

Verbale numero 3_10

Data, ora e luogo della convocazione	25.06.2026 - ore 16:30 https://meet.google.com/qiq-nhbo-ztu
Ordine del giorno	1. Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti 2. Comunicazioni 3. SAP - Stato di Avanzamento della Programmazione 4. Organizzazione generale 5. Organizzazione delle attività 6. Varie
Consiglieri	Presenti: 1. Agostino Braca (Presidente) 2. Michele Pepe (Vicepresidente) 3. Daniele Senatore (Tesoriere) 4. Daniela Bifulco [esce alle 17:56] 5. Tommaso Caliendo 6. Gennaro Carbone [entra alle 17:10] 7. Aniello De Luca [esce alle 18:10] 8. Maria Rosaria Flauto 9. Luca Pastore [esce alle 17:23] 10. Mario Raiola 11. Gianluca Tedesco
Altri presenti	Organo di Controllo 1. Luigi Lamberti (Presidente) [esce 19:12] 2. Lucio Scafuri [esce 19:12] Verbalizzante: 1. Alfredo Senatore (Direttore)
Durata	Dalle 16:50 alle 19:33

La riunione ha inizio alle 16:50, quando il Presidente **Agostino Braca**, verificata l'identità dei partecipanti e la possibilità di ognuno di essi di collegarsi correttamente e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente, informa i presenti che i garanti Tommaso Errico, Massimo Rotondi, Maria Serra e il componente dell'organo di controllo Raffaele Adinolfi hanno preannunciato che non potranno partecipare alla riunione.

Il Presidente propone un'inversione dell'ordine del giorno anticipando il punto 3 al primo posto.

Il consiglio approva all'unanimità.

Si passa quindi all'esame del seguente punto:

Punto 3 – SAP - Stato di Avanzamento della Programmazione

3.a. S.A.P. - Stato di Avanzamento della Programmazione.

Il **Presidente** ricorda che entro il 30 giugno va approvata la SAP (Stato di Avanzamento della programmazione).

Il **Direttore** illustra la SAP (Stato di Avanzamento della Programmazione) al 31.05.2026 **[Allegato 1]**, lo Stato di avanzamento **[Allegato 2]** e il file servizi **[Allegato 3]**, con l'indicazione delle organizzazioni e dei servizi forniti.

Il consigliere Gennaro Carbone entra alle 17:10

Il presidente dell'organo di controllo **Luigi Lamberti** evidenzia la mancanza di spiegazioni sui ritardi nell'esecuzione in merito ai residui di bilancio relativi alle attività 2024-25. Propone di inserire una nota sulla fine attività.

Il **Direttore** chiarisce che in generale la SAP prevede una rendicontazione delle azioni per la programmazione in corso ma in generale in tutte le schede è richiamato l'utilizzo dei residui. In particolare, ad esempio, per le schede attività di formazione come UNIVOL e FAQ, i costi e le informazioni sui residui vengono riportati con la motivazione che vengono spalmati su periodi più lunghi in base all'avanzamento delle attività e per coprire archi temporali ampi.

Il **Presidente** propone, data la scadenza imminente, di approvare la SAP così come proposta, riservandosi di chiedere in futuro a CSVnet una specifica più chiara sulla presentazione di queste informazioni nelle schede SAP.

Il Consiglio direttivo approva la SAP (Stato di Avanzamento della programmazione) al 31.05.2026 **[Allegato 1]** **[all'unanimità]**.

Punto 1 – Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti

1.a. Lettura ed approvazione del verbale n. 40-9 del 17.03.2026

Il **Presidente** presenta il verbale n. 40-9 del 17.03.2026 **[Allegato 1]**.

Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 40-9 del 17.03.2026 **[Allegato 1]** con l'astensione dei consiglieri Bifulco e De Luca, non presenti alla riunione **[a maggioranza]**.

1.b. Lettura ed approvazione del verbale n. 41-9 del 31.03.2026

Il **Presidente** presenta il verbale n. 41_9 del 31.03.2026 **[Allegato 2]**.

Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 41_9 del 31.03.2026 **[Allegato 2]** con l'astensione dei consiglieri Bifulco e De Luca, non presenti alla riunione **[a maggioranza]**.

1.c. Lettura ed approvazione del verbale n. 42-9 del 09.04.2026

Il **Presidente** presenta il verbale n. 42_9 del 09.04.2026 **[Allegato 3]**.

Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 42_9 del 09.04.2026 **[Allegato 3]** con l'astensione dei consiglieri Bifulco e De Luca, non presenti alla riunione **[a maggioranza]**.

1.d. Lettura ed approvazione del verbale n. 43-9 del 29.04.2026

Il **Presidente** presenta il verbale n. 43_9 del 29.04.2026 **[Allegato 4]**.

Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 43_9 del 29.04.2026 **[Allegato 4]** con l'astensione dei consiglieri Bifulco e De Luca, non presenti alla riunione **[a maggioranza]**.

1.e. Lettura ed approvazione del verbale n. 1-10 del 29.04.2026

Il **Presidente** presenta il verbale n. 1_10 del 29.04.2026 **[Allegato 5]**.

Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 1_10 del 29.04.2026 **[Allegato 5]** **[all'unanimità]**.

Punto 2 – Comunicazioni

2.a. Procedura per la verifica periodica del mantenimento dei requisiti di accreditamento come CSV

Il **Direttore** illustra la risposta alla *Procedura per la verifica periodica del mantenimento dei requisiti di accreditamento come CSV* **[Allegato 6]**.

Il **Presidente** specifica che l'interpretazione del limite ai mandati consecutivi è stata effettuata in base allo Statuto e alle FAQ di CSVnet, e che ONC fornirà una risposta formale entro settembre.

2.b. Prossimi appuntamenti

Il **Direttore** espone il calendario dei prossimi impegni pubblici: l'installazione di un box per la raccolta giocattoli a Eboli (il 26 giugno) e presso il Comune di Salerno (8 luglio) nell'ambito del progetto Toy Circle, e un incontro di confronto e chiusura del progetto con il Fondo per la Repubblica Digitale presso la Fondazione Carisal (1° luglio).

Il Consigliere **Mario Raiola** propone che venga inviato un promemoria per le prossime date.

2.c. Spese autorizzate

Il **Direttore** illustra le spese autorizzate:

Fornitore	Causale	Costo	Autorizzato da
Il Mondo della cartuccia	Toner	39,90	Direttore
Aurora distribuzione	Materiali di consumo	148,00	Direttore
Il Mondo della cartuccia	Materiali di cancelleria	28,00	Direttore
AP commerciale	Alimenti	20,48	Direttore
AMG SERVICE	Riparazione due aspirapolveri	210,00	Presidente
Spicchio	Alimenti per incontro scuole	68,99	Direttore
Maxi Cina	Bicchieri di carta	3,60	Direttore
Il Mondo della cartuccia	Acquisto Caffè	200,00	Direttore
Il Mondo della cartuccia	Acquisto macchinetta del caffè	114,90	Direttore

Il consigliere Luca Pastore esce alle 17:23

Punto 4 – Organizzazione generale

4.a. Statuto CSVnet Campania

Il **Presidente** informa della nuova bozza di Statuto di CSVnet Campania proposta dal presidente del CSV di Napoli **[Allegato 7]**. Propone di istituire un gruppo di lavoro per l'analisi del documento.

Si candidano al gruppo di lavoro Presidente, Vicepresidente, Gennaro Carbone e Aniello De Luca.

Il Consiglio direttivo delibera la creazione di un gruppo di lavoro, sulla bozza di statuto di CSVnet Campania composto da: il Presidente, il Vicepresidente, i consiglieri Gennaro Carbone e Nello De Luca [all'unanimità].

4.b. Gruppi di lavoro tematici

Il **Presidente** propone l'ulteriore creazione di gruppi di lavoro su temi specifici, quali ad esempio sanità e case di comunità, educazione, protezione civile, pace, ambiente, per coinvolgere le associazioni e ampliare la partecipazione al di fuori del consiglio.

La consigliera **Daniela Bifulco** si propone per il gruppo di lavoro sulle Case della Comunità, essendo già attiva in quell'ambito.

La consigliera **Maria Rosaria Flauto** esprime dubbi sul focus attuale delle Case della Comunità, percepito come troppo incentrato su questioni legali e interessi medici anziché sui reali bisogni dell'utenza, pur confermando la propria disponibilità a collaborare.

Il consigliere **Gennaro Carbone** si propone per il gruppo educazione dei minori, formazione e patti educativi, essendo già incaricato di seguire per Sodalìs il patto educativo di Eboli.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** dichiara di voler aderire al gruppo su educazione dei minori, formazione e patti educativi ma dà disponibilità a partire da fine luglio.

Il **Presidente** propone di avviare un embrione di organizzazione per i gruppi che al momento hanno ricevuto adesioni, ovvero quelli dedicati alle case di comunità e all'educazione, invitando i partecipanti alla volontaria adesione ad altri gruppi di lavoro.

Il Consiglio direttivo delibera la formazione di un gruppo di lavoro, composto da Presidente, Vicepresidente, Daniela Bifulco e Maria Rosaria Flauto su Case della Comunità e sanità, e un gruppo di lavoro su educazione dei minori, formazione e patti educativi composto da Gennaro Carbone e Gianluca Tedesco [all'unanimità].

4.c. Accreditamento Servizio Civile Universale

Il **Presidente** propone che lo staff si attivi per raccogliere informazioni e creare una lista di controllo necessaria per l'accreditamento al Servizio Civile Universale, rendendo l'ente in grado di impiegare volontari. Viene chiarito che il Centro Servizi Volontariato non è attualmente accreditato.

La consigliera Daniela Bifulco esce alle 17:56

Il **Vicepresidente** osserva che il modello di accreditamento nazionale di organizzazioni come ANPAS potrebbe essere un riferimento utile, ma conferma che il Centro Servizi Volontariato dovrà procedere con il proprio percorso di accreditamento autonomo.

Il Consiglio direttivo delibera di avviare l'accreditamento di Sodalìs come ente d'accoglienza per il Servizio Civile Universale [all'unanimità].

4.d. Richieste di adesioni a socio

Il **Presidente** ricorda che il Collegio dei Garanti dovrà esprimersi in merito a due richieste di adesione rimaste in sospeso, ovvero la Fondazione Gallozzi e il gruppo comunale di Protezione Civile di Prignano Cilento. Il punto centrale della richiesta è la verifica del rispetto dei requisiti di democraticità previsti dal nostro Statuto.

Punto 5 – Organizzazione delle attività

5.a. Supporto stampe

Il **Direttore** presenta l'istruttoria per il Supporto Stampe [Allegato 8].

Il Consiglio direttivo approva l'istruttoria per il Supporto Stampe [Allegato 8] [all'unanimità].

Il consigliere Aniello De Luca esce alle 18:10

5.b. Acquisto Gazebo

Il **Direttore** presenta l'istruttoria per l'acquisto di quattro gazebo utilizzando fondi extra FUN derivanti dal progetto Toy Circle della Fondazione con il Sud.

Descrizione	Prezzo unitario	Tot. per 4 pezzi	Link al prodotto
GAZEBOSNODEC Gazebo certificato 3X4,5 alluminio 40MM (compresi pareti laterali)	584,00	2.336,00	https://www.gazebosnodec.com/it/gazebo-pieghevole-3x4-5-nero-alluminio-40mm-con-teli-laterali.html
MADLUX Gazebo certificato 3X4,5 alluminio 40MM (compresi pareti laterali)	414,00	1.656,00	https://www.gazebopieghevoli.com/gazebo-pieghevoli/28-gazebo-alluminio-pro-45-3x6m-pieghevole-portatile.html?gad_source=1&gad_campaignid=20054284317&qbraid=0AAAAADFqDGF8TUI5vUunc_gPuIy4Ki7rY&qclid=EAIaIQobChMIxKShjNSalQMVBaeDBx1OPztFEAQYAIBegJPDfD_BwE#/8-colore_teli_gazebo-bianco/36-accessori_compresi_laterali_inclusi
TENDAPRO Gazebo certificato 3X4,5 alluminio 40MM (compresi pareti laterali)	1.009,00	4.036,00	https://www.tendapro.it/gazebo-pieghevole/582876.html

Il Consiglio direttivo delibera l'acquisto di quattro gazebo presso la ditta Madelux per 1.656 euro [all'unanimità].

5.c. Edicola digitale

Il **Direttore** presenta l'istruttoria per il servizio dell'edicola digitale **[Allegato 9]**.

Il **Presidente**, pur notando un'adesione inferiore alle attese iniziali, propone di mantenere il servizio per un altro anno, suggerendo una maggiore promozione tra i soci.

Il consigliere **Gennaro Carbone** concorda sulla necessità di pubblicizzare meglio l'iniziativa per aumentarne l'utilizzo

Il Consiglio direttivo delibera di rinnovare il servizio per l'edicola digitale con l'azienda Media Library On Line (MLOL) [all'unanimità].

5.d. Richiesta utilizzo Casa del Volontariato

Il **Direttore** presenta la richiesta di *Easyway*, una società a responsabilità limitata, per l'utilizzo della Casa del Volontariato in occasione di un congresso medico previsto dal 13 al 15 novembre **[Allegato 10]**.

Il consigliere **Gennaro Carbone** esprime perplessità sulla richiesta, ritenendo che le organizzazioni di Terzo settore debbano avere la priorità.

Il consigliere **Tommaso Caliendo** concorda con quanto espresso dal consigliere Carbone e propone un momento di approfondimento.

Il consigliere **Mario Raiola** suggerisce di riflettere più in generale sull'autofinanziamento della struttura tramite servizi alle organizzazioni profit.

Il **Presidente** ricorda che uno degli obiettivi dell'apertura della Casa del Volontariato sia anche l'auto finanziabilità in modo da poter replicare l'operazione in altri posti della provincia. Vanno tenuti presenti anche gli scenari peggiori con un calo significativo del FUN.

La consigliera **Maria Rosaria Flauto** esprime perplessità sulla creazione del precedente, concordando sulle aperture al mondo profit. Ritiene che vada modificato il Regolamento.

Il consigliere **Daniele Senatore** ricorda che in merito alla specifica richiesta di utilizzo dei locali già pervenuta, bisogna fornire all'azienda una risposta in tempi certi.

Il consigliere **Mario Raiola** ritiene che vada pensata la questione in maniera più generale, rispondendo negativamente a questa richiesta, lavorando su un regolamento d'utilizzo.

Il consigliere **Gianluca Tedesco** concorda con Mario Raiola sull'affrontare un ragionamento generale, proponendo anche una compartecipazione anche alle organizzazioni.

I membri dell'organo di controllo Luigi Lamberti e Lucio Scafuri escono alle 19:12

Il **Presidente** propone di istituire un gruppo di lavoro, composta dai consiglieri Tommaso Caliendo, Mario Raiola e Gianluca Tedesco, incaricata di revisionare il regolamento per definire con precisione i criteri di accesso agli spazi, sospendendo temporaneamente la decisione sulla specifica richiesta.

Il Consiglio direttivo delibera di istituire un gruppo di lavoro, composto dai consiglieri Tommaso Caliendo, Mario Raiola e Gianluca Tedesco, incaricato di revisionare il regolamento per definire con precisione i criteri di accesso agli spazi, sospendendo temporaneamente la decisione sulla specifica richiesta [all'unanimità].

5.e. Danni ai materiali logistici

Il **Direttore** informa in merito ai danni subiti dei materiali logistici dall'ente Pro loco San Cipriano **[Allegato 11]**. Riferisce che è stata inviata una richiesta formale di risarcimento.

5.f. Sportello Amalfi

Il **Direttore** informa che il Comune di Amalfi ha approvato l'autorizzazione per l'utilizzo di uno spazio destinato allo sportello territoriale.

Il **Vicepresidente** ritiene che, data la vicinanza della pausa estiva, vada programmato un momento di inaugurazione pubblica per il mese di settembre, ritenendo difficile avviare attività operative nel periodo estivo.

5.g. Short list

Il **Direttore** riferisce dell'arrivo di diversi curriculum di professionisti che vorrebbero collaborare con Sodalìs. Per una migliore gestione delle informazioni, propone la creazione di un modulo *Google Form* per centralizzare le candidature. Questa procedura permetterà di creare un elenco organizzato di persone interessate a far parte della short list, precisando che l'iscrizione non comporta alcun impegno da parte di Sodalìs.

Il Consiglio direttivo delibera di creare un *Google Form* per la gestione delle candidature alla short list con la precisazione che l'iscrizione non comporta alcun impegno da parte di Sodalìs [all'unanimità].

5.h. Progetto Nexus

Il **Direttore** riferisce del progetto Nexus, che è in fase di chiusura. Siamo in attesa di completare la dotazione prevista da budget con l'inserimento di alcune risorse segnalate dai partner di progetti. Per ora è pervenuto il solo nominativo del tutor Alessandro Galante e si resta in attesa delle ulteriori risorse per il bilancio di competenza.

Il Consiglio direttivo delibera di completare gli incarichi del progetto Nexus con l'inserimento delle risorse segnalate dai partner ed incaricando come tutor Alessandro Galante [all'unanimità].

5.i. Mappatura

Il **Presidente** presenta uno strumento di mappatura digitale delle organizzazioni della provincia di Salerno iscritte al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), sviluppato con il supporto del webmaster Armando Monda. Il sistema permette di applicare vari filtri di ricerca, tra cui la geolocalizzazione e la tipologia di attività, ed è attualmente in fase di test. Invita i consiglieri a visionare il link fornito per suggerire eventuali implementazioni.

5.l. Donazione

Il **Direttore** informa della proposta dell'associazione "La Petrosa" per la donazione a Sodalìs di una barca a vela di 10 metri **[Allegato 12]**.

Il consigliere **Tommaso Caliendo**, forte di un'esperienza decennale e della patente nautica, propone di verificare la fattibilità dell'operazione, concentrandosi sui costi di manutenzione e custodia, nonché sulle condizioni reali del mezzo, senza prendere decisioni affrettate.

Il Consiglio direttivo delibera di dare mandato al consigliere Tommaso Caliendo di verificare le condizioni della barca [all'unanimità].

Punto 6 – Varie

6.a. Richiesta di partenariato

Il **Direttore** presenta la richiesta di partenariato per il progetto di Servizio Civile Universale (SCU) dall'associazione *Differenza Donna* [**Allegato 13**].

Il **Presidente**, essendo dei partenariati non onerosi, propone di concedere come in passato il partenariato a tutte le organizzazioni richiedenti.

Il Consiglio direttivo approva la richiesta di partenariato per il progetto di Servizio Civile Universale dall'associazione *Differenza Donna* [Allegato 13] e delibera di concedere il partenariato non oneroso a tutte le organizzazioni richiedenti [all'unanimità].

6.b. Richiesta patrocinio

Il **Direttore** informa della richiesta di patrocinio gratuito dell'associazione *Scienza abbi il coraggio* [**Allegato 14**].

Il Consiglio direttivo approva la richiesta di patrocinio gratuito dell'associazione *Scienza abbi il coraggio* [Allegato 14] [all'unanimità].

Alle ore 19:33, non essendovi null'altro su cui deliberare e non chiedendo alcun partecipante la parola, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

- | | |
|--------------|--|
| Allegato 1. | Verbale n. 40_9 del 17.03.2026 |
| Allegato 2. | Verbale n. 41_9 del 31.03.2026 |
| Allegato 3. | Verbale n. 42_9 del 09.04.2026 |
| Allegato 4. | Verbale n. 43_9 del 29.04.2026 |
| Allegato 5. | Verbale n. 1_10 del 29.04.2026 |
| Allegato 6. | Risposta alla <i>Procedura per la verifica periodica</i> |
| Allegato 7. | Bozza di Statuto di CSVnet Campania |
| Allegato 8. | Istruttoria per il Supporto Stampe |
| Allegato 9. | Istruttoria per il servizio dell'edicola digitale |
| Allegato 10. | Richiesta di <i>Easyway</i> per l'utilizzo della Casa del Volontariato |
| Allegato 11. | Danni dei materiali logistici dalla Pro Loco San Cipriano |
| Allegato 12. | Proposta dell'associazione "La Petrosa" per la donazione di una barca a vela di 10 metri |
| Allegato 13. | Richiesta di partenariato per il progetto di SCU dall'associazione <i>Differenza Donna</i> |
| Allegato 14. | Richiesta di patrocinio gratuito dell'associazione <i>Scienza abbi il coraggio</i> |

Delibere	Consiglio direttivo – riunione n. 3_10 del 25.06.2026
1088/26	Il Consiglio direttivo approva la SAP (Stato di Avanzamento della programmazione) al 31.05.2026 [Allegato 1] [all'unanimità] .
1089/26	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 40_9 del 17.03.2026 [Allegato 1] con l'astensione dei consiglieri Bifulco e De Luca, non presenti alla riunione [a maggioranza] .
1090/26	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 41_9 del 31.03.2026 [Allegato 2] con l'astensione dei consiglieri Bifulco e De Luca, non presenti alla riunione [a maggioranza] .
1091/26	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 42_9 del 09.04.2026 [Allegato 3] con l'astensione dei consiglieri Bifulco e De Luca, non presenti alla riunione [a maggioranza] .
1092/26	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 43_9 del 29.04.2026 [Allegato 4] con l'astensione dei consiglieri Bifulco e De Luca, non presenti alla riunione [a maggioranza] .
1093/26	Il Consiglio direttivo approva il verbale n. 1_10 del 29.04.2026 [Allegato 5] [all'unanimità] .
1094/26	Il Consiglio direttivo delibera la creazione di un gruppo di lavoro, sulla bozza di statuto di CSVnet Campania composto da: il Presidente, il Vicepresidente, i consiglieri Gennaro Carbone e Nello De Luca [all'unanimità] .
1095/26	Il Consiglio direttivo delibera la formazione di un gruppo di lavoro, composto da Presidente, Vicepresidente, Daniela Bifulco e Maria Rosaria Flauto su Case della Comunità e sanità, e un gruppo di lavoro su educazione dei minori, formazione e patti educativi composto da Gennaro Carbone e Gianluca Tedesco [all'unanimità] .
1096/26	Il Consiglio direttivo delibera di avviare l'accreditamento di Sodalìs come ente d'accoglienza per il Servizio Civile Universale [all'unanimità] .
1097/26	Il Consiglio direttivo approva l'istruttoria per il Supporto Stampe [Allegato 8] [all'unanimità] .
1098/26	Il Consiglio direttivo delibera l'acquisto di quattro gazebo presso la ditta Madelux per 1.656 euro [all'unanimità] .
1099/26	Il Consiglio direttivo delibera di rinnovare il servizio per l'edicola digitale con l'azienda Media Library On Line (MLOL) [all'unanimità] .
1100/26	Il Consiglio direttivo delibera di istituire un gruppo di lavoro, composto dai consiglieri Tommaso Caliendo, Mario Raiola e Gianluca Tedesco, incaricato di revisionare il regolamento per definire con precisione i criteri di accesso agli spazi, sospendendo temporaneamente la decisione sulla specifica richiesta [all'unanimità] .
1111/26	Il Consiglio direttivo delibera di creare un <i>Google Form</i> per la gestione delle candidature alla short list con la precisazione che l'iscrizione non comporta alcun impegno da parte di Sodalìs [all'unanimità] .
1112/26	Il Consiglio direttivo delibera di completare gli incarichi del progetto Nexus con l'inserimento delle risorse segnalate dai partner ed incaricando come tutor Alessandro Galante [all'unanimità] .
1113/26	Il Consiglio direttivo delibera di dare mandato al consigliere Tommaso Caliendo di verificare le condizioni della barca [all'unanimità] .
1114/26	Il Consiglio direttivo approva la richiesta di partenariato per il progetto di Servizio Civile Universale dall'associazione <i>Differenza Donna</i> [Allegato 13] e delibera di concedere il partenariato non oneroso a tutte le organizzazioni richiedenti [all'unanimità] .
1115/26	Il Consiglio direttivo approva la richiesta di patrocinio gratuito dell'associazione <i>Scienza abbi il coraggio</i> [Allegato 14] [all'unanimità] .