OFFERTA DI	GUADAGNO -		TEASING SU PIATTAFORME - SPEAKER
scadenza (10-	EURO 1000 - 2 PEC CON	STRAB.IT		PROFESSIONISTI - REALIZZAZIONE TOUR
02-2023 ore	ERRATA CORRIGE DEL 10-			VIRTUALE "CASA DEL VOLONTARIATO PER
13:30)	02-2023 ORE 14:39 CON			GOOGLE MAPS
	OFFERTA EURO 10000			
propone unico	DEL 10-02-2023 ORE 14:48	CACTUS	9.500	
video di 30		FIULMPRODUZIONI		
minuti				

^(*) compreso da IVA (**) in allegato

Il consigliere Francesco Lopardo fa notare che alcuni fornitori hanno il sito in costruzione.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** ritiene che in questi casi la scelta migliore non può basarsi solo su quella economica, ma andrebbe approfondito tecnicamente la capacità delle ditte. Potrebbe essere utile prendersi altro tempo prima di decidere.

La consigliera **Marika Ugolino** concorda con il consigliere Gianluca Tedesco, anche se sarebbe difficile individuare delle competenze all'interno del Consiglio, per cui predilige la scelta sulla base della valutazione economica.

Il **Presidente** ricorda che i video dedicati ai consiglieri scomparsi dovrebbero essere pronti per fine mese in modo da poter celebrare un anno di attività della Casa del Volontariato e un anno dalla scomparsa di Mario Cafaro. In quel occasione potrebbe essere utile acquistare una pagina di Repubblica per dare la giusta promozione ai due momenti.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** ritiene che in questo momento la scelta più logica è di basarsi sull'offerta economica, anche se forse non è quella qualitativamente migliore.

Il Consiglio direttivo delibera di affidare l'incarico di realizzazione dei video per appunti di viaggio alla società Viceversa SRLS, qualora la stessa non fosse disponibile a realizzare i video dei consigliere scomparsi entro marzo alla società Studio Fine Art Di Giovanni Marco Mondelli e poi alla Balena SRLS [all'unanimità].

4.d. Bando Logistica

- Il **Direttore** presenta il bando di gara della logistica [Allegato 5].
- Il consigliere **Francesco Lopardo** fa notare il refuso *mail* accanto alla PEC nell'intestazione del bando.
- Il **Presidente** propone come data di chiusura del bando venerdì 17 marzo.

Il Consiglio direttivo approva il bando di gara della logistica [Allegato 5] con la modifica dell'intestazione cancellando la mail e indicando come scadenza del bando il 17 marzo [all'unanimità].

Punto 5 - Varie

5.a. Materiali eccedenti logistica

Il **Direttore** presenta la richiesta di prestito logistico eccedente il regolamento dell'associazione Legambiente Occhi Verdi.

Il Consiglio direttivo approva la richiesta di prestito logistico eccedente il regolamento dell'associazione Legambiente Occhi Verdi qualora non fosse richiesto da altre organizzazioni [all'unanimità].

Alle ore 16:59, non essendovi null'altro su cui deliberare e non chiedendo alcun partecipante la parola, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

Allegato 1. Verbale n. 43 del 02.02.2023

Allegato 2. Verbale n. 44 del 09.02.2023

Allegato 3. Precisazioni per la programmazione 2023 richieste da OTC Campania Molise

Allegato 4. Richiesta di patrocinio l'Albero della Solidarietà

Allegato 5. Bando Logistica

Delibere	Consiglio direttivo – riunione n. 45 del 23.02.2023
728/23	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 43 del 02.02.2023 [Allegato 1] [all'unanimità].
729/23	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 44 del 09.02.2023 [Allegato 2] [all'unanimità].
730/23	Il Consiglio direttivo da mandato al Presidente per aderire al progetto proposto dal CSV del Molise [all'unanimità].
731/23	Il Consiglio direttivo approva il percorso UNIVOL 2023 con i relativi costi [all'unanimità].
732/23	Il Consiglio direttivo delibera di affidare l'incarico di realizzazione dei video per appunti di viaggio alla società Viceversa SRLS, qualora la stessa non fosse disponibile a realizzare i video dei consiglieri scomparsi entro marzo alla società Studio Fine Art Di Giovanni Marco Mondelli e poi alla Balena SRLS [all'unanimità].
733/23	Il Consiglio direttivo approva il bando di gara della logistica [Allegato 5] con la modifica dell'intestazione cancellando la mail e indicando come scadenza del bando il 17 marzo [all'unanimità].
734/23	Il Consiglio direttivo approva la richiesta di prestito logistico eccedente il regolamento dell'associazione Legambiente Occhi Verdi qualora non fosse richiesto da altre organizzazioni [all'unanimità].