Programmazione 2027
2027
SODALIS CSVS
AMBITO CSV: Salerno

SOMMARIO

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO 3

PROGETTO EMBLEMATICO 4

SCHEDA AMMINISTRATIVA 6

SCHEDA ASSETTO OPERATIVO 7

SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB) 8

REPORT 8

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE 10

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE 12

FORMAZIONE 53

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO 73

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE 83

RICERCA E DOCUMENTAZIONE 91

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO 99

SUPPORTO GENERALE 133

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI 138

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

In generale gli obiettivi riportati mirano a rafforzare il radicamento delle organizzazioni sul territorio, aumentare l'engagement giovanile e consolidare il supporto logistico, promuovendo una cultura di collaborazione tra Terzo settore e istituzioni pubbliche.

Riportiamo gli obiettivi e le esigenze strategiche già individuate in programmazione triennale.

Obiettivi 2025-27	
O 1	Sviluppare e implementare iniziative territoriali soprattutto per le aree interne che promuovano la solidarietà, il volontariato e la cultura del benessere, attraverso la creazione di reti locali tra organizzazioni e comunità per coinvolgere la popolazione locale e diffondere i valori della cittadinanza attiva, incentivando la partecipazione ai progetti di sviluppo comunitario
O 2	Aumentare la partecipazione giovanile al volontariato attraverso campagne di people raising e formazione in comunicazione digitale per le organizzazioni del Terzo settore, migliorando la loro capacità di coinvolgere i giovani su piattaforme e canali a loro vicini
O 3	Creare nuovi spazi di incontro e collaborazione tra organizzazioni del Terzo settore e enti pubblici, migliorando l'accesso a infrastrutture condivise per facilitare il dialogo e la cooperazione a livello locale, consolidando e ampliando il supporto logistico offerto e facilitando l'accesso a risorse pubbliche e private.

Si rimanda all'*analisi dei bisogni* per la verifica della roadmap delle **macro attività** confermando le macro attività proposte in programmazione triennale, riportiamo lo sviluppo delle stesse per la sola programmazione 2027

Macro Attività - Anno 2027	
MA 2027.1	Valutare e ampliare i progetti pilota avviati, estendendoli ad altre aree interne e migliorando le sinergie tra gli attori locali. Organizzare eventi localizzati dedicato alla cittadinanza attiva e alla cultura del benessere nelle aree interne, coinvolgendo istituzioni, associazioni e cittadini, per la promozione del processo condiviso.
MA 2027.2	Valutare l'efficacia delle campagne di people raising e migliorare le strategie di comunicazione basate su feedback raccolti. Organizzazione di festival del volontariato, con la partecipazione di giovani protagonisti di iniziative di successo e workshop su come avviare nuovi progetti, e sperimentazione di attività di volontariato.
MA 2027.3	Potenziare il trasporto e l'accesso ai servizi logistici per le organizzazioni più piccole. Sviluppare un report sulle attività collaborative tra Terzo settore e enti pubblici, evidenziando le buone pratiche e suggerendo nuove opportunità di espansione e finanziamento.

Nel 2025, inoltre sono stati avviati diverse attività extra-FUN al fine di incrementare fondi e servizi, a fronte della riduzione dei fondi FUN. In tal senso per la definizione delle modalità di contabilizzazione dei costi relativi ad attività con risorse diverse dal FUN, sono state adottate le indicazioni di CSVnet. Allo stesso modo tale modalità di contabilizzazione saranno adottate sia per la rendicontazione 2026 che per quella 2027.

A tal proposito si riporta che le attività extra-FUN avviate nel 2026, ma che vedranno la loro realizzazione nel 2027 saranno:

- progetto *Toy Circle* finanziato da Fondazione con il sud;
- convenzione con l'Università degli studi di Salerno per la ricerca *ActiValEU* e *Partecipa.* Quest'attività vede coinvolti tutti i CSV della regione Campania.

Sulla base del reperimento di queste risorse per la programmazione 2027 sono state potenziate tre schede attività (L*aboratori di cittadinanza: primavera di solidarietà*; *RicercAzione*; *Supporto logistico*) senza aggiungere ulteriori schede.

Inoltre nel 2027 sono state potenziate le attività con gli altri CSV, sia a livello regionale confermando ed aggiornando i servizi comuni offerti, sia a livello sovra regionale. Infatti da un lato, oltre i servizi di CSVnet, continua il potenziamento della rete dei CSV aderenti ad UNIVOL che nel 2026 ha visto un importante

convegno durante Modena Capitale Italiana del Volontariato, dall'altra si rafforza la collaborazione con CSV prossimi come il CSV Molise con cui si è programmato l'organizzazione di due percorsi formativi comuni.

PROGETTO EMBLEMATICO

Progetto Emblematico: Sviluppo del Benessere Territoriale tra Casa del Volontariato, Case della Comunità ed Emporio solidale DonAzione.

Il Progetto Emblematico rappresenta un avanzamento strategico delle progettualità precedenti, ponendo al centro la Casa del Volontariato, le Case della Comunità e l'Emporio solidale DonAzione.come motori per lo sviluppo del welfare e del benessere sul territorio. Il percorso si fonda sul modello sperimentato nella provincia di Salerno, che costituisce una "best practice" regionale per l'infrastrutturazione sociale.

La progettualità si sviluppa in tre direzioni complementari: il rafforzamento della Casa del Volontariato; l'integrazione strutturale del Terzo Settore nelle Case della Comunità e il contrasto alle nuove povertà con l'Emporio solidale DonAzioni, avviato nel 2026 con risorse extra-FUN dell'otto per mille delle chiese Valdesi e Metodiste. Tale integrazione è pensata appositamente per rispondere anche alle esigenze di un'area vasta e periferica della provincia di Salerno, affrontando la profonda frammentazione territoriale e le necessità delle aree interne collinari e montane.

1. Il Potenziamento della Casa del Volontariato
La Casa del Volontariato si conferma lo spazio d'elezione per l'organizzazione, la promozione e il supporto logistico del volontariato locale. Il suo potenziamento è finalizzato a favorire:

- Punti di incontro e rete: Spazi dove i volontari e i cittadini possono incontrarsi, scambiare idee, pianificare attività e facilitare la connessione tra enti non profit e istituzioni locali.
- Partecipazione e supporto: Incoraggiamento della cittadinanza attiva e fornitura di supporto organizzativo per eventi, campagne di raccolta fondi e progetti solidali volti ad affrontare le sfide della comunità.
- Cultura, identità e sostenibilità: Ospitalità di iniziative culturali che celebrano l'identità locale, unita alla promozione di pratiche ecofriendly e spazi di apprendimento sulle tematiche ambientali.

2. L'Integrazione nelle Case della Comunità e nelle Aree Periferiche
Il progetto supera la logica puramente edilizia o amministrativa, trasformando le Case della Comunità in reali risorse per il welfare locale e in luoghi di co-produzione dei servizi sociosanitari. Per raggiungere le aree più marginali, il modello prende a riferimento l'esperienza delle "Botteghe della Comunità" sperimentata nel Cilento interno dall'ASL Salerno. Il percorso di sviluppo prevede:

- Vicinanza e prossimità: Una sanità diffusa nei piccoli comuni attraverso micro-ambulatori infermieristici dotati di kit per la telemedicina e connessi via rete a un'unica Casa della Comunità Hub centralizzata. L'attenzione è rivolta a target specifici come anziani non autosufficienti, malati cronici complessi e l'area materno-infantile.
- Accessibilità e semplificazione: Creazione di presidi facilmente riconoscibili, in cui il volontariato risulta essenziale per la gestione del trasporto sociale e della mobilità verso i presidi multispecialistici.
- Attivazione di welfare diffuso: Sviluppo di reti di supporto pratico alle fragilità, contrasto all'isolamento, prenotazione di esami e promozione di stili di vita sani attraverso la medicina d'iniziativa per favorire l'emersione del "sommerso diagnostico".

3. Emporio solidale: DonAzioni
DonAzioni nasce come struttura logistica e operativa strategica istituita per contrastare la povertà, l'emarginazione e il disagio sociale nel territorio della provincia di Salerno.
Il progetto opera come punto di snodo (Hub) tra chi dona e la rete degli Enti del Terzo Settore (ETS) territoriali, garantendo la raccolta, lo stoccaggio e la successiva redistribuzione gratuita di beni di prima necessità, articoli per l'infanzia e giocattoli, presidi per l'igiene, materiale scolastico, etc.), e si aggiunge all'infrastrutturazione avviata e la costruzione di un welfare di Comunità.

3. Il Ruolo Strategico del CSV Sodalis Salerno
Il CSV di Salerno agisce come perno per la messa a terra di questo sistema integrato, consolidando le tappe del percorso già avviato. I ruoli chiave del CSV comprendono:

- Presidio stabile e facilitazione: garantire all'interno delle strutture funzioni di orientamento socio-sanitario, ascolto attivo e l'inserimento di facilitatori di comunità all'interno delle Porte Uniche di Accesso (PUA).
- Formazione continua: realizzazione e aggiornamento di percorsi formativi (es. Tutor della salute) per preparare i volontari e accompagnare gli ETS.
- Co-progettazione e alleanze Strategiche: supporto agli Enti del Terzo Settore nei processi di amministrazione condivisa per la stipula di patti operativi di comunità tra enti pubblici e ETS.
- Strutturazione di una rete multilivello: supportare la strutturazione di una complessa rete di relazioni multilivello che coinvolge istituzioni finanziatrici, enti del Terzo Settore, aziende donatrici, volontari e la cittadinanza locale.

SCHEDA AMMINISTRATIVA	
Dati dell'ente	
Denominazione completa dell'ente:	SODALIS CSVS
Codice fiscale:	91036230653
Partita IVA:	
Indirizzo della Sede Legale:	VIA FILIPPO PATELLA, 2 - SALERNO 84123 SALERNO (SA) - IT
Contatti telefonici:	0892756511
Indirizzo e-mail:	presidente@csvsalerno.it - direzione@csvsalerno.it - info@csvsalerno.it
Indirizzo PEC:	csvsalerno@pec.it
Codice IBAN:	IT86Q0501803400000011643970
Banca:	Banca Etica
Rappresentante legale	
Cognome e Nome:	Braca Agostino
Comune di nascita	SALERNO
Data di nascita:	28/06/1959
Referente	
Cognome e Nome:	Senatore Alfredo
Contatto telefonico:	+393740392927
Indirizzo e-mail:	direzione@csvsalerno.it
Base sociale	
Data ultimo aggiornamento:	29/04/2026
Numero totale soci diretti:	237
di cui ODV:	140
di cui APS:	93
di cui altre tipologie di Ets:	3
Numero totale soci indiretti:	204
Consiglio Direttivo	
Data di elezione:	29/04/2026
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	29/04/2026
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	11
Organo di controllo	
Data di elezione:	29/04/2026
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	29/04/2026
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	3
RUNTS	
Registro:	Repertorio n. 31096 Atto n. 31096 del 20/05/2022 Sezione Altri ETS
Personalità giuridica	
Registro:	Ente Ufficio Runts Decreto n. 31096 del 20/05/2022
Statuto	
Data ultima approvazione:	28/10/2020
Regolamento statutario	
Data ultima approvazione:	28/10/2020
Carta dei Servizi	
Data ultimo aggiornamento:	27/08/2026
Regolamento di accesso ai servizi	
Data ultimo aggiornamento:	22/01/2026

SCHEDA ASSETTO OPERATIVO

RISORSE UMANE CHE IL CSV PREVEDE DI UTILIZZARE	NUMERO	COSTO ANNUO COMPLESSIVO PREVISTO PER LA FIGURA APICALE
A) DIPENDENTI	5	
DI CUI CON FIGURA APICALE	1	57.102,71
DI CUI COORDINATORE DI AREA	0	
DI CUI OPERATORE	4	
B) CONSULENTI/COLLABORATORI	37	
B.1) DI CUI CONSULENTE/COLLABORATORE CONTINUATIVO	0	
DI CUI COORDINATORE DI AREA	0	
DI CUI OPERATORE	0	
B.2) DI CUI CONSULENTE/COLLABORATORE SALTUARIO	37	

SEDI CHE IL CSV PREVEDE DI UTILIZZARE NELL'ANNO

INDIRIZZO	TIPOLOGIA	TIPOLOGIA CONTRATTO	CANONE DI LOCAZIONE ANNUALE	PAGAMENTO UTENZE
VIA FILIPPO PATELLA, 2 - SALERNO 84123 SALERNO (SA) - IT	SEDE LEGALE	TITOLO ONEROSO	19.200,00	Si
VIA GENERALE ARMANDO DIAZ, 9 84122 SALERNO (SA) - IT	SEDE OPERATIVA	TITOLO ONEROSO	24.000,00	Si
Piazza Municipio, 1 - Municipio di Amalfi 84011 AMALFI (SA) - IT	SPORTELLO	COMODATO GRATUITO		No
via Guglielmo Orban, 208 84046 ASCEA (SA) - IT	SPORTELLO	COMODATO GRATUITO		No
via Magna Graecia, 113 84047 CAPACCIO PAESTUM (SA) - IT	SPORTELLO	COMODATO GRATUITO		No
via Giovanni Paolo II,, 132 84084 FISCIANO (SA) - IT	SPORTELLO	COMODATO GRATUITO		No
via Marco Pittoni, 1 84016 PAGANI (SA) - IT	SPORTELLO	COMODATO GRATUITO		No
via Alfredo De Marsico, 1 84036 SALA CONSILINA (SA) - IT	SPORTELLO	COMODATO GRATUITO		Si
corso Garibaldi, 164 84122 SALERNO - IT	MAGAZZINO	TITOLO ONEROSO	6.600,00	No

CAMPO PER GLI AMBITI TERRITORIALI IN DEROGA: LIGURIA, PIEMONTE, VENETO, CAMPANIA, CALABRIA, PUGLIA

SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)

REPORT

Riportiamo di seguito un breve aggiornamento rispetto all'analisi dei bisogni presentata all'inizio della triennalità per evidenziare il cambiamento della platea a cui si rivolgono i servizi di Sodalis, e alcuni macro risultati ottenuti rispetto agli obiettivi prefissati.

Un ultimo paragrafo riguarderà gli strumenti di rilevazione messi in atto per verficare i fabbisogni delle organizzazioni e del territorio nel 2026.

Tali riflessioni saranno la base di partenza per lo sviluppo della prossima triennalità.

Aumento della platea degli ETS:

		AVELLINO	BENEVENTO	CASERTA	NAPOLI	SALERNO	CAMPANIA
	Superficie (km²)	2.806	2.080	2.651	1.171	4.954	13.662
	Num. comuni	118	78	104	92	158	550
31.12.21	POPOLAZIONE	399.623	263.460	900.293	2.967.117	1.060.188	5.590.681
	ODV	200	112	257	665	467	1.701
	APS	178	96	183	712	346	1.515
	ODV + APS	378	208	440	1.377	813	3.216
	% ODV	52,91%	53,85%	58,41%	48,29%	57,44%	52,89%
31.12.22	POPOLAZIONE	397.889	262.413	903.663	2.969.571	1.058.639	5.592.175
	ODV	195	111	261	703	470	1.740
	APS	341	239	438	1.213	698	2.929
	ODV + APS	536	350	699	1.916	1.168	4.669
	% ODV	36,38%	31,71%	37,34%	36,69%	40,24%	37,27%
31.12.23	POPOLAZIONE	397.010	261.431	906.080	2.967.736	1.057.819	5.590.076
	ODV	212	119	296	791	514	1.932
	ODV + APS	628	423	850	2340	1398	5.639
	% ODV	33,76%	28,13%	34,82%	33,80%	36,77%	34,26%
31.12.24	POPOLAZIONE	394.759	259.648	907.442	2.958.410	1.054.766	5.575.025
	ODV	227	133	317	864	551	2.092
	APS	480	346	643	1.801	1.069	4.339
	ODV + APS	707	479	960	2.665	1.620	6.431
	% ODV	32,11%	27,77%	33,02%	32,42%	34,01%	32,53%
31.12.25	POPOLAZIONE	393.093	257.968	909.493	2.954.847	1.053.302	5.568.703
	ODV	236	144	340	932	583	2.235
	APS	551	395	744	2.091	1.293	5.074
	ODV + APS	787	539	1.084	3.023	1.876	7.309
	% ODV	29,99%	26,72%	31,37%	30,83%	31,08%	30,58%

Anche nel 2026 prosegue la tendenza di crescita delle associazioni di promozione sociale, oltre che l'aumento dei potenziali beneficiari dei servizi del CSV.

Rapporto obiettivi/risultati

Riportiamo di seguito una tabella riassuntiva con un report dei principali risultati rispetto agli obiettivi:

Macro Attività - Anno 2025	
MA 2025.1	Creazione di tavoli di coordinamento tra le organizzazioni del Terzo settore, scuole, enti locali e comunità per progettare attività focalizzate sulla

	solidarietà e il benessere collettivo, con particolare riferimento alle Case della comunità. Realizzare campagne di sensibilizzazione ed eventi locali, con focus sui temi del volontariato e del benessere, utilizzando eventi locali e mezzi di comunicazione tradizionali e digitali.
Principali risultati:	• Firma del patto educativo di comunità; • Tutor digitale della salute; • Catalogo di attività per le Casa della Comunità.
MA 2025.2	Campagne digitali per il coinvolgimento giovanile principalmente, utilizzando social media, video e podcast. Organizzare workshop di formazione per le organizzazioni del Terzo settore su come migliorare la comunicazione digitale e l'uso dei social media per interagire con i giovani. Collaborare con scuole e università per promuovere percorsi di volontariato e tirocini che permettano ai giovani di acquisire competenze utili per il loro futuro, con sperimentazione in attività di volontariato (campi di volontariato, centri estivi).
Principali risultati:	• progetto Nexus per la digitalizzazione dei volonatari, percorso di formazione rivolto a 220 volontari per acquisire e migliorare le competenze informatiche; • progetto OrientaLife con il provveditorato degli studi della regione Campania con l'attivazione di incontri all'interno delle scuole della provincia di Salerno.
MA 2025.3	Avviare un dialogo con enti pubblici e privati per individuare spazi condivisi da destinare alle organizzazioni del Terzo settore e per attività di collaborazione intersettoriale. Sviluppare un piano per la gestione condivisa di questi spazi, definendo modalità di accesso e utilizzo per massimizzare l'impatto sul territorio. Potenziamento dei supporti logistici a disposizione delle organizzazioni.
Principali risultati:	• presentazione e finanziamento del progetto DonAzioni per l'avvio di un emporio per le donazioni; • costituzione dell'Alleanza delle Case della comunità, con diversi partner pubblici e privati. Si resta in attesa della firma del protocollo di intesa con l'ASL di Salerno; • attivazione del progetto ActivalEU con l'Università degli studi di Salerno.
Macro Attività - Anno 2026	
MA 2026.1	Avviare progetti pilota in alcune aree interne, basati sulle necessità emerse dalla mappatura, per promuovere il volontariato locale attraverso iniziative pratiche (ad es. nella realizzazione e collaborazione delle Case della comunità). Organizzare eventi intergenerazionali e percorsi educativi per sensibilizzare alla cittadinanza attiva e al benessere sociale.
Principali risultati:	• Avvio della Manifestazione d'interesse di ASL Salerno sulle Case di Comunità con il supporto di Sodalis CSV Salerno (qui la notizia completa).
MA 2026.2	Ampliare le partnership con influencer e media digitali per promuovere il volontariato tra i giovani e rendere il Terzo settore più visibile sui canali social frequentati in special modo dalla fascia giovanile. Potenziamento delle attività di sperimentazione del volontariato.
Principali risultati:	• sviluppo di una piattaforma digitale grazie ai fondi extra FUN del Progetto nexus (qui il link della piattaforma);

	• formati oltre 260 volontari nel corso sulla digitalizzazione grazie ai fondi extra FUN del progetto Nexus.
MA 2026.3	Promuovere incontri periodici tra Terzo settore e istituzioni pubbliche, all'interno di spazi individuati, per progettare interventi e iniziative di sviluppo sociale. Migliorare l'accesso ai fondi pubblici e privati per il mantenimento e l'ampliamento delle infrastrutture, sviluppando proposte progettuali condivise.
Principali risultati:	• progetto Toy circle finanziato da Fondazione con il sud a supporto delle azioni dei Laboratori di cittadinanza: primavera di comunità; • realizzazione dell'emporio solidale donAzioni, ampliando l'infrastrutturazione di Sodalis CSV Salerno (qui l'elenco dell'emporio DonAzioni).
Macro Attività - Anno 2027	
MA 2027.1	Valutare e ampliare i progetti pilota avviati, estendendoli ad altre aree interne e migliorando le sinergie tra gli attori locali. Organizzare eventi localizzati dedicato alla cittadinanza attiva e alla cultura del benessere nelle aree interne, coinvolgendo istituzioni, associazioni e cittadini, per la promozione del processo condiviso.
MA 2027.2	Valutare l'efficacia delle campagne di people raising e migliorare le strategie di comunicazione basate su feedback raccolti. Organizzazione di festival del volontariato, con la partecipazione di giovani protagonisti di iniziative di successo e workshop su come avviare nuovi progetti, e sperimentazione di attività di volontariato.
MA 2027.3	Potenziare il trasporto e l'accesso ai servizi logistici per le organizzazioni più piccole. Sviluppare un report sulle attività collaborative tra Terzo settore e enti pubblici, evidenziando le buone pratiche e suggerendo nuove opportunità di espansione e finanziamento.

Percorso di rilevazione dei dati

Oltre all'analisi dei dati freddi, riportatati in precedenza, si è proceduto alla verifica dei fabbisogni individuati con:

- 1 questionario online (tra settembre e ottobre 2026);
- 1 focus di rilevazione dei bisogni (2 ottobre 2026);
- 1 focus di rilevazione dei bisogni all'apertura dello sportello di amalfi (12 ottobre 2026);
- 6 incontri di confronto con le organizzazioni interessate a specifici servizi (in particolare sui servizi *Abitare i luoghi*, *Campi di Volontariato*, *UNIVOL*, *F.A.Q, Laboratori di cittadinanza primavera di solidarietà e Laboratori di cittadinanza autunno di comunità)*;
- incontro di scambio di bisogni rilevati con i direttori e i referenti delle aree formazione della rete UNIVOL - incontro il 17 ottobre a Modena per la Capitale Italiana del Volontariato su *Sviluppo delle competenze che generano comunità* per l'attuazione del decreto sulle competenze;
- incontri dei direttori dei CSV della Campania per scambio e rilevazione dei bisogni.

In tal senso vengono confermati gli stessi servizi del 2026.

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE

TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI	NUMERO SOGGETTI COINVOLTI

TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI	NUMERO SOGGETTI COINVOLTI
Ets soci	237
Ets non soci	169
Altri CSV	9

Enti pubblici	3
Volontari	12
Studenti	21

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
TITOLO ATTIVITÀ:	Giovani Attivi

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	30.434,07		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

L'azione prevede percorsi di orientamento ed educazione al volontariato, principalmente rivolti a minori ed adolescenti, arricchiti da interventi mirati finalizzati a favorire il lavoro di rete nei territori e consolidare i rapporti di conoscenza e collaborazione tra le ODV/APS/altri ETS associativi, con altre organizzazioni no profit, enti pubblici e organismi privati (anche del mondo profit) e cittadini con l'obiettivo di costruire collaborazioni, protocolli, accordi, progetti, che possano porre le basi di interventi stabili da realizzare sui territori, per soddisfare meglio i bisogni sociali che emergono in un ottica di agenzia di sviluppo territoriale.

Parallelamente proveremo, durante le proposizione delle azioni, a favorire lo scambio di esperienze e di competenze, anche attraverso attività mutuali al fine di creare legami anche tra realtà non limitrofe della provincia. L'obiettivo principale dell'azione è comunque l'educazione dei più giovani al volontariato.

Grazie al volontariato il bambino, il ragazzo, l'adolescente possono svolgere un vero e proprio tirocinio di responsabilità e di interazione sociale, diverso da quelli familiari e scolastici. Inoltre, con queste azioni, calibrate all'età dei partecipanti, si intende arricchire le competenze relazionali e costruire abilità sociali, di ascolto e di comunicazione, che vanno ad integrare il bagaglio culturale e comportamentale del minore. Il tutto nell'ottica di formare cittadini fin dalla tenera età.

Per quanto premesso intendiamo svolgere:

Campi di volontariato.

Attività rivolta ad adolescenti di età compresa tra gli 11 e i 17 anni con percorsi residenziali di educazione, orientamento e conoscenza del volontariato. I destinatari saranno ospitati in strutture pubbliche o private messe a disposizione gratuitamente oppure alloggeranno in tende da dieci posti. La durata prevista è di cinque giornate. Con questa attività "racconteremo" il volontariato insieme alle organizzazioni proponenti, con esperienze dirette, aiuteremo i partecipanti a conoscere, fruire ed amare il loro territorio, proveremo a confrontarci su tematiche e criticità di questo periodo che condizionano il nostro vivere comunitario (accoglienza, diversità come elemento di pluralità, tolleranza, mutualità), interverremo sulle debolezze che caratterizzano il percorso di maturazione di un adolescente, porremo le basi per la costruzioni di gruppi junior per costruire un percorso di crescita e di fidelizzazione associativa da realizzare negli anni a venire.

Catalogo delle proposte.

Un’attività in supporto ai campi di volontariato. Saranno coinvolte tutti gli ETS della provincia che non si candideranno direttamente per l’organizzazione di un campo di volontariato, ma disponibili a realizzare alcuni laboratori specifici, testimonianze, interventi diretti con oggetto la loro mission. Questo aiuterà ad arricchire la proposta e dare un messaggio più completo su come il volontariato agisce nella comunità. Sarà compito delle organizzazioni proponenti scegliere le attività da questo catalogo di proposte. Questa opportunità garantirà anche la conoscenza e l’interazione tra organizzazioni provinciali che non hanno avuto modo di incrociarsi e di conoscersi.

A scuola con il volontariato.

L’azione prevede percorsi di conoscenza ed orientamento al volontariato da realizzare all’interno degli istituti scolastici della scuola secondaria che saranno realizzati nell’anno scolastico 2026 – 2027. L’attività sarà presentata con un incontro provinciale con i dirigenti scolastici necessario a promuovere in modo più diretto l’attività e a porre le basi per un’attività di matching tra istituti scolastici e organizzazioni. L’azione prevede la sperimentazione di progettualità che si pongono come obiettivo la creazione di prassi formative da inserire in modo stabile nell’insegnamento dell’educazione civica. Lo starting point è la consapevolezza che il volontariato rappresenta una valida opportunità per l’arricchimento delle competenze relazionali e sociali, abilità che sono quelle più difficili da fare acquisire nei percorsi didattici.

Happy Hours del Volontariato. In collaborazione con gli altri CSV della Campania (vedi box delle collaborazioni).

Rispetto ai costi, nel 2027 le attività di centri estivi saranno previste nelle attività di Abitare i luoghi e saranno sostenute in questa scheda attività le sole azioni dei Campi di Volontariato.

Promozione delle attività con giovani Erasmus. Sodalis nel 2026 ha già ospitato 20 ragazzi del corpo di solidarietà di pace per l'evento Olimpiadi Universitarie e 2 ragazze da un'Istituto spagnolo. Per il 2027, sulla scorta dell'esperienza positiva dell'anno passato, saranno ospitate 4 ragazze dall'isituto spagnolo I.E.S. Zaframagón. Saranno organizzati incontri con altri ragazzi degli Istituti della provincia di Salerno.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Di seguito riportiamo i bisogni e gli obiettivi strategici:

B.1 - Rafforzare la presenza delle organizzazioni nelle aree interne su temi della solidarietà e del Volontariato, dell’ambiente e della cultura del benessere collettivo.

O.1 - Sviluppare e implementare iniziative territoriali soprattutto per le aree interne che promuovano la solidarietà, il volontariato e la cultura del benessere, attraverso la creazione di reti locali tra organizzazioni e comunità per coinvolgere la popolazione locale e diffondere i valori della cittadinanza attiva, incentivando la partecipazione ai progetti di sviluppo comunitario.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il luogo di erogazione sarà la povincia di Salerno in base alle richieste pervenute per la costituzione del Calendario delle attività.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il soggetto attivatore del servizio saranno le organizzazioni di volontariato e di promozione sociale della provincia e il CSV. Infine destinatari, se pur non immediati dell'azione, sono i comuni che vedranno nell'azione solidale messa in campo da Sodalis e dalle organizzazioni una ricaduta in termini di coesione sociale e di politiche attive del territorio.

L'azione proverà anche a coinvolgere le famiglie in percorsi specifici paralleli di promozione del volontariato agli adulti. All'interno delle attività di animazione territoriale (MAN, laboratori di cittadinanza, ecc ..) saranno previste alcune attività specifiche finalizzate al people raising e al matching tra cittadini e organizzazioni territoriali.

Al fine di costruire ulteriori competenze per i volontari che saranno impegnati nelle azioni appena descritte e, soprattutto, calibrare meglio le attività in coerenza con gli obiettivi preposti e i bisogni individuati, in collaborazione con l'area formazione, sarà organizzata una due giorni formativa residenziale (maggiori dettagli sono inseriti nella scheda dell'area formazione) aperta in via preferenziale ai volontari delle associazioni che intendono organizzare i campi di volontariato. Inoltre, sarà promosso un laboratorio di idee, coordinato da Sodalis ETS, formato da una serie di esperti che a titolo volontario lavorerà sulla strutturazione di specifiche attività, anche da proporre in modalità online, per supportare meglio le organizzazioni e definire alcuni percorsi comuni di promozione del volontariato indipendentemente dalle mission associative.

Nell'ottica di rendere sostenibili le attività (in particolar modo campi e centri) Sodalis ETS individuerà organismi ed enti che possono sostenere economicamente le attività.

Sarà coinvolto il provveditorato degli studi della Regione Campania, attraverso il progetto OrientaLife. Il provveditorato metterà, come già avvenuto nel 2025 e 2026, in contatto con le scuole del territorio.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Sodalis, per conseguire le finalità previste nel Codice del Terzo settore, e visti gli indirizzi di programmazione triennale, si pone di perseguire i seguenti obiettivi:
- Obiettivo 1- Sviluppare e implementare iniziative territoriali soprattutto per le aree interne che promuovano la solidarietà, il volontariato e la cultura del benessere, attraverso la creazione di reti locali tra organizzazioni e comunità per coinvolgere la popolazione locale e diffondere i valori della cittadinanza attiva, incentivando la partecipazione ai progetti di sviluppo comunitario
- Obiettivo 2 - Aumentare la partecipazione giovanile al volontariato attraverso campagne di people raising e formazione in comunicazione digitale per le organizzazioni del Terzo settore, migliorando la loro capacità di coinvolgere i giovani su piattaforme e canali a loro vicini
- Obiettivo 3 - Creare nuovi spazi di incontro e collaborazione tra organizzazioni del Terzo settore e enti pubblici, migliorando l'accesso a infrastrutture condivise per facilitare il dialogo e la cooperazione a livello locale, consolidando e ampliando il supporto logistico offerto e facilitando l'accesso a risorse pubbliche e private.

In generale i sevizi di Sodalis si dividono in servizi a richiesta e sono disponibili tutto l'anno, fino ad esaurimento delle risorse programmate e possono essere fruibili compilando uno specifico Google form. I servizi a sportello prevedono delle scadenze per le richieste.

L'attività di giovani attivi rientra nei servizi a richiesta che vedono la realizzazione dal 1 giugno al 30 settembre per le azioni dei Campi di Volontariato. Mentre le attività a *scuola di Volontariato* e *catalogo delle proposte* saranno attive tutto l'anno e l'attivazione dipenderà anche dalla disponibilità delle scuole.

I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno; a condizione che le stesse organizzazioni siano iscritte al R.U.N.T.S. - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Tutti i servizi vengono deliberati dal Consiglio direttivo.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Happy Hours del Volontariato, Catalogo e Scuola del Volontariato	**Data di inizio** **08 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**
L'attività del Happy Hours del Volontariato, il catalogo e scuola del Volontariato saranno realizzate durante il periodo scolastico.		
Campi di Volontariato	**Data di inizio** **08 giugno 2027**	**Data di fine** **12 settembre 2027**
L'attività dei Campi di Volontariato saranno realizzate durante il periodo estivo dal 8 giugno al 12 settembre.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	3
3 dipendenti di Sodalis ETS (referente area promozione, referente logistica, direttore).	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Di seguito riproponiamo lo schema di monitoraggio e verifica dell'attività:

- Valutazione quantitativa e qualitativa delle proposte ricevute e del livello di coinvolgimento di ETS e di eventuali altri attori presenti sul territorio di riferimento.
- Valutazione dell'effettiva rispondenza delle iniziative con i potenziali destinatari individuati.
- Valutazione quantitativa del numero di iniziative programmate, di giornate, del numero di comuni interessati, di volontari impegnati e di destinatari raggiunti.
- Verifica della partecipazione alle iniziative proposte e dell'effettivo raggiungimento dei destinatari.
- Verifica del grado di soddisfazione dei destinatari e degli ETS coinvolti.
- Valutazione della qualità organizzative delle attività messe in atto.
- Valutazione della qualità delle relazioni di prossimità che si sono sviluppate durante la fase attuativa del servizio/attività.
- Valutazione delle dinamiche di gruppo tra i volontari dell'associazione.
- Valutazione quantitativa del numero di nuovi volontari che si sono avvicinati agli ETS.

Per ogni servizio viene inviato un breve questionario di gradimento del servizio.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	15
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	15
DI CUI ODV :	10
DI CUI APS :	5
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	470
DI CUI VOLONTARI :	150
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	320
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	10

NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	1
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0

In generale gli indicatori utilizzati saranno di tipo quantitativo e qualitativo e saranno organizzati in due categorie. I risultati di tipo qualitativo saranno utilizzati anche per la programmazione e valorizzati nella scheda RAB e nel bilancio sociale.

Di seguito la categorizzazione dei risultati:

Indicatori di realizzazione fisica

- n. di volontari che partecipano alle singole attività;
- n. di ETS coinvolti;
- n. di eventi realizzati;
- n. di prodotti comunicativi realizzati.

Indicatori di risultato:

- n. di cittadini coinvolti;
- qualità del servizio svolto;
- capillarità del servizio svolto;
- esiti delle valutazioni di monitoraggio;

Nel box successivo riportiamo i dati quantitativi dei risultati attesi.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	L'Happy Hour - Infoday del volontariato è un'iniziativa realizzata da CSV ASSO.VO.CE. e CSV Napoli, in collaborazione con il SAAD dell'Università Suor Orsola Benincasa di Napoli, gli ETS e gli altri CSV della Campania. Consulenti e formatori Piattaforma per la promozione di progetti di educazione civica nelle scuole - con CSVnet
b) Risorse condivise	**Happy Hour - Infoday del Volontariato** L'Happy Hour - Infoday del volontariato è un'iniziativa organizzata da CSV Napoli e CSV Caserta, in collaborazione con il SAAD dell'Università Suor Orsola Benincasa di Napoli, con il supporto degli ETS e degli altri CSV della Campania, per promuovere il volontariato all'interno dell'Ateneo. L'obiettivo di questo percorso formativo è avvicinare i giovani ai temi del volontariato e della solidarietà in modo innovativo, attraverso un format informale e coinvolgente. Gli incontri si svolgeranno in un ambiente rilassato e piacevole, con la presenza di un facilitatore esperto che guiderà la discussione e favorirà la partecipazione attiva. Strutturati come momenti informali, questi appuntamenti offriranno uno spazio di confronto e riflessione con persone impegnate quotidianamente nel volontariato, permettendo agli studenti di comprendere a fondo il valore dell'impegno civico. **Fasi dell'Happy Hour del Volontariato:** • Pianificazione delle attività: Le attività dell'incontro vengono pianificate in collaborazione con il SAAD dell'Ateneo e i CSV.

	• Avviso per gli ETS ospitanti: Gli ETS interessati a partecipare all'incontro e ad accogliere volontari possono candidarsi. • Presentazione delle attività degli ETS: Durante l'Happy Hour, gli ETS presentano le loro missioni e attività agli studenti, anche tramite materiali audiovisivi. • Attivazione delle esperienze di volontariato: Gli studenti selezionati possono iniziare la loro esperienza di volontariato presso gli ETS che li ispirano maggiormente. • Follow-up delle attività: Il CSV monitora l'esperienza svolta dai volontari per valutare l'efficacia e il valore formativo del percorso. Questa iniziativa, concepita come momento di incontro tra ETS e giovani volontari, mira a facilitare nuove collaborazioni e a stimolare la partecipazione attiva. Ogni CSV si impegna a coinvolgere ETS e aspiranti volontari, organizzare un Infoday, promuovere esperienze dirette di volontariato e supportare i volontari nella valorizzazione delle competenze acquisite. Le iniziative degli Happy Hour e Infoday organizzate singolarmente o in cooperazione con gli altri CSV e università producono un impatto anche nelle altre province, favorendo l'attivazione di tirocini per studenti e azioni di matching con gli ETS. Le risorse condivise sono: Personale interno in quota parte Facilitatori Fornitori **Promozione del volontariato giovanile e nelle scuole** - con CSVnet
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	**Happy Hour - Infoday del Volontariato** Ottimizzazione dei Costi - I costi sostenuti da CSV ASSO.VO.CE. e CSV Napoli, stimati in **4.000** euro, generano impatto su tutte le province senza richiedere investimenti aggiuntivi dagli altri CSV. Efficienza delle Risorse - La collaborazione con l'università e gli ETS locali permette di ridurre le spese logistiche e organizzative, massimizzando l'efficacia dell'iniziativa. Accessibilità e Tirocini - Gli incontri informali in università rendono l'iniziativa accessibile a studenti e ETS, attivando tirocini nelle province senza costi extra. Condivisione tra Province - L'iniziativa rafforza il volontariato regionale, estendendo opportunità di tirocinio e matching senza duplicare i costi per i CSV. **Promozione del volontariato giovanile e nelle scuole** Gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Risparmio presunto: **2.000** euro Costo medio annuo ipotizzato per la formazione degli operatori

	- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 6.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Collaborazione e Sinergia - L'iniziativa coinvolge CSV, ETS e l'Università, creando una rete che valorizza le esperienze locali e promuove una cultura condivisa del volontariato. Accessibilità e Inclusione - Gli incontri sono progettati in un contesto informale e accogliente, rendendo l'esperienza accessibile e inclusiva per tutti gli studenti, indipendentemente dal background. Valorizzazione dell'Impegno Civico- L'iniziativa permette agli studenti di conoscere direttamente storie ed esperienze di volontari, sensibilizzandoli sui valori della solidarietà e dell'impegno civico. Formazione Esperienziale - Il percorso comprende attività pratiche presso ETS selezionati, offrendo agli studenti un'esperienza formativa concreta e significativa. Diffusione Territoriale - La formula Happy Hour - Infoday favorisce la conoscenza del volontariato in tutte le province campane, ampliando la sensibilizzazione al di fuori delle sedi principali. Partecipando al gruppo Scuola e volontariato il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento. La piattaforma per l'educazione civica permette una maggiore visibilità delle proposte degli Ets per interventi nelle scuole.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	3.000,00	0,00	3.000,00
V1.02 - Generi alimentari	3.000,00	0,00	3.000,00
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	4.000,00	0,00	4.000,00
TOTALE	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**
Servizi			
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	19.434,07	0,00	19.434,07
TOTALE	**19.434,07**	**0,00**	**19.434,07**
TOTALE	**30.434,07**	**0,00**	**30.434,07**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	30.434,07	0,00	30.434,07
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	Abitare i luoghi

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	41.943,41		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Abitare i Luoghi è un servizio per vivere il territorio e promuovere la cittadinanza attiva.

Il servizio/attività "Abitare i Luoghi" nasce con l'obiettivo di promuovere un legame autentico e profondo tra le comunità locali e i territori in cui vivono. Pensato per incentivare la cittadinanza attiva e la responsabilità condivisa, "Abitare i Luoghi" è un servizio che punta a riqualificare, valorizzare e, soprattutto, restituire gli spazi comuni alla comunità, attraverso il coinvolgimento diretto dei cittadini e delle organizzazioni del Terzo settore.

Obiettivi del servizio sono molteplici e abbracciano aspetti legati sia alla cura del territorio che alla coesione sociale. Attraverso "Abitare i Luoghi", ci si propone di:

- Valorizzare il patrimonio territoriale, inteso come insieme di luoghi, spazi pubblici e aree verdi che costituiscono l'anima e l'identità delle comunità locali.
- Incentivare il coinvolgimento attivo dei cittadini, stimolando la partecipazione diretta a iniziative di cura, manutenzione e abbellimento degli spazi comuni.
- Promuovere l'inclusione sociale e la coesione tra generazioni: il servizio intende infatti offrire occasioni di scambio tra giovani e anziani, rafforzando i legami intergenerazionali e favorendo il senso di appartenenza e di responsabilità collettiva.
- Favorire lo sviluppo della cittadinanza attiva e consapevole, sensibilizzando i cittadini sull'importanza della tutela del proprio ambiente e del proprio territorio.
- Sostenere il Terzo settore nella sua capacità di attivare risorse e competenze per rispondere ai bisogni del territorio, creando una rete di organizzazioni e cittadini che collaborano per il benessere comune.

Il servizio "Abitare i Luoghi" prevede una serie di attività strutturate e diversificate, pensate per rispondere alle esigenze specifiche dei territori della provincia di Salerno e per incentivare la partecipazione attiva dei cittadini:

- Laboratori di riqualificazione urbana e rurale: i cittadini, insieme alle associazioni locali, saranno invitati a prendere parte a laboratori di riqualificazione degli spazi pubblici. Verranno proposti percorsi partecipativi per definire interventi di abbellimento, manutenzione e cura di aree comuni come parchi, piazze, e giardini urbani e rurali.
- Eventi di sensibilizzazione e formazione: il servizio proporrà incontri di piazza sulla cittadinanza attiva, il rispetto dell'ambiente e la valorizzazione del patrimonio locale. Questi eventi saranno rivolti a tutte le fasce d'età e mireranno a creare consapevolezza sull'importanza di vivere il territorio in modo responsabile.
- Attività intergenerazionali: per incentivare l'incontro tra generazioni, saranno organizzate attività che coinvolgono giovani, adulti e anziani. Si prevedono incontri in cui gli anziani potranno

raccontare le storie e le tradizioni del luogo, mentre i giovani saranno incoraggiati a partecipare con proposte di innovazione e rinnovamento degli spazi comuni.
- Creazione di spazi comunitari: all'interno delle aree riqualificate verranno allestiti spazi di incontro e socializzazione per la comunità, come panchine, orti urbani condivisi, aree di lettura e di gioco per i più piccoli, per far sì che i cittadini possano vivere gli spazi pubblici in modo inclusivo e positivo.
- Programmazione di giornate di volontariato: saranno organizzate giornate dedicate al volontariato in cui i cittadini e le associazioni si occuperanno della pulizia, della manutenzione e del miglioramento degli spazi pubblici. Questi eventi rappresenteranno un'opportunità di incontro e di collaborazione tra i diversi attori del territorio.
- Supporto alle iniziative culturali: il servizio si propone di sostenere l'organizzazione di eventi culturali che si svolgono negli spazi riqualificati, come mercatini, spettacoli teatrali, laboratori artistici e mostre, al fine di animare i luoghi pubblici e promuovere la partecipazione della comunità. Modalità di attivazione Il servizio sarà avviato attraverso un percorso partecipativo che vedrà la collaborazione di Sodalis con le amministrazioni locali e gli ETS.
- Attività di Centri estivi: attività con minori.

Verranno coinvolti cittadini, istituzioni e associazioni per individuare insieme le priorità di intervento nei diversi territori, creando una sinergia tra enti pubblici e privati che consenta di ottimizzare le risorse disponibili e di rendere più efficaci gli interventi di riqualificazione.

Le attività verranno svolte in collaborazione con le organizzazioni del territorio e saranno monitorate e documentate attraverso un sistema di reportistica pubblica che permetterà di valutare l'efficacia degli interventi e di migliorare costantemente l'offerta del servizio.

Le associazioni e gli enti del Terzo settore avranno un ruolo chiave nell'attuazione del servizio "Abitare i Luoghi". Verranno chiamati a collaborare sia nella realizzazione delle attività pratiche che nella gestione degli spazi comuni, contribuendo con le loro competenze e la loro esperienza alla valorizzazione dei territori.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Con il servizio/attività "Abitare i Luoghi" si vuole rispondere al bisogno e obiettivo strategico riportiamo nella programmazione triennale:

B.1 - Rafforzare la presenza delle organizzazioni nelle aree interne su temi della solidarietà e del Volontariato, dell'ambiente e della cultura del benessere collettivo.

O.1 - Sviluppare e implementare iniziative territoriali soprattutto per le aree interne che promuovano la solidarietà, il volontariato e la cultura del benessere, attraverso la creazione di reti locali tra organizzazioni e comunità per coinvolgere la popolazione locale e diffondere i valori della cittadinanza attiva, incentivando la partecipazione ai progetti di sviluppo comunitario

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

L'attività sarà svolta in piazze, strade, quartieri o luoghi pubblici dei Comuni della provincia di Salerno.

L'attività ha riscosso un grande successo nel 2026 con 67 richieste di accesso al servizio in 30 Comuni della provincia di Salerno (Albanella, Altavilla Silentina, Atena Lucana, Baronissi, Battipaglia, Castiglione del Genovesi, Cava de' Tirreni, Contursi Terme, Eboli, Fisciano, Giffoni Sei Casali, Giffoni Valle Piana, Mercato San Severino, Montano Antilia (con attività a Gioi Cilento), Montecorvino Rovella, Nocera Superiore, Padula, Pagani, Pellezzano, Pisciotta, Polla, Pontecagnano Faiano, Roccapiemonte, Sala Consilina, Salerno, San Cipriano Picentino, San Valentino Torio, Sapri (con attività a Vibonati), Scafati, Siano)

Sulla base dell'esperienza si è proceduto a diminuire, dal punto di vista economico, il costo dei noleggi a favore dei beni di consumo che le organizzazioni hanno richiesto.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Di seguito riportiamo in maniera schematica le diverse tipologie di destinatari del servizio, in modo da evidenziare gli output e outcome già riportati all'interno della premessa e dell'analisi dei bisogni:

Beneficiari finali del servizio: 400 volontari degli ETS della provincia di Salerno.

I destinatari finali del servizio sono i volontari supportati sia dal punto di vista logistico, che della comunicazione ed organizzativo, nel rispetto delle peculiarità delle organizzazioni di provenienza.

Destinatari immediati del servizio: 40 ODV o APS, con il coinvolgimento di 4mila cittadini in diversi comuni utili per la copertura di tutte le zone classificate dalla Provincia di Salerno (Salerno capoluogo - Agro nocerino-sarnese - Valle dell'Irno - Alto e Medio Sele - Lambro e Mingardo - Vallo del Diano - Zona del Bussento - Golfo di Policastro - Zona del Tanagro – Alburni Calore Salernitano - Alento e Monte Stella - Gelbison e Cervati - Valle del Picentino – Costiera Amalfitana – Piana del Sele). Consideriamo i cittadini ulteriori destinatari immediati dell'azione, poiché non solo beneficeranno dell'azione volontaria, ma saranno spronati ed incoraggiati a partecipare alle azioni elaborate dalle organizzazioni.

Gli output e gli outcome che si vorranno realizzare saranno quindi: 40 tra laboratori di riqualificazione urbana e rurale, eventi di sensibilizzazione e formazione, attività intergenerazionali, creazione di spazi comunitari, programmazione di giornate di volontariato, supporto alle iniziative di animazione territoriale.

Infine destinatari, se pur non immediati, dell'azione sono i comuni che vedranno nell'azione solidale messa in campo da Sodalis e dalle organizzazioni una ricaduta in termini di coesione sociale e di politiche attive del territorio.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

In generale i sevizi di Sodalis si dividono in servizi a richiesta e sono disponibili tutto l'anno, fino ad esaurimento delle risorse programmate e possono essere fruibili compilando uno specifico Google form. I servizi a sportello prevedono delle scadenze per le richieste.

L'attività di abitare i luoghi rientra nei servizi a richiesta che vedono la realizzazione dal 1 giugno al 3 novembre.

I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno; a condizione che le stesse organizzazioni siano iscritte al R.U.N.T.S. - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Tutti i servizi vengono deliberati dal Consiglio direttivo.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Preparazione all'attività raccolta del calendario	**Data di inizio** **01 aprile 2027**	**Data di fine** **31 maggio 2027**
Raccolta delle adesioni e calendarizzazione delle attività.		
Realizzazione delle attività	**Data di inizio** **01 giugno 2027**	**Data di fine** **03 novembre 2027**
Il servizio "Abitare i Luoghi" prevede una serie di attività strutturate e diversificate, pensate per rispondere alle esigenze specifiche dei territori della provincia di Salerno e per incentivare la partecipazione attiva dei cittadini: • Laboratori di riqualificazione urbana e rurale: i cittadini, insieme alle associazioni locali, saranno invitati a prendere parte a laboratori di riqualificazione degli spazi pubblici. Verranno proposti percorsi partecipativi per definire interventi di abbellimento, manutenzione e cura di aree comuni come parchi, piazze, e giardini urbani e rurali. • Eventi di sensibilizzazione e formazione: il servizio proporrà incontri di piazza sulla cittadinanza attiva, il rispetto dell'ambiente e la valorizzazione del patrimonio locale. Questi eventi saranno rivolti a tutte le fasce d'età e mireranno a creare consapevolezza sull'importanza di vivere il territorio in modo responsabile. • Attività intergenerazionali: per incentivare l'incontro tra generazioni, saranno organizzate attività che coinvolgono giovani, adulti e anziani. Si prevedono incontri in cui gli anziani potranno raccontare le storie e le tradizioni del luogo, mentre i giovani saranno incoraggiati a partecipare con proposte di innovazione e rinnovamento degli spazi comuni. • Creazione di spazi comunitari: all'interno delle aree riqualificate verranno allestiti spazi di incontro e socializzazione per la comunità, come panchine, orti urbani condivisi, aree di lettura e di gioco per i più piccoli, per far sì che i cittadini possano vivere gli spazi pubblici in modo inclusivo e positivo. • Programmazione di giornate di volontariato: saranno organizzate giornate dedicate al volontariato in cui i cittadini e le associazioni si occuperanno della pulizia, della manutenzione e del miglioramento degli spazi pubblici. Questi eventi rappresenteranno un'opportunità di incontro e di collaborazione tra i diversi attori del territorio. • Supporto alle iniziative culturali: il servizio si propone di sostenere l'organizzazione di eventi culturali che si svolgono negli spazi riqualificati, come mercatini, spettacoli teatrali, laboratori artistici e mostre, al fine di animare i luoghi pubblici e promuovere la partecipazione della comunità. Modalità di attivazione Il servizio sarà avviato attraverso un percorso partecipativo che vedrà la collaborazione di Sodalis CSV Salerno con le amministrazioni locali e le organizzazioni del Terzo settore.		
Valutazione	**Data di inizio** **04 novembre 2027**	**Data di fine** **08 dicembre 2027**
Valutazione delle azioni.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	3
Saranno coinvolti: 3 dipendenti per l'organizzazione, la gestione e il monitoraggio delle attività.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Di seguito riproponiamo lo schema di monitoraggio e verifica dell'attività:

- Valutazione quantitativa e qualitativa delle proposte ricevute e del livello di coinvolgimento di ETS e di eventuali altri attori presenti sul territorio di riferimento.
- Valutazione della coerenza dell'attività con il bisogno emerso.
- Valutazione dell'effettiva rispondenza delle iniziative con i potenziali destinatari individuati.
- Valutazione quantitativa del numero di iniziative programmate, di giornate, del numero di comuni interessati, di volontari impegnati e di destinatari raggiunti.
- Verifica della partecipazione alle iniziative proposte e dell'effettivo raggiungimento dei destinatari.
- Verifica del grado di soddisfazione dei destinatari e degli ETS coinvolti.
- Valutazione della qualità organizzative delle attività messe in atto.
- Valutazione delle dinamiche di gruppo tra i volontari dell'associazione.
- Valutazione quantitativa del numero di nuovi volontari che si sono avvicinati agli ETS.

Per ogni servizio viene inviato un breve questionario di gradimento del servizio.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	80
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	40
DI CUI ODV :	25
DI CUI APS :	14
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	1
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	4400
DI CUI VOLONTARI :	400
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	4000
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0

NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	20
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
N. CITTADINI / ASPIRANTI VOLONTARI COINVOLTI :	4000

Il servizio "Abitare i Luoghi" intende portare un impatto positivo e duraturo nelle comunità locali, sia in termini di miglioramento della qualità degli spazi pubblici che di rafforzamento della coesione sociale. Riportiamo brevemente i macro indicatori di risultato:

Indicatori di realizzazione fisica

- n. di volontari che partecipano alle singole attività;
- n. di ETS coinvolti;
- n. di eventi realizzati.

Indicatori di risultato:

- n. di cittadini coinvolti;
- qualità del servizio svolto;
- capillarità del servizio svolto.

Indicatori di impatto:

- attività di ricerca qualitativa per valutare sotto il profilo qualitativo l'impatto del servizio;
- aumento del numero di volontari;
- qualità dell'azione di contrasto all'emarginazione sociale.

Di seguito riportiamo il numero dei risultati attesi:

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	10.000,00	0,00	10.000,00
V1.02 - Generi alimentari	10.000,00	0,00	10.000,00
V1.03 - Carburanti e lubrificanti	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**21.000,00**	**0,00**	**21.000,00**
Servizi			
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	11.500,00	0,00	11.500,00
TOTALE	**11.500,00**	**0,00**	**11.500,00**
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	6.500,00	0,00	6.500,00
TOTALE	**6.500,00**	**0,00**	**6.500,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	1.943,41	0,00	1.943,41
TOTALE	**1.943,41**	**0,00**	**1.943,41**
Altri oneri			
V7.03 - Imposte indirette	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**
TOTALE	**41.943,41**	**0,00**	**41.943,41**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	41.943,41	0,00	41.943,41
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	Laboratorio di cittadinanza: Autunno di Comunità

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	8.031,29		
Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)	34.768,65		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

La finalità del servizio è la diffusione dei valori della solidarietà e della cultura del volontariato dando visibilità all'impatto sociale dell'azione volontaria, promuovendo la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva, facilitando l'incontro tra ETS e cittadini interessati al volontariato, enti pubblici e privati.

Il servizio riprende l'esperienza dei Laboratori di cittadinanza sperimentato nella scorsa annualità evolvendosi sia nelle modalità che nella realizzazione. Dai monitoraggi e momenti di verifica con le organizzazioni, si è potuto costatare di avere la necessità di localizzare temporalmente gli eventi, in modo da dare tempi precisi alle organizzazioni, e di poter avere momenti comuni pubblici in cui poter sperimentare, raccontare e formulare proposte per gli enti.

"Autunno di Comunità" è stato strutturato come un laboratorio partecipativo che si svolge durante l'autunno, una stagione simbolica di raccolta e condivisione, in cui le comunità sono invitate a riflettere su come contribuire alla crescita comune con particolare riferimento alle Case della Comunità e sul potenziamento del rapporto con ASL Salerno. Sulla base delle indicazioni delle rilevazioni (si veda RAB) e dell'esperienza del Laboratorio 2025 e 2026, si costruirà un vero e proprio catalogo di attività relative al ruolo dei Volontari all'interno delle nascenti Case della Comunità.

Il laboratorio si articolerà in diverse fasi e attività, pensate per coinvolgere cittadini, volontari e organizzazioni in un percorso di collaborazione attiva e consapevole:

1. Laboratori di Cittadinanza Attiva

Questa sezione prevede una serie di incontri partecipativi durante i quali i cittadini, supportati dalle associazioni e dai volontari del CSV, potranno contribuire a progetti concreti di miglioramento del territorio. I laboratori, progettati per rispondere alle specifiche esigenze delle aree interessate, includeranno attività come: Laboratori di sensibilizzazione ambientale: attività pratiche e teoriche per promuovere un catalogo di servizi attivi a supporto delle Case della comunità, ovvero progetti di coesione sociale: iniziative per favorire l'integrazione e l'inclusione sociale di tutte le categorie, con un'attenzione particolare alle fasce più vulnerabili, come anziani e persone con disabilità.

2. Incontri Formativi sulla Cittadinanza e il Volontariato

Verranno organizzati momenti formativi dedicati ai temi della cittadinanza attiva, del volontariato e della responsabilità sociale e sulla partecipazione attiva all'interno dei processi delle Case della comunità. Questi incontri si svolgeranno in forma di workshop, tavole rotonde e dibattiti con esperti del settore.

Tra gli argomenti trattati: Volontariato e impegno civico: testimonianze e approfondimenti sul ruolo del volontariato e su come ogni cittadino può dare il proprio contributo alla comunità. Diritti e doveri del cittadino: sensibilizzazione su temi quali i diritti civili, l'importanza della partecipazione attiva e il rispetto delle norme che regolano la convivenza. Gestione delle risorse e cura del territorio: approfondimenti sulla sostenibilità ambientale, il rispetto delle risorse comuni e le modalità di gestione partecipata degli spazi pubblici.

3. Cittadinanza Oltre il Muro

Verranno realizzati laboratori di cittadinanza attiva e consapevolezza sanitaria all'interno degli II.PP. afferenti all'ASL Salerno (es. Casa Circondariale di Salerno - Fuorni, Eboli, Vallo della Lucania), facilitati da volontari, mediatori e operatori sanitari della UOC.

4. Momenti di Condivisione

Impatti Attesi

"Autunno di Comunità" si propone di portare benefici tangibili e duraturi alla comunità e al territorio, con l'intento di rafforzare il senso di appartenenza e di partecipazione attiva tra i cittadini e sulle persone in detenzione.

Gli impatti attesi includono:

- Creazione di un portfolio di attività a supporto delle Case della Comunità.
- Incremento della partecipazione cittadina: un maggiore coinvolgimento dei cittadini nelle attività di cura del territorio, che contribuisca a sviluppare un senso di responsabilità condivisa e di impegno civico.
- Crescita della coesione sociale: grazie ai momenti di festa e alle attività intergenerazionali, si favorirà l'incontro e la collaborazione tra persone di diverse età, creando occasioni di scambio culturale e rafforzando i legami all'interno delle comunità.
- Promozione del volontariato: attraverso la partecipazione attiva e le esperienze dirette, molti cittadini potranno avvicinarsi al mondo del volontariato e scoprire il valore dell'impegno per il bene comune.
- Sperimentare protocolli operativi di accoglienza e continuità di presa in carico all'interno delle Case della Comunità per soggetti in uscita dal circuito penale o in messa alla prova.

La maggior parte delle risorse utilizzate per quest'attività saranno del fondo completamento azioni FUN. Per un dettaglio dell'attività si veda box escrizione dell'integrazione e delle modalità attuative.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Con questa azione si vuole rispondere al bisogno e all'obiettivo strategico :

B.1 - Rafforzare la presenza delle organizzazioni nelle aree interne su temi della solidarietà e del Volontariato, dell'ambiente e della cultura del benessere collettivo.

O.1 - Sviluppare e implementare iniziative territoriali soprattutto per le aree interne che promuovano la solidarietà, il volontariato e la cultura del benessere, attraverso la creazione di reti locali tra organizzazioni e comunità per coinvolgere la popolazione locale e diffondere i valori della cittadinanza attiva, incentivando la partecipazione ai progetti di sviluppo comunitario.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

L'attività si svolgerà nei comuni della provincia di Salerno ed in particolare in prossimità delle 33 nascenti Case della Comunità [mappa].

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Di seguito riportiamo in maniera schematica le diverse tipologie di destinatari del servizio, in modo da evidenziare gli output e outcome già riportati all'interno della premessa e dell'analisi dei bisogni:

Beneficiari finali del servizio: 400 volontari degli ETS della provincia di Salerno.

I destinatari finali del servizio sono i volontari supportati sia dal punto di vista logistico, che della comunicazione ed organizzativo, nel rispetto delle peculiarità delle organizzazioni di provenienza.

Destinatari immediati del servizio: 40 ODV o APS, con il coinvolgimento di 4mila cittadini in diversi comuni utili per la copertura di tutte le zone classificate dalla Provincia di Salerno (Salerno capoluogo - Agro nocerino-sarnese - Valle dell'Irno - Alto e Medio Sele - Lambro e Mingardo - Vallo del Diano - Zona del Bussento - Golfo di Policastro - Zona del Tanagro – Alburni Calore Salernitano - Alento e Monte Stella - Gelbison e Cervati - Valle del Picentino – Costiera Amalfitana – Piana del Sele). Consideriamo i cittadini ulteriori destinatari immediati dell'azione, poiché non solo beneficeranno dell'azione volontaria, ma saranno spronati ed incoraggiati a partecipare alle azioni elaborate dalle organizzazioni.

Infine destinatari, se pur non immediati, dell'azione sono i comuni che vedranno nell'azione solidale messa in campo da Sodalis e dalle organizzazioni una ricaduta in termini di coesione sociale e di politiche attive del territorio.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

In generale i sevizi di Sodalis si dividono in servizi a richiesta e sono disponibili tutto l'anno, fino ad esaurimento delle risorse programmate e possono essere fruibili compilando uno specifico Google form. I servizi a sportello prevedono delle scadenze per le richieste.

L'attività di Laboratorio di cittadinanza - autunno di comunità rientra nei servizi a richiesta che vedono la realizzazione dal 15 settembre all' 8 dicembre.

I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno; a condizione che le stesse organizzazioni siano iscritte al R.U.N.T.S. - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Tutti i servizi vengono deliberati dal Consiglio direttivo.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Realizzazione dei Laboratori di cittadinanza	**Data di inizio** **15 settembre 2027**	**Data di fine** **08 dicembre 2027**
L'attività si svolgerà dal 15 settembre all'8 dicembre. A differenza dello scorso anno l'attività sarà anticipata in modo da creare un calendario più fitto di attività.		
5 dicembre giornata internazionale del Volontariato e Benessere	**Data di inizio** **05 dicembre 2027**	**Data di fine** **06 dicembre 2027**
Giornata incontro per la restituzione della attività del catalogo per le Case della Comunità.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	3

Saranno coinvolti:

- 3 dipendenti.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Di seguito riproponiamo lo schema di monitoraggio e verifica dell'attività:

- Valutazione quantitativa e qualitativa delle proposte ricevute e del livello di coinvolgimento di ETS e di eventuali altri attori presenti sul territorio di riferimento.
- Valutazione della coerenza dell'attività con il bisogno emerso.
- Valutazione dell'effettiva rispondenza delle iniziative con i potenziali destinatari individuati.
- Valutazione quantitativa del numero di iniziative programmate, di giornate, del numero di comuni interessati, di volontari impegnati e di destinatari raggiunti.
- Verifica della partecipazione alle iniziative proposte e dell'effettivo raggiungimento dei destinatari.
- Verifica del grado di soddisfazione dei destinatari e degli ETS coinvolti.
- Valutazione della qualità organizzative delle attività messe in atto.
- Valutazione della qualità delle relazioni di prossimità che si sono sviluppate durante la fase attuativa del servizio/attività.
- Valutazione delle dinamiche di gruppo tra i volontari dell'associazione.

Per ogni servizio viene inviato un breve questionario di gradimento del servizio.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	40
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	40
DI CUI ODV :	25
DI CUI APS :	15
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	2400
DI CUI VOLONTARI :	400
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	2000

NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	1
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
N. PRODOTTI / OUTPUT CONSEGUENTI ALL'ATTIVITà (materiali didattici) :	1

Il numero di risultati quantitativi saranno riportati nei box successivi.

In generale gli indicatori utilizzati saranno di tipo quantitativo e qualitativo e saranno organizzati in due categorie. I risultati di tipo qualitativo saranno utilizzati anche per la programmazione e valorizzati nella scheda RAB e nel bilancio sociale.

Di seguito la categorizzazione dei risultati:

Riportiamo brevemente gli indicatori:

Indicatori di realizzazione fisica

- n. di volontari che partecipano alle singole attività;
- n. di ETS coinvolti;
- n. di eventi realizzati;
- n. di prodotti comunicativi realizzati.

Indicatori di risultato:

- n. di cittadini coinvolti;
- qualità del servizio svolto;
- capillarità del servizio svolto;
- esiti delle valutazioni di monitoraggio.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	231,35	0,00	231,35
V1.02 - Generi alimentari	5.000,00	0,00	5.000,00
TOTALE	**5.231,35**	**0,00**	**5.231,35**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	2.799,94	0,00	2.799,94
TOTALE	**2.799,94**	**0,00**	**2.799,94**
TOTALE	**8.031,29**	**0,00**	**8.031,29**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	8.031,29	0,00	8.031,29
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO

L'azione si colloca all'intersezione tra due priorità integrate dell'ASL Salerno, dai Volontari e della rete territoriale promossa in collaborazione con Sodalis CSV:

1. **La continuità terapeutica e sociale nell'area penale:** La complessità clinico-assistenziale delle persone con Disturbo da Uso di Sostanze (DUS) ristrette negli Istituti Penitenziari (II.PP.) o in esecuzione penale esterna richiede percorsi che superino la frammentazione tra sicurezza, cura e inclusione. Il reinserimento sociale necessita di un raccordo strutturale e precoce con i servizi territoriali prima della fine della misura (qui il link del primo evento realizzato).

2. **L'attivazione partecipata delle Case della Comunità (CdC):** Nel quadro del DM 77/2022 e della Manifestazione d'Interesse dell'ASL Salerno per il Terzo Settore, la Casa della Comunità deve configurarsi come presidio di prossimità aperto a tutte le fragilità, capace di fare da ponte per la salute comunitaria e di valorizzare le competenze di ODV e APS mediante percorsi di co-progettazione e amministrazione condivisa.

L'iniziativa adotta il format dell'**Autunno di Comunità** per trasformare la partecipazione civica in uno strumento operativo di ricucitura tra "dentro" ed "fuori" le mura penitenziarie e le Case della Comunità.

Direttrice 1: La UOC Tutela della Salute Adulti e Minori di Area Penale dell'Asl di Salerno attua interventi specifici per la popolazione detenuta presente negli II.PP. e per le persone sottoposte a provvedimenti da parte dell'A.G. che afferisco all'ASL Salerno. La presenza di persone con disturbo da uso di sostanze all'interno degli istituti penitenziari richiede un intervento integrato che tenga conto contemporaneamente delle esigenze di salute, della sicurezza, della situazione giudiziaria e del percorso di reinserimento sociale.

In particolare chiede ai Volontari un supporto per progetti con l'obiettivo di favorire il recupero delle capacità personali, la prevenzione delle ricadute e la costruzione di un progetto di vita sostenibile al termine della detenzione. In diversi ambiti:

A. Area sanitaria, comprende la presa in carico del paziente, per tutti gli aspetti sanitari.

B. Area socio-educativa:

L'intervento educativo mira a sviluppare competenze utili alla vita quotidiana e al reinserimento sociale.

Potranno essere attivati:

- laboratori sulle competenze personali;
- attività formative;
- alfabetizzazione digitale;
- percorsi professionali;
- laboratori occupazionali;
- attività sportive e ricreative.

Con tale intervento integrato con le organizzazioni si prevede di ottenere:

- maggiore accesso ai trattamenti;
- riduzione dei comportamenti a rischio;
- maggiore consapevolezza della propria dipendenza;
- incremento delle competenze formative e lavorative;
- maggiore continuità tra carcere e servizi territoriali;
- riduzione del rischio di ricaduta e di overdose dopo la scarcerazione;
- aumento delle possibilità di reinserimento sociale.

Particolare attenzione dovrà essere prestata al periodo immediatamente successivo alla scarcerazione, caratterizzato da una possibile elevata vulnerabilità.

Direttrice 2: Animazione Territoriale e Manifestazione d'Interesse CdC

- **Accompagnamento Tecnico-Metodologico del CSV:** Sodalis supporta gli ETS nella lettura congiunta del bando/manifestazione di interesse dell'ASL, strutturando reti di scopo tra ODV/APS.

- **Progettazione dello "Spazio delle Case della Comunità":** Inserimento stabile, nelle manifestazioni di interesse presentate dagli ETS, all'interno dei servizi partecipati della CdC.

Risultati attesi

- **Laboratori per le CdC:** realizzazione di 30 eventi e laboratori all'interno e all'esterno delle Case di Comunità (coprendo la maggior parte delle CdC della provincia di Salerno).
- **Laboratori per i detenuti:** coinvolgimento attivo di almeno 10 organizzazioni laboratori interni agli II.PP..
- **Evento di restituzione:** Evento di restituzione finale dei due percorsi.
- **Strumenti generati:** Redazione di una *"Guida Pratica ai Servizi della Casa della Comunità per persone in esecuzione penale"* co-scritta dai partecipanti ai laboratori.

ONERI			
Voce di spesa	**Fondo unico FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	3.768,65	0,00	3.768,65
V1.03 - Carburanti e lubrificanti	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**4.768,65**	**0,00**	**4.768,65**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	14.000,00	0,00	14.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	6.000,00	0,00	6.000,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	2.000,00	0,00	2.000,00
TOTALE	**22.000,00**	**0,00**	**22.000,00**
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	4.000,00	0,00	4.000,00
TOTALE	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	2.000,00	0,00	2.000,00
V7.03 - Imposte indirette	2.000,00	0,00	2.000,00
TOTALE	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**
TOTALE	**34.768,65**	**0,00**	**34.768,65**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Fondo unico Fun**	**Extra fun**	**Totale**
Fondo unico FUN	34.768,65	0,00	34.768,65
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	Laboratorio di cittadinanza: Primavera Solidale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	41.943,41		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

La finalità del servizio è la diffusione dei valori della solidarietà e della cultura del volontariato dando visibilità all'impatto sociale dell'azione volontaria, promuovendo la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva, facilitando l'incontro tra ETS e cittadini interessati al volontariato, enti pubblici e privati.

Il servizio riprende l'esperienza dei Laboratori di cittadinanza sperimentato nella scorsa annualità evolvendosi sia nelle modalità che nella realizzazione. Dai monitoraggi e momenti di verifica con le organizzazioni, si è potuto costatare di avere la necessità di localizzare temporalmente gli eventi, in modo da dare tempi precisi alle organizzazioni, e di poter avere momenti comuni pubblici in cui poter sperimentare, raccontare e formulare proposte per gli enti.

"Primavera solidale" è stato strutturato come un laboratorio partecipativo che si svolge durante la primavera, una stagione simbolica di raccolta e condivisione, in cui le comunità sono invitate a riflettere su come contribuire alla crescita comune. L'attività primaverile a differenza di quella autunnale si differenzia per la diversa di temi. In autunno ci si concentrerà su Salute, tossicodipendenza, carceri, prossimità e Case della Comunità, in Primavera invece i temi trattati saranno legati alla pace all'ambiente, alle emergenze climatiche e alle energie rinnovabili, ed al riutizzo dei giocattoli in particolare integrando le azioni progettuali del Toy Circle.

Questo laboratorio è progettato per offrire spazi di incontro, riflessione e azione concreta, dove i cittadini e le organizzazioni del Terzo settore possano unirsi per rispondere ai bisogni del territorio, diffondendo valori di inclusione, mutualità e in particolare di rispetto dell'ambiente con azioni concrete di riuso e riutilizzo.

La Primavera di Solidarietà sarà articolata in diverse attività, che includeranno:

Laboratori di sensibilizzazione: spazi di apprendimento per conoscere i bisogni della comunità, approfondire il valore della cittadinanza attiva, della pace e delle tematiche ambientali per comprendere come ognuno possa contribuire a un cambiamento positivo.

Giornate di volontariato: occasioni di impegno pratico, durante le quali i partecipanti potranno collaborare in progetti concreti di supporto sociale e ambientale, migliorando il benessere delle aree locali.

Eventi di co-progettazione: incontri tra cittadini, volontari, associazioni ed enti locali, in cui si discuteranno e pianificheranno iniziative future per il miglioramento della vita collettiva, con un'attenzione particolare all'ambiente e all'attività di prevenzione ambientale.

Attività di festa e celebrazione della solidarietà: momenti di festa e aggregazione che mirano a rafforzare i legami tra i partecipanti e celebrare il senso di comunità.

La Primavera di Solidarietà si propone di lasciare una traccia significativa nel territorio, ispirando una partecipazione consapevole e diffusa che possa proseguire oltre il termine del laboratorio.

Gli incontri e le attività pratiche creeranno connessioni durature tra i cittadini e le organizzazioni, incentivando il dialogo e costruendo una comunità più coesa e collaborativa.

Il *Laboratorio di cittadinanza: Primavera di Solidarietà Ambientale* mira a lasciare un'impronta positiva sul territorio, incentivando un modello di solidarietà che abbracci anche il rispetto per l'ambiente. Grazie a questa iniziativa, i partecipanti saranno ispirati a mantenere e moltiplicare le pratiche ecologiche e collaborative sperimentate durante le attività, contribuendo a un ambiente più sano e a una comunità più unita. Il progetto intende inoltre incoraggiare una partecipazione continua, rafforzando la rete locale di supporto alle iniziative ambientali e creando una base di cittadini attivi e responsabili nei confronti del proprio territorio.

In questo contesto saranno integrate ulteriori risorse extra FUN grazie al progetto Toy Circle finanziato da Fondazione con il sud. Il progetto intende favorire la raccolta e la differenziazione di giocattoli usati in parte per recuperarli e reimmetterli nel mercato e in parte per trasformarli in giocattoli "accessibili". I giocattoli verranno raccolti tramite appositi box, in collaborazione con le istituzioni, installati in vari punti della città, tra cui le scuole.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Con tale servizio/attività si vuole rispondere al bisogno e obiettivo strategico:

B. 1 - Rafforzare la presenza delle organizzazioni nelle aree interne su temi della solidarietà e del Volontariato, dell'ambiente e della cultura del benessere collettivo.

O.1 - Sviluppare e implementare iniziative territoriali soprattutto per le aree interne che promuovano la solidarietà, il volontariato e la cultura del benessere, attraverso la creazione di reti locali tra organizzazioni e comunità per coinvolgere la popolazione locale e diffondere i valori della cittadinanza attiva, incentivando la partecipazione ai progetti di sviluppo comunitario.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il luogo di erogazione dei servizi saranno i Comuni della provincia di Salerno delle organizzazioni richiedenti.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Di seguito riportiamo in maniera schematica le diverse tipologie di destinatari del servizio, in modo da evidenziare gli output e outcome già riportati all'interno della premessa e dell'analisi dei bisogni:

Beneficiari finali del servizio: 400 volontari degli ETS della provincia di Salerno.

I destinatari finali del servizio sono i volontari supportati sia dal punto di vista logistico, che della comunicazione ed organizzativo, nel rispetto delle peculiarità delle organizzazioni di provenienza.

Destinatari immediati del servizio: 40 ODV o APS, con il coinvolgimento di 4mila cittadini in diversi comuni utili per la copertura di tutte le zone classificate dalla Provincia di Salerno (Salerno capoluogo - Agro nocerino-sarnese - Valle dell'Irno - Alto e Medio Sele - Lambro e Mingardo - Vallo del Diano - Zona del Bussento - Golfo di Policastro - Zona del Tanagro – Alburni Calore Salernitano - Alento e Monte Stella -

Gelbison e Cervati - Valle del Picentino – Costiera Amalfitana – Piana del Sele). Consideriamo i cittadini ulteriori destinatari immediati dell'azione, poiché non solo beneficeranno dell'azione volontaria, ma saranno spronati ed incoraggiati a partecipare alle azioni elaborate dalle organizzazioni.

Infine destinatari, se pur non immediati, dell'azione sono i comuni che vedranno nell'azione solidale messa in campo da Sodalis e dalle organizzazioni una ricaduta in termini di coesione sociale e di politiche attive del territorio.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

In generale i sevizi di Sodalis si dividono in servizi a richiesta e sono disponibili tutto l'anno, fino ad esaurimento delle risorse programmate e possono essere fruibili compilando uno specifico Google form. I servizi a sportello prevedono delle scadenze per le richieste.

L'attività di Laboratori di cittadanza - primavera di solidarietà rientra nei servizi a richiesta che vedono la realizzazione dal 01 marzo al 30 giugno.

I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno; a condizione che le stesse organizzazioni siano iscritte al R.U.N.T.S. - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Tutti i servizi vengono deliberati dal Consiglio direttivo.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Laboratorio di cittadinanza - primavera di solidarietà (realizzazione)	**Data di inizio 01 marzo 2027**	**Data di fine 30 giugno 2027**
La reallizzazione dell'attività sarà organizzata in un unico calendario a partire dalle richieste delle organizzazioni. La realizzazione pratica si svolgerà dal 01 marzo al 30 giugno.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	3

Saranno coinvolti:

- 3 dipendenti.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per il monitoraggio delle attività le risorse interne saranno coadiuvati da tutor esterni, in particolare nella fase in itinere e nella fase finale.

Di seguito riproponiamo lo schema di monitoraggio e verifica dell'attività:

- Valutazione quantitativa e qualitativa delle proposte ricevute e del livello di coinvolgimento di ETS e di eventuali altri attori presenti sul territorio di riferimento.
- Valutazione della coerenza dell'attività con il bisogno emerso.
- Valutazione dell'effettiva rispondenza delle iniziative con i potenziali destinatari individuati.
- Verifica della partecipazione alle iniziative proposte e dell'effettivo raggiungimento dei destinatari.
- Verifica del grado di soddisfazione dei destinatari e degli ETS coinvolti.
- Valutazione della qualità organizzative delle attività messe in atto.
- Valutazione della qualità delle relazioni di prossimità che si sono sviluppate durante la fase attuativa del servizio/attività.
- Valutazione delle dinamiche di gruppo tra i volontari dell'associazione.
- Valutazione quantitativa del numero di nuovi volontari che si sono avvicinati agli ETS.

Per ogni servizio viene inviato un breve questionario di gradimento del servizio.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	40
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	40
DI CUI ODV :	25
DI CUI APS :	15
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	2400
DI CUI VOLONTARI :	400
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	2000

NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0

Il numero di risultati quantitativi saranno riportati nei box successivi.

In generale gli indicatori utilizzati saranno di tipo quantitativo e qualitativo e saranno organizzati in due categorie. I risultati di tipo qualitativo saranno utilizzati anche per la futura programmazione e valorizzati nella scheda RAB e nel bilancio sociale.

Di seguito la categorizzazione dei risultati:

Riportiamo brevemente gli indicatori:

Indicatori di realizzazione fisica

- n. di volontari che partecipano alle singole attività;
- n. di ETS coinvolti;
- n. di eventi realizzati;
- n. di prodotti comunicativi realizzati.

Indicatori di risultato:

- n. di cittadini coinvolti;
- qualità del servizio svolto;
- capillarità del servizio svolto.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	3.000,00	0,00	3.000,00
V1.02 - Generi alimentari	5.000,00	0,00	5.000,00
V1.03 - Carburanti e lubrificanti	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**9.000,00**	**0,00**	**9.000,00**
Servizi			
V2.02 - Spese di catering	7.000,00	0,00	7.000,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	2.000,00	0,00	2.000,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	12.000,00	4.200,00	16.200,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	2.500,00	0,00	2.500,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	3.000,00	0,00	3.000,00
TOTALE	**26.500,00**	**4.200,00**	**30.700,00**
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	3.000,00	0,00	3.000,00
TOTALE	**3.000,00**	**0,00**	**3.000,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	1.943,41	0,00	1.943,41
TOTALE	**1.943,41**	**0,00**	**1.943,41**
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	500,00	0,00	500,00
V7.03 - Imposte indirette	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**1.500,00**	**0,00**	**1.500,00**
TOTALE	**41.943,41**	**4.200,00**	**46.143,41**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	41.943,41	0,00	41.943,41
Fondi Extra Fun	0,00	4.200,00	4.200,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	MAN 2027

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	41.943,41		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

La finalità del servizio sono la diffusione dei valori della solidarietà e della cultura del volontariato dando visibilità all'impatto sociale dell'azione volontaria, promuovendo la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva, facilitando l'incontro tra ETS e cittadini interessati al volontariato, enti pubblici e privati.

Nello specifico, con questa attività si vogliono realizzare eventi che, si terranno nel periodo natalizio, nel momento dell'anno in cui vi è una maggiore riflessione sui temi della solidarietà e della pace, in modo da accrescere, la diffusione della cultura della solidarietà, della prossimità, della pace, della non violenza, dell'accoglienza e della pluralità intesa come opportunità di arricchimento e non come motivo di separazione, evitando fenomeni di emarginazione e di isolamento.

L'azione è aperta a tutti gli ETS della provincia di Salerno e prevede la possibilità di organizzare attività ed eventi di prossimità nel periodo natalizio.

Gli ETS che intendono partecipare saranno chiamati ad organizzare attività ed eventi sulla base dei temi emersi dalla analisi dei bisogni, con particolare riferimento alla diffusione dei valori della solidarietà e alla promozione del volontariato .

Tale servizio ha le radici nelle Micro Azioni Natalizie, alla sua nona edizione nel 2026, e che negli anni vede un coinvolgimento costante di centinaia di organizzazione.

Come emerso nella fase di interlocuzione nella analisi dei bisogni, l'azione negli anni, si è sviluppata vedendo un aumento costante delle organizzazioni coinvolte dalle 87 del 2018 alle 164 nel 2025, con un ricambio di circa del 30% delle organizzazioni tra le diverse annualità [bilancio sociale 2025].

Il servizio MAN è stato tra i più richiesti dalle organizzazioni, come si evince dalla rilevazione dei bisogni. L'attivatore principale del servizio/attività saranno gli ETS del territorio. Sodalis realizzerà un calendario unico delle attività di solidarietà coordinando gli eventi organizzati in collaborazione con le organizzazioni.

Sotto il profilo metodologico l'organizzazione dei servizi/attività sarà organizzata seguendo le modalità attuative di seguito riportate e che prevederà l'accesso attraverso apposito form online:

Attività preliminare Preparazione e pubblicazione di un invito di partecipazione rivolto agli ETS, volto al diretto coinvolgimento degli enti:

- Definizione dell'intervento
- Raccolta delle adesioni, incontri di confronto, definizione del programma di dettaglio.
- Attuazione dell'intervento
- Organizzazione delle attività previste.

- Attività di collegamento con annualità successiva Spin off con organizzazioni che presentano attività di interesse generale e prossimità territoriale.

Ancora sotto il profilo metodologico, tenendo conto dei principi riportati in premessa (universalità, qualità, territorialità e prossimità, integrazione, economicità, pubblicità e trasparenza), i servizi/attività saranno distribuiti sul territorio in modo da poter coinvolgere tutte le zone classificate dall'ente Provincia di Salerno in modo da garantire parità di accesso all'utenza generale del territorio. In special modo sarà data priorità alle attività svolte dalle organizzazioni nelle aree interne della provincia.

Tali modalità attuative sono riportate nella carta dei servizi e nei nostri servizi documenti e nelle modalità di erogazione dei servizi in costante aggiornamento.

Gli ETS saranno un soggetto attivo per la realizzazione e l'organizzazione delle attività e i costi riportati saranno utilizzati per sostenere l'azione volontaria in prevalenza sotto il profilo dell'nimazione territoriale.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Con tale attività si vuole rispondere ai bisogni delle organizzazioni e delle comunità rilevati nella fase di analisi dei bisogni:

B.1 - Rafforzare la presenza delle organizzazioni nelle aree interne su temi della solidarietà e del Volontariato, dell'ambiente e della cultura del benessere collettivo.

O.1 - Sviluppare e implementare iniziative territoriali soprattutto per le aree interne che promuovano la solidarietà, il volontariato e la cultura del benessere, attraverso la creazione di reti locali tra organizzazioni e comunità per coinvolgere la popolazione locale e diffondere i valori della cittadinanza attiva, incentivando la partecipazione ai progetti di sviluppo comunitario .

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le attività si svolgerranno nei comuni della Provincia di Salerno.

I Comuni interessati nelle MAN 2025 sono stati 54: *Agropoli, Albanella, Angri, Ascea, Atena Lucana, Baronissi, Battipaglia, Bellizzi, Capaccio Paestum, Casal Velino, Castel San Giorgio, Castelcivita, Castellabate, Castiglione del Genovesi, Cava de' Tirreni, Centola, Ceraso, Conca dei Marini, Corbara, Eboli, Fisciano, Giffoni Valle Piana, Laurino, Mercato San Severino, Montano Antilia, Montecorice, Montecorvino Pugliano, Montecorvino Rovella, Montesano sulla Marcellana, Nocera Inferiore, Nocera Superiore, Novi Velia, Olevano sul Tusciano, Pagani, Palomonte, Pellezzano, Polla, Pontecagnano Faiano, Roccagloriosa, Roccapiemonte, Sala Consilina, Salerno, San Cipriano Picentino, San Pietro al Tanagro, San Valentino Torio, Sant' Egidio del Monte Albino, Sapri, Sarno, Sassano, Scafati, Sessa Cilento, Siano, Sicignano degli Alburni, Vallo della Lucania*.

Quelli del 2026 saranno definiti nel mese di novembre.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Di seguito riportiamo in maniera schematica le diverse tipologie di destinatari del servizio, in modo da evidenziare gli output e outcome:

Beneficiari finali del servizio: 800 volontari degli ETS della provincia di Salerno. Tale stima viene realizzata in base al coinvolgimento delle MAN passate.

I destinatari finali del servizio sono i volontari che Sodalis supporterà sia dal punto di vista logistico, che comunicativo ed organizzativo, nel rispetto delle peculiarità delle organizzazioni di provenienza.

Destinatari immediati del servizio: 150 tra ODV e APS della provincia di Salerno, con il coinvolgimento di 4.000 cittadini in diversi comuni per la copertura di tutte le zone classificate dalla Provincia di Salerno (Salerno capoluogo - Agro nocerino-sarnese - Valle dell'Irno - Alto e Medio Sele - Lambro e Mingardo - Vallo del Diano - Zona del Bussento - Golfo di Policastro - Zona del Tanagro – Alburni Calore Salernitano - Alento e Monte Stella - Gelbison e Cervati - Valle del Picentino – Costiera Amalfitana – Piana del Sele). Consideriamo i cittadini ulteriori destinatari immediati dell'azione, poiché non solo beneficeranno dell'azione volontaria, ma saranno spronati ed incoraggiati a partecipare alle azioni elaborate dalle organizzazioni.

Gli output e gli outcome che si vorranno realizzare saranno quindi: 150 micro attività di animazione territoriale sui temi della solidarietà e della povertà insieme agli ETS della provincia di Salerno.

Il soggetto attivatore del servizio saranno le organizzazioni di volontariato e di promozione sociale della provincia e il CSV. Infine destinatari, se pur non immediati dell'azione, sono i comuni che vedranno nell'azione solidale messa in campo da Sodalis e dalle organizzazioni una ricaduta in termini di coesione sociale e di politiche attive del territorio.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

In generale i sevizi di Sodalis si dividono in servizi a richiesta e sono disponibili tutto l'anno, fino ad esaurimento delle risorse programmate e possono essere fruibili compilando uno specifico Google form. I servizi a sportello prevedono delle scadenze per le richieste.

L'attività delle Micro Azioni Natalizie rientrano nei servizi a richiesta che vedono la realizzazione dal 8 dicembre al 6 gennaio dell'anno successivo.

I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno; a condizione che le stesse organizzazioni siano iscritte al R.U.N.T.S. - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Tutti i servizi vengono deliberati dal Consiglio direttivo.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
MAN 2027	**Data di inizio** **08 dicembre 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**
Le Micro Azioni Natalizia si svolgono dal 8 dicembre al 6 gennaio 2027.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	3
Altri collaboratori	5

Saranno coinvolti:

3 dipendenti;

5 collaboratori esterni per il monitoraggio delle attività.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per il monitoraggio delle attività le risorse interne saranno coadiuvate da tutor esterni, in particolare nella fase in itinere e nella fase finale.

Di seguito riproponiamo lo schema di monitoraggio e verifica dell'attività:

Valutazione dell'intervento

- Valutazione quantitativa e qualitativa delle proposte ricevute e del livello di coinvolgimento di ETS e di eventuali altri attori presenti sul territorio di riferimento.
- Valutazione della coerenza dell'attività con il bisogno emerso.
- Valutazione dell'effettiva rispondenza delle iniziative con i potenziali destinatari individuati.
- Valutazione quantitativa del numero di iniziative programmate, di giornate, del numero di comuni interessati, di volontari impegnati e di destinatari raggiunti.
- Valutazione qualitativa delle attività che si intendere mettere in atto.
- Verifica della partecipazione alle iniziative proposte e dell'effettivo raggiungimento dei destinatari.
- Verifica del grado di soddisfazione dei destinatari e degli ETS coinvolti.
- Valutazione della qualità organizzative delle attività messe in atto.
- Verifica dei feedback ricevuti dagli ETS e dai destinatari.
- Valutazione quantitativa dei destinatari raggiunti e dei volontari impegnati.
- Valutazione della coerenza delle attività realizzate con quelle programmate.

Per ogni servizio viene inviato un breve questionario di gradimento del servizio.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	150
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	150
DI CUI ODV :	100
DI CUI APS :	50
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	4800
DI CUI VOLONTARI :	800

DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	4000
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	1
N. PRODOTTI / OUTPUT CONSEGUENTI ALL'ATTIVITà (comunicati stampa) :	1

In generale gli indicatori utilizzati saranno di tipo quantitativo e qualitativo e saranno organizzati in due categorie. I risultati di tipo qualitativo saranno utilizzati anche per la programmazione e valorizzati nella scheda RAB e nel bilancio sociale. Di seguito la categorizzazione dei risultati:

Di seguito gli indicatori individuati:

Indicatori di realizzazione fisica

- n. di volontari che partecipano alle singole attività;
- n. di ETS coinvolti;
- n. di eventi realizzati;
- n. di prodotti comunicativi realizzati.

Indicatori di risultato:

- n. di cittadini coinvolti;
- qualità del servizio svolto;
- capillarità del servizio svolto;
- esiti della valutazione di monitoraggio.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	9.000,00	0,00	9.000,00
V1.02 - Generi alimentari	10.000,00	0,00	10.000,00
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	3.000,00	0,00	3.000,00
V1.05 - Merci destinate alla distribuzione	5.000,00	0,00	5.000,00
TOTALE	**27.000,00**	**0,00**	**27.000,00**
Servizi			
V2.02 - Spese di catering	4.000,00	0,00	4.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	5.000,00	0,00	5.000,00
TOTALE	**9.000,00**	**0,00**	**9.000,00**
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	4.000,00	0,00	4.000,00
TOTALE	**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	1.943,41	0,00	1.943,41
TOTALE	**1.943,41**	**0,00**	**1.943,41**
TOTALE	**41.943,41**	**0,00**	**41.943,41**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	41.943,41	0,00	41.943,41
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Promozione, orientamento e animazione territoriale	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Giovani Attivi (Promozione del volontariato)	30.434,07	0,00	0,00	30.434,07
Abitare i luoghi (Animazione territoriale)	41.943,41	0,00	0,00	41.943,41
Laboratorio di cittadinanza: Autunno di Comunità (Animazione territoriale)	8.031,29	34.768,65	0,00	42.799,94
Laboratorio di cittadinanza: Primavera Solidale (Animazione territoriale)	41.943,41	0,00	4.200,00	46.143,41
MAN 2027 (Animazione territoriale)	41.943,41	0,00	0,00	41.943,41
TOTALE	**164.295,59**	**34.768,65**	**4.200,00**	**203.264,24**

FORMAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Formazione
TITOLO ATTIVITÀ:	F.A.Q. (Formazione, Aggiornamento, Qualificazione)

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	26.488,93		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

In continuità con quanto già proposto negli anni precedenti, riceviamo stimoli dalle organizzazioni salernitane a puntare su percorsi formativi che possano rispondere a bisogni formativi specifici al fine di accrescere le competenze dei volontari non solo della singola organizzazione ma in rete tra organizzazioni. Infatti in questa fase di crisi economica e sociale, notiamo un riposizionamento del volontariato rispetto ai nuovi bisogni ed emergenze sociali ai quali è necessario che il volontario sia preparato e consapevole del ruolo.

Accanto alla formazione trasversale che il Centro eroga con l'Università del Volontariato, con l'azione F.A.Q. (Formazione, Aggiornamento, Qualificazione) si intende organizzare percorsi che possano dare risposte immediate a bisogni formativi che accomunano organizzazioni che svolgono attività simili anche se su territori diversi della provincia.

L'occasione formativa, quindi, diventa anche strumenti di confronto, di costruzioni di reti tematiche e di scambio di buone prassi tra organizzazioni. Con tale azione Sodalis intende accrescere le capacità e le competenze dei volontari delle ODV e degli E.T.S. della provincia di Salerno attraverso la realizzazione di azioni formative co-progettate con le stesse organizzazioni al fine di approfondire temi ed argomenti specifici per migliorarne le capacità nelle aree di intervento istituzionali.

I percorsi sono attivati a seguito della raccolta delle manifestazioni di interesse delle organizzazioni su specifici temi o ambiti di intervento (a titolo di esempio: protezione civile, primo soccorso, educazione ambientale, sicurezza, clownterapia, antincendio, BLSD, educazione dei giovani, violenza di genere, competenze relazionali, strumenti digitali, relazione di aiuto, ecc). Accanto ai singoli temi sarà anche data attenzione alla nuova fiscalità per ODV e APS in vigore dalla metà 2026 e le nuove regole in tema di controlli ed autocontrollo degli ETS associativi.

Inoltre per il 2027 si intende sperimentare il protocollo per l'impiego di volontari spontanei nelle emergenze di protezione civile (alluvioni, esondazioni, terremoti, raccolte generi di prima necessità, crisi umanitarie) da parte dei comuni e del volontariato organizzato di protezione civile. Il protocollo è stato ideato da A.N.P.AS nazionale nell'ambito del progetto "IMPACT" che ha visto coinvolto Unpli Nazionale, DPC, Anci Toscana, Emilia Romagna e Marche e sostenuto dal Ministero del Lavoro. In tale contesto si vuole rafforzare il ruolo del tutor facilitatore ovvero un volontario di P.C. che diventa un punto di raccordo e di riferimento sul campo tra volontari spontanei e quello organizzato e le istituzioni favorendo l'integrazione efficace delle risorse che giungono in un contesto di emergenza locale.

Sulla base dell'esperienza già maturata si conta di avviare 20 percorsi formativi con una media di 12/15 ore per corso ed una partecipazione di almeno 15 volontari per corso ed un coinvolgimento di 50 organizzazioni e 300 volontari. Il percorso organizzativo prevede una preliminare manifestazione di interesse e pubblicazione sul sito istituzionale per la raccolta delle idee specifiche delle singole organizzazioni unitamente alla realizzazione di incontri di promozione online e presso gli sportelli territoriali della provincia (Salerno – Ascea Marina, Sala Consilina, Pagani, Amalfi, Capaccio Paestum, Università di Salerno)..

Tale azione vede come principali destinatari nuovi e giovani volontari pronti a cimentarsi nelle attività associative.

Metodologia:

A seguito della raccolta delle proposte formative, il referente dell'area Formazione provvede a raccordare le varie proposte giunte sia per temi che per aree territoriali e co-progetta nello specifico i singoli percorsi insieme alle organizzazioni proponenti. Le proposte sono approvate dal Consiglio direttivo di Sodalis.

Una volta definiti gli argomenti, la metodologia formativa e le modalità organizzative, viene pubblicato il calendario con l'elenco dei corsi attivi al fine di rendere disponibili tali opportunità non solo alle organizzazioni proponenti ma anche agli a tutti i volontari interessati.

Rispetto all'anno precedente nonostante siano cresciuti il numero di accesso al servizio, sono state allocate minori risorse in quanto alcuni dei corsi saranno mutuati dagli altri Centri o utilizzando le risorse residue dell'anno precedente, oltrecchè alcuni corsi sono stati tenuti volontariamente e gratuitamente da alcuni docenti che hanno messo a disposizione le loro competenze per l'intera comunità.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Il bisogno strategico e il relativo obiettivo a cui risponde l'azione sono:

B.2 - Scarso coinvolgimento giovanile con necessità di attività di people raising ed aumento della capacità comunicativa del Terzo settore;

O.2 - Aumentare la partecipazione giovanile al volontariato attraverso campagne di people raising e formazione in comunicazione digitale per le organizzazioni del Terzo settore, migliorando la loro capacità di coinvolgere i giovani su piattaforme e canali a loro vicini.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Riportiamo brevemente i luoghi dove si terrà a formazione:

- Casa del Volontariato di Salerno;

- Sportelli territoriali;

- incontri online;

- in base al gruppo classe alcuni incontri potrebbero svolegersi presso le sale che i Comuni mettono a disposizione per i CSV.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

I percorsi formativi si rivolgono ai volontari ed ai giovani già aderenti alle ODV e gli E.T.S. della provincia di Salerno. Si conta di coinvolgere almeno 300 partecipanti anche sull'esperienza dell'anno che sta terminando.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

I servizi e l'accesso agli stessi viene pubblicata ed organizzata sul sito all'inizio dell'anno. Tutti i servizi anche con le scadenze possono essere recuperate accedendo alla pagina e al bottone *Richiedi un servizio*.

Nel caso delle F.A.Q la raccolta delle proposte formative, solitamente, inizia i primi di gennaio e termina il 30 giugno. Man mano che arrivano le proposte il referente dell'area Formazione provvede a raccordare le varie proposte giunte sia per temi che per aree territoriali e co-progetta nello specifico i singoli percorsi insieme alle organizzazioni proponenti. Le proposte sono approvate dal Consiglio direttivo di Sodalis.

Una volta definiti gli argomenti, la metodologia formativa e le modalità organizzative, viene pubblicato il calendario con l'elenco dei corsi attivi al fine di rendere disponibili tali opportunità non solo alle organizzazioni proponenti ma anche agli a tutti i volontari interessati.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
F.A.Q. (Formazione, Aggiornamento Qualificazione)	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**
La raccolta delle esigenze formative specifiche avviene fino al 30.06.2027 mentre la realizzazione delle stesse fino a fine anno.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	2

Per la realizzazione delle attività formative il Centro coinvolge sia docenti esterni retribuiti sia docenti volontari messi a disposizione dalle rispettive organizzazioni. Il coordinamento delle attività formative è curato dal referente dell'area formazione in qualità di risorsa interna del Centro.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Al termine di ciascun corso viene somministrato un questionario al fine di valutare la qualità della formazione, l'organizzazione del corso, i materiali didattici, gli strumenti messi a disposizione.

Gli indicatori utilizzati per monitorare e valutare l'attività formativa sono rappresentati da:

n. di volontari che partecipano singolo al percorso; tasso di presenza ed assenza;

indice di gradimento del corso rispetto a:

- qualità del docente;

- infrastrutture scelte per la formazione;

– organizzazione del corso;

- materiale didattico distribuito.

Tale valutazione consente di verificare l'efficacia e l'efficienza dell'azione e apportare i dovuti accorgimenti in fase di riprogrammazione.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	20
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	50
DI CUI ODV :	30
DI CUI APS :	20
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	300
DI CUI VOLONTARI :	300
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0

NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
N. PRODOTTI / OUTPUT CONSEGUENTI ALL'ATTIVITà (materiali didattici) :	15

Il numero di risultati quantitativi saranno riportati nei box successivi.

In generale gli indicatori utilizzati saranno di tipo quantitativo e qualitativo. I risultati di tipo qualitativo saranno utilizzati anche per la programmazione e valorizzati nella scheda RAB e nel bilancio sociale. Di seguito la categorizzazione dei risultati:

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)
n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (corsi)	20
n. ETS COINVOLTI	50
n. VOLONTARI COINVOLTI	300
n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti	0
n. studenti coinvolti	0
n. prodotti / output conseguenti all'attività (materiale didattico)	15

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	**Percorso formativo sull'uso dei beni comuni** - CSV Caserta Sarà riproposto un percorso formativo sull'uso dei beni comuni, in collaborazione con i CSV della Campania, finalizzato a rafforzare le conoscenze e le competenze dei volontari sui temi dei beni confiscati e dei beni comuni. Il percorso prevederà anche un focus specifico sulle opere d'arte confiscate, attraverso l'analisi di esperienze e casi concreti. Obiettivi Offrire un quadro aggiornato della normativa e degli strumenti relativi ai beni comuni e ai beni confiscati. Rafforzare le competenze dei volontari sugli strumenti di amministrazione condivisa e sui processi di riuso sociale dei beni confiscati. Approfondire il tema delle opere d'arte confiscate, attraverso l'analisi di esperienze e casi concreti e il confronto con i soggetti coinvolti. Articolazione del percorso (15 ore) Formazione online Beni confiscati, beni comuni e amministrazione condivisa: quadro normativo e strumenti per il riuso sociale del patrimonio. Focus sul patrimonio culturale sottratto alla criminalità organizzata: possibilità di tutela, valorizzazione e fruizione pubblica. Analisi di esperienze e casi concreti. Visita esperienziale in presenza: visita presso un bene confiscato del territorio, con testimonianza dei soggetti che ne curano la gestione e confronto sull'esperienza di riuso sociale, sul rapporto con la comunità e sulle modalità di collaborazione tra ETS, cittadini e istituzioni.

	Il CSV Caserta, sulla base di un bisogno comunemente riscontrato anche dagli altri CSV della Campania, estenderà il percorso ai volontari operativi nelle altre province campane, nel rispetto dei principi di universalità, integrazione ed economicità dei servizi offerti. **HACCP 2 livello** - CSV Benevento - Avellino Formazione ed esame on line per il conseguimento dell'abilitazione di **ADDETTO CHE MANIPOLA GLI ALIMENTI RISCHIO 2** necessaria per la somministrazione di alimenti e bevande in ambito associativo. promuove il percorso formativo I costi sostenuti dal CSV Caserta vanno a vantaggio degli altri 3 CSV della regione, evitando un aggravio per gli altri CSV e aumentandone la possibilità di investimento su altre attività. **Corso pratico per la costruzione, gestione e rendicontazione del piano finanziario di un progetto -** CSV Molise - La gestione economico-finanziaria di un progetto è una competenza spesso trascurata nella formazione degli operatori del Terzo Settore, eppure è decisiva per l'esito di una domanda di contributo e per la corretta conclusione del progetto. Questo corso accompagna i partecipanti lungo l'intero arco di vita del budget: dalla costruzione del preventivo alla gestione in corso d'opera, fino alla rendicontazione finale da presentare all'ente erogatore. Approccio pratico, con esercitazioni su casi reali e strumenti operativi immediatamente applicabili. **Intelligenza artificiale per la progettazione: strumenti generativi e agenti AI per il non-profit -** CSV Molise - Il corso mira a equipaggiare i professionisti del Terzo Settore con competenze nell'uso dell'intelligenza artificiale generativa, per migliorare la progettazione e la gestione dei progetti e ottimizzare monitoraggio e reportistica, con un uso responsabile e consapevole dei dati. Argomenti:AI nella Progettazione Elementi di Project management e project manager nel Terzo Settore Nuove tecnologie, intelligenza artificiale generativa e agenti AI. Argomenti:Il budget preventivoCome si costruisce: voci di costo, entrate, cofinanziamento Coerenza tra azioni progettuali e piano finanziario Strumenti operativi: format e fogli di calcolo Laboratorio: costruzione di un budget preventivo su caso reale Gestione e monitoraggio del piano finanziarioDal preventivo all'operatività: come impostare la gestione Monitoraggio in corso d'opera: strumenti e cadenze Scostamenti e imprevisti: come gestirli e come comunicarli all'ente erogatore Varianti di budget. **Piattaforma Gluo** - CSVnet Piattaforma per la condivisione di corsi di formazione / corsi di formazione per ETS.
b) Risorse condivise	Le risorse condivise saranno: • Personale (quota parte); • Piattaforme per la formazione a distanza, • consulenti,

	• formatori, • materiali di supporto, • guide operative, • modulistica compilabile.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	**Somministrazione di alimenti e bevande** - CSV Benevento-Avellino I volontari degli ETS per ciascuna delle cinque province campane potranno formarsi da remoto, nel rispetto delle loro esigenze personali, seguendo lezioni in FAD esclusivamente in modalità asincrona. I costi sostenuti dal CSV Irpinia Sannio ETS per l'organizzazione e la realizzazione del percorso formativo abilitante vanno a vantaggio degli altri 3 Centri della regione con un risparmio economico per ciascuno di essi e la conseguente possibilità di investimento su altre attività. Risparmio presunto 4.000. **Percorso formativo sull'uso dei beni comuni** - CSV Caserta risparmio presunto 3.000. **Corso pratico per la costruzione, gestione e rendicontazione del piano finanziario di un progetto -** CSV Molise risparmio presunto 900. **Intelligenza artificiale per la progettazione: strumenti generativi e agenti AI per il non-profit -** CSV Molise risparmio presunto 900. **Piattaforma Gluo** - CSVnet Il catalogo dei corsi presenti sulla piattaforma Gluo viene proposto agli Ets del territorio evitando sovrapposizioni di proposte e arricchendo l'offerta del Csv. Risparmio presunto: 5.000 euro. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 13.800,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	La cooperazione tra i CSV della Campania e del Molise consente il raggiungimento di un maggior numero di beneficiari, l'ampliamento dell'offerta formazione a disposizione dei volontari e degli ETS, la condivisione di best practices non solo tra i CSV ma anche tra ETS provenienti da territori limitrofi. Infine aderendo alla piattaforma Gluo il Csv può mettere a disposizione per gli Ets del territorio corsi di formazione messi in condivisione dagli altri Centri arricchendo l'offerta per numero e tipologia di interventi di formazione.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	5.000,00	0,00	5.000,00
TOTALE	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	21.488,93	0,00	21.488,93
TOTALE	**21.488,93**	**0,00**	**21.488,93**
TOTALE	**26.488,93**	**0,00**	**26.488,93**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	26.488,93	0,00	26.488,93
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Formazione
TITOLO ATTIVITÀ:	UNIVOL 2027

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	19.488,93		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

L'Università del Volontariato® di Salerno rappresenta l'azione formativa del CSV Sodalis capace di dare risposte ai bisogni formativi trasversali del volontariato e del terzo settore e, soprattutto dopo la riforma, di cogliere sfide ed opportunità nuove in un contesto di mutamenti sociali, economici e culturali. L'esperienza maturata negli anni, il confronto con la base associativa del CSV ed il rapporto costante con l'Università di Salerno, ci consente ogni anno di riprogettare il percorso formativo per renderlo sempre più rispondente alle esigenze del volontariato e degli ETS più in generale.
La strategia che sottende all'azione mira a contaminare i saperi universitari con quelli degli esperti del Terzo Settore al fine di meglio qualificare sia i dirigenti ed i volontari degli ETS e, nel contempo, gli studenti universitari con particolare a quelli di area umanistica.

L'Università del Volontariato si avvia a Salerno nel 2018 aderendo al progetto elaborato dal CSV di Milano negli anni precedenti; la prima edizione dell'Università del Volontariato (UNIVOL) si è tenuta nel 2018 in collaborazione con l'Università Suor Orsola Benincasa sede di Salerno mentre dal 2019 al 2026 in collaborazione con il Dipartimento di Studi Politici e Sociali dell'Università di Salerno. In questi 9 anni di attività hanno preso parte alle attività formative strutturate all'interno di Univol 1047 partecipanti (di cui 76 studenti universitari), sono state erogate 1628 ore di lezione, coinvolti 161 docenti tra esperti del terzo settore e docenti universitari delle relative Università e generate 5525 ore di stage presso enti di terzo settore. In totale hanno completato l'intero percorso con il raggiungimento del diploma dell'Università del Volontariato 115 partecipanti..
Con tale azione Sodalis CSV Salerno si pone l'obiettivo di accrescere le competenze e le conoscenze trasversali dei dirigenti volontari impegnati nelle Organizzazioni di Volontariato e negli E.T.S. del territorio Salernitano nonché coinvolgere gli studenti dell'Università degli Studi di Salerno, soprattutto di area umanistica, all'universo del Terzo settore come occasione di arricchimento sia culturale che professionale. In particolare per gli studenti di Sociologia del Dipartimento di Studi Politici e Sociali la partecipazione all'intero percorso formativo di 150 ore equivale all'assolvimento del tirocinio curricolare previsto sia per la laurea triennale sia per quella specialistica.

Azioni preliminari

Preliminarmente alla definizione dell'intervento, Sodalis co-programma annualmente con l'Università di Salerno – Dipartimento di Studi Politici e Sociali - le modalità di collaborazione per la realizzazione del percorso formativo attraverso la sottoscrizione di un apposito protocollo di intesa.
Definizione intervento

L'intervento formativo è co-progettato con l'area didattica del Dipartimento di Studi Politici e Sociali di Unisa con l'obiettivo di focalizzare le esigenze formative e le risorse da coinvolgere anche sulla base delle precedenti esperienze, del report di valutazione dell'anno precedente e delle evoluzioni normative e sociali.
Attuazione intervento

Il percorso formativo è strutturato in 150 ore di attività articolato in un percorso base di 18 ore uguale per tutti i partecipanti che si sviluppa attraverso 6 seminari di approfondimento con la presenza di ospiti del Terzo settore, del mondo accademico e delle istituzioni locali e nazionali. Il coordinamento scientifico è curato dal docente referente del DiSPS di Unisa: Prof. Massimo Pendenza. I seminari sono stabiliti annualmente sulla base delle esigenze che emergono in fase di valutazione dell'edizione precedente.
Sono previsti, poi, 5 laboratori tematici della durata ciascuno di 12 ore che focalizzano l'attenzione su aspetti amministrativi e di gestione degli ETS associativi, comunicazione e social network, tecniche per la raccolta di fondi, bilancio e rendicontazione, creazioni delle reti territoriali, donazioni in denaro ed in natura. Infine, sono previsti tre Short Master della durata ciascuno di 24 ore sui seguenti temi: "Tecniche di progettazione sociale" - "Il riconoscimento delle competenze in attività di volontariato nei percorsi scolasticie e lavorativi" – "Tutor della salute per le case della comunità". Completa il percorso uno stage di 84 ore presso un ETS del territorio che, per i volontari è assorbito all'interno delle attività svolte nell'organizzazione di appartenenza.

Per gli studenti universitari che intendono svolgere il tirocinio curriculare di 150 ore, previsto dal piano di studi del DiSPS, nell'ambito dell'Università del Volontariato, partecipano alla formazione base di 18 ore, scelgono 3 dei 5 focus specialistici previsti (36 ore) e uno tra i tre short master di 24 ore e svolgono un'esperienza formativa sul campo attraverso uno stage di 72 ore presso un ETS del territorio individuato da Sodalis tra quelli disponibili ad accogliere studenti.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

I bisogni strategici e i relativi obiettivi espressi nella RAB a cui risponde l'azione sono:

B.2 - Scarso coinvolgimento giovanile con necessità di attività di people raising ed aumento della capacità comunicativa del Terzo settore;

O.2 - Aumentare la partecipazione giovanile al volontariato attraverso campagne di people raising e formazione in comunicazione digitale per le organizzazioni del Terzo settore, migliorando la loro capacità di coinvolgere i giovani su piattaforme e canali a loro vicini.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

I luoghi dell'erogazione del servizio saranno principalmente:

- Casa del Volontariato;
- online;
- Università degli studi di Salerno

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

L'azione si rivolge ai dirigenti e volontari delle organizzazioni di volontariato e degli E.T.S. della provincia di Salerno e agli studenti dell'Università di Salerno con particolare riferimento all'area didattica di Sociologia per il quale il percorso, se richiesto, equivale all'assolvimento del tirocinio curricolare.

Il numero dei partecipanti che si intende coinvolgere, sulla base delle esperienza degli anni precedenti, sia all'intero percorso che ai singoli corsi è quantificato in circa 190 partecipanti, in media sono circa 85 gli ETS che partecipano attraverso i propri volontari. Al percorso prendono parte in media 10 studenti che colgono l'opportunità di Univol per svolgere, in modo diverso dall'ordinario, il tirocinio curricolare

Per gli studenti universitari che intendono svolgere il tirocinio curricolare di 150 ore, previsto dal piano di studi del DiSPS, nell'ambito dell'Università del Volontariato, partecipano alla formazione base di 18 ore,

scelgono 2 dei 5 focus specialistici previsti (24 ore) e uno tra i tre short master di 24 ore e svolgono un’esperienza formativa sul campo attraverso uno stage di 84 ore presso un ETS del territorio individuato da Sodalis tra quelli disponibili ad accogliere studenti.

Tutti i focus specialistici e gli short master sono aperti anche a tutti i dirigenti e volontari degli ETS che, sebbene non partecipino all’intero percorso, intendono approfondire singoli argomenti utili alla propria organizzazione.

Il connubio tra formazione dei volontari e studenti favorirà un ambiente in cui gli studenti potranno sviluppare l'azione volontaria mentre i Volontari potranno sperimentare anche le "regole di ingaggio" per nuovi associati. Inoltre sarà possibile apprendere gli strumenti utili per la direzione di un'organizzazione e gli strumenti di coprogrammazione e coprogettazione.

Le attività del 2026, infine, hanno vsto un risparmio di risorse, per cui i costi inseriti nel 2027 sono legati principalmente al pagamento del marchio, mentre saranno utilizzate le risorse residue per lo sviluppo del programma del 2027.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

In generale i sevizi di Sodalis si dividono in servizi a richiesta e sono disponibili tutto l’anno, fino ad esaurimento delle risorse programmate e possono essere fruibili compilando uno specifico Google form. I servizi a sportello prevedono delle scadenze per le richieste.

L'attività UNIVOL rientra nei servizi a sportello che vedono la realizzazione dal 1 febbraio al 31 dicembre.

I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno; per questo tipo di attività sono prevesti anche gli studenti universitari..

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
UNIVOL 2027	**Data di inizio** **17 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

Percorso UNIVOL 2026, stabilito insieme all'Università degli Studi di Salerno.

Inizio attività: Gennaio 2027

Fasi di attuazione:

n° 1: Programmazione e co-progettazione dell’attività con il Dipartimento di Studi Politici e Sociali di UNISA (Gennaio 2027)

n° 2: Avvio delle attività di promozione del percorso e acquisizione delle iscrizioni (febbraio 2027)

n° 3: Avvio dei seminari di approfondimento con docenti universitari, esperti del TS e Istituzioni pubbliche della durata di 18 ore complessive (marzo/aprile/maggio 2027)

n. 4: Realizzazione di 5 laboratori tematici della durata ciascuno di 12 ore a cura dei docenti individuati da Sodalis (aprile/settembre 2027)

n. 5: Realizzazione dei tre Short Master della durata ciascuno di 24 ore a cura dei docenti individuati da Sodalis (settembre/dicembre 2027)

n. 6: Realizzazione degli stage presso ETS del territorio per gli studenti universitari al fine di completare il tirocinio curriculare previsto dal corso di laurea (luglio/dicembre 2027)

Fine attività: Gennaio 2028 Festa del Diploma Univol

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	2
Consulenti esterni	10
Altri collaboratori	11

Il Dipartimento di Studi Politici e Sociali di UNISA coinvolge n. 11 docenti universitari che svolgono attività formativa pro bono per un totale di 18 ore.

Il Centro Servizi coinvolge 10 tra docenti ed esperti esterni che curano sia i laboratori specialistici che short master.

L'Osservatorio Politiche Sociali coinvolge un ricercatore per la realizzazione del report di monitoraggio e valutazione per un totale di 35 ore.

Il coordinamento ed il tutoraggio dell'azione sono curati dal Referente dell'Area Formazione quale risorsa interna del Centro Servizi.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il percorso di valutazione e monitoraggio dell'azione formativa viene realizzato attraverso la somministrazione di questionari al termine di ciascun corso di formazione; sono anche previste interviste qualitative dirette ai partecipanti distribuite tra i vari momenti formative. I dati sono raccolti ed elaborati dall'Osservatorio Politiche Sociali di Unisa che cura il report annuale nel quale sono presenti i punti di forza del progetto realizzato e gli elementi di criticità per la riprogrammazione per l'anno successivo. Gli indicatori utilizzati per monitorare e valutare l'attività formativa sono rappresentati da: n. di volontari e studenti che partecipano al percorso; n. di partecipanti che terminano l'intero percorso; indice di gradimento rispetto a: qualità dei docenti - organizzazione dei singoli moduli formativi - infrastrutture scelte per la formazione - materiale didattico distribuito Il report è illustrato durante la Festa del Diploma nella quale sono consegnati gli attestati ai partecipanti che hanno conseguito le 150 ore di attività.

Al seguente link è possibile scaricare i report elaborati dal 2018 ad oggi: https://www.csvsalerno.it/all/pericittadini/formazione-cittadini/2022/02/14/univol-reportistica/

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	12
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	85
DI CUI ODV :	50
DI CUI APS :	35
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	190
DI CUI VOLONTARI :	180

DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	10
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	1
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0

In termini quantitativi riportiamo di seguito i risultati attesi.

Dal punto di vista qualitativo l'azione mira al coinvolgimento dei giovani nelle organizzazioni di accoglienza del tirocinio e con i dirigenti coinvolti nel percorso.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Sodalis ETS coordina l'Università del Volontariato di Salerno (UNIVOL). La proposta formativa è inserita in un sistema in rete con le altre Università del Volontariato d'Italia: Milano, Bologna, Treviso, Cosenza, Modena Ferrara. Il sito nazionale www.univol.it è uno strumento sempre aggiornato, che presenta le proposte delle varie sedi italiane Università del Volontariato®. Durante tutto l'anno vengono pubblicati gli aggiornamenti dei corsi e presentate nuove opportunità formative, anche attraverso la sezione news che dal 2026 è stata implementata ulteriormente, dato che è spesso la prima "vetrina" che volontari interessati ad una formazione di qualità incontrano navigando sul sito. Il piano di sviluppo di UNIVOL 2027 si concentra sul rafforzare la sinergia tra UNIVOL, promuovendo un convegno nazionale sul tema Co progettare formazione di qualità per il volontariato e il terzo settore, in collaborazione tra UNIVOL e Università partner. Nel corso dell'anno 2024/2025 è stata messa a fuoco la proposta di valore di UNIVOL e redatto un documento di sintesi con tutte le caratteristiche comuni del progetto che guiderà le prossime evoluzioni dell'azione. Il gruppo di lavoro si è concentrato nella finalizzazione del documento "Percorso Comune Università del Volontariato Sedi" presentato ai direttori delle 5 sedi per la realizzazione del convegno nazionale sul tema *Competenze che Generano Comunità: Volontariato, apprendimento permanente ed ecosistemi sociali* , in collaborazione tra Univol e Università partner. Questo evento si è svolto a Modena il 17 ottobre. Per il 2027 proseguiranno i lavori dei due gruppi, da una parte i direttori che andranno a definire le strategie ed il budget del progetto, dall'altro i responsabili della formazione delle 5 sedi che andranno a definire l'organizzazione di un ulteriore evento comune e la vita di UNIVOL nelle diverse sedi.

	Prosegue il lavoro di mantenimento del sito nazionale www.univol.it, sempre aggiornato, che presenta le proposte delle varie sedi italiane Università del Volontariato®. Durante tutto l'anno vengono pubblicati gli aggiornamenti dei corsi e presentate nuove opportunità formative, anche attraverso la sezione news che dal 2025 è stata implementata ulteriormente, dato che è spesso la prima "vetrina" che volontari interessati ad una formazione di qualità incontrano navigando sul sito. Sul sito Univol è stata realizzata la grafica in homepage con i "numeri" che il sistema Univol ha prodotto nell'ultimo anno accademico, raccogliendo i dati delle 5 sedi, un primo spunto di sinergia e rendicontazione condivisa visibile anche al pubblico. L'azione vede come ulteriori destinatari anche i ETS della Campania con il coinvolgimento dei CSV di Avellino Benevento, Caserta, Napoli e il CSV Molise. In sintesi i soggetti coinvolti per l'attività saranno CSV di Milano, Bologna, Treviso-Belluno, Cosenza, Modena-Ferrara, Avellino Benevento, Caserta, Napoli, Moliser.
b) Risorse condivise	Nell'ambito delle azioni condivise tra le varie sedi Univol, sono diverse le risorse umane e strumentali che sono condivise e che rappresentano sia una ottimizzazione che la qualità del servizio. Infatti il primo elemento di risorsa condivisa è rappresentato dal sito www.univol.it che raccoglie in modo sistematico le opportunità formative della rete Univol e le promuove sul territorio. In particolare saranno condivise risorse come: • consulenti; • formatori; • piattaforma per la veicolazione delle opportunità di formazione. Nel 2027 le risorse umane coinvolte per ogni CSV saranno: 5 direttori e 5 responsabili di area (di cui Milano anche con funzioni di coordinamento) per le attività ordinarie di confronto, definizioni obiettivi, azioni strategiche e di coprogettazione, azioni rendicontative ecc.; 1 operatore per supervisione gestione sito Univol, condiviso e utilizzato dai 5 csv; eventuali consulenti e formatori in base alle progettazioni formative dettagliate. Per il 2027 proseguiranno i lavori dei due gruppi, da una parte i direttori che andranno a definire le strategie e il budget del progetto Univol, dall'altro i responsabili della formazione delle 5 sedi che andranno a definire la vita di Univol nelle diverse sedi e ad accompagnare la realizzazione di un'azione formativa condivisa Prosegue il lavoro di mantenimento del sito nazionale www.univol.it, sempre aggiornato, che presenta le proposte delle varie sedi italiane Università del Volontariato®. Durante tutto l'anno vengono pubblicati gli aggiornamenti dei corsi e presentate nuove opportunità formative, anche attraverso la sezione news che dal 2025 è stata implementata ulteriormente, Per l'azione specifica comune del 2027, inoltre, si prevede di organizzare una formazione condivisa su temi individuati comunemente, anche in continuità con quanto emergerà ad ottobre dal convegno nazionale programmato e realizzato dalle rete delle Univol dal titolo "Competenze che Generano

<table>
<tr><td></td><td>Comunità. Volontariato, apprendimento permanente ed ecosistemi sociali”</td></tr>
<tr><td>c) Descrivere l’eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</td><td>Per UNIVOL

I responsabili della formazione dei CSV coinvolti nella rete condividono periodicamente pensieri, strategie, risorse, strumenti dedicati alla formazione del volontariato. Un operatore facilita e accompagna l’utilizzo della piattaforma web di progetto e inserisce i contenuti quando necessario. Da luglio 2025 i Direttori dei Csv coinvolti si incontrano periodicamente per co-costruire le strategie del progetto. L’insieme di queste attività consente al sistema di trovare soluzioni a fronte di problematiche che in quest’ultimo periodo hanno assunto centralità, fra le quali la definizione dell’offerta formativa a fronte dei nuovi bisogni, la ricerca di nuove strategie promozionali per raggiungere i volontari. Questo consente di ridurre il tempo lavoro finalizzato alla ricerca di soluzioni.

Brevemente

Sodalis CSV di Salerno mette a disposizione del percorso non solo le sue risorse umane, in primis il referente dell'area formazione, ma anche le docenze pro bono messe a disposizione dall'Università che prevedono per il CSV di Salerno l'eventuale solo il costo di vitto e alloggio per i relatori.

<table><tr><td>Risorsa condivisa</td><td>Stima risparmio presunto</td></tr><tr><td>1 operatore (quota parte orario); 6 docenti; costi di vitto alloggio per relatori</td><td>7.000</td></tr></table>
I costi sostenuti dal CSV vanno a vantaggio di più centri evitando un aggravio per gli altri e aumentandone la possibilità di investimento su altre attività.

Per il CSV di Salerno i costi risparmiati corrispondono a:

<table><tr><td>Risorsa condivisa</td><td>Stima risparmio presunto</td></tr><tr><td>Costi vivi e coordinamento generale</td><td>2.176</td></tr><tr><td>5 operatore (quota parte orario); 6 docenti</td><td>10.000</td></tr></table>

- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati
€ 12.176,00</td></tr>
<tr><td>d) Descrivere l’eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</td><td>Il sistema UNIVOL conferma anche per il 2027 il proprio impegno verso la qualità e l’innovazione nella formazione per il Terzo Settore, proseguendo il percorso strategico avviato nel biennio 2024/2025, con una proposta solida e articolata, i cui elementi chiave sono:

• Struttura consolidata e rinnovata, con una mission comune e un approccio centrato sul valore del servizio.
• Autonomia e flessibilità operative in ogni sede, per rispondere ai bisogni dei territori.
• Portale univol.it come strumento condiviso di promozione dell’offerta formativa dei 5 CSV.</td></tr>
</table>

	• Collaborazioni con partner qualificati in ambito formativo e culturale che condividono il “progetto” Univol • Condivisione di esperti e formatori su più sedi per valorizzare competenze e sinergie.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	500,00	0,00	500,00
TOTALE	**500,00**	**0,00**	**500,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	16.488,93	0,00	16.488,93
TOTALE	**16.488,93**	**0,00**	**16.488,93**
Acquisti in C/Capitale			
V5.01 - Immobilizzazioni/ammortamenti Immateriali	2.500,00	0,00	2.500,00
TOTALE	**2.500,00**	**0,00**	**2.500,00**
TOTALE	**19.488,93**	**0,00**	**19.488,93**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	19.488,93	0,00	19.488,93
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Formazione	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
F.A.Q. (Formazione, Aggiornamento, Qualificazione)	26.488,93	0,00	0,00	26.488,93
UNIVOL 2027	19.488,93	0,00	0,00	19.488,93
TOTALE	**45.977,86**	**0,00**	**0,00**	**45.977,86**

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
TITOLO ATTIVITÀ:	Consulenza specialistica

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	22.513,98		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Le finalità del servizio sono legate a rafforzare competenze e tutele dei volontari (in ambito giuridico, fiscale, del lavoro, progettuale, gestionale, organizzativo, rendicontativi, ricerca fondi, ecc.).

L'attivatore principale del servizio/attività saranno gli ETS del territorio.

L'organizzazione del servizio prevede per l'anno 2027:

Consulenza legale e di accompagnamento al RUNTS - Con lo sportello di consulenza legale Sodalis intende sostenere sia le ETS di nuova costituzione con un percorso di redazione dello statuto e di tutti gli adempimenti connessi nonché supportare le ETS nelle modifiche statutarie, convenzioni e protocolli d'intesa con enti pubblici e privati;

Consulenza fiscale, del lavoro, e contabile – La consulenza in oggetto intende rispondere ai molteplici adempimenti cui è sottoposta un ETS: supporto alla redazione del bilancio, agevolazioni fiscali ed adempimenti, attività commerciali marginali, raccolte occasionali di fondi, contrattualistica per le ETS;

Consulenza alla progettazione ed accompagnamenti ai servizi – La progettazione rappresenta la modalità con cui le ETS intercettano risorse e sviluppano attività sul territorio in aderenza alla propria mission; in tale contesto è emersa la necessità di una consulenza che dia le giuste indicazioni su come interpretare un bando sia dal punto normativo che progettuale. La consulenza si concentrerà anche in concomitanza dell'emissione di bandi ed opportunità per gli ETS sia presso la sede centrale che gli sportelli territoriali a rotazione;

Consulenza grafica – Nel corso delle attività di programmazione partecipata è emersa la necessità da parte delle ETS di un supporto consulenziale per potenziare e migliorare la propria immagine visiva all'esterno sia attraverso il logo, un manifesto, una brochure istituzionale, video, blog. La consulenza sarà organizzata sia presso la sede centrale che, su richiesta, presso gli sportelli territoriali;

Orientamento al Volontariato - presso i 6 sportelli di Sodalis, la Casa del Volontariato e la sala 100 passi;

Attività di autocontrollo così come previsto dalla CTS. Su particolari tematiche, l'attività di consulenza può prevedere inoltre l'elaborazione di documentazione personalizzata e la consegna di fac-simile o documentazione di approfondimento.

Inoltre, in ottemperanza alle linee guida della Fondazione ONC, alcuni servizi di consulenza saranno offerti in maniera collettiva e mutuati da altri CSV. L'offerta integrata di consulenze collettive online sarà così articolata:

Fundraising e People raising - Percorso promosso dal CSV Caserta (30 ore).

Privacy – Percorso promosso dal CSV Napoli.

Sicurezza – Percorso promosso dal CSV Benevento- Avellino.

Crowfunding – Percorso promosso dal CSV Napoli.

Le attività consulenziali realizzate da Sodalis sono promosse attraverso i vari strumenti comunicativi di cui dispone il Centro (sito internet, Facebook, mailing list, Twitter, newsletter settimanale, servizio sms). Le associazioni e i cittadini possono richiedere il servizio compilando il form presente sul sito.

Nel 2027 la consulenza conferma i costi già inseriti negli anni precedenti.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Nello specifico con l'attivazione di questo servizio si vorrà rispondere all'obiettivo strategico 3 :

B.3 - Mantenimento e rafforzamento del supporto logistico a supporto delle organizzazioni, individuano anche ulteriori spazi fisici di confronto anche con gli enti pubblici.

O.3 - Creare nuovi spazi di incontro e collaborazione tra organizzazioni del Terzo settore e enti pubblici, migliorando l'accesso a infrastrutture condivise per facilitare il dialogo e la cooperazione a livello locale, consolidando e ampliando il supporto logistico offerto e facilitando l'accesso a risorse pubbliche e private.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio viene erogato principalmente:

- nei 6 sportelli territoriali;
- alla Casa del Volontariato;
- alla sala 100 passi;
- in modalità online.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Sotto il profilo metodologico, tenendo conto dei principi riportati in premessa (universalità, qualità, territorialità e prossimità, integrazione, economicità, pubblicità e trasparenza), i servizi/attività saranno distribuiti sul territorio in modo da poter coinvolgere tutte le zone classificate dall'ente Provincia di Salerno in modo da garantire parità di accesso all'utenza generale del territorio.

L'attivatore, il destinatario e il beneficiario del servizio sono gli enti di Terzo settore e i volontari delle associazioni. Mutuando alcuni servizi dagli altri Centri e utilizzando le risorse residui, si prevede di mantenere gli stessi livelli erogativi a fronte di una minore allocazione di risorse.

La maggior parte delle consulenze, inoltre, sarà erogata dal personale interno del centro.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

In generale i sevizi di Sodalis si dividono in servizi a richiesta e sono disponibili tutto l’anno, fino ad esaurimento delle risorse programmate e possono essere fruibili compilando uno specifico Google form. I servizi a sportello prevedono delle scadenze per le richieste.

L'attività delle Consulenze specialistiche rientra nei servizi a sportello accessibili a tutti gli ETS dal primo gennaio al trentuno dicembre.

I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno, o costituende organizzazioni.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Consulenza specialistica	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**
L'attività della Consulenza specialistica rientra nei servizi a sportello accessibili a tutti gli ETS dal primo gennaio al trentuno dicembre. I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno e di costituende organizzazioni.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	4
Consulenti esterni	6

4 Personale interno di Sodalis ETS

6 Collaboratori esterni

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno permette di registrare per ogni consulenza una serie di dati utili, quali: data e ora di inizio e fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l'identificazione dell'anagrafica).

Per ogni consulenza viene inviato un breve questionario di gradimento del servizio.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	250
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	200
DI CUI ODV :	100
DI CUI APS :	90
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	10
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	50
DI CUI VOLONTARI :	10
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	30
DI CUI STUDENTI :	10
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0

Il numero di risultati quantitativi saranno riportati nei box successivi.

In generale gli indicatori utilizzati saranno di tipo quantitativo e qualitativo e saranno organizzati in tre categorie. I risultati di tipo qualitativo saranno utilizzati anche per la programmazione e valorizzati nella scheda RAB e nel bilancio sociale. Di seguito la categorizzazione dei risultati:

Indicatori di realizzazione fisica

- n. di ETS che accedono per la prima volta a questo tipo di servizio, nell'anno
- n. di ETS coinvolti;
- n. di iscrizioni al RUNTS.

Indicatori di risultato:

- n. di cittadini coinvolti;
- capillarità del servizio svolto;
- esiti della valutazioni di monitoraggio.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	**Cantieri del terzo settore** - CSVnet **Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv** - CSVnet **Fundraising e People raising - Percorso promosso dal CSV Caserta** (30 ore) - Percorso dedicato alla definizione degli aspetti strategici, progettuali, organizzativi e comunicativi necessari per la raccolta fondi. **Privacy – Percorso promosso dal CSV Napoli** - Percorso per supportare gli Enti di Terzo Settore nell'applicazione del GDPR che offre una guida pratica sugli adempimenti necessari per la tutela dei dati personali, combinando spiegazioni teoriche con strumenti pratici. **Sicurezza – Percorso promosso dal CSV Benevento-Avellino** - Sessione di consulenza collettiva in materia di Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro Dlgs.81/08: adempimenti normativi obbligatori per gli Enti del Terzo Settore. **Crowfunding – Percorso promosso dal CSV Napoli**
b) Risorse condivise	**Cantieri del terzo settore** - CSVnet - Consulenti ed esperti, strumenti di approfondimento (guide, video, articoli, ecc.) **Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv** - CSVnet - Consulenti e formatori **Fundraising People raising - Percorso promosso dal CSV Caserta (30 ore)** - Consulenti, dipendenti (quota parte) . **Privacy** – Percorso promosso dal CSV Napoli - 1) Privacy Webinar: Consulenza Collettiva Online Percorso di 5 moduli per un totale di 10 ore; 2) La privacy negli ETS: guida pratica per orientarsi nell'applicazione del GDPR; 3) Videopillole TUTELIAMOCI; 4) Modulistica compilabile. **Sicurezza** – Percorso promosso dal CSV Benevento- Avellino - Consulente normativa; Consulente gestione emergenza eventi; Consulente/formatore sicurezza alimentare;

	Consulente Informazione e Comunicazione e Personale (quota parte). **Crowfunding** – Crowdfunding Webinar: 1) Consulenza Collettiva Online Percorso di 5 moduli per un totale di 10 ore; 2) Materiale di supporto; 3) Videopillole
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	**Cantieri del terzo settore** - CSVnet - Il Csv utilizza i materiali e gli strumenti messi a disposizione da Cantiere Terzo settore sia per l'aggiornamento del proprio personale sia per fornire consulenza agli Ets del territorio. Risparmio presunto: 10.000 euro Costo medio annuo ipotizzato per consulenti, materiali, video, infografiche, articoli, instant-book, sito, social ecc. **Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv** - Gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv anche tramite l'utilizzo della piattaforma Fad su cui avviene il confronto su casi e situazioni concrete che emergono dal lavoro quotidiano. Risparmio presunto: 3.000 euro Costo medio annuo ipotizzato per formazione degli operatori. **Fundraising - People raising** - Il CSV Caserta promuove due percorsi di consulenza collettiva sui temi del fundraising e people raising. I costi sostenuti dal CSV Caserta vanno a vantaggio degli altri 3 CSV della regione, evitando un aggravio per gli altri CSV e aumentandone la possibilità di investimento su altre attività. Risparmio presunto per ciascuno degli altri 3 CSV campani: 5.000 Costo medio annuo ipotizzato per consulente, dipendenti (quota parte), piattaforma formazione sincrona, guide operative, materiali in-formativi. Il CSV Caserta utilizza la piattaforma Moodle per la formazione a distanza messa a disposizione da CSVnet per la gestione della formazione e della comunicazione per volontari. Costo medio annuo ipotizzato per l'utilizzo della piattaforma Fad e per la consulenza alla gestione degli strumenti di formazione e comunicazione a distanza (Quota parte) **Privacy** – I costi sostenuti dal CSV Napoli per la realizzazione dell'azione apportano un vantaggio economico agli altri tre Centri della regione, con una riduzione stimata di 6.000 euro per ciascuno, ampliando l'offerta consulenziale e formativa sui temi della privacy nei territori. Le risorse e gli strumenti messi a disposizione – come materiali di supporto, videopillole e modulistica compilabile – permettono ai volontari degli ETS delle cinque province campane di beneficiare di un percorso strutturato e accessibile. Il webinar è inoltre disponibile per altri centri CSV a livello nazionale tramite la piattaforma GLUO, promuovendo un modello di consulenza collettiva sostenibile e condivisibile. Inoltre, i webinar sono aperti anche agli Enti del Terzo Settore sportivi, fornendo un'opportunità di formazione e aggiornamento che coinvolge attivamente anche le organizzazioni operanti nel settore sportivo. **Sicurezza** – I volontari degli ets delle cinque province campane potranno prendere parte a tre differenti webinar: 1)La sicurezza sul lavoro D.Lgs.81/08 e obbligo o meno del DVR per gli ets. 2)Il piano di gestione delle emergenze negli eventi. 3)La sicurezza alimentare – Reg.852/04.

	- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 31.500,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	**Cantieri del terzo settore** - CSVnet - Cantiere terzo settore è un punto di riferimento nazionale che fornisce garanzia di informazioni, notizie e approfondimenti di elevata qualità e condivisi a livello di sistema nazionale **Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv** - Partecipando alla community delle aree di consulenza, il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento. **Fundraising - People raising** - La cooperazione tra i CSV della Campania consente il raggiungimento di un maggior numero di beneficiari, l'ampliamento dell'offerta consulenziale a disposizione dei volontari e degli ETS, la condivisione di best practices non solo tra i CSV ma anche tra ETS provenienti da territori limitrofi. L'adozione della piattaforma Moodle facilita l'accesso dei volontari ai materiali didattici in qualsiasi momento e da qualsiasi luogo. **Privacy** – Collaborazione e Condivisione - l webinar, sviluppato con CSV locali e nazionali e disponibile su GLUO, promuove la condivisione di best practices a livello regionale e nazionale. Accessibilità e Inclusività - Grazie alla modalità online, il corso è accessibile a volontari ed ETS in tutte le province campane e oltre, facilitando una partecipazione diffusa. Materiali Didattici di Supporto - Il corso offre videopillole, modulistica e materiali di supporto per un apprendimento pratico e autonomo. Promozione dell'Autonomia Finanziaria - I partecipanti acquisiscono competenze per utilizzare il crowdfunding a sostegno della sostenibilità finanziaria delle loro organizzazioni **Sicurezza** – Migliore gestione organizzativa caratterizzata dall'alleggerimento dei carichi di lavoro all'interno delle singole strutture che impatta positivamente sugli ets campani per una consulenza unitaria, di elevata qualità e più fruibile da parte degli utenti. **Crowfunding** –Collaborazione e Condivisione Il webinar, sviluppato con CSV locali e nazionali e disponibile su GLUO, promuove la condivisione di best practices a livello regionale e nazionale. Accessibilità e Inclusività Grazie alla modalità online, il corso è accessibile a volontari ed ETS in tutte le province campane e oltre, facilitando una partecipazione diffusa. Materiali Didattici di Supporto Il corso offre videopillole, modulistica e materiali di supporto per un apprendimento pratico e autonomo. Promozione dell'Autonomia Finanziaria I partecipanti acquisiscono competenze per utilizzare il crowdfunding a sostegno della sostenibilità finanziaria delle loro organizzazioni

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	5.000,00	0,00	5.000,00
TOTALE	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	17.513,98	0,00	17.513,98
TOTALE	**17.513,98**	**0,00**	**17.513,98**
TOTALE	**22.513,98**	**0,00**	**22.513,98**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	22.513,98	0,00	22.513,98
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Consulenza specialistica	22.513,98	0,00	0,00	22.513,98
TOTALE	**22.513,98**	**0,00**	**0,00**	**22.513,98**

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione
TITOLO ATTIVITÀ:	Comunicazione interna ed esterna

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	24.915,21		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

La finalità di tale servizio è incrementare qualità e quantità di informazioni utili al volontariato e sostenere il lavoro di rete degli ETS tra loro e con altri, e di supportare la promozione delle iniziative di volontariato. L'azione sarà articolata nelle seguenti azioni:

Aumento della visibilità delle iniziative del Volontariato salernitano:

In base alle esigenze emerse in fase di programmazione è stata già avviata negli anni scorsi un'azione per aumentare la visibilità del CSV sia attraverso l'installazione di insegne grafiche presso la nuova sede del CSV che rimandano le notizie delle organizzazioni, sia attraverso il potenziamento delle comunicazione social e con il rifacimento del sito internet di csvsalerno.it. Questa attività punta a creare una rete di comunicazione fluida e accessibile che possa promuovere efficacemente l'operato del CSV e delle associazioni, contribuendo ad accrescere la partecipazione alle iniziative sul territorio. Nel 2027 tali azioni saranno incrementate con la produzioni di piccoli video/spot per invogliare la cittadinanza ad avvicinarsi al mondo del Volontariato e del Terzo settore.

Comunicazione esterna e campagne di comunicazione (supporto stampe):

L'attività nello specifico prevede la stampa e consegna di stampati alle organizzazioni che ne fanno richiesta per la promozione e diffusione delle attività di volontariato. Nello specifico Sodalis, con tale servizio/attività, stamperà i seguenti materiali: volantini, brochure, roll-up, segnalibri, pieghevoli, locandine, manifesti, opuscoli, sui temi legati alle sfide legate al cambiamento climatico; alle economie circolari; alle nuove energie rinnovabili; alla transizione ecologica; alle politiche attive per il territorio. I materiali prevederanno esclusivamente promozione e diffusione di attività di volontariato. Il servizio viene erogato su compilazione del modello di richiesta online, ed erogato entro tre mesi.

Inoltre Sodalis supporterà le campagne di comunicazione collegate.

Implementazione delle attività di comunicazione con CSVnet:

Il CSV contribuirà alla realizzazione del Piano di comunicazione del sistema CSV, in collaborazione con l'ufficio comunicazione di CSVnet, attraverso la partecipazione alla community dei comunicatori e l'adesione al piano di comunicazione nazionale, il Csv aumenta la propria capacità di promuovere la cultura del volontariato e di dare visibilità ai progetti e alle azioni realizzate sul territorio.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

La finalità generale di questa attività è quindi incrementare qualità e quantità di informazioni utili al volontariato e sostenere il lavoro di rete degli ETS tra loro e con altri; infatti con tale attività si vuole rispondere ai bisogni delle organizzazioni e delle comunità rilevati nella fase di analisi dei bisogni **B.2** - Scarso coinvolgimento giovanile con necessità di attività di people raising ed aumento della capacità comunicativa del Terzo settore

O.2 - Aumentare la partecipazione giovanile al volontariato attraverso campagne di people raising e formazione in comunicazione digitale per le organizzazioni del Terzo settore, migliorando la loro capacità di coinvolgere i giovani su piattaforme e canali a loro vicini.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le attività saranno realizzate in digitale e nei Comuni dell'intera provincia di Salerno.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Di seguito riportiamo in maniera schematica le diverse tipologie di destinatari del servizio, in modo da evidenziare gli output e outcome già riportati in precedenza:

Beneficiari finali del servizio e destinatario immediato del servizio: 110 ETS della provincia di Salerno.

I beneficiari indiretti dell'azione saranno anche le persone in difficoltà che potranno usufruire delle informazioni utili per poter raggiungere gli ETS più vicini.

Il soggetto attivatore del servizio sarà il CSV.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

In generale i sevizi di Sodalis si dividono in servizi a richiesta e sono disponibili tutto l'anno, fino ad esaurimento delle risorse programmate e possono essere fruibili compilando uno specifico Google form. I servizi a sportello prevedono delle scadenze per le richieste.

L'attività di Supporto stampe rientra nei servizi a richiesta che vedono la realizzazione dal 1 gennaio al 30 giugno. Mentre l'attività di comunicazione delle iniziative è accessibile tutto l'anno.

I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno; a condizione che le stesse organizzazioni siano iscritte al R.U.N.T.S. - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Tutti i servizi vengono deliberati dal Consiglio direttivo.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Supporto Stampe	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **30 giugno 2027**

L'attività di Supporto stampe si realizza dal 1 gennaio al 30 giugno, almeno nella raccolta delle adesioni.

Le organizzazioni interessate possono presentare la loro manifestazione d'interesse compilando il formulario on line fino a esaurimento dei fondi a disposizione.

Al fine di consentire la più ampia partecipazione delle organizzazioni del territorio provinciale, sarà data priorità alle organizzazioni che non hanno mai aderito al servizio nelle annualità precedenti.

Il servizio "Supporto stampe" non può essere utilizzato per produrre materiali con oggetto attività sostenute da Sodalis in altri servizi contenuti nella presente guida.

Le organizzazioni dovranno pertanto fornire, in via preliminare, il file da stampare.

Sodalis ETS si riserva il diritto di valutare i contenuti per verificare la rispondenza agli obiettivi che si pone questo servizio.

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	2
L'azione prevede l'utilizzo di due risorse umana del Centro.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio si caratterizzerà per:

- Valutazione della qualità delle relazioni di prossimità che si sono sviluppate durante la fase attuativa del servizio/attività.
- Valutazione quantitativa del numero di nuovi volontari che si sono avvicinati agli ETS. Per ogni servizio viene inviato un breve questionario di gradimento del servizio.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	110
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	110
DI CUI ODV :	60
DI CUI APS :	40
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	10
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	2200
DI CUI VOLONTARI :	200
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	2000
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0

N. PRODOTTI / OUTPUT CONSEGUENTI ALL'ATTIVITà (materiali informativi e promozionali) :	3000

Il numero di risultati quantitativi saranno riportati nei box successivi. Nella categoria altro sono indicati i cittadini che si avvicineranno alle attività proposte.

Gli indicatori utilizzati saranno di tipo quantitativo e qualitativo e saranno organizzati in tre categorie:

Indicatori di realizzazione fisica

- n. di ETS coinvolti;
- n. pubblicazioni;
- n. di prodotti comunicativi realizzati.

Indicatori di risultato:

- n. di cittadini raggiunti;
- capillarità del servizio svolto;
- esiti della valutazioni di monitoraggio.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Riportiamo schematicamente le attività integrative: • **Comunicazione e community dei comunicatori dei Csv - con CSVnet** • **Infobandi - con CSVnet** • **Cantiere terzo settore - con CSVnet**
b) Risorse condivise	Riportiamo schematicamente le risorse condivise in merito a **Comunicazione e community dei comunicatori dei Csv - con CSVnet** • Consulenti e formatori **Infobandi - con CSVnet** • Piattaforma per la ricerca di bandi per il terzo settore **Cantiere terzo settore - con CSVnet** • Consulenti ed esperti, strumenti di approfondimento (guide, video, articoli ecc.)
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Riportiamo schematicamente il principio di economicità in merito a: **Comunicazione e community dei comunicatori dei Csv- con CSVnet** Gli operatori del Csv partecipano al gruppo operativo redazionale nazionale che si riunisce a cadenza regolare per individuare temi e articoli da condividere e rilanciare sui canali dei singoli centri. Il Csv contribuisce ad una narrazione organica e coordinata del sistema e del volontariato. Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano alla redazione diffusa composta della piattaforma editoriale digitale del

	sistema Csv *Vdossier*. Il Csv contribuisce ad una narrazione organica e coordinata del sistema e del volontariato. Risparmio presunto: *5.000 euro* Costi medio annuo ipotizzato per azioni di comunicazione per la costruzione e diffusione di notizie. **Infobandi - con CSVnet** Il Csv utilizza le informazioni messe a disposizione dal sito Infobandi per fornire consulenza agli Ets del territorio. Risparmio presunto: 5.000 euro Costi medio annuo ipotizzato per la ricerca, selezione e pubblicazione di bandi. **Cantiere terzo settore - con CSVnet** Il Csv utilizza i materiali e gli strumenti messi a disposizione da Cantiere Terzo settore sia per l'aggiornamento del proprio personale sia per fornire consulenza agli Ets del territorio. Risparmio presunto: 10.000 euro Costo medio annuo ipotizzato per consulenti, materiali, video, infografiche, articoli, instant-book, sito, social ecc **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 20.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	**Comunicazione e community dei comunicatori dei Csv- con CSVnet** Attraverso la partecipazione alla community dei comunicatori e l'adesione al piano di comunicazione nazionale, il Csv aumenta la propria capacità di promuovere la cultura del volontariato e di dare visibilità ai progetti e alle azioni realizzate sul territorio. **Infobandi - con CSVnet** Il Csv dispone di informazioni continuamente aggiornate per la ricerca di finanziamenti su progettazioni sia nazionali che estere. **Cantiere terzo settore - con CSVnet** Cantiere terzo settore è un punto di riferimento nazionale che fornisce garanzia di informazioni, notizie e approfondimenti di elevata qualità e condivisi a livello di sistema nazionale.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.000,00	0,00	1.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	7.000,00	0,00	7.000,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	2.000,00	0,00	2.000,00
TOTALE	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	14.915,21	0,00	14.915,21
TOTALE	**14.915,21**	**0,00**	**14.915,21**
TOTALE	**24.915,21**	**0,00**	**24.915,21**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	24.915,21	0,00	24.915,21
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Informazione e comunicazione	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Comunicazione interna ed esterna	24.915,21	0,00	0,00	24.915,21
TOTALE	**24.915,21**	**0,00**	**0,00**	**24.915,21**

RICERCA E DOCUMENTAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Ricerca e documentazione
TITOLO ATTIVITÀ:	RicercAzioni

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	6.134,40		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

L'attività si svolge in tre macro azioni:

Annali del Volontariato e centro documentazione

L'attività/servizio vede la collaborazione di mondo accademico e CSV attorno ai temi del volontariato attraverso la pubblicazione degli Annali del volontariato (allo stesso link è possibile trovare la nuova pubblicazione sugli annali del Volontariato in merito alla Povertà educativa).

L'attività dei professori universitari coinvolti nel Comitato Scientifico è totalmente gratuita. Per tale azione si prevede un minimo costo legato a pubblicazioni specifiche sul mondo del volontariato o acquisto di riviste scientifiche.

Sodalis è già alla quinta edizione degli Annali del volontariato, attività che si avvale di un Comitato Scientifico internazionale che collabora all'analisi e alle trasformazioni del welfare sia in ambito locale che nazionale ed internazionale.

Il servizio punta a raccogliere giovani studiosi che vogliono pubblicare su una rivista scientifica rispetto ai temi del welfare e del volontariato.

L'attivatore diretto del servizio sarà Sodalis.

Sotto il profilo metodologico l'organizzazione dei servizi/attività sarà organizzata seguendo le modalità attuative previste dal Comitato Scientifico con le modalità di peer-review così come indicato dalle linee guida accademiche.

I testi a disposizione del Centro documentazione saranno a disposizione dei volontari ma anche per i ricercatori e i laureandi.

ActivalEU:

Attività finanziata con fondi extra- FUN.

La ricerca prevede la somministrazione di:

- 80 interviste qualitative a giovani tra i 18-35 anni suddivisi per quote (sesso, residenza, condizione lavorativa);
- lo svolgimento di 5 focus group con rappresentanti delle associazioni giovanili (o che si occupano di giovani) e con i loro membri, con la presenza di 8/10 persone per ogni focus (massimo 3 membri per associazione);
- 10 seminari con rappresentanti delle associazioni giovanili (o che si occupano di giovani) e con i loro membri, con la presenza di almeno 12 persone per ogni Incontro (massimo 3 membri per associazione).

Il ruolo dei CSV della regione Campania sarà di supportare le attività degli esperti dell'Università degli studi di Salerno.

In particolare:

- individuare e contattare i giovani da intervistare (16 interviste per provincia o individuando una lista di 30 giovani);
- mettere a disposizione la propria struttura per lo svolgimento delle interviste, sulla base di un calendario da definire con gli intervistatori (realizzazione di 16 interviste).
- coadiuvare il SP nell'organizzazione di 1 focus group per provincia e nella logistica di questi ultimi.
- coadiuvare nell'organizzare 2 incontri di restituzione;
- ospitare gli stessi presso la propria struttura nel caso l'associazione contattata non abbia una sede fruibile.

Per il 2027 è prevista la restituzione dei dati della ricerca nell'evento finale che dovrebbe tenersi entro il 23 febbraio.

Partecipa:

PARTECIPA si propone di rafforzare, nei territori della Campania, le competenze dei giovani per agire come cittadini consapevoli, critici e attivi nella società digitale e nella vita civica.

PARTECIPA — Giovani Campania non è soltanto un percorso di formazione: è un progetto di **sociologia pubblica** promosso dall'Università degli Studi di Salerno – DISUFF / DiSoSW Lab, in cui la ricerca scientifica e l'azione nei territori procedono insieme. Studiare come i giovani campani vivono la cittadinanza, il volontariato e la partecipazione civica serve a restituire alle comunità, alle istituzioni e alle associazioni una conoscenza utile a progettare politiche giovanili più efficaci.

La ricerca, finanziata, adotta un approccio di **ricerca-azione partecipativa**: i giovani non sono solo oggetto di studio, ma parte attiva del percorso. I dati raccolti alimentano i laboratori territoriali, i contenuti del MOOC e la restituzione pubblica dei risultati.

Non è un corso isolato, ma un ecosistema progettuale: un sistema integrato di formazione online (MOOC), azione nei territori (laboratori), ricerca-azione partecipativa e produzione di materiali accessibili.

Per le modalità e gli obiettivi della ricerca, i Centri di Servizio della regione Campania diventano partner naturali dell'attività, con cui l'Università degli studi di Salerno intende sottoscrivere partenariati specifici per lo svolgimento e la realizzazione delle attività.

Il CSV sarà impegnato nella promozione dell'attività laboratoriale e di accompagnamento alla formazione integrata (MOOC). I costi saranno sostenuti dall'Università degli studi di Salerno.

Edicola digitale:

Le organizzazioni che ne faranno richiesta potranno accedere al servizio di Mlol dell'edicola digitale potendo in tal modo consultare i quotidiani online. Sulla base dell'esperienza del CSV di Napoli è stata avviata nel 2025 una sperimentazione per avviare un servizio di consultazione dei quotidiani online. Il costo sostenuto è relativo alla piattaforma digitale MLOL, che nel 2027 è leggermente aumentato.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

La finalità generale di questa attività è quindi incrementare qualità e quantità di informazioni utili al volontariato e sostenere il lavoro di rete degli ETS tra loro e con altri; infatti con tale attività si vuole rispondere ai bisogni delle organizzazioni e delle comunità rilevati nella fase di analisi dei bisogni **B.2** - Scarso coinvolgimento giovanile con necessità di attività di people raising ed aumento della capacità comunicativa del Terzo settore

O.2 - Aumentare la partecipazione giovanile al volontariato attraverso campagne di people raising e formazione in comunicazione digitale per le organizzazioni del Terzo settore, migliorando la loro capacità di coinvolgere i giovani su piattaforme e canali a loro vicini.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

I servizi vengono erogati principalmente presso le sedi di Sodalis, in particolare alla Casa del Volontariato e alla sala 100 passi, oltre che in digitale.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari dell'attività , oltre che raccogliere delle riflessione per lo stesso CSV, saranno:

- 30 giovani (per l'attività ActiValEU);
- 18 organizzazioni (per l'attività ActiValEU);
- 100 giovani (per l'attività Partecipa)
- 237 organizzazioni (per l'attività Edicola Digitale);
- 500 cittadini (per l'attività Annali del Volontariato).

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

In generale i sevizi di Sodalis si dividono in servizi a richiesta e sono disponibili tutto l'anno, fino ad esaurimento delle risorse programmate e possono essere fruibili compilando uno specifico Google form. I servizi a sportello prevedono delle scadenze per le richieste.

Tutte leattività di RicercAzione rientrano nei servizi a sportello accessibili a tutti gli ETS dal primo gennaio al trentuno dicembre. Solo per ActivAlEu e Partecipa i destinatari saranno scelti in accordo con l'Università degli Studi di Salerno.

I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno; a condizione che le stesse organizzazioni siano iscritte al R.U.N.T.S. - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Tutti i servizi vengono deliberati dal Consiglio direttivo.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
ActivAlEu	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **28 febbraio 2027**
Attività in convenzione con L'Università degli Studi di Salerno, con l'evento finale organizzato insieme all'Università degli Studi di Salerno.		
Partecipa	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 luglio 2027**
Attività in collaborazione con l'Università degli studi di Salerno.		
Annali del Volontariato	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**
Attività di pubblicazione Annuale con un Comitato scientifico internazionale.		
Edicola digitale	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**
Edicola digitale per tutti gli ETS.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	2

Le risorse umane interne coinvolte saranno 2, mentre saranno coinvolti almeno 10 docenti o ricercatori a titolo gratuito per l'attività di Annali del Volontariato.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio si caratterizzerà per:

- Valutazione della qualità delle relazioni di prossimità che si sono sviluppate durante la fase attuativa del servizio/attività.
- Valutazione quantitativa del numero di nuovi volontari che si sono avvicinati agli ETS. Per ogni servizio viene inviato un breve questionario di gradimento del servizio.

Per ogni servizio viene inviato un breve questionario di gradimento del servizio.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	237
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	237
DI CUI ODV :	140
DI CUI APS :	93
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	4
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	867
DI CUI VOLONTARI :	237
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	130
DI CUI ALTRO :	500
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	1
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0

Il numero di risultati quantitativi saranno riportati nei box successivi.

In generale gli indicatori utilizzati saranno di tipo quantitativo e qualitativo. I risultati di tipo qualitativo saranno utilizzati anche per la programmazione e valorizzati nella scheda RAB e nel bilancio sociale.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.10 - Servizi informatici	3.134,40	0,00	3.134,40
TOTALE	**3.134,40**	**0,00**	**3.134,40**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	3.000,00	0,00	3.000,00
TOTALE	**3.000,00**	**0,00**	**3.000,00**
TOTALE	**6.134,40**	**0,00**	**6.134,40**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	6.134,40	0,00	6.134,40
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Ricerca e documentazione	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
RicercAzioni	6.134,40	0,00	0,00	6.134,40
TOTALE	**6.134,40**	**0,00**	**0,00**	**6.134,40**

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico
TITOLO ATTIVITÀ:	Casa del Volontariato

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	53.814,06		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

La finalità del servizio, riportate anche in premessa, è facilitare o promuovere l'operatività dei volontari (spazi, strumenti, attrezzature).

Riportiamo schematicamente la descrizione delle attività:

Breve cronistoria della Casa del Volontariato

Nell'anno 2020, nonostante le difficoltà e le limitazioni agli spostamenti conseguenti all'emergenza si è proceduto all'individuazione di una sede idonea per la nuova struttura ed avvio dell'istruttoria per i lavori della Casa del Volontariato. Nel 2021 i lavori sono terminati, ed a marzo 2022 è stata inaugurata ufficialmente. Il primo semestre di attività è stato utilizzato come momento di sperimentazione e di rodaggio rispetto alle diverse attività e richieste. Le attività fino a ottobre 2023 sono state molteplici ed hanno riscontrato un buon successo anche da parte della cittadinanza, che vede nella Casa del Volontariato sempre più uno spazio dove trovare servizi, socialità e, cosa più importante, volontari. Nella fase sperimentale l'apertura della Casa è stata legata ai momenti di attività e di impegno delle organizzazioni, e infatti la struttura è stata impegnata sia in giorni festivi che prefestivi e con l'apertura dalle 9.00 alle 22.00. Nel 2024 e 2025 l'attività della Casa del Volontariato è aumentata con attività che vanno dalla mattina alla sera e dal lunedì e spesso anche la domenica. Nel 2026 il numero di attività sono aumentati ed è stato possibile sostenere le ulteriori azioni grazie all'ulteriore Sala a 100 passi. (rimandiamo a report SAP 2026).

Lo sviluppo

Il percorso di costruzione della Casa del Volontariato continua ad essere a step, con il consueto incontro/confronto con gli ETS, per poi proseguire con attività di allargamento della rete e di coinvolgimento degli stakeholder, che parteciperanno attivamente sia in fase di programmazione che in fase di gestione. I servizi vengono organizzati con le associazioni e ogni 6 mesi vengono verificate le modalità di utilizzo della Casa del Volontariato, in modo da poter dare la possibilità a tutte le organizzazioni dello spazio.

Sulla base dell'esperienza sviluppata negli scorsi anni riportiamo brevemente le attività previste per il 2027, raggruppate sinteticamente per macro aree:

Servizi di prossimità

- Orientamento al volontariato – Attività di orientamento con colloqui e con l'ausilio di un info-point nel quale verranno messo a disposizione materiale degli ETS interessati ad accogliere i volontari;
- Antenna sociale – Raccolta delle istanze di persone/famiglie in difficoltà e segnalazione ai piani sociali di zona / comuni competenti.

Servizi al cittadino

- Messa a disposizione degli spazi ad associazioni e gruppi, anche spontanei che vogliono incontrarsi e discutere su temi sociali;
- Laboratori di socialità – (laboratori di teatro e di arte in generale) organizzate con l'ausilio delle organizzazioni, per tutte le fasce di età;
- Laboratori di socializzazione per ragazzi con disabilità;
- Gruppi di mutuo aiuto.

Attività educative e culturali

- Laboratori riservati a minori sulla prossimità, solidarietà;
- Cartellone - presentazione di libri e altre attività culturali su temi legati all'interesse generale.

Metodologia

Dal punto di vista metodologico, riportiamo brevemente le fasi di attuazione delle iniziative che si vorranno sviluppare all'interno della casa:

- *Attività preliminare*: invito rivolto agli ETS per la costituzione di un gruppo di lavoro;
- *Attuazione*: incontri di programmazione, attività di allargamento della rete, pianificazione dei tempi dell'intervento;
- Organizzazione delle attività previste.

Ancora sotto il profilo metodologico, tenendo conto dei principi riportati in premessa (universalità, qualità, territorialità e prossimità, integrazione, economicità, pubblicità e trasparenza), i servizi/attività saranno distribuiti aperti a tutti gli ETS in modo da garantire parità di accesso all'utenza generale del territorio. Tali modalità attuative sono riportate nella carta dei servizi e nei nostri servizi documenti in costante aggiornamento.

Per la prenotazione e il calendario delle iniziative è possibile consultare l'apposito link sul sito.

La finalità del servizio, dunque, è facilitare o promuovere l'operatività dei volontari (spazi, strumenti, attrezzature) in modo da poter rispondere al bisogno generale e all'obiettivo strategico, già riportato nell'analisi dei bisogni. Inoltre si rimanda al progetto emblematico per gli ulteriori sviluppi programmati della Casa del Volontariato come Casa di Comunità e di traslazione del modello anche in altri territori.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Il bisogno e obiettivo strategico a cui si vuole rispondere con il servizio/attività della Casa del Volontariato è:

B.3 - Mantenimento e rafforzamento del supporto logistico a supporto delle organizzazioni, individuano anche ulteriori spazi fisici di confronto anche con gli enti pubblici.

O.3 - Creare nuovi spazi di incontro e collaborazione tra organizzazioni del Terzo settore e enti pubblici, migliorando l'accesso a infrastrutture condivise per facilitare il dialogo e la cooperazione a livello locale, consolidando e ampliando il supporto logistico offerto e facilitando l'accesso a risorse pubbliche e private.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Casa del Volontariato in via F. Patella 2 e i via Diaz 9 a Salerno.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Di seguito riportiamo in maniera schematica le diverse tipologie di destinatari del servizio, in modo da evidenziare gli output e outcome già riportati all'interno della premessa e dell'analisi dei bisogni:

Beneficiari finali del servizio: 115 ETS della provincia di Salerno.

Destinatari immediato del servizio: 115 tra ODV e APS della provincia di Salerno.

Consideriamo i cittadini ulteriori destinatari immediati dell'azione, poiché non solo beneficeranno dell'azione volontaria, ma saranno spronati ed incoraggiati a partecipare alle azioni realizzate dalle organizzazioni. Gli output e gli outcome che si vorranno realizzare saranno quindi: coinvolgimento di 20 ETS al mese nell'attività di Casa del volontariato.

I soggetti attivatori del servizio saranno le organizzazioni di volontariato e di promozione sociale della provincia.

Infine destinatario, se pur non immediato dell'azione, è il Comune, che vedrà nell'azione solidale messa in campo da Sodalis e dalle organizzazioni una ricaduta in termini di coesione sociale e di politiche attive del territorio.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

In generale i sevizi di Sodalis si dividono in servizi a richiesta e sono disponibili tutto l'anno, fino ad esaurimento delle risorse programmate e possono essere fruibili compilando uno specifico Google form. I servizi a sportello prevedono delle scadenze per le richieste.

L'attività della Casa del Volontariato rientra nei servizi a sportello accessibili a tutti gli ETS dal primo gennaio al trentuno dicembre.

I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno; a condizione che le stesse organizzazioni siano iscritte al R.U.N.T.S. - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Tutti i servizi vengono deliberati dal Consiglio direttivo.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Utilzzo Casa del Volontariato	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**
L'attività viene sviluppata per l'intero anno e viene raggruppata in due calendari: • Calendario Casa del Volontariato; • Calendario a 100 passi. Ogni sei mesi vengono aggiornate le attività di lunga durata, mentre costantemente viene aggiornato il calendario delle attività.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	5

La Casa del Volontariato e la sala a 100 passi sono un luogo dove incontrare il personale del CSV ed a tutte le attività è presente sempre un operatore del Centro.

In tal senso sono tutte le risorse umane del Centro sono impegnate nello sviluppo della Casa: 5 Personale interno di Sodalis.

La stessa è la sede legale del CSV.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Essendo il servizio aperto tutto l'anno, il sistema di monitoraggio e valutazione e costante e viene attivato in modo da adattare il servizio nel migliore dei modi. Per ogni servizio viene inviato un breve questionario di gradimento del servizio.

Valutazione dell'intervento

Fase ex ante

- Valutazione del livello di coinvolgimento degli ETS.
- Valutazione del livello di coinvolgimento di altri ETS, enti pubblici, organismi privati e cittadini
- Valutazione della coerenza dell'attività con gli obiettivi preposti.

Iniziale

- Valutazione quantitativa delle attività che si intendere mettere in atto.
- Valutazione qualitativa delle attività che si intendere mettere in atto.
- Valutazione della coerenza dei tempi con gli step previsti.

In itinere

- Verifica della qualità della proposta.
- Verifica quantitativa e qualitativa dell'utilizzo dei servizi attivati.
- Verifica del grado di soddisfazione dei destinatari e degli ETS coinvolti.
- Valutazione delle modalità organizzative dei servizi attivati.
- Verifica del funzionamento della rete (incluse le collaborazioni)

Finale

- Verifica dei feedback ricevuti dagli ETS, dagli enti pubblici, dagli organismi privati e dai cittadini coinvolti.
- Valutazione dei feedback ricevuti dagli altri destinatari dei servizi.
- Valutazione quantitativa dei destinatari raggiunti, dei volontari impegnati e del reale coinvolgimento degli ETS, enti pubblici, organismi privati e cittadini coinvolti.
- Valutazione della coerenza delle attività realizzate con quelle programmate.
- Verifica della qualità della rete (incluse le collaborazioni)

Ex post (verifica semestrale dell'azione)

- Valutazione dei nuovi bisogni emersi.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	200
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	115
DI CUI ODV :	70
DI CUI APS :	40
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	5
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	2420
DI CUI VOLONTARI :	300
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	100
DI CUI STUDENTI :	20
DI CUI ALTRO :	2000
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	1
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	1

Il numero di risultati quantitativi saranno riportati nei box successivi. Nella categoria altro sono indicati i cittadini che si avvicineranno alle attività proposte.

In generale gli indicatori utilizzati saranno di tipo quantitativo e qualitativo e saranno organizzati in tre categorie:

Indicatori di realizzazione:

- n. di volontari che partecipano alle singole attività;
- n. di ETS coinvolti;
- n. di eventi realizzati.

Indicatori di risultato:

- n. di cittadini coinvolti;
- qualità del servizio svolto;
- capillarità del servizio svolto;
- esiti della valutazione di monitoraggio.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	300,00	0,00	300,00
V1.02 - Generi alimentari	500,00	0,00	500,00
TOTALE	**800,00**	**0,00**	**800,00**
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	29.200,00	0,00	29.200,00
TOTALE	**29.200,00**	**0,00**	**29.200,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	23.814,06	0,00	23.814,06
TOTALE	**23.814,06**	**0,00**	**23.814,06**
TOTALE	**53.814,06**	**0,00**	**53.814,06**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	53.814,06	0,00	53.814,06
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico
TITOLO ATTIVITÀ:	DonAzioni - Emporio solidale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	20.100,00		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Il progetto DonAzioni vuole continuare il percorso di un emporio solidale nella città di Salerno. Tale esigenza si fonda sull'esperienza maturata dal CSV con l'attività della Casa del Volontariato. In generale la Casa del Volontariato (CdV) è uno spazio dedicato all'organizzazione e alla promozione del volontariato.
Tale approccio ha portato sempre più a rendere la Casa dei Volontari non solo un riferimento per gli ETS ma per la comunità in generale, vedendo il Centro anche destinatario di beni o campagne ad hoc (attività del Giocattolo sospeso organizzato con il negozio la Città del Sole organizzato da Assogiocattoli nazionale - campagna per l'installazione di giostrine a Casamicciola vittima dell'alluvione di Ischia del 26 novembre 2022).
Con il progetto DonAzioni, sulla base dell'esperienza fin qui maturata, si intende continuare il percorso dell'emporio solidale basato sulla raccolta delle donazioni e il supporto delle organizzazioni già attive presso la Casa del Volontariato o nella rete del CSV di Salerno.
L'emporio solidale rappresenta una risposta concreta alle crescenti difficoltà economiche che molte famiglie affrontano. Attraverso la creazione di uno spazio di distribuzione gratuita di beni essenziali, il progetto mira a contrastare la povertà e a promuovere la dignità delle persone in difficoltà, favorendo al contempo una maggiore coesione sociale.
Attraverso il know how e la rete già avviata si prevede:

- il mantinemento di un punto di distribuzione organizzato e accessibile;
- di coinvolgere partner pubblici e privati nella raccolta di beni e fondi;
- di creare percorsi di accompagnamento per i beneficiari, con servizi di orientamento e supporto sociale.

L'attività si arricchirerà dei giocattoli che saranno raccolti attraverso il progetto Toy Circle, finanziato da Fondazione con il sud.

Il progetto intende favorire la raccolta e la differenziazione di giocattoli usati in parte per recuperarli e reimmetterli nel mercato e in parte per trasformarli in giocattoli "accessibili". I giocattoli verranno raccolti tramite appositi box, in collaborazione con le istituzioni, installati in vari punti della città, tra cui le scuole. Si prevedono tre tipi di laboratori (del recuperabile, del non recuperabile e dell'accessibile) in cui verranno attivamente coinvolte persone con disabilità sensoriali grazie alla collaborazione di esperti (es. di tecnologie assistive) ed enti specializzati.
Si prevede che circa il 50% dei giocattoli recuperati, puliti e disinfettati, possa essere reimmesso sul mercato presso l'angolo dell'usato di negozi del territorio. Il restante, costituito in particolare da giocattoli elettronici, una volta reso accessibile verrà donato ad enti del terzo settore che si occupano di disabilità e accessibilità. I giocattoli non recuperabili, invece, vengono avviati al riciclo e le componenti (es. metalli di scarto, spesso preziosi) possono essere reinserite nel settore produttivo generando un'entrata. L'invendibile viene destinato alle isole ecologiche.
Presso il laboratorio del recuperabile si intendono attivare 6 tirocini formativi (3 per persone con

disabilità e 3 per migranti) con la prospettiva di inserimento di 5 di questi in una costituenda cooperativa sociale.
Nell'ambito dei laboratori di cittadinanza attiva verrà avviato un centro di formazione e informazione sui temi ambientali e sull'importanza della raccolta differenziata. Si prevede anche un'azione di sensibilizzazione per orientare le aziende verso modelli di business circolari e accessibili.

In sintesi gli obiettivi e le attività del progetto:

- Raccolta e riuso: Installazione di box per la donazione di giocattoli nuovi o in buono stato.
- Laboratori e inclusione: Adattamento dei giochi con tecnologie assistive per bambini con disabilità, riciclo dei materiali non recuperabili e creazione di percorsi di inclusione lavorativa per soggetti vulnerabili.

Punti di Raccolta principali

- Salerno: Presso il Settore Politiche Sociali del Comune (Via La Carnale).
- Eboli: Presso la sede comunale in Corso Matteo Ripa 49

Tale attività sarà implementata prevedendo momenti di socializzazione ed incontri tra utenti e volontari. Visto l'avvio grazie alle risorse extra FUN della tavola Valdese e Metodista, nel 2027 sono stati allocati i soli costi di gestione dell'emporio.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Con tale azioni si vuole rispondere all'obiettivo strategico di riferimento:

B.3 - Mantenimento e rafforzamento del supporto logistico a supporto delle organizzazioni, individuano anche ulteriori spazi fisici di confronto anche con gli enti pubblici.

O.3 - Creare nuovi spazi di incontro e collaborazione tra organizzazioni del Terzo settore e enti pubblici, migliorando l'accesso a infrastrutture condivise per facilitare il dialogo e la cooperazione a livello locale, consolidando e ampliando il supporto logistico offerto e facilitando l'accesso a risorse pubbliche e private.

Tali obiettivi sono parte integrante della proposta progettuale *DonAzioni*:
O.1 - Avviare un'azione di contrasto alla diffusione della povertà e incoraggiare stili di vita per la salvaguardia delle risorse;
O.2 Creare nuovi spazi di incontro e collaborazione tra organizzazioni del Terzo settore e enti pubblici, migliorando l'accesso a infrastrutture condivise per facilitare il dialogo e la cooperazione a livello locale.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il luogo di erogazione del servizio sarà a Salerno in corso Garibaldi (magazzino di Sodalis).

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Beneficiari diretti:

- 20 Volontari delle associazioni.
- 100 Famiglie con reddito basso o in situazione di povertà.
- 100 Persone senza dimora o in condizione di marginalità sociale.
- 250 Anziani soli con difficoltà economiche.

- 50 Beneficiari segnalati dai servizi sociali o da organizzazioni del terzo settore.

Beneficiari indiretti:

- Comune di Salerno.
- Piano di zona.
- Enti del Terzo settore del territorio provinciale.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

In generale i sevizi di Sodalis si dividono in servizi a richiesta e sono disponibili tutto l'anno, fino ad esaurimento delle risorse programmate e possono essere fruibili compilando uno specifico Google form. I servizi a sportello prevedono delle scadenze per le richieste.

L'attività della DonAzioni -Emporio solidale rientra nei servizi a sportello accessibili a tutti gli ETS dal primo gennaio al trentuno dicembre.

I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno; a condizione che le stesse organizzazioni siano iscritte al R.U.N.T.S. - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
DonAzioni	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**
L'emporio sarà a disposizione delle organizzazioni tutto l'anno fino al 31 dicembre 2027.		

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	2
Consulenti esterni	2

Per l'attività saranno utlizzate:

- 2 risorse umane esterne pagate dal progetto Toy Circle;
- 2 dipendenti di Sodalis per l'avvio dell'attività.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Essendo il servizio aperto tutto l'anno, il sistema di monitaraggio e valutazione e costante e viene attivato in modo da adattare il servizio nel migliore dei modi. Per ogni servizio viene inviato un breve questionario di gradimento del servizio.

Valutazione dell'intervento

Fase ex ante

- Valutazione del livello di coinvolgimento degli ETS.
- Valutazione del livello di coinvolgimento di altri ETS, enti pubblici, organismi privati e cittadini
- Valutazione della coerenza dell'attività con gli obiettivi preposti.

Iniziale

- Valutazione quantitativa delle attività che si intendere mettere in atto.
- Valutazione qualitativa delle attività che si intendere mettere in atto.
- Valutazione della coerenza dei tempi con gli step previsti.

In itinere

- Verifica della qualità della proposta.
- Verifica quantitativa e qualitativa dell'utilizzo dei servizi attivati.
- Verifica del grado di soddisfazione dei destinatari e degli ETS coinvolti.
- Valutazione delle modalità organizzative dei servizi attivati.
- Verifica del funzionamento della rete (incluse le collaborazioni)

Finale

- Verifica dei feedback ricevuti dagli ETS, dagli enti pubblici, dagli organismi privati e dai cittadini coinvolti.
- Valutazione dei feedback ricevuti dagli altri destinatari dei servizi.
- Valutazione quantitativa dei destinatari raggiunti, dei volontari impegnati e del reale coinvolgimento degli ETS, enti pubblici, organismi privati e cittadini coinvolti.
- Valutazione della coerenza delle attività realizzate con quelle programmate.
- Verifica della qualità della rete (incluse le collaborazioni)

Ex post (verifica semestrale dell'azione)

- Valutazione dei nuovi bisogni emersi.

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	100
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	30
DI CUI ODV :	20
DI CUI APS :	10
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	470
DI CUI VOLONTARI :	20
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	450
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	1
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	1

In generale gli indicatori utilizzati saranno di tipo quantitativo e qualitativo. I risultati di tipo qualitativo saranno utilizzati anche per la programmazione e valorizzati nella scheda RAB e nel bilancio sociale. Di seguito la categorizzazione dei risultati:

Risultati attesi:

- Creazione di un servizio stabile di distribuzione solidale per almeno 100 famiglie nel primo anno.
- Coinvolgimento attivo di almeno 20 volontari.
- Riduzione dello spreco attraverso il recupero di almeno 10 tonnellate di beni invenduti (in particolare di giocattoli).
- Rafforzamento della rete territoriale di solidarietà.

Indicatori di valutazione:

- Numero di famiglie beneficiarie.
- Quantità di beni distribuiti.
- Numero di partner coinvolti.
- Feedback qualitativi raccolti dai beneficiari e dai volontari.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	6.600,00	0,00	6.600,00
TOTALE	**6.600,00**	**0,00**	**6.600,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	13.500,00	0,00	13.500,00
TOTALE	**13.500,00**	**0,00**	**13.500,00**
TOTALE	**20.100,00**	**0,00**	**20.100,00**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	20.100,00	0,00	20.100,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico
TITOLO ATTIVITÀ:	Supporto digitale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	9.436,54		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Con questa azione Sodalis ETS intende supportare e diffondere la cultura della digitalizzazione quanto più possibile gli ETS e i volontari, soprattutto alla luce dell'entrata in vigore del RUNTS che richiede l'utilizzo delle apparecchiature informatiche e strumenti digitali.

I servizi che saranno attivati attraverso l'azione "Supporto logistico digitale" saranno diversi e comprenderanno:

PIATTAFORME INFORMATICHE

La finalità del servizio è facilitare o promuovere l'operatività dei volontari (spazi virtuali, strumenti, attrezzature). In particolare questo servizio è stato reso attraverso la piattaforma già in possesso del CSV e la workspace di Google Meet.

Con tale servizio/attività ci si propone di offrire alle organizzazioni gratuitamente strumenti informatici mainstream, già in possesso al CSV, gratuitamente. Molte organizzazioni e molti volontari hanno palesato le difficoltà nel sostenere abbonamenti di piattaforme come ZOOM, Google Meet. Avendo Sodalis già in essere l'utilizzo degli strumenti informatici della workspace di Google con tutti gli applicativi prodotti, gli stessi sono messi a disposizione.

Il servizio aperto tutto l'anno e che vede le organizzazioni quali attivatori dello stesso.

Inoltre sarà fornita gratuitamente la piattaforma realizzata nel progetto Nexus finanziato dal Fondo repubblica Digitale.

PEC PER TUTTI

Sodalis ha sviluppato dal 2015 attività di PEC per tutti; con l'entrata in vigore del RUNTS si è ritenuto utile incrementare tale attività fornendo anche la firma digitale, attraverso i provider di ARUBA e di NAMIRAL per le firme digitali.

Nel 2027 non saranno fornite ulteriori firme digitali vista l'esemplificazione prevista dal Ministero delle politiche sociali per la presentazione delle pratiche al RUNTS.

Nel 2025 Sodalis ETS ha rinnovato o aperto oltre 228 pec associative.

La partecipazione e l'utilizzo del servizio è garantita a tutte le organizzazioni della provincia con una semplice richiesta di accesso al servizio. Ogni associazione può richiedere una sola casella di posta elettronica intestata all'associazione o firma digitale. La consegna del prodotto è effettuata al rappresentante legale dell'associazione. L'attivatore del servizio è dunque l'ETS.

VERYF!CO

Sodalis ETS, grazie all'accordo di adesione con "Terzo Settore Digitale SRL" del marzo 2022, è un "CSV Partner e informatore" dello strumento digitale per la gestione completa di un ETS denominato "VERYF!CO".

Essendo terminate residui vincolati degli anni precedenti, i costi del supporto digitale sono stati aumentati per la programmazione 2027.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Obiettivo strategico di riferimento:

B.3 - Mantenimento e rafforzamento del supporto logistico a supporto delle organizzazioni, individuano anche ulteriori spazi fisici di confronto anche con gli enti pubblici.

O.3 - Creare nuovi spazi di incontro e collaborazione tra organizzazioni del Terzo settore e enti pubblici, migliorando l'accesso a infrastrutture condivise per facilitare il dialogo e la cooperazione a livello locale, consolidando e ampliando il supporto logistico offerto e facilitando l'accesso a risorse pubbliche e private.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il principale luogo di erogazione del servizio sarà la Casa del Volontariato, sebbene diverse erogazioni saranno anche in modalità online.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

I principali destinatari del servizio saranno gli ETS del Territorio. Inoltre usufruiranno indirettamente del servizio anche i cittadini e nuovi aspiranti volontari, soprattutto per il servizio piattaforme digitale. Il servizio piattaforme digitale è spesso attivato alla Casa del Volontariato, dove le organizzazioni lo utilizzano sempre più per la promozione di incontri "misti" online ed in presenza.

Di seguito riportiamo i dati quantitativi dei destinatari coinvolti.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Sodalis, per conseguire le finalità previste nel Codice del Terzo settore, e visti gli indirizzi di programmazione triennale, si pone di perseguire i seguenti obiettivi:
- Obiettivo 1- Sviluppare e implementare iniziative territoriali soprattutto per le aree interne che promuovano la solidarietà, il volontariato e la cultura del benessere, attraverso la creazione di reti locali tra organizzazioni e comunità per coinvolgere la popolazione locale e diffondere i valori della cittadinanza attiva, incentivando la partecipazione ai progetti di sviluppo comunitario
- Obiettivo 2 - Aumentare la partecipazione giovanile al volontariato attraverso campagne di people raising e formazione in comunicazione digitale per le organizzazioni del Terzo settore, migliorando la loro capacità di coinvolgere i giovani su piattaforme e canali a loro vicini
- Obiettivo 3 - Creare nuovi spazi di incontro e collaborazione tra organizzazioni del Terzo settore e enti pubblici, migliorando l'accesso a infrastrutture condivise per facilitare il dialogo e la cooperazione a livello locale, consolidando e ampliando il supporto logistico offerto e facilitando l'accesso a risorse pubbliche e private.

In generale i sevizi di Sodalis si dividono in servizi a richiesta e sono disponibili tutto l’anno, fino ad esaurimento delle risorse programmate e possono essere fruibili compilando uno specifico Google form. I servizi a sportello prevedono delle scadenze per le richieste.

L'attività del supporto digitale rientra nei servizi a sportello accessibili a tutti gli ETS dal primo gennaio al trentuno dicembre.

I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno; a condizione che le stesse organizzazioni siano iscritte al R.U.N.T.S. - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Supporto digitale	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**
Il supporto digitale è aperto tutto l'anno con i vari servizi (Piattaforme digitali, PEC per tutti, Verifico).		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	2
I dipendenti coinvolti saranno 2 risorse interne del CSV, che si interfacceranno con Aruba PEC e Google.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

PIATTAFORME INFORMATICHE

Nella documentazione che l'ETS deve produrre per accedere al servizio, è presente una sezione dove descrivere l'evento per cui si fa richiesta di supporto. In questo modo, il CSV intende supportare iniziative di sostegno al mondo del volontariato.

Il CSV, attraverso il referente area logistica, sarà presente in alcune iniziative sostenute dal servizio per monitorarne l'andamento e verificare la veridicità della descrizione dell'evento.

Al termine di ogni iniziativa sostenuta, l'ETS produce una breve relazione conclusiva. Per ogni servizio viene inviato un breve questionario di gradimento.

PEC PER TUTTI

Il sistema di monitoraggio si caratterizzerà per:

● Valutazione della qualità delle relazioni di prossimità che si sono sviluppate durante la fase attuativa del servizio/attività.

● Valutazione quantitativa del numero di nuovi ETS. Per ogni servizio viene inviato un breve questionario di gradimento del servizio.

VERYF!CO

Il CSV sarà presente a supporto , ove richiesto dall'associazione, sia nella fase iniziale che nella fase di utilizzo del gestionale associativo.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	290
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	290
DI CUI ODV :	160
DI CUI APS :	130
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	1000
DI CUI VOLONTARI :	200
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0

DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	800
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0

Il numero di risultati quantitativi saranno riportati nei box successivi.

In generale gli indicatori utilizzati saranno di tipo quantitativo e qualitativo e saranno organizzati in tre categorie. I risultati di tipo qualitativo saranno utilizzati anche per la programmazione e valorizzati nella scheda RAB e nel bilancio sociale. Di seguito la categorizzazione dei risultati:

PIATTAFORME INFORMATICHE

Numero di accessi al servizio : 50

Numero di attività specifiche: 80

Numero ETS coinvolti: 50

Numero volontari coinvolti: 200

Numero cittadini/aspiranti volontari coinvolti: 800

PEC PER TUTTI

Numero di accessi al servizio PEC : 230 ETS Numero di accessi al servizio

VERYF!CO

Numero di accessi al servizio: 10 ETS

Indicatori qualitativi:

● Feedback positivi dalle associazioni coinvolte

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Verif!co – gli strumenti digitali del terzo settore riportiamo come soggetto coinvolto CSVnet. La piattaforma Verif!co è finalizzata a: • corrispondere alle crescenti richieste dell'utenza relativamente alla possibilità di disporre di strumenti e supporti informatici in grado di guidare ed efficentare le attività gestionali degli ETS; • dotare gli ETS di strumenti in grado di supportare e accrescere la loro capacità di rispondere agli adempimenti previsti dalla normativa in via di definizione, in attuazione della riforma del Terzo Settore; • supportare e accompagnare la trasformazione digitale degli ETS abilitando e capacitando gli enti attraverso la diffusione di strumenti e applicazioni di semplice e

	immediato utilizzo, fortemente connessi con la gestione amministrativa e organizzativa dell'ente; • integrare, nell'offerta di valore dei CSV, servizi articolati ed evoluti, in grado di intercettare e corrispondere ai nuovi bisogni informativi determinati dal RUNTS (es. rispetto alle funzioni di controllo degli ETS) e dalla continua evoluzione tecnologica e informatica; • operare entro una progettualità nazionale, nativa del sistema dei CSV, che consenta di assicurare standard di servizio elevati, omogenei e "garantiti" su tutto il territorio italiano L'accordo prevede che il CSV faccia da supporto personalizzato agli ETS che usufruiranno del gestionale e che, in collaborazione con CSVNET e gli altri CSV aderenti partecipi al monitoraggio e allo sviluppo partecipativo del progetto. Gli ETS potranno fare richiesta di informazioni al CSV, che supporterà l'organizzazione sia nella fase iniziale sia nella fase di utilizzo del gestionale. Nello specifico, nell'ambito del progetto, il CSV di Salerno svolgerà le seguenti attività: • Promozione e pubblicizzazione del progetto • Partecipazione alle attività di coordinamento nazionale del progetto • Partecipazione agli incontri di sviluppo collaborativo Verif!co Lab e Verif!co Academy (solo partner) • Organizzazione e offerta dei servizi di assistenza complementare (solo partner) Profilo metodologico Sotto il profilo metodologico, tenendo conto dei principi riportati in premessa (universalità, qualità, territorialità e prossimità, integrazione, economicità, pubblicità e trasparenza), i servizi/attività saranno distribuiti sul territorio in modo da poter coinvolgere tutte le zone classificate dall'ente Provincia di Salerno in modo da garantire parità di accesso all'utenza generale del territorio. Tali modalità attuative sono riportate nella carta dei servizi e nei nostri servizi documenti in costante aggiornamento.
b) Risorse condivise	Verif!co – gli strumenti digitali del terzo settore è un software gestionale per ETS Consulenti e formatori.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Il Csv partecipa alle attività di coordinamento nazionale del progetto e agli incontri di sviluppo collaborativo Verif!co Lab e Verif!co Academy che favoriscono la formazione degli operatori e il miglioramento continuo dello strumento. Con la versione Freenium di Verif!co, in particolare, è possibile rispondere alle esigenze di enti di piccola dimensione Risparmio presunto: 1.000 euro Costo medio annuo ipotizzato per l'aggiornamento degli operatori del Csv sul software gestionale **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 1.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Il Csv mette a disposizione degli Ets uno strumento in grado di guidare ed efficientare le attività gestionali rispondendo agli adempimenti previsti dalla normativa.

	Con la versione Freenium di Verif!co, in particolare, è possibile rispondere alle esigenze di enti di piccola dimensione.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.10 - Servizi informatici	2.000,00	0,00	2.000,00
TOTALE	**2.000,00**	**0,00**	**2.000,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	7.436,54	0,00	7.436,54
TOTALE	**7.436,54**	**0,00**	**7.436,54**
TOTALE	**9.436,54**	**0,00**	**9.436,54**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	9.436,54	0,00	9.436,54
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico
TITOLO ATTIVITÀ:	Supporto logistico

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	53.766,64		
Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)	8.000,00		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

La finalità del servizio è facilitare o promuovere l'operatività dei volontari (spazi, strumenti, attrezzature).

PRESTITO BENI STRUMENTALI

Sodalis da oltre quindici anni ha attivato un servizio di prestito materiali e attrezzature in favore degli ETS. Tale servizio risulta essere uno dei più richiesti anche in conseguenza del fatto che negli anni tale patrimonio è stato migliorato attraverso una manutenzione periodica e incrementato in base alle richieste.

Ad oggi, dopo l'incremento e la manutenzione del parco logistico le attrezzature a disposizione delle organizzazioni sono le seguenti:

QUANTITA'	TIPOLOGIA		QUANTITA'	TIPOLOGIA
1	Gazebo mt 4X4 completi di pareti e piastre da zavorra – colore bianco		1	Gonfiabile Barca Pirata
2	Gazebo mt 4X2 completi di pareti e piastre da zavorra – colore bianco		1	Gonfiabile Costumi Sumo Bambini
19	Gazebo mt 3X4,5 completi di pareti e piastre da zavorra – colore blu		1	Gonfiabile Scivolo Acquario
45	Tavoli in legno mt 2 x 0,80		1	Gonfiabile multigioco (basket – calcio- rugby)
87	Panche in legno mt 2		1	Gonfiabile bowling
50	Tavolini in plastica mt 0,80 x 0,80		1	Gonfiabile tiro a segno
230	Sedie in plastica		1	Gonfiabile basket
6	Casse comprese di cavalletto		1	Gonfiabile lancio degli anelli

1	Casse senza cavalletto		1	Gonfiabile Cavallo - Rodeo
2	Mixer		1	Trampolino elastico
4	Microfoni		1	Twister gigante
4	Teli per proiezioni		1	Scacchi giganti
3	Videoproiettori		4	Archi gonfiabili
1	Videocamere (senza schede di memoria)		4	Tende Ferrino Montana da 10 posti
1	Pc portatile		3	Tende Ferrino Jamboree da 8 posti
14	Espositori		52	Brandine da campo
1	Gonfiabile Scivolo castello		3	Albero delle stagioni da pavimento
1	Carriola		2	Carrelli completi per la raccolta differenziata (bambini)
3	Percorso sensoriale bambini		1	Generatore di corrente elettrica 1 kW
1	Kit giardinaggio (rastrello – pala)		1	Generatore di corrente elettrica 8 kW

Report degli anni precedenti (2022/2023/2024/2025/2026):

- Nell'anno 2022 le richieste di accesso al servizio sono state *125*.
- Nell'anno 2023 si è proceduto, come programmato, all'acquisto di ulteriore materiale (gonfiabili, tavoli in legno, panche in legno, gazebo) in sostituzione di alcuna strumentazione ormai inutilizzabile o in aggiunta a quello esistente. Le richieste di accesso al servizio sono state *192*.
- Nell'anno 2024 si è proceduto, come programmato, all'acquisto di ulteriore materiale (gazebo e tavoli) in sostituzione di alcuna strumentazione ormai inutilizzabile o in aggiunta a quello esistente. Le richieste sono state *266*.
- Nell'anno 2025 le richieste sono state già oltre *325*.
- Al 30 settembre 2026 le richieste sono state già oltre *250*.

Sotto il profilo metodologico, tenendo conto dei principi (universalità, qualità, territorialità e prossimità, integrazione, economicità, pubblicità e trasparenza), i servizi/attività saranno distribuiti sul territorio in modo da poter coinvolgere tutte le zone classificate dall'ente Provincia di Salerno [si veda analisi dei bisogni] in modo da garantire parità di accesso all'utenza generale del territorio. Tali modalità attuative sono riportate nella carta dei servizi e nei nostri servizi documenti in costante aggiornamento.

Evidenziamo che il Regolamento logistico garantisce uguale trattamento per tutti gli ETS, ovunque ubicati. Segnaliamo, inoltre, che il parco materiale logistico è costituito da materiali trasportabili solo tramite furgonati; per questi motivi è stata esclusa modalità di ritiro e consegna dei materiali presso la sede centrale come unica opzione, che avrebbe difatti penalizzato gli ETS periferici rispetto a quelli con sede nel Capoluogo o nelle vicinanze.
La voce di spesa *V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto* è stata di inserita in merito alla specifica trasporto di merci e beni.

Trattasi quindi non di mere ed esclusive spese postali, bensì di spese previste per le attività dirette a incrementare l'operatività delle organizzazioni.

Nella sezione altri dettagli sui servizi erogati sono riportate le considerazioni in merito ai costi che confermano anche le modalità già trasmesse ad integrazione negli anni passati.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Con tale azioni si vuole rispondere all'obiettivo strategico di riferimento:

B.3 - Mantenimento e rafforzamento del supporto logistico a supporto delle organizzazioni, individuano anche ulteriori spazi fisici di confronto anche con gli enti pubblici.

O.3 - Creare nuovi spazi di incontro e collaborazione tra organizzazioni del Terzo settore e enti pubblici, migliorando l'accesso a infrastrutture condivise per facilitare il dialogo e la cooperazione a livello locale, consolidando e ampliando il supporto logistico offerto e facilitando l'accesso a risorse pubbliche e private.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

L'area supporto logistico rappresenta il servizio che il CSV fornisce agli ETS recapitando i materiali logistici del CSV nell'intero territorio provinciale (qui, nella pagina dedicata https://www.csvsalerno.it/blog/2020/07/15/servizio-logistico/ sono disponibili tutte le informazioni essenziali per l'accesso al servizio e l'elenco dei materiali, di seguito riportato anche nell'Allegato D).

In merito si specifica che, in osservanza dell'art. 3.4. dello Statuto, a sua volta ispirato all'art. 63.3 del Codice del Terzo settore ("L'Associazione garantisce parità nelle condizioni di accesso ed accoglienza alle iniziative, ai servizi e alle attività realizzate…"), il Regolamento logistico, aggiornato nel 2026, garantisce uguale trattamento per tutti gli ETS, ovunque ubicati.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

La platea di riferimento che potrà usufruire di tali servizi è quella degli ETS, per tutte le iniziative a sostegno e supporto del volontariato e dei volontari.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

In generale i sevizi di Sodalis si dividono in servizi a richiesta e sono disponibili tutto l'anno, fino ad esaurimento delle risorse programmate e possono essere fruibili compilando uno specifico Google form. I servizi a sportello prevedono delle scadenze per le richieste.

L'attività del supporto logistico rientra nei servizi a sportello accessibili a tutti gli ETS dal primo gennaio al trentuno dicembre.

I destinatari sono i volontari degli Enti di Terzo settore e principalmente le ODV e delle APS della provincia di Salerno; a condizione che le stesse organizzazioni siano iscritte al R.U.N.T.S. - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Tutti i servizi vengono deliberati dal Consiglio direttivo.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Supporto logistico	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

Descrizione attività e modalità di attuazione:

- **Azioni preliminari:** bando per la custodia e il trasporto dei beni nell'anno.
- **Attuazione intervento:** Le richieste di servizio saranno inoltrate attraverso mail; successivamente, si controlla la disponibilità dei beni richiesti e si informa il fornitore del servizio di consegna. Contestualmente viene data comunicazione all'organizzazione richiedente della disponibilità dei beni chiedendo se preferisce che la consegna ed il ritiro avvengano attraverso il fornitore oppure se intende provvedere al ritiro presso la sede.
- **Valutazione intervento e riprogettazione:** Al termine di ogni prestito l'associazione richiedente e la ditta incaricata del trasporto stilano breve relazione. Il referente interno di Sodalis valuterà, a distanza o in presenza, l'impatto dell'attività sul volontariato e sul territorio.

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	2

Il servizio, come per gli altri anni, si avvarrà del supporto di un ente esterno per la custodia, consegna e ritiro dei beni alle associazioni (individuato con apposito bando); Ditte di noleggio specializzate.

Sottolineamo in merito servizio trasporto logistico che la quota di compartecipazione a carico delle organizzazioni prevista per i costi di trasporto (€ 20, corrisposta alla ditta che si occupa del trasporto e della custodia) non è commisurata alle distanze, ma è uguale per tutti gli ETS.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Nella documentazione che l'ETS deve produrre per accedere al servizio, è presente una sezione dove si descrive l'evento/manifestazione per cui si fa richiesta dei beni/del mezzo. In questo modo, il CSV è sempre certo di supportare iniziative di sostegno al mondo del volontariato. Il CSV, attraverso il referente area logistica, sarà presente in alcune iniziative sostenute dal servizio per monitorarne l'andamento e verificare la veridicità della descrizione dell'evento.

Il referente area logistica, inoltre, con cadenza mensile visiterà la sede di custodia del materiale per certificarne lo stato. Al termine di ogni iniziativa sostenuta, l'ETS deve produrre apposita relazione conclusiva, al tempo stesso identica relazione circa lo stato dei beni deve produrla l'ente che gestisce la consegna e il ritiro.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	350
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	150
DI CUI ODV :	100
DI CUI APS :	50
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	7500
DI CUI VOLONTARI :	2500
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	5000
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0

NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0

Il servizio logistico, negli anni, ha avuto un notevole incremento ed è molto apprezzato dagli ETS della provincia.

I risultati attesi vengono riportati nel box sottostante.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	42.000,00	0,00	42.000,00
TOTALE	**42.000,00**	**0,00**	**42.000,00**
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	10.000,00	0,00	10.000,00
TOTALE	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	1.766,64	0,00	1.766,64
TOTALE	**1.766,64**	**0,00**	**1.766,64**
Acquisti in C/Capitale			
V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	0,00	2.000,00	2.000,00
TOTALE	**0,00**	**2.000,00**	**2.000,00**
TOTALE	**53.766,64**	**2.000,00**	**55.766,64**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	53.766,64	0,00	53.766,64
Fondi Extra Fun	0,00	2.000,00	2.000,00

BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO

Brevement riportiamo il potenziamento del servizio di Supporto Logistico agli ETS previsto con l'utilizzo delle risorse FUN in attesa di destinazione.

Premessa e Motivazione

Il servizio di supporto tecnico-logistico erogato da Sodalis costituisce uno dei pilastri più tangibili di sostegno alle organizzazioni di volontariato e agli Enti del Terzo Settore (ETS). La disponibilità gratuita di attrezzature e arredi abbatte le barriere economiche e organizzative che spesso frenano la realizzazione di eventi associativi, assemblee, festival comunitari e campagne di sensibilizzazione sul territorio provinciale.

A fronte del costante aumento della domanda e della concentrazione delle iniziative nei periodi di maggiore attività territoriale (primavera ed estate), per l'annualità 2027 si rende strategico consolidare il parco materiali per evitare la saturazione delle scorte e garantire una risposta tempestiva a più enti in contemporanea.

Obiettivi dell'intervento

- *Ampliare la capacità ricettiva*: incrementare le dotazioni disponibili a catalogo per supportare un maggior numero di eventi concomitanti su scala provinciale.
- *Autonomia operativa dei piccoli enti*: dotare le associazioni prive di budget dedicato al service e al noleggio delle strutture minime per organizzare attività all'aperto o al chiuso.
- *Efficientamento gestionale*: integrare beni durevoli, facilmente stoccabili e movimentabili nel rispetto degli standard di sicurezza e praticità.

Piano degli acquisti e specifiche tecniche

Tipologia Bene	Quantità	Destinazione d'Uso e Specifiche Operative
Impianto Audio Completo	2 kit	Sistemi di diffusione sonora amplificati (casse attive bi-amplificate comprensive di stativi regolabili, mixer compatto, radiomicrofoni e cablaggi). Destinati a conferenze, dibattiti pubblici, assemblee dei soci e piccoli concerti o proiezioni.
Set Tavolo e Panche in Legno	10 set	Set pieghevoli in legno massello con telaio metallico richiudibile (tavolo da 200×80 cm e due panche abbinate). Destinati ad attività laboratoriali, punti accoglienza, stand espositivi e momenti conviviali all'aperto.
Sedie in Plastica	100 unità	Sedute monoblocco in polipropilene, impilabili, ad alta resistenza per uso interno ed esterno. Essenziali per allestire platee per convegni, spettacoli e riunioni territoriali.

Modalità operative e ricadute sul territorio

I beni acquistati saranno integrati nel catalogo ufficiale degli strumenti logistici di Sodalis, inventariati con codice identificativo e inseriti nel deposito a disposizione delle realtà iscritte al RUNTS della provincia di Salerno.

La fruizione avverrà secondo le disposizioni del Regolamento dei Servizi Logistici di Sodalis:

L'introduzione di questa nuova dotazione consentirà di azzerare i dinieghi per indisponibilità materiale nei fine settimana ad alta affluenza, rafforzando la presenza capillare delle associazioni nei comuni del salernitano — dall'Agro Nocerino Sarnese al Cilento e Vallo di Diano.

- **Prenotazione:** richiesta a sportello tramite il portale gestionale, con assegnazione trasparente in base all'ordine cronologico e al criterio di rotazione tra gli enti.

- **Comodato d'uso gratuito:** ritiro e riconsegna concordati presso il magazzino logistico o con eventuale supporto al trasporto per iniziative a elevato impatto sociale.

- **Manutenzione e monitoraggio:** verifica dello stato d'uso alla riconsegna per preservare l'integrità del parco macchine nel tempo.

Mentre attraverso il progetto Toy Circle finanziato da Fondazione con il sud saranno acquistati:

- 2 gazebo 4*4 sia per le attività del progetto (raccolta dei giocattoli), sia per lo sviluppo delle attività associative.

Strumenti logistici donati

Infine grazie alla sinergia con la rete associativa e al gesto solidale de La Petrosa ASD, il parco "strumenti" a disposizione degli ETS si potrebbe arricchire di uno strumento unico nel suo genere: Un'imbarcazione della lunghezza di 10 metri donanta dall'associazione.

Il Consiglio direttivo ha avviato una fase di consultazione con le organizzazioni della fascia costiea (qui le informazioni sul sito).

Obiettivo dell'implementazione: Mettere a disposizione delle associazioni del territorio un mezzo nautico per la realizzazione di progetti a forte vocazione sociale, ambientale e inclusiva.
Sin'ora i possibili ambiti di utilizzo richiesti dagli ETS sono:

- Inclusione sociale e disabilità: attività di vela-terapia, escursioni accessibili e percorsi riabilitativi per persone con disabilità o in condizioni di fragilità.
- Tutela ambientale: campagne di sensibilizzazione per la salvaguardia dell'ecosistema marino, monitoraggio delle coste e recupero delle plastiche (in collaborazione con le associazioni ambientaliste).
- Educazione e giovani: laboratori didattici sul mare per scuole e centri giovanili, campi scuola e formazione per i volontari del soccorso in mare.

ONERI			
Voce di spesa	**Fondo unico FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Acquisti in C/Capitale			
V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	8.000,00	0,00	8.000,00
TOTALE	**8.000,00**	**0,00**	**8.000,00**
TOTALE	**8.000,00**	**0,00**	**8.000,00**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Fondo unico Fun**	**Extra fun**	**Totale**
Fondo unico FUN	8.000,00	0,00	8.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Supporto tecnico - logistico	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Casa del Volontariato	53.814,06	0,00	0,00	53.814,06
DonAzioni - Emporio solidale	20.100,00	0,00	0,00	20.100,00
Supporto digitale	9.436,54	0,00	0,00	9.436,54
Supporto logistico	53.766,64	8.000,00	2.000,00	63.766,64
TOTALE	**137.117,24**	**8.000,00**	**2.000,00**	**147.117,24**

SUPPORTO GENERALE	
CLASSIFICAZIONE	Supporto generale
TITOLO ATTIVITÀ:	ONERI DI SUPPORTO GENERALE

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Salerno	**Ambito OTC:**	Campania - Molise
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	137.228,47		

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Gli oneri generale restano modificati soprattutto in merito al godimento beni terzi. La sede ristrutturata a "100 passi dalla Casa del Volontariato" in via Diaz, distante effettivamente 100 passi dalla struttura della Casa del Volontariato, è stata utilizzata e lo sarà per implementare la richiesta di spazi di formazione ed incontro delle organizzazioni.

Uno strumento a disposizione dell'Associazionismo e del Volontariato, una sala attrezzata per volontari, associazioni, cittadini, luogo di incontro, formazione e contaminazione.

La sala "A cento passi…" è stata concepita per potenziare la crescita e l'efficacia del volontariato attraverso:

1. **Incontri e Networking:** lo spazio funge da luogo di incontro privilegiato per gli Enti del Terzo Settore, facilitando il *networking* e la creazione di sinergie tra le diverse associazioni che operano sul territorio.
2. **Conferenze online:** la sala è un punto di contatto per incontri e conferenze online.
3. **Formazione per i Volontari:** il nuovo ambiente è fondamentale per l'attività formativa. L'attrezzatura disponibile permette di ospitare corsi, seminari e laboratori, garantendo ai volontari un aggiornamento continuo e il rafforzamento delle competenze necessarie per operare con professionalità.

La sala ha una capienza di massimo 25 persone e non è accessibile per persone con disabilità; in alternativa è possibile utilizzare lo spazio, accessibile, della Casa del Volontariato.

Qui il link per l'accesso al servizio.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Le risorse umane saranno così suddivise in base alle schede attività proposte:

	DIRETTORE	REF. AREA FORMAZIONE	REF. AREA PROMOZIONE	REF. AMMINISTRAZIONE	SEGRETERIA - REF. LOGISTICA
GIOVANI ATTIVI	-	-	50%	-	-
ABITARE I LUOGHI	-	-	5%	-	-
PRIMAVERA	-	-	5%	-	-
AUTUNNO	5%	-	-	-	-
MAN	-	-	-	5%	-
CONSULENZA	5%	17%	18%	-	-
FORMAZIONE (FAQ)	8%	33%	-	-	5%
FORMAZIONE (UNIVOLI)	3%	33%	-	-	-
COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA	20%	-	-	9%	-
RICERCAZIONE	2%	5%	-	-	-
DONAZIONI	11%		8%	4%	8%
CASA DEL VOLONTARIATO	5%	11%	15%	17%	9%
SUPPORTO DIGITALE	-	-	-	-	20%
SUPPORTO LOGISTICO	-	-	-	-	5%
BACK OFFICE	42%	-	-	64%	53%

	100%	100%	100%	100%	100%

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.500,00	0,00	1.500,00
V1.02 - Generi alimentari	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**2.500,00**	**0,00**	**2.500,00**
Servizi			
V2.01 - Utenze	8.000,00	0,00	8.000,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	500,00	0,00	500,00
V2.06 - Assicurazioni	3.500,00	0,00	3.500,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	12.000,00	0,00	12.000,00
V2.08 - Compenso componenti organo controllo	4.000,00	0,00	4.000,00
TOTALE	**28.000,00**	**0,00**	**28.000,00**
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	14.000,00	0,00	14.000,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.200,00	0,00	1.200,00
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	1.500,00	0,00	1.500,00
TOTALE	**16.700,00**	**0,00**	**16.700,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	69.146,78	0,00	69.146,78
TOTALE	**69.146,78**	**0,00**	**69.146,78**
Altri oneri			
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	5.381,83	0,00	5.381,83
V7.03 - Imposte indirette	4.499,86	0,00	4.499,86
V7.04 - Oneri finanziari	2.000,00	0,00	2.000,00
V9.01 - Irap/Ires	9.000,00	0,00	9.000,00
TOTALE	**20.881,69**	**0,00**	**20.881,69**
TOTALE	**137.228,47**	**0,00**	**137.228,47**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	137.228,47	0,00	137.228,47
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento

Classificazione	Oneri previsti			
Supporto generale	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
ONERI DI SUPPORTO GENERALE	137.228,47	0,00	0,00	137.228,47
TOTALE	**137.228,47**	**0,00**	**0,00**	**137.228,47**

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI		
Programmazione 2027	Preventivo/rendiconto di gestione	Modello preventivo di gestione 2027.xlsx
Programmazione 2027	Contabilità separata	Modalita di contabilizzazione extra FUN - 2027.pdf
Programmazione 2027	Altro	Allegato alla programmazione 2027.pdf
Programmazione 2027	Altro	Richiesta integrazione risorse - CSV Salerno.pdf