

Verbale numero 35_9

Data, ora e luogo della convocazione	16.10.2025 - ore 16:30 https://meet.google.com/okc-tsfe-kab
Ordine del giorno	1. Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti 2. Comunicazioni 3. Programmazione 2026 e percorso assembleare 4. Istanze di adesione nuovi soci 5. Organizzazione delle attività 6. Varie
Consiglieri	Presenti: 1. Agostino Braca (Presidente) 2. Alessandro Ferrara (Tesoriere) 3. Gennaro Carbone 4. Maria Rosaria Flauto [entra alle 16:44] 5. Francesco Lopardo 6. Luca Pastore 7. Gianluca Tedesco Assenti: 1. Tommaso Caliendo (giustificato) 2. Michele Pepe (Vicepresidente) (giustificato) 3. Daniele Senatore (giustificato) 4. Marika Ugolino (giustificata)
Altri presenti	Collegio dei garanti 1. Raffaele Adinolfi [entra alle 16:44] Organo di controllo: 1. Luigi Lamberti (Presidente) Verbalizzante: 1. Alfredo Senatore (Direttore)
Durata	Dalle 16:39 alle 18:45

La riunione ha inizio alle 16:39, quando il Presidente **Agostino Braca**, verificata l'identità dei partecipanti e la possibilità di ognuno di essi di collegarsi correttamente e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente, informa i presenti che i consiglieri Michele Pepe, Tommaso Caliendo, Daniele Senatore e Marika Ugolino, i garanti Mario Raiola, Maria Serra e il componente dell'Organo di controllo Lucio Scafuri hanno preannunciato che non potranno partecipare alla riunione. Ricorda l'uso della trascrizione automatica tramite IA, assicurando che può essere disattivata se crea disagio.

Punto 1 – Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti

Il **Presidente** informa che le bozze di verbali dell'ultima riunione non sono stati approntati, poiché ci si è concentrati sulla redazione del bilancio preventivo 2026; propone quindi di rinviare l'approvazione ad una riunione successiva. Il Consiglio approva.

Punto 2 – Comunicazioni

2.a. Richiesta di integrazione ad OTC Campania Molise

Il **Presidente** informa della richiesta inviata, a firma di tutti i Presidenti della regione Campania, all'OTC Campania Molise per l'integrazione dei fondi 2026 **[Allegato 1]**.

Raffaele Adinolfi e Maria Rosaria Flauto entrano alle 16:44

2.b. Accordo CAF ACLI e CSVnet

Il **Presidente** informa dell'accordo siglato tra CSVnet e CAF ACLI per il supporto agli ETS **[Allegato 2]**; l'accordo nazionale prevede un cashback per le associazioni che si rivolgono ai CAF ACLI dopo aver ricevuto supporto dal CSV, con percentuali di ritorno al CSV e a CSVnet.

Il consigliere **Gennaro Carbone** chiede chiarimenti sulla natura dell'autocontrollo, se si tratta di un servizio offerto dal CAF agli ETS per i bilanci o di un ruolo che dovrà avere il CSV.

Il **Presidente** ricorda che potrebbe esser un ruolo che potrà assumere anche il CSV.

2.c. Meeting dei Presidenti e prossimi appuntamenti

Il **Presidente** ricorda il meeting dei Presidenti organizzato da CSVnet a Palermo dal 21 al 23 novembre, esprimendo dubbi sulla propria adesione ma invitando altri a considerare la possibilità di partecipare. Infine annuncia dell'incontro di programmazione della Fondazione Carisal che si terrà giovedì 23 ottobre al complesso San Michele.

2.d. Spese autorizzate

Il **Direttore** illustra le spese autorizzate:

Fornitore	Causale	Costo	Autorizzato da
Netsons	Rinnovo hosting web	244,78	Presidente
Il mondo della cartuccia	Rifacimento timbri	39,00	Direttore
Landi office	Cambio tamburo stampante	479,05	Presidente
Gima Impianti	Rack + telecamere	646,60	Presidente
Gima Impianti	Rifacimento impianto LAN e Rack	915,00	Presidente
Fercolor	Reggimensole e maniglie per sede via Diaz	87,00	Direttore
Ikea	Fornetto per sede via Diaz	214,90	Presidente
Il mondo della cartuccia	Cialde caffè Casa del Volontariato	170,00	Direttore
Ikea	Tende	69,95	Direttore
Ferramenta Vitale	Bicchierini e paraspiagli	22,60	Direttore
Ap Commerciale	Materiale di pulizia	7,22	Direttore

Punto 3 – Programmazione 2026 e percorso assembleare

3.a. Programmazione 2026

Il **Presidente** esprime preoccupazione per la scarsa partecipazione agli incontri di programmazione, suggerendo la necessità di rivedere le modalità di coinvolgimento, poiché in passato tali eventi erano molto più partecipati.

Il **Direttore** presenta il resoconto del focus di programmazione **[Allegato 3]** e il quadro sintetico dello stato d'avanzamento al 30 settembre con una proiezione per la programmazione 2026 includendo anche le schede di programmazione relative all'extra FUN **[Allegato 4]**.

Il consigliere **Gennaro Carbone** ritiene che per quanto concerne il bilancio di programmazione, visto anche il taglio, di mantenere i livelli dei servizi al meglio. Raccomanda prudenza in merito al doppio bilancio tra FUN ed extra FUN, stando attenti a non andare in competizione con altre reti. Evidenzia la necessità di investire nel coinvolgimento dei soci, non solo per i servizi ma per rafforzare il senso della rete, e suggerisce iniziative come incontri tra presidenti per motivare la partecipazione. Sottolinea l'importanza di non sottovalutare i piccoli segnali di disimpegno per evitare futuri problemi.

Il **Presidente** sottolinea che, nell'impostazione della programmazione 2026, viene mantenuto l'impegno nel conservare e aumentare i servizi offerti, nonostante i tagli e le regole restrittive, quale ad esempio il limite del 10% di spesa per singola scheda attività che rischia di ostacolare le attività di logistica e MAN. Evidenzia la capacità di attrarre fondi esterni e la crescita delle donazioni.

Tuttavia non nasconde la preoccupazione per la riduzione del margine di sicurezza dei fondi residui.

Il Consiglio direttivo approva la bozza di stato d'avanzamento con una proiezione per la programmazione 2026 **[Allegato 4]** dando mandato allo staff di approntare tutti i documenti utili per l'approvazione in Consiglio ed in Assemblea **[all'unanimità]**.

3.b. Percorso assembleare e modifiche statutarie

Il **Presidente** ribadisce la necessità di prendere decisioni più generali riguardanti lo statuto e il regolamento, specialmente per chiarire o rivedere alcune disposizioni. Menziona la questione del limite dei mandati e la necessità di definire procedure per l'esclusione di soci inadempienti. Sottolinea l'importanza di rivedere il regolamento della logistica, che è diventato obsoleto a fronte dell'aumento delle richieste e dell'offerta di servizi, ma propone di evitare in questo momento assemblee per le modifiche statutarie. Suggerisce di chiedere a CSVnet come gestire il decadimento dei soci non più iscritti al RUNTS.

Il consigliere **Gennaro Carbone** concorda sulla delicatezza di affrontare un'Assemblea di modifiche statutarie in questo momento.

Il **Presidente** aggiunge che le modifiche statutarie richiedono un percorso più complesso, inclusa la presenza di un notaio e deleghe notarili.

Punto 4 – Istanze di adesione

4.a. Istanze di adesione nuovi soci

Il **Presidente** presenta le istanze di adesione dei nuovi soci:

	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	PRESIDENTE	SEDE LEGALE	COMUNE	NAT. GIUR.	REP. RUNTS	ATTIVITA'
1	NUCLEO DI VOLONTARIATO E DI PROTEZIONE CIVILE ANC - OdV SALERNO	95184550655	DOMENICO GRAZIANO	VIA CIRCUMVALLAZIONE S. ANGELO DI OGILARA 3	SALERNO	ODV	80529	SUPPORTO AD ATTIVITA' DI ENTI PUBBLICI E ASSOCIATIVI - MANIFESTAZIONI - EVENTI CULTURALI
2	EDAFOS EUROPE APS	91075130657	ANTONIO CERRA	VIA BRODOLINI SNC	BATTIPAGLIA	APS	151621	EDUCAZIONE E ISTRUZIONE PROGRESSIONALE - FORMA-ZIONE UNIVERSITARIA E POST - ATTIVITA' CULTURALI
3	FONDO RISORTO	94093990656	ANTONIO VISCARDI	CORSO VITTORIO EMANUELE 110	ANGRI	APS	150740	PERCORSI DI RIGENERAZIONE TERRITORIALE - GESTIONE FONDO AGRICOLO
4	LIBRO APERTO	95198130650	BENEDETTA LAZZARINI	VIA PIETRO DA EBOLI 12	SALERNO	APS	113626	LABORATORI LUDICO-DIDATTICI - COLLABORAZIONE CON SCUOLE - LIBRO APERTO FESTIVAL

5	MADE IN GAURO	95146130653	SIMONE FAINO	VIA CARPINETO 33	MONTECORVINO ROVELLA	APS	71597	PROMOZIONE ENOGASTRONOMICA DEL TERRITORIO - EVENTI DI PIAZZA - CARNEVALE MONTECORVINESE
6	OIKOS APS	91075120658	CARMEN MADAIO	VIA DE FILIPPO 9	CASTELCIVITA	APS	154405	ANIMAZIONE E VALORIZZAZIONE BORGO DI CASTELCIVITA - CENTRI ESTIVI
7	AUSER CAVA ODV	95186340659	FRANCESCO MUSUMECI	VIA ATENOLFI	CAVA DE' TIRRENI	ODV	135345	ATTIVITA' RIVOLTE AD ANZIANI - PREVENZIONE - SOCIALIZZAZIONE
8	PRO LOCO ATHAN NOVA APS	92006370651	CIRO MONZILLO	LARGO VITTORIO EMANUELE	ATENA LUCANA	APS	154672	PROMOZIONE DEL TERRITORIO - TURISMO - TREKKING - EVENTI DI PIAZZA
9	EUREKA ASSOCIAZIONE CULTURALE QUADRIVIO APS	91073010653	GIUSEPPE MANZIONE	VIALE DELLA PACE 339	CAMPAGNA	APS	130867	EVENTI SOCIALI - CULTURALI - ATTIVITA' RICREATIVE - MERCATINI DI NATALE - EVENTI ENOGASTRONOMICI

Il **Presidente** ricorda che non ci sono limiti percentuali per le ODV rispetto alle APS nella composizione dei soci, ma che il voto delle ODV ha un peso maggiore in assemblea. Invita i presenti a sollecitare nuove adesioni, sottolineando che il periodo attuale è propizio prima dell'assemblea elettiva del 2026 e incoraggia a stimolare i soci morosi a pagare la quota sociale del 2025 per evitare decadenze.

Il Consiglio direttivo delibera di proporre all'Assemblea l'adesione a socio delle organizzazioni:

- Nucleo di Volontariato e di Protezione Civile ANC - ODV Salerno;
- EDAFOS Europe APS;
- Fondo risorto;
- Libro aperto;
- Made in Gauro;
- Oikos APS;
- AUSER Cava ODV;
- PRO LOCO Athan Nova APS;
- EUREKA Associazione Culturale Quadrivio APS [all'unanimità].

Punto 5 – Organizzazione delle attività

5.a. F.A.Q. Formazione Aggiornamento e Qualificazione

Il **Direttore** informa che il corso "Safe and Security" ha registrato un'alta richiesta, proponendo la programmazione di una terza edizione per saturare le iscrizioni.

Il Consiglio direttivo delibera la terza edizione del corso Safe and Security per saturare tutte le iscrizioni pervenute [all'unanimità].

5.b. Laboratori di cittadinanza 2024

Il **Direttore** informa che alcune organizzazioni hanno chiesto una proroga delle attività fino a fine dicembre.

Il Consiglio direttivo approva la richiesta di proroga delle attività dei Laboratori di cittadinanza 2024 fino a fine dicembre per terminare l'attività [all'unanimità].

5.c. Opportunità di partenariato

Il **Direttore** illustra diverse opportunità di partenariato, tra cui:

- una richiesta di partenariato per il Bando di Fondazione con il Sud Sport 2025 da parte di Formamentis **[Allegato 5]**;
- una coprogettazione con la Provincia di Salerno per il bando "Insieme per il protagonismo dei giovani" **[Allegato 6]**.

Il Consiglio direttivo approva la di partenariato per il Bando di Fondazione con il Sud Sport 2025 da parte di Formamentis [Allegato 5] e la coprogettazione con la Provincia di Salerno per il bando "Insieme per il protagonismo dei giovani" [Allegato 6] [all'unanimità].

5.d. Opportunità di collaborazione

Il **Direttore** illustra diverse opportunità di collaborazione, tra cui:

- il progetto "Servizi per le Migrazioni Esperanto" con A.S.S.I., che mira a creare un centro polivalente per migranti **[Allegato 7]**;
- la proposta di rifunionalizzazione della Mediateca Marte a Cava de' Tirreni da parte dell'ente Universe **[Allegato 8]**;
- la proposta dal Comune di Contursi per l'utilizzo di uno spazio comunale a disposizione per uno sportello leggero di Sodalìs.

Il Consiglio direttivo approva la richiesta di: collaborazione per il "Servizi per le Migrazioni Esperanto" con A.S.S.I., che mira a creare un centro polivalente per migranti **[Allegato 7]**; la proposta di rifunionalizzazione della Mediateca Marte a Cava de' Tirreni da parte dell'ente Universe **[Allegato 8]**; la proposta dal Comune di Contursi per l'utilizzo di uno spazio comunale a disposizione per uno sportello leggero di Sodalìs **[all'unanimità]**.

5.e. Istruttoria stampanti via Diaz

Il **Direttore** presenta l'istruttoria per il noleggio o acquisto di una stampante in via Diaz **[Allegato 9]**.

Il consigliere **Gennaro Carbone** esprime dubbi sulle stampanti rigenerate a causa della mancanza di garanzie sulle parti meccaniche e suggerisce di considerare il noleggio come alternativa, dato che la seconda stampante di proprietà alla Casa del Volontariato può coprire eventuali sforamenti di copie. Il consigliere **Gianluca Tedesco** concorda con il consigliere Carbone sulla preferibilità del noleggio per evitare costi di gestione e malfunzionamenti.

Il **Presidente** sottolinea che in passato il noleggio ha comportato costi elevati per le copie extra, ma la presenza di una seconda stampante e un'attenta gestione potrebbero risolvere il problema.

Il **Direttore** conferma che il consumo di copie è gestibile, poiché ci sono dei momenti specifici in cui si superano le 1.000 copie mensili.

Il **Presidente** propone di rinviare la decisione orientandosi verso l'approfondimento dell'opzione noleggio, con la richiesta di ulteriori preventivi e maggiori dettagli.

Il Consiglio approva.

5.f. Risorse per progetto Nexus

Il **Presidente** menziona Nexus come il progetto extra FUN più significativo in corso, che riguarda corsi di formazione e la necessità di individuare docenti e tutor. Incoraggia i presenti a segnalare potenziali tutor e partecipanti, sottolineando che, sebbene Sodalìs sia capofila, le organizzazioni partner possono proporre e individuare docenti. Ribadisce che i docenti non sono direttamente incaricati dal CSV ma dalla Fondazione Sacconi, che effettua un vaglio finale.

Propone docenti da suggerire ai partner:

- Francesco Mordente;
- Loris Marino;
- Giorgia Bozzetto;
- Giovanni Langone;
- Ottavia Bianchino;
- Nicola Pagliara.

Propone tutor da incaricare:

- Tania Murino;
- Marilena Colucci;
- Francesca Finch;
- Francesco Nunziante.

Infine sottolinea che le organizzazioni coinvolte nel progetto hanno suggerito i nomi da incaricare, in modo da essere anche più incoraggiate a fare partecipare i volontari ai corsi.

Il Consiglio direttivo delibera di proporre alla Fondazione Sacconi come docenti del progetto Nexus:

- Francesco Mordente;
- Loris Marino;
- Giorgia Bozzetto;
- Giovanni Langone;
- Ottavia Bianchino;
- Nicola Pagliara.

e di incaricare come tutor:

- Tania Murino;
- Marilena Colucci;
- Francesca Finch;
- Francesco Nunziante. [all'unanimità].

Punto 6 – Varie

6.a. Richiesta patrocinio

Il **Direttore** informa che è pervenuta la richiesta di patrocinio gratuito l'associazione Tutti a Bordo ODV per un'attività a Pagani il 28 ottobre, non inclusa nei materiali.

Il Consiglio direttivo approva la richiesta di patrocinio gratuito dell'associazioni Tutti a Bordo ODV [all'unanimità].

Alle ore 18:45, non essendovi null'altro su cui deliberare e non chiedendo alcun partecipante la parola, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

- | | |
|-------------|---|
| Allegato 1. | Richiesta integrazioni fondi all'OTC Campania Molise |
| Allegato 2. | Accordo tra CSVnet e CAF ACLI |
| Allegato 3. | Resoconto del focus di programmazione |
| Allegato 4. | Stato d'avanzamento al 30 settembre con una proiezione per la programmazione 2026 |
| Allegato 5. | Richiesta di partenariato da parte di Formamentis |
| Allegato 6. | Coprogettazione con la Provincia di Salerno per "Insieme per il protagonismo dei giovani" |
| Allegato 7. | Progetto "Servizi per le Migrazioni Esperanto" con A.S.S.I. |
| Allegato 8. | Proposta di rifunzionalizzazione della Mediateca Marte a Cava de' Tirreni |
| Allegato 9. | Istruttoria per il noleggio o acquisto di una stampante in via Diaz |

Delibere	Consiglio direttivo – riunione n. 35_9 del 16.10.2025
1011/25	Il Consiglio direttivo approva la bozza di stato d'avanzamento con una proiezione per la programmazione 2026 [Allegato 4] dando mandato allo staff di approntare tutti i documenti utili per l'approvazione in Consiglio ed in Assemblea [all'unanimità] .
1012/25	Il Consiglio direttivo delibera di proporre all'Assemblea l'adesione a socio delle organizzazioni: - Nucleo di Volontariato e di Protezione Civile ANC - ODV Salerno; - EDAFOS Europe APS; - Fondo risorto; - Libro aperto; - Made in Gauro; - Oikos APS; - AUSER Cava ODV; - PRO LOCO Athan Nova APS; - EUREKA Associazione Culturale Quadrivio APS [all'unanimità].
1013/25	Il Consiglio direttivo delibera la terza edizione del corso Safe and security per saturare tutte le iscrizioni pervenute [all'unanimità] .
1014/25	Il Consiglio direttivo approva la richiesta di proroga delle attività dei Laboratori di cittadinanza 2024 fino a fine dicembre per terminare l'attività [all'unanimità] .
1015/25	Il Consiglio direttivo approva la di partenariato per il Bando di Fondazione con il Sud Sport 2025 da parte di Formamentis [Allegato 5] e la coprogettazione con la Provincia di Salerno per il bando "Insieme per il protagonismo dei giovani" [Allegato 6] [all'unanimità] .
1016/25	Il Consiglio direttivo approva la richiesta di: collaborazione per il "Servizi per le Migrazioni Esperanto" con A.S.S.I., che mira a creare un centro polivalente per migranti [Allegato 7]; la proposta di rifunzionalizzazione della Mediateca Marte a Cava de' Tirreni da parte dell'ente Universe [Allegato 8]; la proposta dal Comune di Contursi per l'utilizzo di uno spazio comunale a disposizione per uno sportello leggero di Sodalìs [all'unanimità] .
1017/25	Il Consiglio direttivo delibera di proporre alla Fondazione Sacconi come docenti del progetto Nexus: - Francesco Mordente; - Loris Marino; - Giorgia Bozzetto; - Giovanni Langone; - Ottavia Bianchino; - Nicola Pagliara. e di incaricare come tutor: - Tania Murino; - Marilena Colucci; - Francesca Finch; - Francesco Nunziante. [all'unanimità].
1018/25	Il Consiglio direttivo approva la richiesta di patrocinio gratuito dell'associazioni Tutti a Bordo ODV [all'unanimità] .