Verbale numero 8 / 9

Data, ora e luogo della convocazione	30.11.2023 - ore 16:30 Google Meet al link https://meet.google.com/ajj-nsom-nfx
Ordine del giorno	1. Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti 2. Comunicazioni 3. Organizzazione delle attività 4. Varie
Consiglieri	Presenti: 1. Agostino Braca (Presidente) 2. Michele Pepe (Vicepresidente) 3. Gennaro Carbone 4. Luca Pastore 5. Francesco Lopardo 6. Gianluca Tedesco 7. Marika Ugolino [esce alle 17:48] Assenti: 1. Alessandro Ferrara (Tesoriere) (giustificato) 2. Maria Rosaria Flauto (giustificato) 3. Daniele Senatore (giustificato) 4. Tommaso Caliendo (non giustificato)
Altri presenti	Collegio dei Garanti: 1. Mario Raiola 2. Maria Serra Verbalizzante: 1. Alfredo Senatore (Direttore)
Durata	Dalle 16:37 alle 19:11

La riunione ha inizio alle 16:35, quando il Presidente **Agostino Braca**, verificata l'identità dei partecipanti e la possibilità di ognuno di essi di collegarsi correttamente e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.
Preliminarmente, informa i presenti che Alessandro Ferrara, Maria Rosaria Flauto e Daniele Senatore hanno preannunciato che non potranno partecipare alla riunione.

Punto 1 – Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti

1.a. Presa d'atto dei verbali dell'Assemblea del 18.11.2023

Il **Presidente** presenta i verbali dell'Assemblea 18.11.2023 **[Allegato 1]**.

La garante **Maria Serra** segnala che c'è un refuso nell'intestazione. Il Consiglio ne prende atto.

Punto 2 – Comunicazioni

2.a. Assemblea di CSVnet

Il **Presidente** relazione sull'Assemblea di CSVnet del 25 novembre, a cui ha partecipato.

2.b. Prossimi appuntamenti

Il **Presidente** informa che il convegno sulle Case della Comunità si terrà il 6 e il 7 dicembre e che si stanno incontrando diverse difficoltà organizzative e politiche.
Inoltre il 16 dicembre si terrà un incontro dei CSV del Sud alla Casa del Volontariato.

2.c. Bando Socio-Sanitario della Fondazione CON IL SUD

Il **Presidente** informa che come CSV abbiamo partecipato al Bando Socio-Sanitario della Fondazione CON IL SUD in un progetto avente come capofila l'associazione Noi per Te **[Allegato 2]**.

2.d. Autorizzazioni logistica

Il **Presidente** informa che sono state autorizzate le richieste di materiali logistici eccedenti di:
- Lavoro Terra e Libertà (eccedenti di brandine);
- Case d'Igea (per più tavolini);
- PA Resilienza (eccedenti gonfiabili);
- Integra (per eccesso di giorni.

2.e. Spese autorizzate

Il **Direttore** informa delle spese autorizzate:

Fornitore	Causale	Costo	Autorizzato da
Trenitalia	Incontro direttori a Bologna	104,00	Direttore
Salvatore Esposito(Bar Apollo)	Incontro con Guido Memo	24,20	Direttore
Expert Parente	PC per logistica e Casa del Volontariato	999,99	Presidente
Expert Parente	Mouse e unità usb per ufficio	115,17	Direttore
Caracol	Caffè Casa del Volontariato ed ufficio	180,03	Direttore
Caracol	Kit caffè	60,03	Direttore
Il mondo della cartuccia	Stampa attestati	14,50	Direttore
Ikea	Mobiletto per la Casa del Volontariato	104,95	Direttore

Punto 3 – Organizzazione delle attività

3.a. Istruttoria nuovi soci

Il **Presidente** informa che ad oggi risulta che i soci morosi sono 58 **[Allegato 3]** e presenta l'istruttoria dei nuovi soci:

DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	PRESIDENTE	SEDE LEGALE	COMUNE
Oratorio ANSPI Santa Croce	95136540655	Antonio Romano	via Vincenzo Padula 1	Salerno

3.b. Percorsi assembleare

Il **Presidente** ripercorre le date per l'Assemblea:
- Lunedì 12 dicembre convocazione;
- Sabato 16 dicembre pubblicazione sul sito dei materiali preparatori;
- Giovedì 21 dicembre Assemblea e Consiglio direttivo.

3.c F.A.Q.

Il **Direttore** informa che i corsi organizzati insieme alle associazioni Humus, A.N.F.I. sezione di Salerno e PA Millenium potrebbero subire uno slittamento nel 2024 per problemi organizzativi.
Le organizzazioni chiedono la possibilità di tale spostamento. Inoltre, per il corso "uso di mezzi movimento terra", ci sono state più richiedi di iscrizioni dei posti previsti, ma essendoci dei fondi potrebbe essere possibile organizzare una seconda edizione.

Il Consiglio direttivo delibera di tenere nel 2024 i corsi organizzati insieme ad Humus, A.N.F.I. sezione di Salerno e PA Millenium nel 2024 e di tenere una seconda edizione del corso uso di mezzi movimento terra [all'unanimità].

3.d. Nuova sede

Il **Presidente** presenta il file con gli immobili visionati **[Allegato 4]** e dichiara che si stanno ancora esaminando altre proposte.

3.e. Comunicazione istituzionale

Il **Presidente** propone, vista la mancanza di un referente della comunicazione e vista la concomitanza di eventi importanti, quali la presentazione del libro di Nico Piro e il convegno del 6 e 7 dicembre sulle Case della Comunità, di affidarsi a qualche esperto per delle riprese da caricare su YouTube e per i comunicati stampa. Dati i tempi stretti, invita a segnalare tempestivamente possibili candidati e chiede mandato per poterne sperimentare alcuni. Per le riprese propone di impiegare Pietro Marchesano, che ha collaborato con altre organizzazioni e che conosce la Casa del Volontariato per un importo di 212,50.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** propone di rivolgersi ad un giornalista pubblicista, concorda sul mandato e sull'incarico a Pietro Marchesano.

Il consigliere **Gennaro Carbone** concorda con il consigliere Tedesco anche per avere dei comunicati scritti bene.

Marika Ugolino esce alle 17.48.

Il consigliere **Luca Pastore** chiede se si necessita dell'acquisto anche di spazi pubblicitari.

Il consigliere **Gennaro Carbone** ritiene che sia più utile prevedere una risorsa che curi la campagna di comunicazione piuttosto che il solo spazio pubblicitario.

Il vicepresidente **Michele Pepe** concorda con la proposta del Presidente e dichiara che proverà ad indagare le disponibilità sull'Agro di qualche giornalista pubblicista con cui è in contatto.

Il consigliere **Francesco Lopardo** chiede i tempi per indicare eventuali nominativi.

Il **Presidente** dichiara che, visti i tempi, vorrebbe concludere la scelta entro lunedì. Inoltre, ritiene che il compenso non dovrebbe superare la soglia dei mille euro.

> Il Consiglio direttivo delibera di affidare l'incarico a Pietro Marchesano per 212,50 per le riprese degli eventi del 6, 7 e 14 dicembre e di dare mandato al Presidente per una risorsa che curi la comunicazione di questi eventi [all'unanimità].

3.f. Monitoraggio delle M.A.N. 2023

Il **Presidente** propone di individuare delle risorse umane per monitorare le tante attività delle M.A.N.; per ora ha la conferma di due persone che hanno già seguito l'attività ovvero Daniela Staglioli e Giovanna Celenta.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** osserva che in generale tali risorse devono agevolare il lavoro, e ritiene di dare mandato al Presidente fino al 5 dicembre per eventuali integrazioni di monitoratori.

Il **Vicepresidente** propone di accorpare le attività da monitorare per territorio, e di prevedere un eventuale rimborso benzina per monitoraggi lontani.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** osserva che il problema più grande è raggiungere la parte meriodionale della provincia.

Il consigliere **Luca Pastore** propone di aggiungere come criterio di divisione delle azioni anche l'esperienza delle associazioni per lo svolgimento delle MAN e concorda su aggiungere eventuali rimborsi spese.

Il consigliere **Gennaro Carbone** ritiene che non bisogna esagerare con i rimborsi spese.

Il **Presidente** propone di dare mandato a Direttore per divisioni ed eventualmente se c'è necessità di attivare dei rimborsi spese.

> Il Consiglio direttivo delibera di affidare l'incarico a Giovanna Celenta e Daniela Staglioli per il monitoraggio delle M.A.N. 2023 con un compenso del 10% per attività seguita e di dare mandato al Presidente per eventuali ulteriori monitoratori e al Direttore per eventuali rimborsi spese [all'unanimità].

3.g. Casa del Volontariato

Il **Presidente** informa che la Cartolibreria Li Bovi ha chiesto l'utilizzo della Casa del Volontariato per un'attività commerciale. Propone di concedere la sala a fronte di un compenso di 100 euro oltre IVA a giornata, per incentivare anche l'utilizzo a pagamento della struttura.

Il consigliere **Gennaro Carbone** concorda con la proposta del Presidente e conviene che la Casa del Volontariato è percepita molto come una struttura per il no profit.

> Il Consiglio direttivo delibera di concedere la sala della Casa del Volontariato per un compenso di 100 euro oltre IVA a giornata alla Cartolibreria Li Bovi [all'unanimità].

Punto 4 – Varie

Alle ore 19:11, non essendovi null'altro su cui deliberare e non chiedendo alcun partecipante la parola, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:	
Allegato 1.	Verbali dell'Assemblea del 18 novembre 2023
Allegato 2.	Bando socio sanitario con Capofila Noi per Te
Allegato 3.	Soci morosi al 28.11.2023
Allegato 4.	Immobili visionati per la ricerca della sede centrale

Delibere	**Consiglio direttivo – riunione n. 8 di 9 del 30.11.2023**
820/23	Il Consiglio direttivo delibera di tenere nel 2024 i corsi organizzati insieme ad Humus, A.N.F.I. sezione di Salerno e PA Millenium nel 2024 e di tenere una seconda edizione del corso uso di mezzi movimento terra **[all'unanimità].**
821/23	Il Consiglio direttivo delibera di affidare l'incarico a Pietro Marchesano per 212,50 per le riprese degli eventi del 6, 7 e 14 dicembre e di dare mandato al Presidente per una risorsa che curi la comunicazione di questi eventi **[all'unanimità].**
822/23	Il Consiglio direttivo delibera di affidare l'incarico a Giovanna Celenta e Daniela Staglioli per il monitoraggio delle M.A.N. 2023 con un compenso del 10% per attività seguita e di dare mandato al Presidente per eventuali ulteriori monitoratori e al Direttore per eventuali rimborsi spese **[all'unanimità].**
823/23	Il Consiglio direttivo delibera di concedere la sala della Casa del Volontariato per un compenso di 100 euro oltre IVA a giornata alla Cartolibreria Li Bovi **[all'unanimità].**