

Verbale numero 24_9

Data, ora e luogo della convocazione	05.12.2024 - ore 16:30 Via A. Diaz, 9 - Salerno
Ordine del giorno	<ol style="list-style-type: none">1. Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti2. Comunicazioni3. Organizzazione interna e lavori della nuova sede4. Organizzazione delle attività5. Varie
Consiglieri	<p>Presenti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Agostino Braca (Presidente)2. Alessandro Ferrara (Tesoriere)3. Gennaro Carbone4. Maria Rosaria Flauto5. Francesco Lopardo6. Luca Pastore7. Gianluca Tedesco <p>Assenti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Michele Pepe (Vicepresidente) (giustificato)2. Daniele Senatore (giustificato)3. Tommaso Caliendo (giustificato)4. Marika Ugolino (giustificata)
	<p>Collegio dei Garanti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Maria Serra <p>Verbalizzante:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Alfredo Senatore (Direttore)
Durata	Dalle 17:06 alle 19:12

La riunione ha inizio alle 17:06, quando il Presidente **Agostino Braca**, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente, informa i presenti che: i consiglieri Michele Pepe, Daniele Senatore, Tommaso Caliendo e Marika Ugolino; i garanti Raffaele Adinolfi e Tommaso Errico i membri dell'Organo di controllo Luigi Lamberti e Lucio Scafuri hanno preannunciato che non potranno partecipare alla riunione.

Punto 1 – Lettura ed approvazioni dei verbali delle sedute precedenti

1.a. Verbali Assemblea del 15.11.2024

Il **Presidente** presenta i verbali dell'Assemblea 15.11.2024 [**Allegato 1**].

Il Consiglio ne prende atto.

Punto 2 – Comunicazioni

2.a. Prossimi appuntamenti

Il **Presidente** informa che, come deliberato, è stato presentato il progetto con l'Università degli Studi di Salerno [**Allegato 2**], e che il comune di Cava de' Tirreni ha chiesto la partecipazione del CSV all'iniziativa che si terrà dal 10 al 12 dicembre contro la violenza di genere.

2.b. Autorizzazioni

Il **Presidente** informa che è stata autorizzata la richiesta di materiali logistici eccedenti delle associazioni:

- COMITATO VILLA COMUNALE [con eccedenza di tavoli e panche];
- ANPAC ODV [con eccedenza di gonfiabili];
- LEGAMBIENTE OCCHI VERDI [con eccedenza di gonfiabili];
- NOI DONNE SOPRATTUTTO [con eccedenza di gonfiabili].

2.c. Spese autorizzate

Il **Direttore** illustra le spese autorizzate:

Fornitore	Causale	Costo	Autorizzato da
Plexa	Ventennale - grafica e stampa	494,10	Presidente
AP Commerciale	Ventennale - acqua	17,40	Direttore
Petrone Francesco	Ventennale - riprese	400,00	Presidente
Brigida vicinanza	Ventennale - comunicazione e presentazione	400,00	Presidente
Presutto SRL	Ventennale - pranzo con Presidente CSVnet	69,00	Direttore
Flammia Marco	Ventennale - stampa e grafico pannello	500,00	Presidente
De Prisco	Ventennale - composizioni floreali	114,00	Direttore
Meta - Facebook	Sponsorizzazione	35,00	Direttore
Moscariello	Espurgo Casa del Volontariato	250,00	Presidente

Punto 3 – Organizzazione interna e lavori della nuova sede

3.a. Ristrutturazione immobile

Il **Direttore** presenta i preventivi in merito all'installazione del parquet e la pittura dell'immobile in via Diaz **[Allegato 3]**.

Il consigliere **Gennaro Carbone** ritiene che va verificata la possibilità di utilizzare il citofono anche per rispondere a distanza.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** propone di verificare la rete LAN, inoltre bisogna individuare un falegname e un tecnico per la sicurezza per l'installazione delle telecamere.

Il consigliere **Luca Pastore** ritiene che vadano accelerati i tempi di realizzazione dei lavori, verificando con i tecnici la possibilità di realizzazione dei bagni. Propone di pubblicare quanto prima la gara per il rifacimento degli stessi. In merito alla questione dei preventivi è orientato per quello più basso.

Il **Presidente** ritiene che vada avviata la gara per il rifacimento dei bagni dando mandato all'architetto Alfano per l'avviso. Propone di approvare il preventivo di New Edil, essendo il più basso, con la possibilità di verificare l'impiego di un falegname e un tecnico per la sicurezza e l'installazione delle telecamere.

Il Consiglio direttivo approva il preventivo proposto dalla ditta New Edil [Allegato 3] per all'installazione del parquet e la pittura dell'immobile in via Diaz e delibera di pubblicare l'avviso di gara per il rifacimento dei bagni, verificando la disponibilità di un falegname e un tecnico per la sicurezza e l'installazione delle telecamere [all'unanimità].

3.b. Ledwall

Il **Direttore** informa che, in base a quanto deciso negli scorsi Consigli direttivi, sono stati acquisiti diversi preventivi per l'installazione dei Ledwall.

Il **Presidente** sottolinea l'importanza della comunicazione sui balconi per la visibilità che fornirebbe all'associazione e a tutto il Volontariato. Rispetto ai preventivi pervenuti, osserva che, da ricerche effettuate in rete, nota una forte discrepanza di prezzi.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** evidenzia la possibile necessità di autorizzazione per tale installazione.

La consigliera **Maria Rosaria Flauto** suggerisce di valutare l'utilizzo della vetrofania come strumento di comunicazione, eventualmente potenziando la visibilità alla Casa del Volontariato.

Il consigliere **Luca Pastore** ritiene che vada contattato il Comune per discutere delle possibili autorizzazioni da richiedere o sinergie in ambito di comunicazione.

Il consigliere **Gennaro Carbone** ribadisce l'importanza della promozione, in particolare per raggiungere il pubblico di passaggio. Suggerisce di valutare azioni di visibilità per i due luoghi dell'associazione per una maggiore efficacia comunicativa.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** pone la questione del target di riferimento della comunicazione, sottolineando la necessità di definire a chi si intende rivolgere il messaggio. Evidenzia, a tal proposito, l'importanza di investire sui social media, data l'evoluzione del panorama comunicativo.

Il consigliere **Gennaro Carbone** concorda con il consigliere Tedesco e ribadisce l'importanza di una comunicazione inclusiva, che raggiunga tutti i cittadini.

La consigliera **Maria Rosaria Flauto** propone di attivare tirocini formativi in Scienza della Comunicazione per supportare l'associazione nelle attività di comunicazione.

Su proposta del **Presidente** il Consiglio decide di approfondire la questione in una prossima riunione.

3.c. Conto bancario

Il **Presidente** presenta il foglio illustrativo del conto corrente di Banca Monte Pruno **[Allegato 4]**. Ritiene conveniente affidarsi ad una banca più piccola e vicina.

Il Consiglio direttivo delibera di aprire un nuovo conto corrente presso la Banca Monte Pruno [all'unanimità].

Punto 4 – Organizzazione delle attività

4.a. Rifacimento del sito

Il **Presidente** presenta l'istruttoria delle richieste per il rifacimento del sito **[Allegato 5]**.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** ritiene che vada ponderata la spesa commisurandola al target comunicativo. Ritiene più efficace puntare più sull'utilizzo dei social.

Il consigliere **Luca Pastore** ritiene che vada prestata attenzione al tema della privacy e dell'accessibilità.

Il **Presidente** propone di approfondire il tema, chiedendo informazioni anche al CSV di Caserta, avendo un'azienda che ha partecipato alla gara collaborato con ASSO.VO.CE.

4.b. Giocattolo sospeso

Il **Direttore** presenta l'istruttoria del Giocattolo sospeso **[Allegato 6]**.

Il Consiglio direttivo approva l'istruttoria del Giocattolo sospeso **[Allegato 6]** **[all'unanimità]**.

4.c. Richieste di partecipazione

Il **Direttore** presenta:

- la richiesta di collaborazione al progetto Euleteria **[Allegato 7]** promosso dal Consorzio La Rada che sarà presentato l'11 e 12 dicembre al Salone dei Marmi del Comune di Salerno;
- la richiesta di collaborazione per il Patto educativo di comunità **[Allegato 8]** promosso Fondazione di Comunità Salernitana, la Fondazione Vismara e il consorzio A.S.S.I. che sarà presentato ad Eboli il 14 dicembre;
- la richiesta di collaborazione al progetto Phanthakù **[Allegato 9]** promosso dall'associazione AI.BI. e sostenuto da Fondazione Carisal;
- la richiesta di partecipare alla commissione per il premio Urban project organizzato dall'azienda EcoAmbiente Salerno.

Il consigliere **Gennaro Carbone** ritiene che si vada nella giusta direzione per il reperimento di risorse Extra FUN e ritiene che vadano accettati i giusti riconoscimenti finanziari, compatibilmente con le attività da funzione di CSV.

Il Consiglio direttivo delibera di collaborare al progetto Euleteria **[Allegato 7]**; al Patto educativo di comunità **[Allegato 8]**; al progetto Phanthakù **[Allegato 9]** e alla commissione per il premio Urban project organizzato dall'azienda EcoAmbiente Salerno con il riconoscimento di risorse extra FUN, compatibilmente con le attività derivanti dalla gestione del Centro servizi **[all'unanimità]**.

4.d. F.A.Q.

Il **Direttore** informa che sono pervenute 59 richieste per il corso HACCP di livello 2. Aggiungendo 15 posti e incrementando di 650 euro il costo dell'attività, sarà possibile soddisfare le richieste di tutte le associazioni come da prospetto **[Allegato 10]**.

Il Consiglio direttivo delibera di incrementare il corso HACCP di livello 2 con 15 discenti con un costo aggiuntivo di 650 euro **[all'unanimità]**.

4.e. Logistica

Il **Direttore** informa che il 31 dicembre scade il contratto con l'ente che gestisce la logistica.

Il **Presidente** ricorda che andrà redatto un nuovo regolamento del servizio.

Il Consiglio direttivo delibera di prorogare la scadenza del contratto della logistica fino a marzo 2025 **[all'unanimità]**.

Punto 5 – Varie

5.a. Richieste patrocinio

Il **Direttore** illustra le richieste di patrocinio gratuito delle associazioni *Fintred* [**Allegato 11**] e *I Sarrastri* [**Allegato 12**].

Il Consiglio direttivo approva le richieste di patrocinio gratuito delle associazioni *Fintred* [Allegato 11] e *I Sarrastri* [Allegato 12] [all'unanimità].

5.b. Materiali eccedenti logistica

Il **Direttore** presenta le richieste di prestito logistico eccedenti i limiti previsti dal Regolamento presentate dalle associazioni:

- Avis Sarno [per tavoli, panche e sedie in plastica];
- Caritas Migrantes [per tavoli, panche];
- Rareca APS [per tavoli, panche].

Il Consiglio direttivo approva le richieste di prestito logistico eccedenti il Regolamento presentate dalle associazioni: Avis Sarno [per tavoli, panche e sedie in plastica]; Caritas Migrantes [per tavoli, panche]; Rareca APS [per tavoli, panche] [all'unanimità].

Alle ore 19:12, non essendovi null'altro su cui deliberare e non chiedendo alcun partecipante la parola, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

- Allegato 1. Verbali dell'Assemblea 15.11.2024
- Allegato 2. Progetto con l'Università degli Studi di Salerno
- Allegato 3. Preventivo installazione del parquet e la pitturazione dell'immobile in via Diaz
- Allegato 4. Foglio illustrativo del conto corrente di Banca Monte Pruno
- Allegato 5. Istruttoria delle richieste per il rifacimento del sito
- Allegato 6. Istruttoria del Giocattolo sospeso
- Allegato 7. progetto Euleteria
- Allegato 8. Patto educativo di comunità
- Allegato 9. Progetto Phanthakù
- Allegato 10. Prospetto corso HACCP di livello 2
- Allegato 11. Patrocinio gratuito delle associazioni Fintred
- Allegato 12. Patrocinio gratuito delle associazioni I Sarrastri

Delibere	Consiglio direttivo – riunione n. 24_9 del 5.12.2024
920/24	Il Consiglio direttivo approva il preventivo proposto dalla ditta New Edil [Allegato 3] per all'installazione del parquet e la pitturazione dell'immobile in via Diaz e delibera di pubblicare l'avviso di gara per il rifacimento dei bagni, verificando la disponibilità di un falegname e un tecnico per la sicurezza e l'installazione delle telecamere [all'unanimità] .
921/24	Il Consiglio direttivo delibera di aprire un nuovo conto corrente presso la Banca Monte Pruno [all'unanimità] .
922/24	Il Consiglio direttivo approva l'istruttoria del Giocattolo sospeso [Allegato 6] [all'unanimità] .
923/24	Il Consiglio direttivo delibera di collaborare al progetto Euleteria [Allegato 7]; al Patto educativo di comunità [Allegato 8]; al progetto Phanthakù [Allegato 9] e alla commissione per il premio Urban project organizzato dall'azienda EcoAmbiente Salerno con il riconoscimento di risorse extra FUN, compatibilmente con le attività derivanti dalla gestione del Centro servizi [all'unanimità] .
924/24	Il Consiglio direttivo delibera di incrementare il corso HACCP di livello 2 con 15 discenti con un costo aggiuntivo di 650 euro [all'unanimità] .
925/24	Il Consiglio direttivo delibera di prorogare la scadenza del contratto della logistica fino a marzo 2025 [all'unanimità] .
926/24	Il Consiglio direttivo approva le richieste di patrocinio gratuito delle associazioni Fintred [Allegato 11] e I Sarrastri [Allegato 12] [all'unanimità] .
927/24	Il Consiglio direttivo approva le richieste di prestito logistico eccedenti il Regolamento presentate dalle associazioni: Avis Sarno [per tavoli, panche e sedie in plastica]; Caritas Migrantes [per tavoli, panche]; Rareca APS [per tavoli, panche] [all'unanimità] .