

Verbale numero 23_9

Data, ora e luogo della convocazione	21.11.2024 - ore 16:30 https://meet.google.com/wup-oijd-dtd
Ordine del giorno	<ol style="list-style-type: none">1. Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti2. Comunicazioni3. Richieste di partenariato e collaborazione4. Organizzazione delle attività5. Varie
Consiglieri	<p>Presenti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Agostino Braca (Presidente)2. Michele Pepe (Vicepresidente)3. Alessandro Ferrara (Tesoriere)4. Tommaso Caliendo5. Gennaro Carbone [esce alle 18:14]6. Maria Rosaria Flauto7. Francesco Lopardo8. Luca Pastore [esce alle 18:36] <p>Assenti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Daniele Senatore (giustificato)2. Gianluca Tedesco (giustificato)3. Marika Ugolino (giustificata)
	<p>Collegio dei Garanti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Mario Raiola [esce alle 17:55] <p>Organo di Controllo:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Luigi Lamberti [entra alle 16:42]2. Lucio Scafuri <p>Verbalizzante:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Alfredo Senatore (Direttore)
Durata	Dalle 16:35 alle 19:08

La riunione ha inizio alle 16:35, quando il Presidente **Agostino Braca**, verificata l'identità dei partecipanti e la possibilità di ognuno di essi di collegarsi correttamente e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente, informa i presenti che i consiglieri Daniele Senatore, Gianluca Tedesco e Marika Ugolino e i garanti Raffaele Adinolfi, Tommaso Errico e Maria Serra hanno preannunciato che non potranno partecipare alla riunione.

Punto 1 – Lettura ed approvazioni dei verbali delle sedute precedenti

1.a. Lettura ed approvazione del verbale n. 19-9 del 12.10.2024

Il **Presidente** presenta il verbale n. 19_9 del 12.10.2024 [**Allegato 1**].

Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 19_9 del 12.10.2024 [Allegato 1] [all'unanimità].

Punto 2 – Comunicazioni

2.a. Riflessione su Ventennale

Il **Presidente** restituisce una valutazione positiva dell'attività legata ai festeggiamenti dei Vent'anni, con un buon numero di partecipanti e di associazioni coinvolte. Auspica un'apertura degli interlocutori coinvolti rispetto ai temi posti.

2.b. Risorse extra FUN

Il **Presidente** informa che, rispetto al progetto Nexus presentato al Fondo Repubblica digitale, abbiamo avuto accesso alla seconda fase di valutazione.

Luigi Lamberti entra alle 16:42

Punto 3 – Richieste di partenariato e collaborazione

3.a. Progetti extra FUN

Il **Direttore** ricorda che il Dipartimento di Sociologia e di Scienze della Comunicazione dell'Università degli Studi di Salerno, qualora dovesse risultare beneficiario del bando "Misure per i Giovani – Interventi di ricerca azione" indetto dalla Regione Campania, coinvolgeranno anche il CSV di Salerno per lo sviluppo dell'azione progettuale. Tale avviso prevede un'ulteriore linea progettuale con un coinvolgimento in partenariato di realtà territoriale ed Università. In tal senso il Dipartimento di Scienza della comunicazione ha chiesto al CSV di partecipare alla proposta progettuale Ricerca-azione [**Allegato 2**]. Illustra, inoltre, le proposte di presentazione in partenariato per i progetti di:

- Rafiki a valere sul bando per l'economia circolare al Sud indetto da Fondazione con il sud [**Allegato 3**];
- ARCI Levante e cooperativa sociale San Filippo Neri per la gestione di un bene confiscato a Battipaglia [**Allegato 4**].

Il **Presidente** ritiene positiva la direzione intrapresa nell'aumentare le entrate extra-FUN, come d'altronde stanno già attuando diversi CSV del Centro-Nord, con maggiori entrate extra-FUN rispetto al FUN.

Il consigliere **Gennaro Carbone** condivide quanto detto dal Presidente ed auspica un incremento tale di proposte progettuali da dover decidere a quale partecipare.

Il Consiglio direttivo delibera di partecipare alle proposte progettuale proposte da: l'Università degli studi di Salerno Ricerca-azione [Allegato 2]; l'associazione Rafiki Toy Circle [Allegato 3]; l'associazione ARCI Levante e cooperativa sociale San Filippo Neri per la gestione di un bene confiscato a Battipaglia [Allegato 4] [all'unanimità].

Punto 4 – Organizzazione delle attività

4.a. Nuova sede

Il **Presidente** illustra la relazione tecnica e del computo metrico preparato dall'Arch. Alfano **[Allegato 5]**. Propone di spacchettare i diversi lavori e di procedere con la richiesta di preventivi. Sottolinea l'importanza, inoltre, di condurre uno studio approfondito che integri sia le conoscenze tecniche relative all'illuminazione a LED sia le questioni legate allo studio di fattibilità per il superamento delle barriere architettoniche. Infine, visti i diversi lavori di progettazioni prodotti dall'Arch. Alfano, di prevedere un compenso di 1.500 euro.

Il consigliere **Gennaro Carbone** esprime il proprio accordo sulla necessità di uno studio di fattibilità per il superamento delle barriere architettoniche e aggiunge che, per quanto riguarda le tabelle a LED, è preferibile avviare le attività il prima possibile, idealmente prima di Natale. Evidenzia che il servizio dovrebbe essere rivolto a tutte le associazioni e si dichiara favorevole a un'unica gara d'appalto per semplificare e ridurre i tempi e i costi. Suggestisce, qualora si dovesse optare per più interventi di specificare chiaramente alcune voci.

Il **Vicepresidente** interviene chiarendo che è importante valutare anche l'esecuzione dei lavori in economia, con l'obiettivo di ridurre sia i tempi di realizzazione sia i costi. Comunica che si informerà presso un socio della sua organizzazione che ha recentemente gestito un'attività simile relativa ai LED per identificare una ditta adeguata e fornire ulteriori dettagli.

Il consigliere **Luca Pastore** suggerisce che si potrebbe ottenere un risparmio considerando la possibilità di eseguire solo alcuni lavori, limitandosi alla gara per il solo bagno.

Il consigliere **Tommaso Caliendo** esprime dubbi sul fatto che il risparmio rappresenti sempre un reale guadagno. Propone di individuare gli interventi indispensabili, sottolineando la necessità di non trascurare nulla, con particolare attenzione alla sicurezza. Suggestisce che la pitturazione possa essere realizzata con un approccio più economico. Raccomanda di valutare l'utilizzo della stessa impresa già coinvolta per i lavori della Casa del Volontariato. Invita inoltre a contattare l'architetto per un aggiornamento del capitolato e propone di organizzare un nuovo incontro per definire i dettagli.

Il garante **Mario Raiola** propone di richiedere un preventivo unico da una ditta, ipotizzando che il costo possa risultare inferiore rispetto al computo metrico iniziale. Suggestisce di basarsi su numeri reali per valutare eventuali modifiche, eliminando se necessarie voci superflue. Evidenzia inoltre che affidare i lavori a una singola ditta potrebbe garantire una maggiore affidabilità rispetto al coinvolgimento di artigiani indipendenti.

Mario Raiola esce alle 17:55

Il consigliere **Francesco Lopardo** osserva che frammentare i lavori potrebbe portare ad una possibile riduzione dei costi, anche se bisognerebbe prevedere un possibile aumento in termini di costi di direzione.

La consigliera **Maria Rosaria Flauto** afferma che la sede è già molto dignitosa e che, trattandosi di un ufficio, non è necessario renderla particolarmente accogliente. Sottolinea che non vale la pena investire somme di denaro non strettamente necessarie e invita a contenere le spese.

Gennaro Carbone esce alle 18:14

Il **Presidente** riassumendo, propone di approfondire le ricerche in merito ai Ledwall, anche con l'aiuto del Vicepresidente; di dare mandato all'arch. Alfano per un piano di superamento delle barriere architettoniche; di raccogliere dei preventivi in merito ai lavori di pitturazione e di posa del parquet; di prevedere un compenso di 1.500 per i lavori già effettuati dall'arch. Alfano.

Il Consiglio direttivo delibera di: dare mandato all'Arch. Alfano per un piano di superamento delle barriere architettoniche; raccogliere dei preventivi in merito ai lavori di pitturazione e di posa del parquet; riconoscere un compenso di 1.500 per i lavori già effettuati dall'Arch. Alfano [all'unanimità].

Luca Pastore esce alle 18:36

4.b. M.A.N. 2024

Il **Presidente** informa che ha avuto la disponibilità di Daniela Staglioli e di Roberta Farina per il monitoraggio delle M.A.N. 2024.

Il Consiglio direttivo delibera di conferire l'incarico a Daniela Staglioli e Roberta Farina per il monitoraggio delle M.A.N. 2024 con un compenso di 100 euro per ogni Micro Azione Natalizia seguita [all'unanimità].

Il **Presidente** ricorda che sono pervenute delle richieste di diverse organizzazioni di poter accedere al servizio M.A.N. 2024, sebbene i termini di presentazione siano scaduti.

Il **Vicepresidente** sconsiglia la riapertura dei termini poiché potrebbe comportare delle critiche da chi ha proceduto nei termini a presentare la domanda.

La consigliera **Maria Rosaria Flauto**, concordando con il Vicepresidente, ritiene che le organizzazioni ritardatarie potrebbero partecipare ad un'attività accessoria alle M.A.N.

Il **Presidente**, concordando con gli interventi precedenti, ritiene che per un eventuale attività accessoria alle M.A.N. sarebbe opportuno prevedere una copertura dei costi anche minore, ovvero intorno ai 400 euro per attività, e di tempi brevi per la presentazione dell'accesso al servizio.

Il Consiglio direttivo delibera di dare mandato al Direttore per l'individuazione di un'attività accessoria alle M.A.N. con la previsione di 400 euro per attività e di 7 giorni per candidarsi alla sua realizzazione [all'unanimità].

4.c. PEC

Il **Direttore** informa che è terminato il credito per il rinnovo delle PEC fornite alle associazioni con la piattaforma di Aruba.

Il **Presidente** propone di incrementare il credito di 1.500 euro per garantire i rinnovi delle PEC per circa un anno.

Il Consiglio direttivo delibera di incrementare il credito di 1.500 euro la piattaforma di Aruba per il servizio PEC per Tutti [all'unanimità].

Punto 5 – Varie

5.a. Richiesta Verde Abbraccio

Il **Direttore** illustra la richiesta del presidente dell'associazione Verde Abbraccio, in merito alle procedure di gestione amministrativa **[Allegato 6]**.

Il **Presidente** propone di approfondire la fattibilità della questione, valutando se sia effettivamente semplice da realizzare. Suggerisce di approfondire la tematica e verificare eventuali soluzioni applicabili anche con lo Staff. L'obiettivo è individuare un sistema che possa agevolare le operazioni, soprattutto nei casi in cui sia possibile automatizzarle.

Il Consiglio concorda di approfondire.

Alle ore 19:08, non essendovi null'altro su cui deliberare e non chiedendo alcun partecipante la parola, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

- Allegato 1. Verbale n. 19_9 del 12.10.2024
- Allegato 2. Proposta progettuale Ricerca-azione
- Allegato 3. Proposta progettuale Toy Circle
- Allegato 4. Proposta progettuale per la gestione di un bene confiscato a Battipaglia
- Allegato 5. Relazione tecnica e del computo metrico per via Diaz
- Allegato 6. Richiesta di Verde Abbraccio

Delibere	Consiglio direttivo – riunione n. 23 di 9 del 21.11.2024
914/24	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 19_9 del 12.10.2024 [Allegato 1] [all'unanimità] .
915/24	Il Consiglio direttivo delibera di partecipare alle proposte progettuale proposte de: l'Università degli studi di Salerno Ricerca-azione [Allegato 2]; l'associazione Rafiki Toy Circle [Allegato 3]; l'associazione ARCI Levante e cooperativa sociale San Filippo Neri per la gestione di un bene confiscato a Battipaglia [Allegato 4] [all'unanimità] .
916/24	Il Consiglio direttivo delibera di: dare mandato all'Arch. Alfano per un piano di superamento delle barriere architettoniche; raccogliere dei preventivi in merito ai lavori di pitturazione e di posa del parquet; riconoscere un compenso di 1.500 per i lavori già effettuati dall'Arch. Alfano [all'unanimità] .
917/24	Il Consiglio direttivo delibera di conferire l'incarico a Daniela Staglioli e Roberta Farina per il monitoraggio delle M.A.N. 2024 con un compenso di 100 euro per ogni Micro Azione Natalizia seguita [all'unanimità] .
918/24	Il Consiglio direttivo delibera di dare mandato al Direttore per l'individuazione di un'attività accessoria alle M.A.N. con la previsione di 400 euro per attività e di 7 giorni per candidarsi alla sua realizzazione [all'unanimità] .
919/24	Il Consiglio direttivo delibera di ricaricare per 1.500 euro la piattaforma di Aruba per il servizio PEC per Tutti [all'unanimità] .