Verbale numero 9

Data, ora e luogo	04.02.2021 - ore 15.30 Videoconferenza con l'applicazione Google Meet (meet.google.com/ixw-zdfg-ifd)
Ordine del giorno	1. Lettura ed approvazione dei verbali della seduta precedente 1.a. Presa d'atto del verbale dell'Assemblea del 28.12.2020 1.b. Approvazione del verbale del Consiglio direttivo n. 6 del 01.12.2020 1.c. Approvazione del verbale del Consiglio direttivo n. 7 del 17.12.2020 1.d. Approvazione del verbale del Consiglio direttivo n. 8 del 22.12.2020 2. Comunicazioni 2.a. Incontri e interlocuzioni tra CSV campani 2.b. Incontri con CSVnet 2.c. Incontro con Fondazione Carisal 2.d. Spese autorizzate 2.e. Altre comunicazioni 3. Organizzazione interna 4. Attività 4.a. Casa del Volontariato 4.b. Univol 4.c. FAQ 4.d. Laboratorio Nexus 4.e. Rimodulazioni MAP 4.f. Altre attività 5. Varie 5.a. Richieste patrocinio 5.b. Altre varie
Partecipanti alla riunione	Presenti i seguenti consiglieri: 1. Agostino Braca (Presidente) 2. Michele Pepe (Vicepresidente) 3. Alessandro Ferrara (Tesoriere) 4. Mario Cafaro [entra alle 15.40] 5. Tommaso Caliendo 6. Francesco Lopardo 7. Gianluca Tedesco [entra alle 15.40] 8. Marika Ugolino Assente giustificato: 1. Gennaro Carbone Collegio dei Garanti: 1. Carmine Falco 2. Maria Rosaria Flauto Organo di Controllo 1. Cinzia Cimini (Presidente) [esce alle 16.54] 2. Antonio Baldini [esce alle 16.54] Verbalizza la riunione: 1. Alfredo Senatore (Direttore)

La riunione ha inizio alle 15.32 quando il Presidente **Agostino Braca**, constata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Punto 1 – Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente

1.a. Presa d'atto del verbale dell'Assemblea del 28.12.2020

Il **Presidente** presenta il verbale dell'Assemblea del 28.12.2020 **[Allegato 1]**.
Il Consiglio né prende atto all'unanimità.

1.b. Lettura ed approvazione del verbale n. 6 del 01.12.2020

Il **Presidente** presenta il verbale n. 6 del 01.12.2020 **[Allegato 2]**.

Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 6 del 01.12.2020 [Allegato 2] [all'unanimità].

1.c. Lettura ed approvazione del verbale n.7 del 17.12.2020

Il **Presidente** presenta il verbale n.7 del 17.12.2020 **[Allegato 3]**.

Il Consiglio direttivo approva il verbale n.7 del 17.12.2020 [Allegato 3] [all'unanimità].

1.d. Lettura ed approvazione del verbale n.8 del 22.12.2020

Il **Presidente** presenta il verbale n.8 del 22.12.2020 **[Allegato 4]**.

Il Consiglio direttivo approva il verbale n.8 del 22.12.2020 [Allegato 4] [all'unanimità].

Punto 2 – Comunicazioni

Comunicazione preliminare

Il Presidente ricorda che alle 18.00 ci sarà la presentazione del percorso di FQTS. Riporta, inoltre, i saluti del Presidente del collegio dei garanti Pasquale Longo e del componente dell'Organo di controllo Lucio Scafuri che non riusciranno a partecipare per impegni personali.

Gianluca Tedesco e Mario Cafaro entrano alle 15.40.

2.a. Incontro regionale dei CSV della Campania

Il **Presidente** informa di diverse divergenze tra i CSV della Campania, legate in particolare a delle forzature anche in contrasto con lo Statuto di CSVnet, come ad esempio la nomina di un sostituto nel consiglio nazionale di CSVnet senza l'accordo tra tutti i CSV.

2.b. Incontri con CSVnet

Il **Presidente** relaziona sull'incontro online di CSVnet del 26 .01 sulle modifiche statuarie sottolineando le fibrillazioni legate alle modifiche dello Statuto e del Regolamento e alle prossime elezioni di CSVnet. Le principali modifiche e criticità sono legate a:

- la possibilità di CSVnet di diventare un ETS che si iscriverebbe nella sezione delle reti nazionali con la possibilità di esercitare le funzioni di autocontrollo;
- la riduzione del numero di rappresentanti in seno al Consiglio;
- la possibilità di prevedere degli emolumenti per i consiglieri;
- il funzionamento delle Confederazioni regionali.

Ritiene prioritaria dunque la necessità di rafforzare il Centro, sia dal punto di vista legale che comunicativo.

Il **Vicepresidente** ritiene inaccettabile la questione degli emolumenti ai consiglieri, in assoluto contrasto con lo spirito del volontariato.

Il **Presidente** ricorda i prossimi appuntamento con CSVnet:

- giovedì 4 febbraio: termine per la presentazione di suggerimenti e proposte;
- mercoledì 3 marzo: incontro sul funzionamento dell'ONC e dell'OTC;
- entro lunedì 15 marzo: invio emendamenti da parte dei CSV soci;
- 20 marzo: assemblea straordinaria di cambio statuto;
- 26 giugno: Assemblea elettiva CSVnet.

2.c. Incontro con la Fondazione Carisal

Il **Presidente** relaziona sull'incontro avuto con il Presidente della Fondazione Carisal il 13 gennaio, teso alla conoscenza reciproca in cui il dott. Credentino ha avanzato l'ipotesi della stipula di un protocollo d'intesa tra CSV e Fondazione.

2.d. Spese autorizzate

Il **Direttore** informa di aver autorizzato le spese per l'acquisto di:

Ditta	Costo	Descrizione	Autorizzato da
Acqua e sapone	7,45	Batterie ed alcool per sede	Direttore

2.e. Altre comunicazioni

Il **Presidente** illustra la richiesta di partecipazione al progetto Fermenti in comune **[Allegato 5]** che però è stata respinta dal Comune di Salerno.

Informa, inoltre, della conferenza organizzata da "Vita" il 2 marzo con Pallotta e Zamagni dal titolo "La grande sfida del non profit".

Punto 3 – Organizzazione interna

3.a. Aumento contratto Campana

Il **Presidente** ritiene che visto il delicato momento politico sarebbe utile essere sostenuti dal dott. Campana, garantendosi la possibilità di avere una presenza in sede almeno una volta al mese. Ciò comporterebbe un aumento contrattuale di 5.000 euro.

Il **Vicepresidente** ritiene vantaggiosa la possibilità di poter decidere di anno in anno.

Il sindaco **Antonio Baldini** chiede delle modalità organizzative che saranno adottate in merito alla parte fiscale.

Il **Direttore** risponde che è stata avviata la procedura per riorganizzare il settore fiscale ed amministrativo in modo da poter gestire con il personale interno una serie di funzioni prima demandate allo studio commercialista.

> Il Consiglio direttivo delibera che il compenso per lo Studio Professionale Perugia sia di 10.000 euro per l'anno 2021. [all'unanimità].

Punto 4 – Attività

4.a. Casa del Volontariato

Il **Presidente** illustra la bozza di contratto che è alla firma dei proprietari **[Allegato 6]**. Evidenzia l'esigenza di iniziare ad abbozzare il bando di gara, già in parte avviato con il nostro tecnico, l'arch. Alfano.

> Cinzia Cimini e Antonio Baldi escono alle 16.54.

4.b. UNIVOL

Il **Direttore** presenta il calendario e i temi del percorso UNIVOL 2021 discusso anche con l'Università degli studi di Salerno:

CALENDARIO FORMATIVO 2021

	Argomento	n. ore	Docenti	Calendario			
Corsi di base obbligatori	Presentazione percorso Univol 2021 e festa del Diploma 2020	2	Prof. Gennaio Iorio - Agostino Braca - Prof. Massimo Pendenza - Prof.ssa Rossella Trapanese - Fabio Fraiese D'Amato	*09-mar*			
				15:00			
				09-apr	*16-apr*	*23-apr*	*30-apr*
	Motivazione dei volontari e leardership di governo nel volontariato	6	Prof. Dario Verderame Prof. Massimo Pendenza	*15:00*	*15:00*		
	Leggere il territorio ed attivare strategie di sussidiarietà	6	prof. Massimo Del Forno prof.ssa Rossella Trapanese			*15:00*	*15:00*
				07-mag	*14-mag*	*21-mag*	*28-mag*
	Leggere le povertà e costruire profili di comunità	6	Prof.ssa Serena Quarta Prof. Paolo Diana	*15:00*	*15:00*		
	Analisi delle reti e valutazione dell'impatto sociale	6	Prof.ssa Prosperina Vitale Dott. Marco Di Gregorio			*15:00*	*15:00*
	Seminari di approfondimento						
		3	Prof. Andrea Salvini				
		3	Prof. Andrea Bassi				
		3	Prof. Migliorati				
		3	Prof. Marco Galdi				

		Argomento	n. ore	Docente	Calendario			
Corsi Specialistici	*2 corsi a scelta*	*Relazioni solidali: costruzione delle reti territoriali**	16	Annamaria Cotone	*07-giu* 15:00	*14-giu* 15:00	*21-giu* 15:00	*28-giu* 15:00
		*La gestione di un E.T.S. associativi: profili giuridici ed organizzativi**	16	Avv. Cristian Iannone	*10-giu* 15:00	*17-giu* 15:00	*24-giu* 15:00	*01-lug* 15:00
		*Il piano di comunicazione per un E.T.S. associativi**	16	Dott.ssa Barbara Ruggiero				
		*I modelli di rendicontazione degli E.T.S.associativi**	16	Dott. Francescopaolo Siciliano				
		* le ore di lezione online sono accompagnate da 4 ore di esercitazione individuale offline						

		Argomento	n. ore	Docente	Calendario
Short Master	*1 corso a scelta*	*E.T.S. e rapporti con la Pubblica Amministrazione: co-programmazione, co-progettaizone e convenzioni*	40	in fase di definizione	ottobre/novembre 2021
		Progettazione partecipata e valuazione di impatto	40	Prof. Sabato Aliberti	ottobre/novembre 2021

		n. ore		Calendario
Stage	Stage presso E.T.S. del territorio**	42		Ottobre/Dicembre 2021
	** Per i volontari aderenti agli ETS in alternativa al tirocinio è possibile svolgere le ore equivalenti nell'ambito dei corsi dell'azione FAQ2021			
Diploma		**n. ore**		**Calendario**
	Festa del Diploma			dic-21

Presenta, inoltre, la previsione di budget UNIVOL 2021:

UNIVOL SALERNO 2021	Docente	Ore € 40	Incarichi	Vitto/ Buffet	Coffe break	Sale	Hotel	Rimborsi	Mat. Did.	Preventivo
Materiale promozionale, seminario di lancio e consegna diplomi	Unisa								300,00	300,00
Monitoraggio e valutazione - O.P.S.	Unisa		1.500,00							1.500,00
Marchio Univol 2021	Ciessevi Milano									3.660,00
Relazioni solidali: costruzioni delle reti territoriali	Annamaria Cotone	16	640,00							640,00
Amministrare un E.T.S.: aspetti giuridici ed organizzativi	Cristian Iannone	16	640,00							640,00
Il piano di comunicazione per un E.T.S.	Barbara Ruggiero	16	640,00							640,00
La rendicontazione delle attività degli E.T.S.	Francesco-paolo Siciliano	16	640,00							640,00
Progettazione partecipata e valutazione di impatto *	Sabato Aliberti	40	1.600,00	1.200,00	150,00	900,00	0,00	0,00	100,00	3.950,00
E.T.S. e rapporti con la Pubblica Amministrazione *		40	1.600,00	1.200,00	150,00	900,00	0,00	600,00	100,00	4.550,00
										16.520,00

* trattandosi di corsi da realizzare tra ottobre e novembre si è ipotizzato il costo dell'attività in presenza che può essere eliminata in caso online con un risparmio di € 5.300,00

Il consigliere **Gianluca Tedesco** chiede se è possibile registrare gli incontri.

Il **Direttore** risponde che tranne che per gli incontri tenuti dai docenti universitari nel percorso base, abbiamo registrato gli incontri.

La garante **Maria Rosaria Flauto** ricorda che andrebbe invogliata la partecipazione dei giovani al percorso.

> Si approva il calendario formativo e la proposta di budget per UNIVOL 2021 [all'unanimità].

4.c. F.A.Q.

Il **Direttore** presenta il regolamento di accesso al servizio delle F.A.Q. 2021 **[Allegato 7]**. Sottolinea, inoltre, l'annullamento del corso F.A.Q. sul GDPR per mancanza di iscrizioni. Il budget del corso potrebbe essere utilizzato chiedendo ai docenti di preparare dei manuali da inserire sul sito.

> Il Consiglio direttivo approva il regolamento di accesso al servizio delle F.A.Q. 2021 [Allegato 7] e delibera di modificare il corso sul GDPR predisponendo dei manuali informativi [all'unanimità].

4.d. Laboratorio Nexus

Il **Direttore** informa che il percorso del Laboratorio Nexus sta continuando così come programmato e che a supporto dell'attività, l'Università degli studi di Salerno ha previsto lo stage di uno studente di sociologia. In settimana sarà inviato un questionario a tutte le organizzazioni socie di Sodalis.

Il **Vicepresidente** sottolinea l'importanza del bisogno di sensibilizzare le organizzazioni, cercando il più possibile di riempire i vuoti lasciati dalla crisi pandemica.

4.e. Rimodulazioni MAP

Il **Direttore** presenta le richieste di rimodulazioni delle associazioni:

- Cuore Amico **[Allegato 8];**
- Braccia Aperte **[Allegato 9];**
- Associazione Nazionale Carabinieri sez. Nocera Inferiore**[Allegato 10];**
- La Panchina **[Allegato 11];**
- Agorà **[Allegato 12];**
- Amici di San Ciro **[Allegato 13];**
- UJAMAA **[Allegato 14].**

Il **Presidente** propone di chiedere la rimodulazione della voce di 80 euro di rimborsi spese volontari per l'Associazione Nazionale Carabinieri - sez. Nocera Inferiore adottando lo stesso principio per tutte le rimodulazioni.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** propone di chiedere all'associazione la Panchina di scegliere in che maniera proseguire l'attività.

> Il Consiglio direttivo approva le richieste di rimodulazione delle associazioni di Cuore Amico [Allegato 8]; Braccia Aperte [Allegato 9]; Associazione Nazionale Carabinieri sez. Nocera Inferiore [Allegato 10] ad eccezione del rimborso spese volontari; La Panchina [Allegato 11]; Agorà [Allegato 12]; Amici di San Ciro [Allegato 13]; UJAMAA [Allegato 14] [all'unanimità].

4.f. Altre attività

Il **Direttore** illustra la richiesta di supporto dell'associazione Carmine Speranza **[Allegato 15]** in merito al finanziamento del progetto sull'avviso della Regione Campania per il sostegno alle ODV e alle APS.

Il **Vicepresidente** chiede di approfondire meglio la richiesta e gli impegni che il Centro dovrebbe assumere.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** propone di approfondire anche per evitare dei precedente. Suppone, inoltre, che l'organizzazione debba inserire delle figure ad hoc.

Il consigliere **Tommaso Caliendo** propone di dar mandato al Direttore per approfondire la questione.

Il garante **Maria Rosaria Flauto** propone di indirizzare l'organizzazione verso qualche competenza specifica del CSV di Salerno.

Il **Presidente** propone di dar mandato al Direttore per verificare meglio le esigenze dell'organizzazione, proponendogli anche la possibilità di una lista di professionisti del CSV.

> Il Consiglio direttivo delibera di dar mandato al Direttore per verificare meglio le esigenze dell'organizzazione Carmine Speranza, proponendo anche un eventuale lista di professionisti del CSV [all'unanimità].

Punto 5 – Varie

5.a. Richieste patrocinio

Il **Direttore** illustra la richiesta di patrocinio dell'associazione Amici del Tricolore **[Allegato 16]**.

> Il Consiglio direttivo approva la richiesta di patrocinio dell'associazione Amici del Tricolore [Allegato 16] [all'unanimità].

La riunione termina alle ore 17.45.

Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

Allegato 1.	Verbale dell'Assemblea del 28.12.2020
Allegato 2.	Verbale n. 6 del 01.12.2020
Allegato 3.	Verbale n.7 del 17.12.2020
Allegato 4.	Verbale n.8 del 22.12.2020
Allegato 5.	Richiesta di partecipazione al progetto Fermenti in comune
Allegato 6.	Bozza di contratto per Casa del Volontariato
Allegato 7.	Regolamento di accesso al servizio delle F.A.Q. 2021
Allegato 8.	Rimodulazione MAP Associazione Cuore Amico
Allegato 9.	Rimodulazione MAP Associazione Braccia Aperte
Allegato 10.	Rimodulazione MAP Associazione ANC sez. Nocera Inferiore
Allegato 11.	Rimodulazione MAP Associazione La Panchina
Allegato 12.	Rimodulazione MAP Associazione Agorà
Allegato 13.	Rimodulazione MAP Associazione Amici di San Ciro
Allegato 14.	Rimodulazione MAP Associazione UJAMAA
Allegato 15.	Richiesta di supporto dell'associazione Carmine Speranza
Allegato 16.	Richiesta di patrocinio dell'associazione Amici del Tricolore

Delibere	**Consiglio direttivo – riunione n. 9 del 04.02.2021**
505/21	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 6 del 01.12.2020 [Allegato 2] **[all'unanimità].**
506/21	Il Consiglio direttivo approva il verbale n.7 del 17.12.2020 [Allegato 3] **[all'unanimità].**
507/21	Il Consiglio direttivo approva il verbale n.8 del 22.12.2020 [Allegato 4] **[all'unanimità].**
508/21	Il Consiglio direttivo delibera che il compenso per lo Studio Professionale Perugia sia di 10.000 euro per l'anno 2021 **[all'unanimità].**
509/21	Il Consiglio direttivo approva il calendario formativo e la proposta di budget per UNIVOL 2021 **[all'unanimità].**
510/21	Il Consiglio direttivo approva il regolamento di accesso al servizio delle F.A.Q. 2021 [Allegato 7] e delibera di modificare il corso sul GDPR predisponendo dei manuali informativi **[all'unanimità].**
511/21	Il Consiglio direttivo approva le richieste di rimodulazione delle associazioni di Cuore Amico [Allegato 8]; Braccia Aperte [Allegato 9]; Associazione Nazionale Carabinieri sez. Nocera Inferiore [Allegato 10] ad eccezione del rimborso spese volontari; La Panchina [Allegato 11]; Agorà [Allegato 12]; Amici di San Ciro [Allegato 13]; UJAMAA [Allegato 14] **[all'unanimità].**
512/21	Il Consiglio direttivo delibera di dar mandato al Direttore per verificare meglio le esigenze dell'organizzazione Carmine Speranza, proponendo anche un eventuale lista di professionisti del CSV **[all'unanimità].**
513/21	Il Consiglio direttivo approva la richiesta di patrocinio dell'associazione Amici del Tricolore [Allegato 16] **[all'unanimità].**