Verbale numero 2 / 9

Data, ora e luogo della convocazione	29.06.2023 - ore 15:30 Google meet: meet.google.com/wbi-dpxg-baf
Ordine del giorno	1. Comunicazioni 2. SAP - Stato di Avanzamento della Programmazione 3. Organizzazione delle attività 4. Varie
Consiglieri	Presenti: 1. Agostino Braca (Presidente) 2. Michele Pepe (Vicepresidente) 3. Alessandro Ferrara (Tesoriere) 4. Tommaso Caliendo 5. Gennaro Carbone 6. Maria Rosaria Flauto [entra alle 16:30] 7. Francesco Lopardo 8. Luca Pastore 9. Gianluca Tedesco [entra alle 15:49] Assenti: 1. Daniele Senatore (giustificato) 2. Marika Ugolino (giustificata)
Altri presenti	Collegio dei Garanti 1. Raffaele Adinolfi [entra alle 16:09 - esce alle 18:05] 2. Pasquale Longo [entra alle 16:09 - esce alle 16:53] 3. Mario Raiola 4. Maria Serra Organo di Controllo 1. Luigi Lamberti (Presidente) 2. Lucio Scafuri Verbalizzante: 1. Alfredo Senatore (Direttore)
Durata	Dalle 15:40 alle 18:21

La riunione ha inizio alle 15:40, quando il Presidente **Agostino Braca**, verificata l'identità dei partecipanti e la possibilità di ognuno di essi di collegarsi correttamente e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.
Preliminarmente, informa i presenti che i consiglieri Marika Ugolino e Daniele Senatore non saranno presenti alla riunione.

Punto 1 – Comunicazioni

Il **Presidente** ringrazia tutti per la disponibilità a tenere un incontro del Consiglio direttivo a così breve distanza dall'assemblea, ma purtroppo la tempistica è stata determinata dalla necessità di approvare il documento di S.A.P. - Stato di Avanzamento Programmazione 2023. Avrebbe preferito discutere degli indirizzi generali e delle prospettive piuttosto che iniziare il mandato affrontando meri adempimenti. Chiede disponibilità per un incontro in presenza il 6 luglio alla Casa del Volontariato per approfondire la conoscenza tra i componenti degli organi, organizzare i lavori del Consiglio a medio-lungo termine ed avviare anche un'analisi rispetto all'Assemblea del 23 giugno.

Gianluca Tedesco entra alle 15.49.

1.a. Incontri ed appuntamenti

Il **Presidente** informa che:

- Il 30 giugno 2023 si terrà presso la sede della Provincia di Salerno un incontro organizzato da UDEPE su *La Riforma della Giustizia – Quali Prospettive*;
- Il 10 luglio si terrà a Roccadaspide un incontro organizzato dallo *Sportello Cilento Interno – Roccadaspide* dove sarà possibile presentare i servizi del CSV;
- Dal 14 al 16 luglio si svolgerà a Cosenza un incontro nazionale per discutere delle prospettive future per i CSV.

1.b. Riunione Fondazione Carisal

Il **Presidente** informa che i consiglieri Gennaro Carbone e Maria Rosaria Flauto hanno partecipato il 26 giugno all'incontro tenutosi presso la Fondazione Carisal per la verifica della rappresentatività territoriale rivolto agli enti pubblici e agli enti privati senza scopo di lucro operanti nel territorio della Fondazione stessa **[Allegato 1]**.

Il consigliere **Gennaro Carbone** informa che durante l'incontro sono state presentate le attività della Fondazione e le sue finalità; l'intero incontro è stato verbalizzato. Evidenza che ha sottolineato che Sodalis è un Ente di Terzo settore accreditato.

Raffaele Adinolfi e Pasquale Longo entrano alle 16:09.

1.c. Spese autorizzate

Il **Direttore** elenca le spese autorizzate:

Fornitore	Causale	Costo	Autorizzato da
Mariniello SRL	Porta in legno per armadio Casa del Volontariato	280,00	Presidente
IKEA	Pannelli Casa del Volontariato	680,00	Presidente
Cavaliere Giovanni s.r.l.	Lampadine Casa del Volontariato	26,64	Direttore
Il Mondo della cartuccia	Toner e manutenzione stampante	94,00	Direttore
Caracol Coop	Caffè Casa del Volontariato - Ufficio	197,60	Direttore
Caiola ditta individuale	Locandina - Invito Ascea	60,00	Direttore
Villari Giovanna market	Spese rappresentanza	70,00	Direttore

Punto 2 – SAP - Stato di Avanzamento della Programmazione

2.a. Istruttoria

Il **Direttore** presenta le schede S.A.P. - Stato di Avanzamento Programmazione 2023 **[Allegato 2]** con delle modifiche di forma **[Allegato 3].**

Il consigliere **Luca Pastore** afferma che essendo di fresca nomina, non riesce ad entrare in profondità sul lavoro svolto, pur apprezzandolo.

Il Presidente dell'Organo di controllo **Luigi Lamberti**, a seguito anche di alcune verifiche a campione, dichiara che entro l'indomani sarà inviata la nota da parte dell'Organo di controllo.

Il Consiglio approva le schede S.A.P. - Stato di Avanzamento Programmazione 2023 con le modifiche proposte [Allegato 3] [all'unanimità].

Punto 3 – Organizzazione delle attività

3.a. Istruttoria attività estive

Il **Direttore** presenta l'istruttoria delle richieste di accesso al servizio di: Centri Estivi, Campi di Volontariato, Abitare i luoghi **[Allegato 4].**

Il Consiglio approva l'istruttoria delle richieste di accesso al servizio dei: Centri Estivi, Campi di Volontariato, Abitare i luoghi [Allegato 4] [all'unanimità].

3.b. Mappe interattive

Il **Presidente** informa che intende affidare al webmaster Vito Carmine Lanaro l'incarico di realizzare una mappa interattiva delle associazioni della provincia di Salerno per un costo di circa 300 euro.

Il Consiglio delibera di affidare l'incarico al webmaster Vito Carmine Lanaro per la realizzazione di una mappa interattiva delle associazioni della provincia di Salerno per un costo orientativo di 300 euro [all'unanimità].

Pasquale Longo esce alle 16:53.

Punto 4 – Varie

4.a. Richiesta di lavoro agile

Il **Direttore** presenta la risposta dell'avv. Filomena Vitale a seguito del diniego alla richiesta di esecuzione del rapporto di lavoro in modalità agile della dott.ssa Maria Siano.

[omissis]

Raffaele Adinolfi esce alle 18:05.

Il Consiglio delibera di affidare l'incarico all'avv. Matteo D'Angelo di tutela rispetto al diniego della richiesta di esecuzione del rapporto di lavoro in modalità agile per la dott.ssa Maria Siano [all'unanimità].

Alle ore 18:21, non essendovi null'altro su cui deliberare e non chiedendo alcun partecipante la parola, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:	
Allegato 1.	Questionario della Fondazione Carisal
Allegato 2.	S.A.P. - Stato di Avanzamento Programmazione 2023
Allegato 3.	S.A.P. - Stato di Avanzamento Programmazione 2023 con modifiche
Allegato 4.	Istruttoria sulle proposte richieste pervenute di accesso ai sevizi di: *Centri Estivi, Campi di Volontariato, Abitare i luoghi*

Delibere	**Consiglio direttivo – riunione n. 2 del 29.06.2023**
774/23	Il Consiglio approva le schede S.A.P. - Stato di Avanzamento Programmazione 2023 con le modifiche proposte [Allegato 3] **[all'unanimità].**
775/23	Il Consiglio approva l'istruttoria delle richieste di accesso al servizio di: *Centri Estivi, Campi di Volontariato, Abitare i luoghi* [Allegato 4] **[all'unanimità].**
776/23	Il Consiglio delibera di affidare l'incarico al webmaster Vito Carmine Lanaro per la realizzazione di una mappa interattiva delle associazioni della provincia di Salerno per un costo orientativo di 300 euro **[all'unanimità].**
777/23	Il Consiglio delibera di affidare l'incarico all'avv. Matteo D'Angelo di tutela rispetto al diniego della richiesta di esecuzione del rapporto di lavoro in modalità agile per la dott.ssa Maria Siano **[all'unanimità].**