Verbale numero 49

Data, ora e luogo	06.06.2023 - ore 17:00 Google meet: meet.google.com/azz-pfxx-fda
	1. Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti 2. Comunicazioni 3. Percorso assembleare 4. Organizzazione generale 5. Organizzazione delle attività 6. Varie
Partecipanti alla riunione	Presenti i seguenti consiglieri: 1. Agostino Braca (Presidente) 2. Michele Pepe (Vicepresidente) 3. Alessandro Ferrara (Tesoriere) [esce alle 19.29] 4. Tommaso Caliendo 5. Gennaro Carbone 6. Francesco Lopardo 7. Gianluca Tedesco [esce alle 18.43] 8. Marika Ugolino [entra alle 17.19] Collegio dei Garanti 1. Maria Rosaria Flauto [entra alle 17.10] Organo di Controllo 1. Luigi Lamberti [esce alle 17.39] 2. Lucio Scafuri [esce alle 17.39] Verbalizza la riunione: 1. Alfredo Senatore (Direttore)

La riunione ha inizio alle 17:03, quando il Presidente **Agostino Braca**, verificata l'identità dei partecipanti e la possibilità di ognuno di essi di collegarsi correttamente e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente, informa i presenti che la consigliera Marika Ugolino arriverà in ritardo e che il consigliere Gianluca Tedesco dovrà lasciare la riunione anticipatamente.
Inoltre i componenti dell'dell'Organo di Controllo Luigi Lamberti e Lucio Scafuri hanno comunicato che dovranno lasciare in anticipo la riunione ed hanno richiesto di invertire i punti all'ordine del giorno 2 e 3.
Su proposta del Presidente, il Consiglio approva l'inversione dell'ordine del giorno.

Punto 1 – Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti

1.a. Lettura ed approvazione del verbale n. 46 del 23.03.2023

Il **Presidente** presenta il verbale n. 46 del 23.03.2023 **[Allegato 1]**.

Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 46 del 23.03.2023 [Allegato 1] [all'unanimità].

1.b. Lettura ed approvazione del verbale n. 47 del 30.03.2023

Il **Presidente** presenta il verbale n. 47 del 30.03.2023 **[Allegato 2]**.

Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 47 del 30.03.2023 [Allegato 2] [all'unanimità].

1.c. Lettura ed approvazione del verbale n. 48 del 27.04.2023

Il **Presidente** presenta il verbale n. 48 del 27.04.2023 **[Allegato 3]**, proponendo di coprire con omissis nella pubblicazione il punto sullo smart working per motivi di privacy.

Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 48 del 27.04.2023 [Allegato 3]. Nella pubblicazione il punto sullo smart working sarà coperto con omissis per motivi di privacy [all'unanimità].

Punto 3 – Percorso assembleare

Maria Rosaria Flauto entra alle 17.10.

3.a Assemblea

Il **Presidente** dichiara che l'Assemblea potrebbe svolgersi venerdì 23 o sabato 24 giugno e riguardare sia l'approvazione del bilancio 2022 che il rinnovo delle cariche sociali, riportando quindi, anche a seguito del suggerimento dell'Organo di controllo di far coincidere il rinnovo delle cariche con l'approvazione del bilancio consuntivo, il ciclo del rinnovo dei mandati, normalmente collocato tra maggio e giugno e che nel 2020, a causa dell'emergenza sanitaria, era slittato al 4 settembre.

Immagina di tenerla presso la Casa del Volontariato, anche per il valore simbolico che questa scelta comporterebbe.

Il consigliere **Tommaso Caliendo** chiede se l'Assemblea sarà solo in presenza. Esprime le proprie condoglianze al tesoriere Alessandro Ferrara, la cui madre è venuta a mancare.

Marika Ugolino entra alle 17.19.

Il consigliere **Gennaro Carbone** dichiara che è disponibile sia per venerdì che per sabato; propone di prenotare la sala anche per il sabato, in modo da tenerla bloccata in caso di necessità. Condivide l'idea di tenere l'Assemblea nella Casa del Volontariato per il suo valore simbolico. Si associa alle condoglianze al Tesoriere.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** esprime la preferenza per il venerdì, più comodo anche per i volontari. Manifesta scetticismo per la location, che potrebbe essere un po' piccola. Esprime le proprie condoglianze al tesoriere Alessandro Ferrara.

Il vicepresidente **Michele Pepe** concorda con la scelta del venerdì. Si associa alle condoglianze per il Tesoriere.

Il **Tesoriere** esprime una preferenza per il venerdì perché il sabato ricorre il trigesimo della scomparsa della madre. Ringrazia tutti per l'affetto dimostrato in un momento così difficile.

La garante **Maria Rosaria Flauto** esprime le proprie condoglianze ad Alessandro Ferrara e dichiara la propria preferenza per il venerdì.

Il consigliere **Francesco Lopardo** esprime una leggera preferenza per il sabato. Si associa alle condoglianze per il Tesoriere.

Luigi Lamberti e Lucio Scafuri escono alle 17.39.

3.b Richieste di adesione di nuovi soci

Il **Direttore** illustra l'istruttoria di nuove richieste di adesione, evidenziando che l'associazione Libro aperto non è iscritta al RUNTS.

DENOMINAZIONE	**COMUNE**	**SEDE LEGALE**	**PRESIDENTE**	**NATURA**	**ISCRIZ. RUNTS**
ASSOCIAZIONE PROLETARI ESCURSIONISTI "APE SALERNO" - ZONA ORIENTALE TREKKING	SALERNO	VIA FRANCO ANGRISANO 2	DANIELE BAGNOLI	APS	108419
AVALON ARTE APS	SALERNO	VIA FRANCESCO CRISPI 71	GERARDINA SCALERA	APS	51837
CILENTO YOUTH UNION APS	SALERNO	VIA CALATA SAN VITO 115	ANTONIO VITERALE	APS	26774
CREATIVITY EVENT	MONTECORVINO ROVELLA	VIA PEZZE 23	ANTONIO CICATELLI	APS	28203
ECOLOGIA DIRITTO & AMBIENTE	SALERNO	VIA PETRARCA SNC	MICHELE LANDI	APS	92659
IL FORO	SANT'ARSENIO	VIA ANNUNZIATA 121	GIUSEPPE VOLLARO	ETS	49014
IMPRONTE POETICHE	SALERNO	VIA R. MAURI 135	MARIA CONCETTA DRAGONETTO	APS	34204
L'ALVEARE ETS	AQUARA	VIA SAATI 92	ANTONIO STABILE	ETS	31281
LIBRO APERTO	SALERNO	VIA PIETRO DA EBOLI 12	ANGELA ALBARANO		NON ISCRITTA
OASI INTERNATIONAL ODV	SCAFATI	VIA BERARDINETTI II TRAVERSA MANFREDINO 5	GIOVANNI AMBRUOSO	ODV	87037
RIDIAMO VITA AL CASTELLO APS ETS	SALERNO	VIA ATTILIO BARBARULO 132	SERGIO CLAUDINI	APS	51840
RI-GUARDA ODV	PADULA	VIA NAZIONALE - PRESSO PARROCHIA SANT'ALFONSO MARIA DE' LIGUORI	VINCENZO FEDERICO	ODV	77909
SCIENZA E SCUOLA APS	NAPOLI-AGROPOLI	SEDE LEGALE VIA LIBERO BOVIO 10-12 (NAPOLI) - SEDE OPERATIVA VIA FUONTI 401 (AGROPOLI)	ERNESTA DE MASI	APS	43401
VELA CENTRO SERVIZI SOCIALI	SALERNO	VIA PALINURO 10	VIRGINIA D'ANDREA	ODV	87188
ARCI LEVANTE	BATTIPAGLIA	VIA OLEVANO 154	ALESSIO ANGELO	APS	105341
IL RICINO RIFIORITO	SALERNO	PIAZZA ALARIO 4	ANTONIO MANGANELLA	ODV	46138
MAESTRO ASINO APS	CAPACCIO-PAESTUM	VIA DEL FEUDO 12	ANTONELLA CHIARELLI	APS	46707
ASSOCIAZIONE PANDORA ARTISTE CERAMISTE	CAVA DE' TIRRENI	VIA MAZZINI 223	ANNA RITA FASANO	APS	74273
ELEA OUTDOOR APS	ASCEA	VIA DIAZ 6	ANIELLO FEOLA	APS	71599

Il consigliere **Gennaro Carbone** chiede di verificare la possibilità in base allo Statuto di accogliere una domanda di adesione dell'associazione Scienza e Scuola che ha la sede legale a Napoli e sede operativa ad Agropoli.

Il **Direttore** informa che l'associazione ha avviato la procedura della sede legale da Napoli ad Agropoli e che per lo Statuto non esiste incompatibilità.

> Il Consiglio direttivo delibera di proporre all'Assemblea di ammettere come soci le associazioni: Associazione Proletari Escursionisti "Ape Salerno" - Zona Orientale Trekking, Avalon Arte APS, Cilento Youth Union APS, Creativity Event, Ecologia Diritto & Ambiente, Il Foro, Impronte Poetiche, L'alveare ETS, Oasi International ODV, Ridiamo Vita Al Castello APS ETS, Ri-Guarda ODV, Scienza e Scuola APS, Vela Centro Servizi Sociali, Arci Levante, Il Ricino Rifiorito, Maestro Asino APS, Associazione Pandora Artiste Ceramiste, Elea Outdoor APS; e di non ammettere l'Associazione Libro Aperto perché sprovvista dei requisiti previsti dall'art. 5 dello Statuto [all'unanimità].

3.c Modelli per la presentazione di candidature

Il **Presidente** presenta le bozze di modelli per la presentazione di candidature all'elezione degli organi sociali **[Allegato 4]**, preparati sulla falsariga di quelli utilizzati nell'ultima assemblea elettiva. Ricorda inoltre che i candidati al Consiglio direttivo e al Collegio dei garanti dovranno essere persone fisiche indicate da un'organizzazione socia, che ogni organizzazione potrà indicare al massimo un candidato per ciascun organo e che in caso di più candidature provenienti da una stessa organizzazione queste non saranno prese in considerazione. Le candidature, sottoscritte dal candidato e - per il Consiglio direttivo e il Collegio dei garanti - dal rappresentante legale dell'organizzazione proponente, dovranno essere presentate entro le 12.00 del settimo giorno precedente l'Assemblea. Presenta infine l'elenco dei soci ancora morosi **[Allegato 5]**.

> Il Consiglio direttivo approva i modelli per la presentazione di candidature all'elezione degli organi sociali [Allegato 4] [all'unanimità].

3.d Commissione elettorale

Il **Presidente** ricorda che il Regolamento Generale prevede la nomina della Commissione elettorale che è composta, salvo diversa decisione del Consiglio direttivo, da tre membri e nominata dal Consiglio direttivo stesso. Avendo chiesto diverse disponibilità, propone di nominare come Commissione elettorale:

- Maria Di Serio;
- Stefano Iandiorio (Presidente del Collegio dei garanti di CSVnet);
- Francesco Lupi (già Presidente dell'Assemblea e della Commissione elettorale nell'ultima assemblea elettiva);
- Alfonso Gambardella (già componente del Collegio dei garanti) – come supplente.

Il consigliere **Gennaro Carbone** concorda con le possibili nomine, essendo personalità *super partes* e che sarebbero a garanzia di tutti. Propone di dare mandato al Presidente per verificare le disponibilità.

> Il Consiglio direttivo nomina quali componenti della Commissione elettorale per la prossima Assemblea elettiva: Maria Di Serio; Stefano Iandiorio; Francesco Lupi; supplente Alfonso Gambardella, dando mandato al Presidente per verificare le disponibilità [all'unanimità].

Punto 2 – Comunicazioni

2.a Apertura dello sportello di Ascea

Il **Vicepresidente** ricorda che il 31 maggio è stato inaugurato lo sportello ad Ascea, in una cerimonia che ha visto una buona partecipazione ed apprezzamenti da parte delle organizzazioni.

Il **Presidente** ringrazia il Vicepresidente per il lavoro profuso per la realizzazione dello sportello, ricordando che, se non fosse stato per il rallentamento causato dall'emergenza COVID, sarebbe già attivo da tempo.

2.b Riunione dei direttori

Il **Presidente** informa che il 17 maggio a Roma si è tenuta una riunione dei Direttori per poter avviare la scuola di formazione di CSVnet e l'incontro si è aperto con la comunicazione di un possibile taglio del 25% dei fondi; molto probabilmente, già da settembre bisognerà dedicare un forte impegno per scongiurare tale minaccia, facendo valere le nostre ragioni e individuando le eventuali contromisure necessarie. In base a tale informazione dichiara che comunicherà ai soci dei possibili tagli e che proporrà all'Assemblea di adottare una delibera per rendere residui liberi i fondi della cosiddetta perequazione, avvalendosi dei consigli dei consulenti fiscali.

Il consigliere **Gennaro Carbone** condivide non solo l'aspetto tecnico ma anche politico. Evidenzia la sussistenza di un problema di rappresentanza politica, per cui ritiene che non solo è doveroso ma è anche necessario coinvolgere l'Assemblea tenendo informati i soci.

Il **Vicepresidente** condivide tale proposta e ritiene che non solo bisogna responsabilizzare la base sociale, ma sarà opportuno chiedere un supporto al momento opportuno.

2.c Incontri ed appuntamenti

Il **Presidente** informa che:

- ha incontrato l'assessore Picarone per avviare, come in altri parti d'Italia, in una possibile attività sulle Case di Comunità;
- il 07-06-2023 l'Organo di controllo si incontrerà per una revisione e saranno presenti per l'intera giornata in sede;
- dal 16 al 19 giugno si terrà al Grand Hotel un incontro formativo di FQTS **[Allegato 6]**;
- il 17 giugno si terrà l'Assemblea ordinaria e straordinaria di CSVnet **[Allegato 7]**, che avvierà difatti anche la trasformazione in rete associativa di CSVnet.

2.d Richiesta di collaborazione per Progetti Regionali

Il **Presidente** informa che ha accordato il patto di collaborazione per i progetti Regionali a:

- Fondazione Sinapsi;
- Associazione di Quartiere Ogliara;
- Associazione Agorà;
- Fondazione Alario.

2.e Richiesta di materiale logistico eccedente

Il **Presidente** informa che ha autorizzato l'utilizzo di materiale eccedente della logistica per l'associazione PA Millenium, non essendo previsto un Consiglio in data utile per deliberare ed essendovi la possibilità poiché non richiesto da altre organizzazioni.

2.f Spese autorizzate

Il **Direttore** informa delle spese autorizzate:

Fornitore	Causale	Costo	Autorizzato da
Aurora	Cancelleria per sede	112,79	Direttore

Punto 4 – Organizzazione generale

4.a Richiesta di esecuzione del rapporto di lavoro in modalità agile

Il **Presidente** informa della nuova richiesta della dipendete Maria Siano **[Allegato 8]**.

[omissis]

Il Consiglio direttivo delibera di non modificare la decisione assunta il 27-04-2023 interrompendo l'esecuzione del rapporto di lavoro in modalità agile per la dipende Maria Siano, in virtù delle mutate esigenze lavorative [all'unanimità].

Gianluca Tedesco esce alle 18.43.

4.b Sede

Il **Presidente** informa che sono stati visitati altri immobili e ritiene che vada avviata anche una valutazione sulla possibilità di accreditarsi come ente di formazione e, conseguentemente, tener presente anche questo elemento nella scelta della sede.

Punto 5 – Organizzazione delle attività

5.a Regolamenti

Il **Direttore** presenta i regolamenti di: *Centri estivi* **[Allegato 9]**, *Campi di Volontariato* **[Allegato 10]**, *Abitare i luoghi* **[Allegato 11]** e *Laboratori di cittadinanza* **[Allegato 12]**, evidenziando le differenze rispetto al passato.

Il **Presidente** informa che, oltre alle divisioni delle azioni proposte del referente, ha ritenuto utile unificare la forma e suddividere le azioni in due macro blocchi. Ritiene, inoltre, che sia utile un unico Regolamento Generale all'inizio dell'anno con dei dettagli da specificare poi durante le scadenze.

Il consigliere **Gennaro Carbone** chiede di verificare le modalità di monitoraggio, ribadisce che debba essere previsto calendario unico.

Il Consiglio direttivo approva i Regolamenti: *Centri estivi* [Allegato 9], *Campi di Volontariato* [Allegato 10], *Abitare i luoghi* [Allegato 11] e *Laboratori di cittadinanza* [Allegato 12] [all'unanimità].

5.b Supporto Stampe

Il **Direttore** presenta due nuove richieste di Supporto Stampe ETS:

DENOMINAZIONE ORGANIZZAZIONE	COMUNE
Obiettivo?Amare!	Cava de' Tirreni
APS Musikattiva	Salerno

Il Consiglio direttivo approva le richieste di accesso: *Obiettivo?Amare!* e *APS Musikattiva,* per il servizio Supporto Stampe ETS [all'unanimità].

5.c FAQ

Il **Direttore** illustra la richiesta di avvio di un corso di formazione di FAQ 2023, evidenziando la possibilità di installare un punto DAE sia per gli utenti della Casa del Volontariato, che per la popolazione:

FAQ 2023 - ISTRUTTORIA PRIMA FINESTRA TEMPORALE - ISTANZE ATTIVABILI						
Organizzazione	**Natura**	**Argomento/ Titolo**	**Ore**	**Destinatari**	**Modalità**	**Costo stimato (€)**
Interna Sodalis	ODV	CORSO BLSD	5	Volontari e dipendenti delle attività commerciali	Presenza	770
					Costo già impegnato nella precedente istruttoria	1.530
						2.300
Nota:	Il corso BLSD si rivolge a 24 partecipanti tra volontari e dipendenti delle attività commerciali che insistono nelle immediatezze della Casa del Volontariato. È propedeutico all'acquisto di un defibrillatore da posizionare davanti la Casa del Volontariato ed è tenuto dall'associazione Carmine Speranza ed ha un costo pro capite di € 30,00. Nel costo totale è compreso anche un coffe break					

Il Consiglio direttivo approva la proposta di corso di formazione BLSD nell'ambito del servizio FAQ e delibera di avviare la raccolta di preventivi per l'installazione di un punto DAE alla Casa del Volontariato [all'unanimità].

5.d Servizio logistico

Il **Direttore** informa che è stato effettuato il trasloco alla nuova ditta e ne presente il verbale **[Allegato 13]**.

Presenta inoltre l'istruttoria dei materiali logistici da acquistare, sottolineando che per i gonfiabili sono stati presi in considerazione precisamente i materiali previsti in programmazione:

DESCRIZIONE	QUANTITA'	LINK 1		LINK 2		LINK 3	
		Costo unit.	Totale	Costo unit.	Totale	Costo unit.	Totale
GAZEBO CERTIFICATO 3X4,5 ALLUMINIO 55MM	6	639,99	3.839,94	3.607,54	21.645,24	1.244,40	7.466,40
SEDIA RESINA BIANCA "GIADA" MARCA SCAB	200	12,00	2.400,00	17,00	3.400,00	17,90	3.580,00
SET 1 TAVOLO E 2 PANCHE IN LEGNO - 200X80X80	20	180,00	3.600,00	254,98	5.099,60	421,95	8.439,00
PROIETTORE	2	379,44	758,88	399,00	798,00	499,99	999,98
COMPUTER PORTATILE LENOVO I3	2	479,00	958,00	499,99	999,98	549,00	1.098,00
GIOCHI - FORZA 4 GIGANTE	1	88,99	88,99	153,99	153,99	139,99	139,99
TOTALE			**11.645,81**		**32.096,81**		**21.723,37**

GAZEBO CERTIFICATO 3X4,5 ALLUMINIO 55MM

https://www.tendapro.it/gazebo-pieghevole/600060.html

mastertent (vedi preventivo allegato)

https://www.topeventistore.com/collections/gazebo-richiudibili-professionali-alluminio/products/gazebo-certificato-alluminio-3-x-4-5-55mm?variant=13333111046167

SEDIA RESINA BIANCA "GIADA" MARCA SCAB

https://www.bricoware.it/prodotto/sedia-giada/

https://www.bertonistore.it/sedie-in-materiale-plastico/12838-sedia-impilabile-giada-1111-scab-8005733011110.html?gclid=CjwKCAjwq-WgBhBMEiwAzKSH6ITOkUoAuYTvcKDv2uouaCGvLyTAZg8_MdbAbARsktzJfqaqwZfrehoC9LIQAvD_BwE

https://www.shopbest.it/prodotto/giardino-ed-estivo/sedia-giada-monoblocco-bianca/?utm_source=Google%20Shopping&utm_campaign=Google%20Shopping&utm_medium=cpc&utm_term=29673&gclid=CjwKCAjwq-WgBhBMEiwAzKSH6Ku8EihFIQlW39at4HnMhGW9dsfPy_LCOO05-OxGsTQ8cnDyHVaY

SET 1 TAVOLO E 2 PANCHE IN LEGNO - 200X80X80

https://www.amazon.it/SET-TAVOLO-PANCHE-LEGNO-CM-220X80X76H/dp/B00969LE6K/ref=sr_1_18?__mk_it_IT=%C3%85M%C3%85%C5%BD%C3%95%C3%91&crid=1I03FG0KTWJN2&keywords=set+tavolo+e+panche+pieghevoli&qid=1683898890&sprefix=set+tavolo+e+panche+pieghevoli%2Caps%2C111&s

https://edilliaco.it/product/set-birra-rettangolare-1-tavolo-2-panche-varie-misure/?gclid=Cj0KCQiA1ZGcBhCoARIsAGQ0kko7N1wClHqLFFbIFGkbs1HAZFtyu7MkYXmGDiJ7pJ3nmGg4qeirl3IaAvDfEALw_wcB

https://www.bertonistore.it/tavoli-da-campeggio/10783-bertoni-set-birreria-220x67-ignifugo-2220160015777.html?gclid=CjwKCAjwq-WgBhBMEiwAzKSH6Nh_zLFoCIfkXpG-qZnftNH21mhqnLqytkcHN6P3uKDpGenQycmi7RoCntkQAvD_BwE

PROIETTORE

https://www.amazon.it/dp/B08HZ491R7/ref=sspa_dk_detail_3?psc=1&pf_rd_p=c9f95566-a642-4649-b2d0-4bdc25387eea&pf_rd_r=9YVJ72H1XH7AC6DCSD1Z&pd_rd_wg=oPSax&pd_rd_w=ehX7W&content-id=amzn1.sym.c9f95566-a642-4649-b2d0-4bdc25387eea&pd_rd_r=52bc48b1-9c44-43f8-ba32

https://www.amazon.it/Epson-CO-W01-Videoproiettore-WXGA-Ready/dp/B0B985KPML/ref=sr_1_43?crid=UM8M5NN4BI9J&keywords=proiettore&qid=1679318436&sprefix=proiett%2Caps%2C304&sr=8-43

https://www.amazon.it/dp/B0B7HLQMM6/ref=sspa_dk_detail_3?psc=1&pf_rd_p=c9f95566-a642-4649-b2d0-4bdc25387eea&pf_rd_r=CM3AV2REBBXXGYCXD5NN&pd_rd_wg=ngAw7&pd_rd_w=ZCrBA&content-id=amzn1.sym.c9f95566-a642-4649-b2d0-4bdc25387eea&pd_rd_r=fd7cba7e-b44c-4a6d-87ee

COMPUTER PORTATILE LENOVO I3

https://www.amazon.it/Lenovo-IdeaPad-Notebook-Display-Processore/dp/B09BNPSR8Y/ref=sr_1_1_sspa?crid=ZPLZH73LKJI3&keywords=portatile+i3&qid=1679318506&sprefix=portatile+i3%2Caps%2C114&sr=8-1-spons&sp_csd=d2lkZ2V0TmFtZT1zcF9hdGY&psc=1

https://www.mediaworld.it/it/product/_lenovo-ideapad-3-15itl6-156-pollici-processore-intelr-coretm-i3-intel-integrated-intel-uhd-graphics-8-gb-ssd-512-gb-179515.html?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=trade-intel-20230301&utm_term=&utm_content=

https://www.google.com/aclk?sa=l&ai=DChcSEwjPn_zq9u_-AhXF5IEKHYolDF0YABAIGgJ3cw&sig=AOD64_1uwAYWgwll_IUTb0rlSdteufNteQ&ctype=5&q=&ved=2ahUKEwiZjfDq9u_-AhXCRvEDHbr6Cp4Q9aACKAB6BAgFEDA&adurl=

GIOCHI - FORZA 4 GIGANTE

https://www.amazon.it/COSTWAY-Gigante-Canestro-Perfetto-Compleanno/dp/B09SQ7JKLL/ref=sr_1_5?adgrpid=55420104947&hvadid=605942603955&hvdev=c&hvlocphy=1008764

&hvnetw=g&hvqmt=e&hvrand=9786090854470886778&hvtargid=kwd-317980291430&hydadcr=4800_2197624&keyword

https://www.manomano.it/catalogue/p/costway-forza-4-gigante-mega-4-in-linea-quattro-insieme-gioco-da-tavolo-gioco-di-fila-per-bambini-120-x-42-x-104-cm-biancoblu-47864148?model_id=49599198&referer_id=706987&gclid=CjwKCAjwq-WgBhBMEiwAzKSH6OJbsM2WUfDnze1PP4

https://www.amazon.it/Feber-Gigante-Raccomandato-Famiglie-800012910/dp/B088MV4MRP/ref=asc_df_B088MV4MRP/?tag=googshopit-21&linkCode=df0&hvadid=459335737580&hvpos=&hvnetw=g&hvrand=11566197831643335145&hvpone=&hvptwo=&hvqmt=&hvdev=c&hvdvcmdl=&hvlocint=&hvlo

DESCRIZIONE	QUANTITÀ	COSTO UNITARIO	TOTALE	LINK
Gonfiabile Percorso a ostacoli „DangerZone"	1	2.799,00	2.799,00	https://vendita-castello-gonfiabile.it/prodotto/gonfiabile-percorso-a-ostacoli-dangerzone/
Gonfiabile Multiplay con scivolo Circo	1	2.999,00	2.999,00	https://vendita-castello-gonfiabile.it/prodotto/gonfiabile-multiplay-con-scivolo-circo/
Gonfiabile Scivolo del drago	1	1.999,00	1.999,00	https://vendita-castello-gonfiabile.it/prodotto/gonfiabile-scivolo-del-drago/
GONFIATORE	3	189,00	567,00	https://vendita-castello-gonfiabile.it/prodotto/gonfiatore-per-gonfiabili-huawei-reh-1-5e-15cv/
TELO DI APPOGGIO	3	74,99	224,97	https://vendita-castello-gonfiabile.it/prodotto/telone-di-appoggio-per-gonfiabili-5-x-6/
TOTALE			**8.588,97**	

Il Consiglio direttivo delibera di acquistare i materiali riferiti al link 1 poiché meno costosi degli altri [all'unanimità].

5.e Campagna Ischia

Il **Direttore** presenta l'istruttoria dei preventi per l'installazione delle giostrine ad Ischia:

PREVENTIVI PER ALLESTIMENTO PARCO GIOCHI - PIAZZA BAGNI - CASAMICCIOLA (ISOLA D'ISCHIA)

PREVENTIVO DE LUCARREDI (Giugliano - Napoli)	IMPORTO IVATO (€)
Bilico Junior 4 posti	877,18
Giostra Funny	1.440,82
Gioco a molla n. 2	1.168,76
Villaggio Android	6.146,36
	9.633,12

I prodotti di De Lucarredi sono in alluminio ed hanno un costo molto più elevato ed una necessità di manutenzione poco frequente

PREVENTIVO SAVINO FORTUNATO (Frigento - AV)	IMPORTO IVATO (€)
Struttura 2 torri BAMBI	4.636,00
Bilico Conar 4 posti	671,00
Gioco a molla n 2	683,20
Giostra girevole 8 posti	976,00
	6.966,20

I prodotti di Savino sono in legno ed hanno un costo molto più contenuto ed una manutenzione più frequente

Costi non calcolati:

Il trasporto è opportuno realizzarlo in modo autonomo con il servizio logistico al porto di Napoli e il Comitato ritira al porto di Casamicciola
Per il montaggio abbiamo chiesto al Comitato di Casamicciola di farsene carico con una ditta locale altrimenti sarebbe molto oneroso se effettuato dalle ditte fornitrici
Resta da calcolare il costo del pavimento antitrauma in quanto si tratta di apporre le giostre su cemento; il costo in media è di € 50,00 a mq e andrebbe posizionato almeno sotto la giostra più completa (Bambi o Villaggio Android)

Salerno, 1° giugno 2023	Il Referente Area Formazione Fabio Fraiese D'Amato

Il costo del trasporto delle ditte di fuori regione è di quasi 4 mila euro

Il **Vicepresidente** propone di contattare l'Amministrazione comunale per accelerare e concludere l'attività.

Il consigliere **Francesco Lopardo** concorda sul contattare l'amministrazione comunale, chiedendo anche i desiderata ed informandosi anche rispetto alle possibilità tecniche.

Il consigliere **Tommaso Caliendo** chiede anche di informarsi sulla pavimentazione, che è obbligatoria per la sicurezza dei bambini.

Alessandro Ferrara esce alle 19:29.

Punto 6 – Varie

6.a. Iscrizione alla Long list

Il **Direttore** presenta l'avviso per l'iscrizione alla Long list della Provincia di Salerno finalizzata alla ricerca di partner (istituzionali e non istituzionali) con i quali partecipare a bandi ed avvisi pubblici a valere sui fondi europei, nazionali e regionali **[Allegato 14]**.

Il Consiglio direttivo delibera l'iscrizione alla Long list della Provincia di Salerno finalizzata alla ricerca di partner (istituzionali e non istituzionali) con i quali partecipare a bandi ed avvisi pubblici a valere sui fondi europei, nazionali e regionali [Allegato 14] [all'unanimità].

6.b. Campagna Goodify

Il **Direttore** informa che la ditta Goodify vorrebbe tenere, insieme al CSV, un momento di incontro con le organizzazioni del territorio per finalizzare delle raccolte fondi per le associazioni attraverso il meccanismo di *cashback* con MD.

Il Consiglio direttivo delibera di tenere un incontro con le associazioni e la società Benefit Goodify [all'unanimità].

Alle ore 19:39, non essendovi null'altro su cui deliberare e non chiedendo alcun partecipante la parola, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

Allegato 1.	Verbale n. 46 del 23.03.2023
Allegato 2.	Verbale n. 47 del 30.03.2023
Allegato 3.	Verbale n. 48 del 27.04.2023
Allegato 4.	Modelli per le candidature per gli Organi
Allegato 5.	Elenco dei soci ancora morosi
Allegato 6.	Incontro formativo di FQTS
Allegato 7.	Convocazione dell'Assemblea di CSVnet
Allegato 8.	Richiesta di rapporto di lavoro in modalità agile della dipendete Maria Siano
Allegato 9.	Regolamento Centri estivi
Allegato 10.	Regolamento Campi di Volontariato
Allegato 11.	Regolamento Abitare i luoghi
Allegato 12.	Regolamento Laboratori di cittadinanza
Allegato 13.	Verbale trasloco
Allegato 14.	Long list della Provincia di Salerno

Delibere	Consiglio direttivo – riunione n. 49 del 06.06.2023
758/23	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 46 del 23.03.2023 [Allegato 1] **[all'unanimità].**
759/23	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 47 del 30.03.2023 [Allegato 2] **[all'unanimità].**
760/23	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 48 del 27.04.2023 [Allegato 3]. Nella pubblicazione il punto sullo smart working sarà coperto con omissis per motivi di privacy **[all'unanimità].**
761/23	Il Consiglio direttivo delibera di proporre all'Assemblea di ammettere come soci le associazioni: Associazione Proletari Escursionisti "Ape Salerno" - Zona Orientale Trekking, Avalon Arte APS, Cilento Youth Union APS, Creativity Event, Ecologia Diritto & Ambiente, Il Foro, Impronte Poetiche, L'alveare ETS, Oasi International ODV, Ridiamo Vita Al Castello APS ETS, Ri-Guarda ODV, Scienza e Scuola APS, Vela Centro Servizi Sociali, Arci Levante, Il Ricino Rifiorito, Maestro Asino APS, Associazione Pandora Artiste Ceramiste, Elea Outdoor APS; e di non ammettere l'Associazione Libro Aperto perché sprovvista dei requisiti previsti dall'art. 5 dello Statuto **[all'unanimità].**
762/23	Il Consiglio direttivo approva i modelli per le candidature per gli Organi di Sodalis [Allegato 4] **[all'unanimità].**
763/23	Il Consiglio direttivo nomina quali componenti della Commissione elettorale per la prossima Assemblea elettiva: Maria Di Serio; Stefano Iandiorio; Francesco Lupi; supplente Alfonso Gambardella, dando mandato al Presidente per verificare le disponibilità **[all'unanimità]**.
764/23	Il Consiglio direttivo delibera di non modificare la decisione assunta il 27-04-2023 interrompendo l'esecuzione del rapporto di lavoro in modalità agile per la dipende Maria Siano, in virtù delle mutate esigenze lavorative **[all'unanimità]**.
765/23	Il Consiglio direttivo approva i Regolamenti dei: Centri estivi [Allegato 9], Campi di Volontariato [Allegato 10], Abitare i luoghi [Allegato 11] e Laboratori di cittadinanza [Allegato 12] **[all'unanimità]**.
766/23	Il Consiglio direttivo approva le richieste di accesso: *Obiettivo?Amare!* e *APS Musikattiva,* per il servizio Supporto Stampe ETS **[all'unanimità]**.
767/23	Il Consiglio direttivo approva la proposta di corso di formazione BLSD nell'ambito del servizio FAQ e delibera di avviare la raccolta di preventivi per l'installazione di un punto DAE alla Casa del Volontariato **[all'unanimità]**.
768/23	Il Consiglio direttivo delibera di acquistare i materiali riferiti al link 1 poiché meno costosi degli altri **[all'unanimità]**.
769/23	Il Consiglio direttivo delibera l'iscrizione alla Long list della Provincia di Salerno finalizzata alla ricerca di partner (istituzionali e non istituzionali) con i quali partecipare a bandi ed avvisi pubblici a valere sui fondi europei, nazionali e regionali [Allegato 14] **[all'unanimità].**
770/23	Il Consiglio direttivo delibera di tenere un incontro con le associazioni e la società Benefit Goodify **[all'unanimità]**.